

Int. št. 105/52.



Cent.



URADNI LIST

Istrskega okrožnega ljudskega odbora

ZA LETO 1952

B00420



Int. št. 105/52



Zur. št. 105/52

STVARNO KAZALO

k številkam 1. (30. 1. 1952.) do 8. (14. 5. 1952.)

OPOMBA: Številke na levem robu pomenijo številko predpisa v Uradnem listu, številke na desnem robu pa stran v Uradnem listu.

A		Gospodarska podjetja:	
Alkoholne pijače: glej pijače		14. postopek pri likvidaciji istih — odredba	17
Amortizacijski sklad:		Gospodarstvo:	
7. odredba	9	18. narodno — plansko vodstvo — odlok	23
Antituberkulozni dispanzerji: glej dispanzerji		Gostinske sobe:	
Avtobusni in pomorski promet:		39. posebna taksa za iste — odredba	112
10. popust odredba	11	Gradbena inspekcija:	
B		36. odlok	99
Brezplačno zdravljenje: glej zdravljenje		Gradbeno projektiranje:	
C		35. odlok	93
Cenitve:		Gradnja:	
4. ustanovitev komisije — odločba	2	34. odlok	89
D		I	
Davek:		Inspekcija:	
37. davčne stopnje in olajšava davka od dhoodka —		36. gradbena — odlok	99
odredba	101	Istrska banka:	
19. in družbeni prispevki — odlok	26	3. obvezno polaganje denarnih depozitov, ki jih vo-	
popravek odloka o istih (Urad. list 7-41/51)	16	dijo javni uradi in ustanove pri isti — odredba	2
38. prometni, začasna tarifa —	106	Istrsko okrožje:	
Delavci in uslužbenci:		26. razdelitev na okraje in občine — odlok	74
23. ter njihove družine, socialno zavarovanje — so-		Izkaznice:	
polnitev odloka — odlok	69	24. osebne — sprememba odredbe — odlok	69
Delodajalec:		Izravnava posebnih predpisov o prekrških:	
6. dolžnost istega pri izvajanju socialnega zavarova-		glej posebni predpisi o prekrških	
nja in o višini ter načinu plačevanja prispevka		Izvršitev kazni: glej kazni	
za socialno zavarovanje — sprememba odredbe		K	
odredba	9	Katastrska služba:	
Denarni depoziti:		29. ureditev — odlok	85
3. obvezno polaganje istih, ki jih vodijo javni uradi		Kazni:	
in ustanove pri Istrski banki — odredba	2	21. izvršitev kazni, varnostnih ukrepov in vzgojnih	
Depoziti: glej denarni depoziti		popoljševalnih ukrepov — odlok	35
Dispanzerji:		Knjigovodstveni dokumenti:	
17. antituberkulozni, ustanovitev, organizacija in delo		11. pravilnik	12
— pravilnik	20	Komisija:	
Dnevni prevozni stroški: glej prevozni stroški		4. za cenitve — ustanovitev — odločba	2
Dokumenti:		L	
11. knjigovodstveni — pravilnik	12	Likvidacija:	
Družbeni plan:		14. gospodarskih podjetij, postopek — odredba	17
31. resolucija ob predlogu istega za Istrsko okrožje za		9. neporavnanih obveznosti v gospodarstvu iz let	
leto 1952	86	1948, 1949, 1950, 1951 — odredba	10
Družbeni prispevki:		Ljudski odbori:	
19. in davki — odlok	26	25. reorganizacija istih — odlok	71
E		32. navodilo za izvršitev	87
Financiranje:		1. začasno financiranje za potrebe istih — odredba	1
1. začasno za potrebe ljudskih odborov — odredba	1	N	
G		Narodno gospodarstvo: glej gospodarstvo	
Gluhonemnica Portorož:		Neporavnane obveznosti: glej obveznosti	
41. preimenovanje v »Zavod za gluho mladino«	113		

O	S
Obveznosti:	Sistemizacija:
9. neporavnane — likvidacija istih v gospodarstvu iz let 1948, 1949, 1950, 1951 — odredba	12. navodilo
10	14
Olajšava davka:	Sklad:
37. na dohodek in davčne stopnje — odredba	7. amortizacijski — odredba
101	9
Osebnе izkaznice:	8. za socialne ustanove in uporaba njegovih sredstev, ustanovitev — odredba
24. sprememba odredbe — odlok	10
69	Sklep:
P	42. o potrditvi predpisov, ki jih je Izvršilni odbor izdal na podlagi pooblastila z dne 3. avgusta 1947 — sklep
Pijače:	113
2. alkoholne — promet z istimi — sprememba odloka odlok	Socialno zavarovanje:
1	23. delavcev in uslužbencev ter njihovih družin — dopolnitev odloka — odlok
Plansko vodstvo:	69
18. narodnega gospodarstva — odlok	6. dolžnost delodajalcev pri izvajanju socialnega zavarovanja in o višini ter načinu plačevanja prispevka za socialno zavarovanje — sprememba odredbe — odredba
23	9
Podjetja: glej gospodarska podjetja	Socialne ustanove:
Popusti:	8. ustanovitev sklada za iste in uporaba njegovih sredstev — odredba
10. v avtobusnem in pomorskem prometu — odredba	10
11	Stroški: glej prevozni stroški
Posebni predpisi o prekrških:	T
28. izravnava istih v odlokih IOLO z določbami odloka o prekrških — odlok	Taksa:
81	40. za bivanje (turistična taksa) v turističnih krajih odredba
Potrditev predpisov:	113
42. ki jih je Izvršilni odbor izdal na podlagi pooblastila z dne 3. avgusta 1947 — sklep	39. posebna za gostinske sobe — odredba
113	112
Prekrški:	22. odlok
popravek odloka o istih (Uradni list 14-104/51)	51
28. izravnava posebnih predpisov o prekrških v odlokih IOLO z določbami odloka o prekrških — odlok	22. taksna tarifa k odloku o taksah
81	63
Prevozni stroški:	22. sodne — tarifa
13. dnevni — povračilo istih delavcem in uslužbencem, zaposlenim v gospodarskih podjetjih, javnih ustanovah in uradih — navodilo	53
16	Tarifa:
Prijava:	38. začasna, prometnega davka
15. obvezna tuberkuloze — odredba	106
19	Tisk:
Projektiranje:	27. odlok
35. gradbeno — odlok	78
93	Tuberkuloza:
Promet:	17. antituberkulozni disperzerji, njih ustanovitev, organizacija in delo — pravilnik
2. z alkoholnimi pijačami, sprememba odloka — odlok	20
10. avtobusni in pomorski — popust — odredba	16. brezplačno zdravljenje — odredba
11	20
Proračun:	15. obvezna prijava — odredba
20. odlok	19
31	Turistična taksa:
PTT služba:	40. za bivanje v turističnih krajih — odredba
33. odločba o izdaji priložnostnih avionskih znamk ob 75-letnici svetovne poštne zveze	113
88	V
43. odločba o izdaji rednih frankovnih športnih znamk	Varnostni ukrepi:
116	21. izvršitev kazni in vzgojnih poboljševalnih ukrepov — odlok
5. poštna, brzojavna in telefonska tarifa za notranji in mednarodni promet:	35
2	Vzgojni poboljševalni ukrepi:
R	21. izvršitev kazni in varnostnih ukrepov — odlok
Razdelitev:	35
26. Istrskega okrožja na okraje in občine — odlok	Z
74	Začasna tarifa: glej tarifa
Rdeči križ:	Zapisnik:
30. Jugoslovanske cone STO — odlok	V. rednega zasedanja IOLO z dne 7. 12. 1951.
85	114
Reorganizacija:	VI. rednega zasedanja IOLO z dne 12. 4. 1952.
25. ljudskih odborov — odlok	115
32. navodilo za izvršitev	Zdravljenje:
87	16. brezplačno tuberkuloze — odredba
87	20
Resolucija:	
31. ob predlogu družbenega plana Istrskega okrožja za leto 1952	
86	

105/52

★

URADNI LIST

ISTRskega OKROŽNEGA LJUDSKEGA ODBORA

LETO VI.

KOPER 30. januarja 1952

ŠTEV. 1

VSEBINA:

- | | |
|--|---|
| <p>PREDPISI IZVRŠILNEGA ODBORA ISTRSKEGA OKROŽNEGA LJUDSKEGA ODBORA</p> <ol style="list-style-type: none">1. Odredba o začasnem financiranju potreb ljudskih odborov.2. Odredba o dopolnitvi in spremembi odloka o prometu z alkoholnimi pijačami.3. Odredba o obveznem polaganju denarnih depozitov, ki jih vodijo javni uradi in ustanove pri Istrski banki. | <ol style="list-style-type: none">4. Odločba o ustanovitvi komisije za cenitve. <p>PREDPIS UPRAVNIKA PTT SLUŽBE.</p> <ol style="list-style-type: none">5. Poštna, brzojavna in telefonska tarifa za notranji in mednarodni promet. <p>OGLASI IN OBJAVE.</p> |
|--|---|

Priloga: kazalo za leto 1951

Predpisi Izvršilnega odbora Istrskega okrožnega ljudskega odbora

1. Na podlagi 10. člena odloka o sestavi in izvajanju proračuna z dne 3. februarja 1951 (Uradni list štev. 2-5/51) izdaja Izvršilni odbor Istrskega okrožnega ljudskega odbora

ODREDBO

O ZAČASNEM FINANCIRANJU POTREB LJUDSKIH ODBOROV

1. člen

Do sprejetja proračunov v Istrskem okrožju se vrši začasno financiranje potreb ljudskih odborov po tromesečnih planih dohodkov in izdatkov za januar - marec 1952.

Tromesečni plani dohodkov in izdatkov se sestavljajo na podlagi predloga proračuna za leto 1952.

2. člen

Dohodki in izdatki na podlagi tromesečnega plana dohodkov in izdatkov za dobo januar - marec 1952 so sestavni del proračunskih dohodkov in izdatkov odgovarjajočih proračunov za leto 1952.

3. člen

Ta odredba velja takoj, uporablja pa se od 1. januarja 1952.

Koper, dne 25. januarja 1952.

Tajnik:

Fabio Valentič l. r.

Predsednik:

Julij Beltram l. r.

2. Na podlagi 1. člena odloka Istrskega okrožnega ljudskega odbora z dne 3. avgusta 1947 o pooblastilu Izvršilnemu odboru za izdajanje odlokov in odredb na področju gospodarstva, izdaja Izvršilni odbor Istrskega okrožnega ljudskega odbora

ODLOK

O SPREMEMBI ODLOKA O PROMETU Z ALKOHOLNIMI PIJAČAMI

1. člen

Spremenijo se 2., 5. in 8. člen odloka o prometu z alkoholnimi pijačami z dne 15. avgusta 1951 (Uradni list štev. 9-58/51), tako da se glasijo:

»2. člen

Prispevek znaša za vino 30.— dinarjev od litra, za žganje pa 60.— dinarjev od litra.«

»5. člen

Za potrošnjo v družini proizvajalca se odobrava 200 litrov vina in 5 litrov žganja za vsako osebo, staro nad 16 let, brez plačanja prispevka po 2. členu tega odloka.

Če se te količine prodajo, se tudi od njih plača prispevek po predpisih tega odloka.«

»8. člen

Od prometa z likerji in kremami plača proizvajalec 490.— dinarjev za hl stopnjo alkohola.«

2. člen

Ta odlok velja takoj.

Koper, dne 25. januarja 1952.

Tajnik:

Fabio Valentič l. r.

Predsednik:

Julij Beltram l. r.

3.

Na podlagi 33. člena v zvezi s 30. členom odloka o sestavi in izvajanju proračuna z dne 3. februarja 1951 (Uradni list šte. 2-5/51) izdaja Izvršilni odbor Istrskega okrožnega ljudskega odbora

ODREDBO

O OBVEZNEM POLAGANJU DENARNIH DEPOZITOV, KI JIH VODIJO JAVNI URADI IN USTANOVE, PRI ISTRSKI BANKI

1. člen

Javni uradi in ustanove smejo hraniti v svojih blagajnah zneske, ki jih iz kakršnih koli vzrokov niso mogli izplačati koristnikom, najdalje 5 dni od dneva sprejema. Po tem roku se morajo položiti neposredno ali preko najbližje pošte na depozitni tekoči račun pri Istrski banki.

2. člen

Vse do sedaj neizplačane zneske, ki še niso bili položeni pri Istrski banki, morajo računodajalci položiti pri Istrski banki v petih dneh po uveljavitvi te odredbe.

3. člen

Če se sredstva depozitov ne položijo pri Istrski banki v navedenem roku, mora vodja knjigovodstva (računodajalec) plačati kot kazen 6% obresti od zneska depozita, ki ga je bilo treba položiti pri Istrski banki, in sicer od tistega dne, ko je bil zavezan to storiti, pa do dne, ko je denar dejansko položil pri Istrski banki. Kot dan položitve velja tudi dan, ko je bil depozit oddan na pošto, oziroma na najbližjo poslovno enoto Istrske banke. Znesek tako pobranih obresti se knjiži v korist dohodkov tistega proračuna, na katerem je urad ali ustanova, ki vodi depozit.

4. člen

Istrska banka knjiži depozite ločeno po odredbodajalcih, izplačuje pa jih po odredbah zadevnih odredbodajalcev.

5. člen

V nobenem primeru ni dovoljena uporaba depozitnega računa za polaganje proračunskih sredstev. Uporaba depozitov začasno kritje proračunskih izdatkov ali za izplačila kakršnih koli posojil ni dovoljena.

6. člen

Kršitev predpisov 5. člena te odredbe se kaznuje po odloku o finančnih prekrških z dne 10. decembra 1951.

7. člen

Ta odredba začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu.

Koper, dne 25. januarja 1952.

Tajnik:

Fabio Valentič l. r.

Predsednik:

Julij Beltram l. r.

4.

Na podlagi 39. člena poslovnika Istrskega okrožnega ljudskega odbora in njegovega Izvršilnega odbora z dne 29. junija 1948 izdaja Izvršilni odbor Istrskega okrožnega ljudskega odbora

ODLOČBO

O USTANOVITVI KOMISIJE ZA CENITVE

1. Pri Oddelku za gradnje Gospodarskega sveta Istrskega okrožnega ljudskega odbora se ustanovi komisija za cenitve. Delokrog te komisije obsega celotno področje Istrskega okrožja.

2. Naloga komisije je:

- a) izvrševanje popisov in cenitev nepremičnin in premičnin,
- b) kontrola investicij gradbenih in drugih del,
- c) izvrševanje podobnih nalog po odredbi pristojnih organov.

3. Komisija je sestavljena iz načelnika, njegovega namestnika ter potrebnega števila članov, ki jih imenuje Izvršilni odbor Istrskega okrožnega ljudskega odbora na predlog Oddelka za gradnje Gospodarskega sveta.

4. Komisija deluje po strokovnih predpisih in po navodilih Oddelka za gradnje Gospodarskega sveta Istrskega okrožnega ljudskega odbora.

5. Elaborati komisije dobijo uradni značaj, ko jih podpišejo načelnik oziroma njegov namestnik in dva člana ter ko jih odobri Oddelek za gradnje Gospodarskega sveta Istrskega okrožnega ljudskega odbora.

6. Komisija ima svoj lastni žig z besedilom: »Istrski okrožni ljudski odbor, komisija za cenitve«.

7. Ta odločba stopi takoj v veljavo.

Koper, dne 2. januarja 1952.

Tajnik:

Fabio Valentič l. r.

Predsednik:

Julij Beltram l. r.

Predpis upravnika PTT službe

Na podlagi odloka VUJA šte. 4/1951 in odloka o določanju in kontroli cen (Uradni list PPN 1950 šte. 13 z dne 4. VII. 1946) predpisujem sledečo

POŠTNO, BRZOJAVNO IN TELEFONSKO TARIFO ZA NOTRANJI IN MEDNARODNI PROMET

A. Poštne usluge

1. PISMA

Notranji promet		Mednarodni promet
do 50 g	15.— d'n	do 20 g 28.— din
„ 50 g	25.— „	preko 20 g za vsakih
„ 250 g	40.— „	20 g ali del te teže 17
„ 500 g	60.— „	dinarjev
„ 1000 g	150.— „	Največja teža 2.— kg
„ 2000 g	200.— „	

2. DOPISNICE

Odprte 10.— din

Odprte 17.— din

3. TISKOVINE

Notranji promet		Mednarodni promet
do 50 g	5.— din	do 50 g 10.— din
„ 100 g	10.— „	za vsakih nadaljnjih 50 g
„ 500 g	20.— „	ali del te teže 5.— din
„ 1000 g	30.— „	V mednarodnem pro-
„ 2000 g	50.— „	metu največja teža 3
„ 3000 g	70.— „	kg, ako je vezana knji-
„ 5000 g	100.— „	ga 5.— kg.

Največja teža 3 kg, če je vezana knjiga največ 5 kg

4. ČASNIKI IN ČASOPISI

a) časniki

za vsak izvod	naslovljeni	nenaslovljeni
do 100 g	— .30 din	— .15 din
do 300 g	— .50 din	— .30 din
do 500 g	1.— din	— .50 din

V mednarodnem prometu se časniki in časopisi frankirajo kot fiskovine.

b) časopisi

do 100 g	— .40 din	— .20 din
do 300 g	— .80 din	— .40 din
do 500 g	1.50 din	1.— din

5. BLAGOVNI VZORCI

do 100 g	10.— din	do 50 g	10.— din, za
„ 500 g	25.— „	vsakih nadaljnjih 50 g	ali del te teže 5.— din.
Največja teža 500 g		Največja teža 500 g.	

6. VREDNOSTNA PISMA

Poštnina sestoji iz:	Poštnina vrednostnega	
a) poštnine priporočenega pisma iste teže,	pisma v mednarodnem prometu sestoji iz:	
b) poštnine po vrednosti	a) poštnine po teži,	
do 500.— din	20.— din	katere odgovarja poštnini priporočenega pisma za inozemstvo odgovarjajoče teže in
„ 1000.— „	30.— „	b) poštnine po vrednosti: za vsakih 300 zlatih frankov ali del te vrednosti 50.— din.
„ 5000.— „	60.— „	
„ 10000.— „	80.— „	
„ 50000.— „	100.— „	
„ 100000.— „	200.— „	
„ 500000.— „	400.— „	
„ 1000000.— „	600.— „	

7. PAKETI

a) poštnina po teži:	Poštnina je predpisana v posebni mednarodni paketni tarifi.
do 3.— kg	100.— din
„ 5.— kg	120.— „
„ 10.— kg	180.— „
„ 15.— kg	250.— „
„ 20.— kg	300.— „
b) poštnina po vrednosti je ista kot pri vrednostnih pismih	

8. POŠTNE NAKAZNICE

do 500.— din	20.— din	V mednarodnem prometu služba poštnih nakaznic ni uvedena.
„ 1000.— „	30.— „	
„ 3000.— „	50.— „	

„ 5000.— „	70.— „	
„ 10000.— „	100.— „	
„ 30000.— „	150.— „	
„ 50000.— „	200.— „	

Za brzojavne nakaznice se plača poleg poštnine za nakazniški znesek tudi pristojbina za nakazniško brzojavko.

9. VPLAČILA IN IZPLAČILA PO TEKOČEM RAČUNU

(Čekovni promet)

Za vplačila in izplačila:

do 500.— din	10.— din
„ 1000.— „	15.— „
„ 3000.— „	25.— „
„ 5000.— „	30.— „
„ 10000.— „	35.— „
„ 30000.— „	55.— „
„ 50000.— „	70.— „
„ 100000.— „	100.— „

Za vsakih nadaljnjih 100.000.— din ali del tega zneska din 10.—. Poština se plača v gotovini.

10. PISEMSKE POŠILJKE IMETNIKOV PREDALOV

Imetniki predalov plačajo v medsebojnem krajevnem dopisovanju za vsako (pošiljko) din 5.—. Priporočnina se plača v takih primerih v celoti.

11. PRIPOROČNINA

Notranji promet	Mednarodni promet
din 35.—	din 40.—

12. EKSPRESNINA

za pisma	din 35.—	za pisma	din 60.—
za pakete	„ 80.—		

13. POVRATNICA

povratnica	35.— din	a) pri predaji	30.— din
za sodnijska pisma in pisma ljud. odborov	20.— „	b) po predaji	40.— din
Po predaji:	70.— din		

14. POŠTNO LEŽEČE

a) za pisma	15.— din	a) Za došle pošiljke iz inozemstva, katere so naslovljene na poštno - ležeče, izterja se od prejemnika poštnina za poštno ležeče, predpisana za notranji promet in to v enkratnem iznosu.
b) za pakete in vred. pisma	20.— „	b) Za pošiljke, naslovljene v inozemstvo na poštno - ležeče, ne izterjava se poštnina za poštno - ležeče poslovanje.

15. LOČENKE

Poleg predpisane pristojbine za pakete po teži se od pošiljatelja izterja še 50 %.

16. PREPOŠILJANJE

in vračanje paketov se zaračuna poštnina po teži in vrednosti.

Vse te pristojbine se izterjajo od naslovnika.

17. POTRDILO O PREJEMU VKNJIZENE POŠILJKE

Izterja se pristojbina 50.— din. Ta pristojbina se nalepi v franko znamkah na potrdilo prejema o knjiženi pošiljki.

18. DAZPOLAGANJE S POŠILJKO OD STRANI POŠILJATELJA

Notranji promet **Mednarodni promet**

Na zahtevo za vrnitev pošiljke, izmenjavo naslova se izterja pristojbina:

35.— din 40.— din

19. POIZVEDNICE

35.— din 40.— din

20. DVOJNIK NAKAZNICE

Kadar se nakaznica izgubi, uniči ali poškoduje po krivdi naslovnika, se za duplikat nakaznice izterja 50.— din

Pri izgubljeni in poškodovani nakaznici se pristojbina nalepi v franko znamkah na prijavo prejemnika nakaznice o izgubljeni nakaznici.

21. PODALJŠANJE ROKA ZA IZPLAČILO NAKAZNICE

Za podaljšanje roka za izplačilo nakaznice, ako ostane neizplačana po krivdi prejemnika, izterja se pristojbina 50.— din

Ta pristojbina se obračuna v franko znamkah, ki se nalepijo na nakaznico.

22. PREPAKOVANJE PAKETA

Za prepakovanje paketa brez ozira na težo 50.— din

23. DOVOLJENJE ZA IZKORIŠČANJE ZNIZANE TARIFE

a) za časnike in časopise 300.— din
b) za podaljšanje dovoljenja v naslednjem letu 200.— "

24. POŠTNO POOBLASTILO

a) poštno pooblastilo, izdano za enkrat 30.— din
b) letno 100.— "

Pristojbina se obračuna v franko znamkah, ki se nalepijo na pooblastilo.

25. PORTIRANJE

Od navadnih pisemskih pošiljk, ki so delno ali sploh niso frankirane, se plača dvakratni znesek manjkajoče pristojbine.

26. PRISTOJBINA ZA POSREDOVANJE PRI CARINJENJU

Za posredovanje v carinskem pregledu poštnih pošiljk iz in za inozemstvo se izterja:

a) za pisemske pošiljke in vrednostna pisma za komad 40.— din
b) za pakete 80.— "

27. POSREDOVALNINA ZA PUNCIRANJE

Za posredovanje in punciranje poštnih pošiljk iz inozemstva, katere so podvržene carinskemu pregledu, se izterja 50.— din

B. Brzajavne usluge

1. NAVADNA BRZOJAVKA

za vsako besedo 8.— din Pristojbina za med-
najmanj 80.— " narodne brzajavke je
predpisana v posebni
menarodni tarifi.

2. NUJNA BRZOJAVKA

za vsako besedo 16.— din
najmanj 160.— "

3. NOVINARSKA BRZOJAVKA

za vsako besedo 4.— din
najmanj 40.— "

4. BRZOJAVKA S PLAČANIM ODGOVOROM

Znesek za odgovor (RP) ne more biti manjši od pristojbine navadne brzajavke z 10 besedami.

5. PREPIS BRZOJAVA

a) za prepis brzajava do 50 besed 60.— din
b) za vsakih nadaljnjih 50 besed ali del 50 besed še po 60.— "

6. DOSTAVA BRZOJAVKE PO POSEBNEM POSTAVLJAČU

Dostava brzajavke po posebnem slu za km ali del km:

a) podnevi 40.— din
b) ponoči 80.— "

7. NAROČNINA ZA SKRAJŠAN BRZOJAVNI NASLOV

Naročnina za skrajšan brzajavni naslov mesečno 200.— din

8. POSREDOVANJE BRZOJAVK PO TELEFONU

Za sprejemanje in odpravljanje brzajavk po telefonu za vsakih 10 besed ali del 10 besed 5.— din

9. POIZVEDNICA ZA BRZOJAVKO

Pristojbina za poizvednico je ista kot pristojbina za pisemsko pošiljko (A/19).

10. VZDRŽEVANJE TELEGRAFSKIH VODOV

(Vzdrževanje tujih vodov)

Za vzdrževanje tujih krajevnih in medkrajevnih telegrafskih vodov znaša letna pristojbina od 1 km 600.— din

C. Telefonske usluge

1. KRAJEVNI POGOVORI

Za eno enoto krajevnega pogovora iz javne govornice 10.— din

2. MEDKRAJEVNI POGOVORI

a) Čas močnega prometa od 7.—21. ure

Za navadne medkrajevne razgovore v času močnega prometa znaša pristojbina za eno enoto:

I. zona	do 25 km	70.— din
II. „ od 25	„ 50 „	120.— „
III. „ „ 50	„ 100 „	160.— „
IV. „ „ 100	„ 200 „	220.— „
V. „ „ 200	„ 400 „	280.— „
VI. „ „ 400	„ 600 „	320.— „
VII. „ preko	600 „	380.— „

b) Čas slabega prometa od 21.—7. ure

Za navadne medkrajevne razgovore v času slabega prometa znaša pristojbina za eno enoto:

I. zona	do 25 km	50.— din
II. „ od 25	„ 50 „	80.— „
III. „ „ 50	„ 100 „	100.— „
IV. „ „ 100	„ 200 „	150.— „
V. „ „ 200	„ 400 „	180.— „
VI. „ „ 400	„ 600 „	200.— „
VII. „ preko	600 „	250.— „

c) Razgovor se smatra za medkrajevni, kadar je izvršen s posredovanjem dveh central različnih krajev, ne oziraje se na njihovo medsebojno oddaljenost.

Pristojbina za mednarodne telefonske pogovore je predpisana v posebni mednarodni tarifi.

3. NUJNI IN ZELO NUJNI TELEFONSKI POGOVORI

Za nujne pogovore se plača dvakratna, za zelo nujne pa petkratna pristojbina navadnega pogovora.

4. TELEFONSKA POZIVNICA IN OBVESTNICA

za navadno telefonsko pozivnico in obvestnico se plača:

I. zona	do 25 km	30.— din
II. „ od 25	„ 50 „	40.— „
III. „ „ 50	„ 100 „	50.— „
IV. „ „ 100	„ 200 „	70.— „
V. „ „ 200	„ 400 „	90.— „
VI. „ „ 400	„ 600 „	110.— „
VII. „ preko	600 „	130.— „

Za nujno telefonsko pozivnico se plača dvakratni iznos navadne telefonske pozivnice.

5. POTRDILO O IZVRŠENEM TELEFONSKEM POGOVORU

Za potrdilo o izvršenem telefonskem pogovoru se plača 10.— din.

6. OBRAČUNAVANJE KREDITIRANIH USLUG

od mesečnega zneska 0.5 %.

7. NEPRAVOČASNO PLAČANJE RAČUNA

Za nepravočasno plačanje računa obračunanih kreditiranih telefonskih uslug se zaračuna 2% od fakturnega zneska, a najmanj 100.— din.

8. PONOVRNO VKLJUČENJE TELEFONA

Pri ponovnem vključenju v promet telefona, izključenega vsled neplačanja kreditiranih telefonskih pristojbin se zaračuna 200.— din.

9. TELEFONSKE NAROČNINE

Telefonske naročnine v krajih z ročnimi telefonskimi centralami

Mesečna telefonska naročnina za glavni telefon:

do 25 naročniških vodov:
stanovanja 400.— din
ostali 700.— „

do 100 naročniških vodov:
stanovanja 700.— din
ostali 1.500.— „

nad 100 naročniških vodov:
stanovanja 800.— din
ostali 2.600.— „

10. NAROČNINA ZA OSTALE NOTRANJE TELEFONSKE NAPRAVE

a) Za vzporedno postajo, če je naročnik glavnega telefona in vzporedne postaje ista oseba, se plačuje 50 % glavnega naročniškega telefona.

b) Za dvojni, odnosno serijski priključek plača vsak naročnik po 75% naročnine, predpisane za glavni telefon.

c) Za skupinski priključek plača vsak naročnik po 50% naročnine za glavni telefon.

d) Za vzporedni naročniški telefon se plača 20% naročnine glavnega telefona.

e) Za signalni zvonec — mesečno 50.— din

f) Za telefonsko menjalo 50.— din

g) Za eno garnituro sobnega priključka se plača mesečno 50.— din

Za vsak nadaljnji priključek — mesečno 50.— din

h) Za prečno telefonsko zvezo — mesečno 1000.— din

11. NAROČNINA ZA HIŠNE CENTRALE, KI SO LAST PTT UPRAVE

a) Za induktorske hišne centrale, od vsakega telefonskega aparata vključenega v hišno centralo — mesečno 25.— din.

b) Za hišne centrale z centralno baterijo (SV) od vsakega telef. aparata — mesečno 50.— din.

c) Za avtomatsko hišno centralo, od vsakega telefonskega aparata vključenega v hišno centralo, mesečno 100.— din.

d) Za vsak vod, s katerim je hišna centrala vezana z javno telefonsko centralo, se plačuje naročnina, predpisana za glavni telefon.

Izven naročnin, naštetih pod točko a, b, c, d se plača za vsak aparat, vključen v hišno centralo, še naročnina predpisana za vsak vzporedni naročniški telefon ali vzporedno postajo.

12. NAROČNINA ZA HIŠNE CENTRALE, KI SO LAST NAROČNIKA

a) Za vsak vod, s katerim je hišna centrala vezana na telefonsko centralo se plačuje naročnina predpisana za glavni telefon.

b) Za vsak telefonski aparat, vključen v hišno centralo, se plačuje naročnina, predpisana za vzporedni naročniški telefon, odnosno za vzporedno postajo.

13. STALNA TELEFONSKA ZVEZA

Naročnina:

- a) če se zveza vzpostavlja enkrat na dan, mesečno 300.— din
b) če se zveza vzpostavlja dvakrat na dan, mesečno 600.— din

14. POGOVORI OB DOLOČENEM ČASU

a) Za telefonske pogovore ob določenem času, izvršene v močnem prometu, se plača dvakratni znesek navadnega pogovora v močnem prometu.

b) Za telefonske pogovore ob določenem času, izvršene v šibkem prometu, se plača pristojbina navadnega telefonskega pogovora v šibkem prometu.

15. IZMENJAVA ŠTEVILKE TELEFONA

Za izmenjavo številke telefona na zahtevo naročnika se plača pristojbina 300.— din

16. VZDRŽEVANJE TELEFONSKIH VODOV IN NAPRAV

a) Za vzdrževanje tujih medkrajevnih vodov se plačuje doplačilo po stvarni višini stroškov vzdrževanja.

b) Vzdrževanje naročniških telefonskih vodov v širšem krajevnem področju se plača po višini stvarnih stroškov vzdrževanja.

c) Za vzdrževanje naročniških telefonskih vodov v ožjem krajevnem področju se ne plačuje nikaka pristojbina.

17. VZDRŽEVANJE TUJIH TELEFONSKIH NAPRAV

Za vzdrževanje tujih telefonskih naprav se plačajo stvarni stroški vzdrževanja.

TELEFONSKE INSTALACIJE

18. NOTRANJE INSTALACIJE

- a) Za notranjo instalacijo glavnega ali dvojnega serijskega priključka 1000.— din
b) Za notranjo instalacijo vzporedne postaje z menjalom 1000.— din
c) Za notranjo instalacijo vzporednega telefona z menjalom 1000.— din
d) Za instalacijo druge telef. slušalke 500.— din
e) Za instalacijo signalnega zvonca z menjalom 1000.— din
f) Za instalacijo telef. menjala 500.— din
g) Za instalacijo ene garniture sobnega priključka 1000.— din

Za instalacijo daljnih priključkov po 500.— din

h) Za instalacijo hišne centrale se plačajo stvarni stroški.

19. ZUNANJE INSTALACIJE

a) Za zunanjo instalacijo glavnega telefona v ožjem krajevnem področju:

1. v krajih do 100 naročnikov 3.500.— din
2. v krajih od 101—1000 naročnikov 4.500.— din
3. v krajih preko 1000 naročnikov 5.500.— din

b) Če se novi naročnik vseli v prostore, kjer je že napeljana zunanja in notranja instalacija se plača za priključek 500.— din

c) Za zunanjo instalacijo dvojnega priključka in sporedne postaje se plača 75% zneska zunanje instalacije glavnega telefona.

d) Naročniki v širšem področju plačajo izven zunanje instalacije še stvarne stroške za zgraditev voda.

20. SELITEV TELEFONA

a) Za selitev glavnega telefona, vzporedne postaje dvojnega ali skupinskega priključka v ožjem krajevnem področju se plača 75% zneska za notranjo in zunanjo instalacijo glavnega telefona v dotičnem kraju.

b) Pri selitvi v širše dostavno področje se plačajo še stvarni stroški za izgradnjo voda.

c) Če se naročnik vseli v prostore, kjer je notranja in zunanja instalacija že napeljana, se plača za selitev 500.— din.

d) Za selitev vzporednega telefona 1000.— din
Selitev vzporednega telefona se lahko izvrši samo istočasno z selitvijo glavnega telefona, odnosno serijske garniture ali hišne centrale

21. SELITEV OSTALIH TELEFONSKIH NAPRAV

a) Za selitev same naprave serijske garniture ali hišne centrale se plačajo stvarni stroški demontaže in montaže ter predpisani znesek za selitev glavnih in sporednih telefonov.

- b) Za selitev signalnega zvonca 500.— din
c) Za selitev menjala 500.— din
d) Za selitev garniture sobnega priključka 1000.— din
e) Za selitev nadaljnjih priključkov, po 500.— din

22. PREMESTITEV TELEFONSKIH NAPRAV

(Premestitev telefona)

a) Za premestitev glavnega ali vzporednega telefona, vzporedne postaje, dvojnega serijskega priključka 1000.— din

Če se premestitev izvrši v istem prostoru 500.— din

b) Če se gradi zunanji vod od ene do druge stavbe se plačajo stvarni stroški.

c) Demontaža in ponovna priključitev telefonskega aparata na zahtevo naročnika 500.— din

d) Za zamenjavo vrste aparata po zahtevi naročnika ali zaradi poškodbe aparata 500.— din

e) Škoda na naročniških telefonskih napravah se obračna po stvarnih stroških.

23. PREMESTITEV OSTALIH TELEFONSKIH NAPRAV

a) Za premestitev signal. zvonca 500.— din

b) Za premestitev telef. menjala 500.— din

c) Za premestitev ene garniture sobnega priključka 1000.— din

d) Za premestitev nadaljnjih priključkov — po 500.— din

24. POŠKODBE TELEGRAFSKO-TELEFONSKIH NAPRAV

V primeru poškodb telegrafsko-telefonskih naprav, vodov, kablov itd. plača krivec:

a) stvarne stroške za popravilo naprave;

b) doplačilo za izgubljene dohodke za čas trajanja prometne motnje, povzročene s poškodbo.

Ta tarifa velja od 15. novembra 1951 za notranji promet in od 6. 1. 1952 za mednarodni promet.

Koper, dne 7. januarja 1952.

Štev. 144.

Upravnik PTT službe:

Gregor Hribar l. r.

Oglasi in objave

ZADRUŽNI REGISTER

Cons III 252/2

V združnem registru tega sodišča se pri Kmetijski nabavno-prodajni zadrugi z o. j., Vanganel, dovoljuje vpis naslednjih sprememb:

Dan vpisa: 23. I. 1952.

Na podlagi zapisnika I. rednega občnega zbora članov imenovane zadruge z dne 10. novembra 1949 se vpiše:

I. Delež znaša 150.— din za glavne člane, a 30.— din za rodbinske člane t. j. za polnoletne člane onih rodbin, katerih družinski poglavarji so že glavni člani. Pristopnina za glavne člane znaša 6.— din, dočim rodbinski člani ne plačajo pristopnine.

II. Novi člani upravnega odbora so:

Kozlovič Peter pok. Ivana, Centurje-Dolina 310, predsednik, Babič Rafael od Franca, Sabadini 136,

Krmac Rudolf pok. Ivana, Centurje 279,

Gunjač Milko pok. Andreja, Kaližburg 38,

Muženič Marjan pok. Antona, Potok 213,

Babič Avguštin od Andreja, Vanganel 242 — člani ter namestnika:

Jakomin Marčel pok. Josipa in

Hrvatini Jožef od Antona.

Vpiše se polog bilance do 12. maja 1949.

IV. Izbrišejo se ti člani upravnega odbora:

Kozlovič Celestin, predsednik, Jakomin Roman, Belič Ernesta, Fortunat Anita in Krmac Branko, člani.

Okrožno ljudsko sodišče v Kopru,
dne 24. decembra 1951.

Cons III 252/3

V združnem registru tega sodišča se pri Kmetijski nabavno-prodajni zadrugi z o. j. v Vanganelu dovoljuje vpis naslednjih sprememb:

Dan vpisa: 23. I. 1952.

Na podlagi zapisnika II. rednega občnega zbora članov imenovane zadruge z dne 10. septembra 1950 se vpiše:

I. Ime zadruge je: Kmetijska zadruza z omejenim jamstvom v Vanganelu.

II. Novi člani upravnega odbora so: Babič Franc od Ivana, Centurje 27, predsednik; Sabadin Viktorija od Stefana, Marežice 94, član.

III. Vpiše se polog bilance za leto 1949.

IV. Izbrišejo se naslednji člani upravnega odbora: Kozlovič Peter pok. Ivana, predsednik; Babič Rafael od Franca, član.

Okrožno ljudsko sodišče v Kopru,
dne 26. decembra 1951.

Cons 252/4

V združnem registru tega sodišča se dovoljuje pri Kmetijski zadrugi z o. j. v Vanganelu vpis naslednjih sprememb:

Dan vpisa: 23. I. 1952.

Na podlagi zapisnika III. rednega občnega zbora članov imenovane zadruge se vpiše:

Novi člani upravnega odbora so:

Krmac Srečko od Nazarija, Vanganel,

Muženič Ratko pok. Vincenca, Cere,

Jakomin Želko pok. Ivana, Potok,

Kozlovič Bruno od Petra, Centur-Dolina, člani ter namestnika:

Lukač Anton in Muženič Marij.

Vpiše se polog bilance za leto 1950.

Izbrišejo pa se naslednji člani upravnega odbora:

Sabadin Viktorija, Gunjač Milko, Muženič Marij, Babič Avguštin, člani ter namestnika Jakomin Marcel in Hrvatini Jožef.

Cons III 21/26

V združnem registru tega sodišča se pri Konzumnem društvu z o. z. v Pobegih dovoljuje vpis naslednjih sprememb.

Dan vpisa: 16. 1. 1952.

Na podlagi zapisnika rednega občnega zbora članov imenovane družstva z dne 27. marca 1949 se vpiše:

Novi člani upravnega odbora so:

Bertok Marja pok. Rudolfa, in

Pečarič Rihard pok. Rudolfa, oba iz Pobegov, člana ter

namestnika

Pečarič Avgust in

Turk Emil.

Vpiše se polog bilance za leto 1948.

Izbrišejo se naslednji člani upravnega odbora:

Bertok Kristijan in

Pobega Angel — člana ter

namestnika

Pobega Albin in

Tedesko Ferdinand.

Okrožno ljudsko sodišče v Kopru
dne 24. decembra 1951.

Cons III 21/27

V združnem registru tega sodišča se pri Konzumnem društvu z o. j. v Pobegih dovoljuje naslednji vpis:

Dan vpisa: 16. 1. 1952.

Na podlagi zapisnika rednega občnega zbora članov navedenega društva z dne 18. junija 1950 se vpiše polog bilance za leto 1949.

Okrožno ljudsko sodišče v Kopru
dne 24. decembra 1951.

Cons I 21/28

V združnem registru tega sodišča se pri Konzumnem društvu z o. j. v Pobegih dovoljuje vpis naslednjih sprememb:

Dan vpisa: 16. 1. 1952.

Na podlagi zapisnika rednega občnega zbora članov imenovane družstva z dne 29. aprila 1951 se vpiše:

Nova člana upravnega odbora sta:

Jakomin Kvirin od Antona, Pobegi in

Turk Emil pok. Ivana, Čežarji, — člana,

namestnika pa

Jakomin Viktor in

Pobega Albin.

Vpiše se polog bilance za leto 1950.
Izbrisejo se tile člani upravnega odbora:
Bertok Marjan pok. Rudolfa in
Pečarič Rihard pok. Rudolfa ter
namestnika
Pečarič Avgust in
Turk Emil.

Okrožno ljudsko sodišče v Kopru
dne 24. decembra 1951.

Cons III 260/4

V združnem registru tega sodišča se pri Kmetijski zadrugi z o. j. Dekani dovoljuje vpis naslednjih sprememb:
Dan vpisa: 17. 1. 1952.

Na podlagi zapisnika III. rednega občnega zbora članov imenovane zadruge z dne 1. julija 1951 se vpiše:

Novi člani upravnega odbora so:
Fortuna Fortunat pok. Josipa, Dekani 32, predsednik,
Cupin Marij pok. Ivana, Dekani 147, tajnik,
Gregorič Vojko pok. Ignacija, Dekani 143,
Cupin Erminji od Josipa, Dekani 146,
Zahar Peter od Petra, Dekani 214,
Bestjak Vladimir od Roka, Dekani 167, — člani ter
namestnika:

Gregorič Danilo od Petra in
Toškan Avgust od Roka.

Vpiše se polog bilance za leto 1951.

Izbrisejo se pa sledeči člani upravnega odbora:

Gregorič Vojko, predsednik,
Toškan Avgust, tajnik,
Gregorič Bogomir, blagajnik,
Bertok Vinko,
Obad Franc in
Furlanič Avgust — člani ter
namestnika
Plišič Josip in
Sturman Karel.

Okrožno ljudsko sodišče v Kopru
dne 24. decembra 1951.

Cons III 223/4

V tusodnem združnem registru se pri Kmetijski zadrugi z o. j. v Marezigah dovoli sledeči vpis:

Na podlagi zapisnika rednega občnega zbora članov imenovane zadruge z dne 29. aprila 1951 se vpišejo nastopne spremembe:

Novi člani upravnega odbora so:
Babič Rafael od Franca, Sabadini št. 106,
Koren Albert od Lazarja, Bernetiči št. 44,
Jerman Josip od Andreja, Gunjači 6,
Bembič Aldo pok. Antona, Lopar št. 1 — člani ter
namestnika:

Sabadin Štefan in
Umer Lazar.

Vpiše se polog bilance za leto 1950.

Izbrisejo se pa tile člani upravnega odbora:

Stok Ivan, Krmci, predsednik,
Olenič Vitko pok. Karola,
Dobrinja Josip pok. Matije,
Dobrinja Anton od Ivana — člani ter
namestnika
Koren Viktor in
Babič Vilko.

Okrožno ljudsko sodišče v Kopru
dne 10. januarja 1952.

Cons III 184/6

V tusodnem združnem registru se pri Obnovitveni zadrugi z o. z. v Smarjah dovoljuje vpis naslednjih sprememb:
Dan vpisa: 15. 1. 1952.

Na podlagi zapisnika rednega občnega zbora članov imenovane zadruge z dne 13. maja 1951 se:

Vpiše polog bilance za leto 1950.

Izbriseja se naslednja člana upravnega odbora:

Prodan Anton in
Bertok Josip.

Okrožno ljudsko sodišče v Kopru
dne 13. decembra 1951.

PREKLICI IZGUBLJENIH LISTIN

Naslednje osebe so izgubile navedene listine in jih s tem prekljujejo:

1. Fragiaco Giorgio od pok. Ivana in Gubertini Lucije roj. v Izoli 13. 10. 1898, sedaj stanujoč v Izoli ul. Antiche mura št. 11, Osebna izkaznica št. 26605/3605, izdana od MLO Izola dne 2. 2. 1950.

2. Cupin Marija od pok. Ivana in Fortuna Tereze roj. 19. 3. 1894 v Skofiji, sedaj stanujoča v Rombi št. 79 — KLO Skofije, osebna izkaznica št. 54133/893, izdana od KLO Skofije dne 10. II. 1950.

3. Degrassi Antonia od pok. Franca in Depase Katerine roj. 28. 9. 1903 v Izoli, isto tam stanujoča v ul. Brescan št. 8, osebna izkaznica št. 24334/1334, izdana od MLO Izola dne 16. novembra 1949.

4. Olenik Giuseppe od pok. Jožefa in Viole roj. 24. 12. 1905 v Sv. Tomaž Bertoki, sedaj stanujoč v Skocjanu št. 8, osebno izkaznico št. 52827/827, izdana od Sv. Tomaž Bertoki dne 13. 3. 1950.

5. Ražman Pavel od Andreja in Jerman Antonije rojene 29. 6. 1933 v Koštavoni, sedaj stanujoč isto tam na št. 15, osebna izkaznica 37822/72, izdana od KLO Koštabona dne 21. januarja 1950.

6. Zernich Riccardo od pok. Petra in Derossi Giuseppine roj. 22. 7. 1920 v Kopru, sedaj stanujoč v Kopru Campo Ospedale št. 6, osebna izkaznica 33719/1679, izdana od MLO Koper dne 17. 10. 1949.

7. Contesini Giuseppe od pok. Bortola in Vascotto Domenike roj. 24. 5. 1903 v Izoli istotam stanujoč v ul. Liberta št. 24, osebna izkaznica 24777/1777, izdana od MLO Izola dne 18. novembra 1949.

8. Babich Antonio od pok. Jakoba in pok. Kocjančič Ane roj. v Piranu 8. marca 1896, sedaj stanujoč istotam v ul. S. Margerita št. 7, osebna izkaznica št. 44070/3352, izdana od MLO Piran dne 17. oktobra 1951.

9. Novacco Vincenzo od Antona in Marušič Marije roj. 20. 7. 1905 v Vrenjaku, sedaj stanujoč v Kampel Salari št. 1, osebna izkaznica št. 30320/568, izdana od KLO Kampel Salari dne 24. 2. 1950, katero je zamenjal za tržaško in jo prekljuje za neveljavno.

10. Ravalicco Libero od pd pok. Domenika in Parenzan Domenike roj. 28. 6. 1902 v Piranu, stanujoč v Piranu, pomorščak, osebna izkaznica št. 40438/487, izdana od MLO Piran dne 5. novembra 1949, katero je zamenjal za tržaško in jo prekljuje za neveljavno.

11. D'Andri Renata od Marija in Angelini Antonije roj. 21. 10. 1933 v Kopru, sedaj stanujoča v Kopru ul. P. Maggiore št. 6, osebna izkaznica št. 23584/1544, izdana od MLO Koper/katero je zamenjala za tržaško in jo prekljuje za neveljavno.

12. Gregorič Marij od pok. Benediktka in pok. Gregorič Ane roj. 11. 12. 1906 v Dekani, sedaj isto tam bivajoč na št. 39, osebna izkaznica št. 22381/231, izdana od KLO Dekani dne 23. januarja 1950.

13. Vesnaver Alojzija od pok. Ivana in Mak Alojzije roj. 4. 5. 1902 v Medvode, sedaj stanujoča v Piranu ul. Delle Mura št. 10, osebna izkaznica št. 44931/431, izdana od KLO Porto-riž dne 8. 12. 1949.

14. Chicco Giusto od pok. Egidija in Belli Adele roj. 5. 11. 1905 v Izoli isto tam bivajoč v ul. Bonio 4, osebna izkaznica št. 23823/823, izdana od MLO Izola dne 24. 10. 1949.

15. Ivančič Antonia od Ivana in Depase Lucije, roj. 10. 11. 1919 v Izoli isto tam bivajoča v ul. Viario št. 9, osebna izkaznica št. 26882/3882, izdana od MLO Izola dne 4. II. 1950.

16. Zucca Bruno od Nazarja in Bologna Ane roj. 7. 2. 1933 v Salari isto tam bivajoč št. 30, šoferska izkaznica št. 829 III. skupine, zdano od IOLO Pover. za notranje zadeve v Kapru dne 5. 4. 1951 in prometna knjižica št. 273 avta STT 4100.

Za zgoraj imenovane naj se prekljuje veljavnost izgubljenih, ukradenih in zamenjanih osebnih izkaznic za tržaške in se s tem opozori javnost radi morebitne zlorabe, da so osebne izkaznice gornjih števil, z dnem objave v Ur. list neveljavne.

Na zalogi imamo še kazala za l. 1949 in 1950.
Interesenti naj se javijo, nakar jim bomo ta
kazala dostavili s prihodnjo številko

UPRAVA



URADNI LIST

ISTRskega OKROŽNEGA LJUDSKEGA ODBORA

LETO VI.

KOPER 15. marca 1952

ŠTEV. 2

VSEBINA:

PREDPISI IZVRŠILNEGA ODBORA ISTRSKEGA OKROŽNEGA LJUDSKEGA ODBORA

- 6. Odredba o spremembi odredbe o dolžnosti delodajalcev pri izvajanju socialnega zavarovanja in o višini ter načinu plačevanja prispevka za socialno zavarovanje.
- 7. Odredba o amortizacijskem skladu.
- 8. Odreba o ustanovitvi sklada za socialne ustanove in o uporabi njegovih sredstev.

- 9. Odreba o likvidaciji neporavnanih obveznosti iz let 1948, 1949, 1950 in 1951.
- 10. Odreba o popustih v avtobusnem in pomorskem prometu.
- 11. Pravilnik o knjigovodstvenih dokumentih.
- 12. Navodilo za sistemizacijo.
- 13. Navodilo o povračilu dnevnih prevoznih stroškov delavcem in uslužbencem, zaposlenim v gospodarskih podjetjih, javnih ustanovah in uradih.

POPRAVKI.

OGLASI IN OBJAVE.

Predpisi Izvršilnega odbora Istrskega okrožnega ljudskega odbora

- 6. Na podlagi 8. člena odloka o socialnem zavarovanju delavcev in uslužbencev ter njihovih družin z dne 31. julija 1951, izdaja Izvršilni odbor Istrskega okrožnega ljudskega odbora

ODREDBO

O SPREMEMBI ODREDBE O DOLŽNOSTIH DELODAJALCEV PRI IZVAJANJU SOCIALNEGA ZAVAROVANJA IN O VIŠINI TER NAČINU PLAČEVANJA PRISPEVKA ZA SOCIALNO ZAVAROVANJE

1. člen

3. člen odredbe o dolžnostih delodajalcev pri izvajanju socialnega zavarovanja in o višini ter načinu plačevanja prispevka za socialno zavarovanje z dne 14. avgusta 1951 (Uradni list št. 9-47/51), se spremeni tako, da se glasi:

»Prispevek za socialno zavarovanje delavcev in nameščencev se določa na 36 % vseh zavarovanih prejemkov. Prispevek za gospodinjske pomočnice in postrežnice v domačem gospodinjstvu se plača v višini 20 % od prejemkov.«

2. člen

Ta odredba velja od dneva objave v Uradnem listu, uporablja pa se od 1. januarja 1952 dalje.

Koper, dne 8. februarja 1952.

Tajnik:

Fabio Valentič l.r.

Predsednik:

Julij Beltram l.r.

- 7. Na podlagi 7. člena odloka o dobičku in razdelitvi dobička gospodarskih podjetij izdaja Izvršilni odbor Istrskega okrožnega ljudskega odbora

ODREDBO O AMORTIZACIJSKEM SKLADU

1. člen

Da se zagotovijo finančna sredstva za obnovo osnovnih sredstev podjetij, ki so pod upravo delovnih kolektivov, morajo podjetja amortizacijske zneske vplačevati pri Istrski banki na poseben individualen račun kot amortizacijski sklad podjetja.

2. člen

Za sredstva amortizacijskih skladov podjetij plačuje Istrska banka obresti po predpisani obrestni meri. Obrestno mero predpiše Izvršilni odbor Istrskega okrožnega ljudskega odbora.

3. člen

Sredstva amortizacijskega sklada se smejo uporabljati za velika popravila osnovnih sredstev in za nadomestitev izrabljenih osnovnih sredstev z novimi.

4. člen

S sredstvi amortizacijskega sklada razpolagajo podjetja samostojno, in sicer:

a) za gradbene investicije na podlagi odobrenega načrta do višine v predračunu predvidenih gradbenih stroškov po odloku o izvrševanju investicijskih del;

b) za nadomestitev osnovnih sredstev z novimi na podlagi poprejšnjega dovoljenja resornega sveta pristojnega ljudskega odbora.

gotovi sredstva pri svojem pristojnem odredbodajalcu odnosno finančnemu organu.

2. člen

Višji odredbodajalci zberejo od svojih področnih odredbodajalcev za vsako leto posebej sezname osebnih in materialnih obveznosti, a od gospodarskih podjetij pod upravo delovnih kolektivov tudi sezname obveznosti iz investicij od 1. avgusta 1951 dalje, ki so bile predvidene v proračunu za leto 1951, ter jih nato skupaj s sezname svojih obveznosti pošljejo pristojnemu finančnemu organu. Druga razmerja gospodarskih podjetij do proračuna se uredijo po potrditvi letnih zaključnih računov.

3. člen

Sezname obveznosti področnih organov morajo biti podpisani od njihovih odredbodajalcev in računodajalcev. Zahteva za zagotovitev sredstev, ki jo pošlje višji odredbodajalec svojem finančnemu organu, mora biti podpisana od višjega odredbodajalca in računodajalca.

Sezname je treba sestaviti ločeno, in sicer:

- a) za osebne in materialne obveznosti;
- b) za obveznosti iz investicij, ki so bile v investicijskem planu, in
- c) za obveznosti iz investicij, ki niso bile v planu.

Sezname obveznosti, za vsako leto posebej, morajo obsegati te podatke:

Zaporedno številko, komu naj se obveznosti izplača (prodajalec, izvršitelj storitve), kdaj je obveznost nastala, zakaj je nastala, znesek obveznosti (v posebni rubriki je treba navesti obveznosti, za katere je bil kredit in posebej tiste, za katere ni bilo kredita) in obrazložitev. V obrazložitvi je treba pojasniti, zakaj obveznost ni bila pravočasno likvidirana in kdo je za to odgovoren. Če za obveznost ni bilo kredita ali če je nastala izven plana, je treba v obrazložitvi navesti, zakaj je obveznost nastala. Če gre za uporabo obratnih sredstev pri podjetjih od 1. avgusta 1951 dalje za investicije, je treba pojasniti, zakaj so bila obratna sredstva uporabljena v ta namen, in navesti obenem tudi, kdo je za to odgovoren.

4. člen

Skraini rok za dostavitev zahtev višjih odredbodajalcev svojem finančnemu organu za zagotovitev sredstev za neporavnane obveznosti iz let 1948, 1949, 1950 in 1951 je 30. aprila 1952.

5. člen

Ta odredba velja od dneva objave v Uradnem listu.

Koper, dne 8. februarja 1952.

Tajnik:

Fabio Valentič l. r.

Predsednik:

Julij Beltram l. r.

10.

Na podlagi 1. člena odloka Istrskega okrožnega ljudskega odbora z dne 3. avgusta 1947 o pooblastilu Izvršilnemu odboru za izdajanje odlokov in odredb na področju gospodarstva, izdaja Izvršilni odbor Istrskega okrožnega ljudskega odbora

ODREDBO

O POPUSTIH V AVTOBUSNEM IN POMORSKEM PROMETU

1. člen

Na veljavne tarife v avtobusnem in pomorskem prometu se dovoljujejo naslednji popusti:

1) Delavci in uslužbenci podjetij, ki so pod upravo delovnih kolektivov ter zavodov in uradov ljudskih odborov in družbenih organizacij, ki imajo najmanj 11 mesecev nepretrgane delovne dobe ali s presledki v zadnjih dveh letih 18 mesecev delovne dobe, kakor tudi člani narodne zaščite in osebni upokojenci, imajo trikrat na leto (za šest potovanj) 50 % popusta, člani njihove ožje družine in družinski upokojenci pa imajo ta popust enkrat na leto (za dve potovanji).

Otroci od dopolnjenega 4. leta do dopolnjenega 10. leta imajo po gornjem 75 % popusta.

Za člane ožje družine se štejejo zakonec in otroci izpod 18 let, če se šolajo, pa do dopolnjenega 24. leta.

2) Sindikalno organizirani delavci in uslužbenci ter člani kmečkih delovnih zadrug, kakor tudi člani njihove ožje družine, kadar potujejo na letni odmor, imajo 75 % popusta.

Imenovani imajo popust samo enkrat na leto v obeh smerih in povratni smeri.

3) Invalidi v smislu predpisov odloka o vojaških vojnih invalidih imajo popust 75 % trikrat letno (za šest voženj).

4) Vojaški vojni invalidi, kadar potujejo zato, da pridobe ali uporabljajo pravice, ki so jim dane po odloku, na podlagi poziva ali napotila pristojnega invalidskega urada ter spremljevalci vojaških vojnih invalidov I. stopnje, ki potujejo skupno z invalidom ob pogojih iz te točke, imajo pravico do brezplačnega prevoza.

5) Tuberkulozni bolniki, kadar potujejo zaradi pneumotoraksa, imajo popust v višini 50 %. Pri odhodu kupijo redno vozovnico, ki velja tudi za povratek, če se bolnik izkaže s potrdilom zdravstvene ustanove, da je potoval zaradi pneumotoraksa.

6) Organi narodne zaščite, kadar potujejo službeno, imajo na podlagi službenega naloga in predpisane vozovnice pravico do brezplačnega prevoza.

Popusti iz 1. in 2. točke tega člena veljajo v avtobusnem prometu na progi Divača—Koper—Buje—Pazin, popusti iz 3. do 6. točke tega člena pa na vseh progah v Istrskem okrožju.

V pomorskem prometu veljajo popusti do prvega pristanišča izven Istrskega okrožja.

2. člen

Gospodarski svet Istrskega okrožnega ljudskega odbora je pooblaščen:

a) da določi višino popusta za delavske, uslužbenske in dijaške tedenske oziroma mesečne vozovnice;

b) ga predpiše potrebne obrazce in izda navodila za uporabo s to odredbo predpisanih popustov;

c) da uredi način regresa prevoznim podjetjem.

3. člen

Ta odredba velja od 1. aprila 1952.

Koper, dne 5. marca 1952.

Tajnik:

Fabio Valentič l. r.

Predsednik:

Julij Beltram l. r.

11.

Na podlagi 1. člena odloka Istrskega okrožnega ljudskega odbora z dne 3. avgusta 1947 o pooblastilu Izvršilnemu odboru za izdajanje odlokov in odredb na področju gospodarstva ter v zvezi z 38. členom odloka o enotnem računovodstvu, izdaja Izvršilni odbor IOLO

PRAVILNIK O KNJIGOVODSTVENIH DOKUMENTIH

1. člen

Knjigovodstva vseh gospodarskih podjetij vršijo knjiženja samo na podlagi pisemenih dokumentov, ki opravčujejo nastale spremembe oziroma gospodarske operacije.

2. člen

Izvršene gospodarske operacije se opirajo navadno na listine, kot so kupne in prodajne pogodbe, sklepnice, odredbe ali izvršilni nalogi, ki jih izdajajo ustrezni organi v podjetju. Pismene odredbe in nalogi lahko postanejo tudi sami listine za knjiženje, v trenutku, ko se izvrši operacija, kot so na primer: plačilni nalogi, naročilnice materiala itd., na katerih je potrjeno, da je nalog izvršen. Samo tista listina, na kateri je na določen način ugotovljeno, da je gospodarska operacija izvršena, se šteje kot listina za knjiženje — temeljnica. Toda pismeni nalog, ki ga izda podjetje osebam izven podjetja, je lahko za podjetje dokaz o izvršeni gospodarski operaciji in s tem tudi listina za knjiženje že v trenutku, ko se izda in izroči (virmanski nalog za izplačilo, virmanski nalog za vnovčenje, izdana faktura, potegnjeni ček in podobno).

Poleg listin, v katerih so ugotovljene nastale spremembe oziroma gospodarske operacije, so lahko podlaga za knjiženje tudi knjigovodstvene listine, ki se na podlagi takih listin sestavljajo v samem podjetju zaradi olajšanja in večje preglednosti knjiženj gospodarskih operacij. Med take listine spadajo blagajniški nalogi, primanotni nalogi, rekapitulacije, borderoji in podobno.

Med knjigovodstvene listine spadajo tudi nalogi za knjiženje popravkov (storno) napačnih knjiženj, ki se opirajo na že prej izdane, toda nepravilno knjižene naloge in listine.

3. člen

Da bi listina mogla postati podlaga za knjiženje, mora biti sestavljena pravočasno, navadno v tre-

nutku, ko se izvrši operacija, in mora vsebovati:

a) ime in naslov podjetja ali ime oddelka, ki je izdal listino;

b) ime listine («plačilni nalog», «nalog za prevzem materiala», «naročilnica materiala», «faktura» in podobno);

c) datum, ko je bila listina izdana;

d) imena oseb, udeleženih pri izvršitvi operacije, ki je v zvezi z listino;

e) vsebino spremembe oziroma gospodarske operacije in podlago za njeno izvršitev;

f) količine, izražene na način, ki odgovarja naravi opravljenega posla (kilogrami, metri itd.) in zneske v dinarjih;

g) podpise oseb, ki so pooblaščen, da podpisajo tako listino.

Drugi sestavni deli se določijo individualno za posamezne vrste listin glede na značaj zadevnih operacij.

4. člen

Listine morajo biti pisane s črnilom, kopirnim svinčnikom ali s strojem, in sicer neposredno ali pa s pomočjo kopiranja.

Če se listine izdajo v več izvodih, je treba vidno označiti, kateri izvod je podlaga za knjiženje.

5. člen

V listinah, in sicer v besedilu kakor tudi v številkah, ne sme biti nobenih popravkov, radiranj, sprememb ali črtanj, zaradi katerih bi pravilnost listine postala sumljiva.

Morebitne napake v listinah je treba popraviti tako, da se prečrta prvotno besedilo ali znesek in napiše nad njima novo pravilno besedilo ali znesek.

Črtati je treba tanko, da se lahko bere prvotno besedilo.

Poleg popravljene napake mora biti v taki listini še posebej zapisano »popravljen«. Popravek mora biti potrjen s podpisom (parafom) osebe, ki je pooblaščen, da podpisuje zadevno listino, in priložen datum, ko je bil popravek izvršen.

Nalogi blagajni ali banki, v katerih so nastale napake, se navadno ne smejo popravljati, ampak jih je treba uničiti in izdati nove.

Mesta, ki so v listinah določena za vpis besedila oziroma številke, je treba v primerih, ko jih ni treba izpolniti, uničiti, navadno tako, da se prečrta. Neposredno za denarnim zneskom, napisanim z besedami je treba zapisati »dinarjev« oziroma ime ustrezne denarne enote, ostali prazen prostor, namenjen za vpis zneska z besedami, pa prečrtati. Enako je treba uničiti tudi prazen prostor pred denarnimi zneski, ki so napisani s številkami.

6. člen

Vse listine, ki jih potrebuje knjigovodstvo kot podlago za knjiženje, je treba poslati knjigovodstvu na način in v roku, ki ju določi s posebno odredbo voditelj podjetja, da je zagotovljena ažurnost knjigovodstva.

7. člen

Listine o izvršenih gospodarskih operacijah so pred knjiženjem zavezane kontroli, ki obstoji v tem,

da se vsaka od njih preveri glede formalne, račun-
ske in vsebinske strani.

Pregled listine je v ugotavljanju, ali ima listina vse potrebne podatke, ali je obračun pravilno izvršen, ali so seštevanja, odštevanja, množenje, deljenje in druge računске operacije točne, ali je v listini navedena gospodarska operacija resnična, ali je oprta na določeno odredbo, odločbo, odlok, pogodbo in podobno, in pa, ali operacija ni nezakonita.

Po opravljeni poprejšnji kontroli se zapiše na listino ustrezna klavzula s podpisom tistega, ki je opravil kontrolo, in datumom, ko je bila kontrola opravljena.

Če listina ni v skladu s predpisi oziroma z zahtevami kontrole, se vrne tistemu, ki jo je predložil, da jo popravi, izpopolni ali obrazloži.

8. člen

Po opravljeni kontroli listine se izda nalog za knjiženje.

Nalog za knjiženje je pismen akt, s katerim računovodja oziroma tisti, ki ga on pooblasti, odredi, da se na podlagi preverjene listine izvrši knjiženje v poslovnih knjigah podjetja.

Nalog za knjiženje se lahko izda posebej za vsako posamezno listino ali pa skupaj za več podobnih listin, ki vsebujejo enakovrstne operacije z enako ekonomsko vsebino.

Naloga za knjiženje je treba izdajati po možnosti za skupine podobnih listin. To velja posebno tedaj, kadar se sestavljajo razni zbirni pregledi in obračuni v obliki tabel, ki se lahko uporabijo kot nalogi za knjiženje, obenem pa tudi kot urejeni podatki za operativno in za potrebne analize.

Nalog za knjiženje se izda na posebnih, v ta namen posebej prirejenih obrazcih, ali pa na samih listinah. Če se izda nalog za knjiženje na sami listini, tedaj se ne uporablja poseben obrazec, ampak se napiše nalog za knjiženje kar na listino, za kar se navadno uporablja ustrezen pečat.

Nalog za knjiženje podpiše računovodja oziroma knjigovodja v podjetju oziroma tisti, kogar on pooblasti.

Če kontrolira listino v smislu predpisov iz pred-
ne točke oseba, ki je pooblaščen, da izda tudi nalog za knjiženje, tedaj mora poleg klavzule o preveritvi izdati tudi nalog za knjiženje.

Nalog za knjiženje ima lahko tole obliko:

Nalog št.
Knjižiti v mesecu

Podlaga za knjiženje (poziv na listino in vsebina operacije)	Obremeniti konto		Odobriti konto		Znesek
	sim- tetični	ana- litični	sim- tetični	ana- litični	

195.....

Priloge

Računovodja:

Če se izda nalog za knjiženje na sami listini, tedaj podatki iz prvega stolpca (podlaga za knjiženje) lahko odpadejo.

9. člen

Kontiranje (določitev kontov, na katerih je treba knjižiti — korespondenca kontov) v prednjem nalogu se izvrši v skladu z vsebino gospodarske operacije v obliki enostavnega ali sestavljenega načina:

a) en konto se obremeni in en konto odobri (enostavni način);

b) en konto se obremeni, dva ali več kontov pa odobrita oziroma odobrijo ali nasprotno (sestavljeno način).

Ni dovoljen dvojno sestavljeni način, pri katerem se dva konta ali več sočasno obremeni, obenem pa dva konta ali več sočasno odobri, ker tak način otežuje v knjigovodstvu kontrolo pravilnosti gospodarskih operacij, kakor tudi kontrolo samega knjiženja.

10. člen

V nalogih za knjiženje, kakor tudi pri knjiženju v poslovnih knjigah, se lahko namesto izpisanega besedila konta označuje konto s številko iz kontnega plana.

11. člen

Nalogi za knjiženje morajo biti numerirani, ne glede na to, ali se izdajo posebej, ali pa v sami listini.

Numeriranje se vrši tako, kot se nalogi za knjiženje urejujejo oziroma pozneje vlagajo. Nalogi za knjiženje se lahko uredijo po časovnem redu od številke 1 pa naprej do konca leta ali pa za vsak mesec ali celo za vsak dan od številke 1. Nalogi za knjiženje so lahko urejeni tudi po predmetih, na primer: posebej blagajniški nalogi za izplačilo, posebej pa za vnovčenje, posebej prejete in posebej izdane fakture, posebej za banko, potem po delovnih nalogih, po obratih itd. Največkrat se uporablja kombinacija obeh načinov numeriranja.

Numeriranje nalogov za knjiženje mora zagotoviti točnost in urnost pri delu z dokumentacijo.

Na listine, ki se prilagajo nalogu za knjiženje, če se nalog za knjiženje izda posebej, se zapiše pripomba: «k nalogu za knjiženje št., priloga št., datum», na nalogu za knjiženje pa je treba označiti, koliko listin je priloženih in katere. Ta pripomba ni potrebna na tistih listinah, ki s svojimi podatki popolnoma jasno kažejo, na kateri nalog za knjiženje se nanašajo, kot so na primer: naročilnice materiala, delovni seznam oziroma obračuni proizvodnje, kalkulacije in podobno.

12. člen

Po pretoku vsakega obračunskega meseca je treba vse naloge skupaj z ustrežajočimi listinami urediti na neki način po prednjem členu in jih vložiti v posebne mape (fascikle), v katerih morajo biti pritrjeni tako, da se ne morejo izgubiti.

Na platnicah mape mora biti napisano: a) ime podjetja ali oddelka; b) ime in tekoča številka mape (predmeta), začenši od začetka leta; c) obra-

čunska doba za mesec in leto; d) prva in zadnja številka naloga za knjiženje, ki je vložen v mapo.

Naloga za knjiženje je treba vlagati po vrsti, kot so numerirani. Če je numeracija ločena po predmetih, je treba vlagati ločeno po tekočih številkah nalogov za posamezne predmete. Če se listine odvajajo od nalogov za knjiženje, kot je to na primer pri odvajanju dokumentacije za delovne naloge, za obrate ali za izdelke, je treba v vloženih nalogih za knjiženje označiti, kje so odvezete listine.

13. člen

Knjigovodstvene dokumente, zbirne obračune, sezname o prometu, sklepnice, bilance z vsemi prillogami, zaključni račun in poslovne knjige in kartice, ki morajo biti vezane kot glavna knjiga, je treba praviloma do odobritve vključenega računa, hraniti v posebnih prostorih ali omarah v najstrožjem redu in z vso odgovornostjo računovodje, knjigovodje oziroma tistega, ki je posebej določen za to.

14. člen

Po preteku poslovnega leta oziroma po odobritvi zaključnega računa se izročijo vsi dokumenti iz 13. člena knjigovodstvenemu arhivu v hranitev. Dokumenti za knjigovodstveni arhiv se vpišejo v posebno arhivsko knjigo, ki se vodi po naslednjem obrazcu:

Datum sprejeto v hranitev	St. mape (predmeta)	Imenovanje predmeta (mape, knjige)	Leto in mesec	Vsebina		Pripomba
				od štev.	do štev.	

15. člen

Predmeti iz knjigovodstvenega arhiva se izdajo uslužbencem podjetja samo z dovoljenjem računovodje oziroma knjigovodje proti potrdilu uslužbenca, ki je zahtevani predmet vzel.

Na zahtevo sodnih oblasti oziroma pristojnega revizijskega organa se izdajo knjigovodstveni dokumenti samo na podlagi pismene zahteve teh organov. Voditelj podjetja izda na zahtevo teh organov nalog, da se izdajo zahtevani dokumenti. Ko se vzame mapa ali posamezni dokumenti, je treba to zabeležiti v arhivsko knjigo, namesto vzetih dokumentov pa vložiti v mapo ustrezno potrdilo in po možnosti prepis dokumenta.

16. člen

Če se knjigovodstveni dokumenti, knjige in podobno izgubijo ali uničijo, mora voditelj podjetja obvestiti o tem pismeno pristojnega finančnega organa in organa za notranje zadeve.

17. člen

Roki, do katerih je treba v knjigovodstvenem arhivu hraniti predmete, so določeni v 12. členu odloka o enotnem računovodstvu.

Dokumente plačilnega prometa v kreditnih podjetjih je treba hraniti do rokov, ki so določeni za uvedbo medsebojnih premoženjskih sporov.

Prodajne trgovske bloke (paragon bloke), natakarske (sobarske) bloke v gostinstvu, pomožne obrazce pri obračunu in podobno je treba hraniti praviloma še eno leto po preteku leta, za katero so izdani, ob pogoju, da je odobren zaključni račun za dobo, na katero se nanaša dokumentacija. Predpise o tem izda Gospodarski svet Istrskega okrožnega ljudskega odbora.

Ko preteče rok za hranitev dokumentacije, se listine in knjige, ki imajo trajno vrednost, izločijo iz ostale dokumentacije in uredijo kronološko po številkah in letih v posebne mape. Na platnicah mape se napiše: »Dokumenti trajne vrednosti«, pod tem pa se označi, iz katerega leta so. Te dokumente je treba posebej vložiti in hraniti. Druge dokumente, ki nimajo trajne vrednosti, je treba oddati v predelavo kot star papir.

Za dokumente trajne vrednosti se štejejo v prvi vrsti listine, ki se nanašajo na letne bilance in zaključne račune, posebno še na likvidacijske bilance. dalje na popise ob priliki prevzema in predaje, kalkulacije, razne obračune z inozemstvom, važna statistična poročila, plačilne sezname oziroma kartice, na katerih se vodi evidenca o zasluženih plačah delavcev in uslužbencev, obračuni porabe materiala in gotovih izdelkov itd.

O izločitvi dokumentov trajne vrednosti in o dokumentih, ki jih je treba oddati kot star papir za predelavo, odloča komisija, ki jo za to v začetku vsakega leta določi voditelj podjetja.

Komisija sestavi o svojem delu zapisnik.

V arhivski knjigi se vpiše v stolpec »pripomba«, da so bili predmeti kot dokumenti trajne vrednosti vloženi v posebne mape oziroma oddani v predelavo kot star papir.

18. člen

Ta pravilnik velja od dneva objave v Uradnem listu.

Koper, dne 5. marca 1952.

Tajnik:

Predsednik:

Fabio Valentič l. r.

Julij Beltram l. r.

12.

Na podlagi 33. člena odloka o prejemkih oseb v delovnem in uslužbenskem razmerju in učencev v gospodarstvu z dne 31. julija 1951 (Uradni list štev. 7-38/51) izdaja Izvršilni odbor Istrskega okrožnega ljudskega odbora

NAVODILO ZA SISTEMIZACIJO

1. člen

V upravnem aparatu ljudskih odborov, uradih, ustanovah in javnih podjetjih se morajo določiti delovna mesta (sistemizacija).

Sistemizacija je podrobna izdelava notranje organizacije urada, ustanove, oziroma podjetja na

podlagi splošnih organizacijskih načel in delitve dela z določanjem potrebnih delovnih mest ter strok in nazivov za ta delovna mesta.

2. člen

Pri sistemizaciji se morajo upoštevati zlasti pristojnost, pomen in organizacijska struktura posamezne enote, obseg, pomen in narava dela posameznih delovnih mest, medsebojni odnosi med delovnimi mesti in način opravljanja poslov in nalog.

3. člen

Sistemizacija ima namen:

1) določiti potrebno število delovnih mest in ustvariti njihov pravilni raspored in s tem omogočiti pregledno, smotrno in ceneno poslovanje določene organizacijske enote;

2) omogočiti pravilni raspored uslužbencev glede na njihove strokovne in delovne sposobnosti in tej sposobnosti pravilno in polno zaposlitev;

3) omogočiti pravilno organizacijo pripravniške službe in nadaljnje vzgajanje in dvig strokovnosti uslužbencev;

4) omogočiti pravilno izvajanje odloka o prejemkih oseb v delovnem in uslužbenskem razmerju;

5) preprečevati pojave nezakonitosti, nepreglednosti in razbitosti poslovanja ter pojave birokratizma, ki izvirajo iz neustrezne notranje organizacije dela, odvisnih ali nezadostno opredeljenih delovnih mest in neurejenih odnosov med posameznimi delovnimi mesti, skupinami delovnih mest, oddelki, odseki itd. in iz neustrezne zasedbe delovnih mest.

4. člen

Delovna mesta in njim ustrezne stroke in nazivi se določajo z odločbami o sistemizaciji, in sicer:

1) s splošno odločbo o sistemizaciji: z njo se določa samo skupno število delovnih mest uslužbencev in pomožnega tehničnega osebja določene organizacijske enote; poleg skupnega števila se lahko z njo določi še razdelitev tega števila po strokah;

2) s posebno odločbo o sistemizaciji: z njo se določijo poleg skupnega števila delovnih mest uslužbencev in pomožnega tehničnega osebja in njegove razdelitve po strokah naziv (poklic), znesek za strokovnost (plačilni razred), znesek za posebne pogoje dela in znesek za stopnjo odgovornosti za vsako delovno mesto posebej; posamezna delovna mesta morajo biti v odločbi razporejena po notranjih organizacijskih enotah;

3) s spreminjevalno odločbo o sistemizaciji, s katero se dovoljujejo nova ali ukinejo obstoječa delovna mesta.

5. člen

Delovna mesta in nazive (poklice) za posamezna delovna mesta v javnih uradih, ustanovah in podjetjih določi s pismeno odločbo po prednjem členu Izvršilni odbor Istrskega okrožnega ljudskega odbora, ki ima za izvrševanje vseh zadev s področja sistemizacije posebno komisijo za sistemizacijo.

6. člen

Komisija za sistemizacijo ima zlasti te naloge:

1) predlaga izdajo odločb in drugih ukrepov za sistemizacijo v uradih in zavodih; nadzoruje sistemizacijo delovnih mest in preučuje predloge za sistemizacijo, ki jih predložijo upravni odbori podjetij;

2) nadzira izvajanje organizacijskih načel ter odločb o sistemizaciji in predpisov o razvrščanju po odloku o prejemkih oseb v delovnem in uslužbenskem razmerju;

3) vodi evidenco o sistemiziranih delovnih mestih in zasleduje njihovo dejansko zasedbo;

4) skrbi za zniževanje upravnih stroškov v aparatu javne uprave.

Te svoje naloge opravlja komisija za sistemizacijo zlasti tako, da:

a) ugotavlja na podlagi organizacijskih načel sestav in naloge posameznih organizacijskih enot, potrebnost in obseg del posameznih delovnih mest in glede na naloge posameznih delovnih mest vrsto in stopnjo strokovnosti, ki jo morajo imeti uslužbenci na teh delovnih mestih;

b) ugotavlja medsebojne poslovne odnose med posameznimi delovnimi mesti zaradi določanja potrebnega obsega poslov posameznih delovnih mest in zaradi pregleda in racionalnega poslovanja;

c) organizira potrebno inspekcijo zaradi nadzorstva in ugotavljanja, kako se izvršujejo odločbe o sistemizaciji, in

d) vrši ustrezne organizacijske in druge analize in na osnovi ugotovitev predlaga potrebne ukrepe.

7. člen

Komisija za sistemizacijo lahko predlaga, da se izplačevanje posebnih izdatkov ustavi, če so ti izdatki v nasprotju z veljavnimi predpisi ali z odločbo o sistemizaciji. Odločbo o ustavitvi plačila izda za upravni aparat ljudskih odborov in za proračunske ustanove Izvršilni odbor Istrskega okrožnega ljudskega odbora oziroma organ, pristojen za nastavitve.

8. člen

Komisija za sistemizacijo lahko organizira posebne komisije za pregled, proučevanje in ugotavljanje uslužbenskih delovnih mest, obsežnosti del na posameznih delovnih mestih, njihovih medsebojnih odnosov, organizacije dela in za ugotavljanje raznih normativov v posameznih organizacijskih enotah.

Vsi uradi, ustanove in podjetja pod upravo delovnih kolektivov so dolžni dajati komisiji za sistemizacijo podatke o zaposlitvi, o številu uslužbencev in delavcev, o prejemkih zaposlenih oseb in o plačilnem fondu ter o organizacijskem sestavu in nalogah posameznih organizacijskih enot.

9. člen

Predloge za sistemizacijo aparata in pomožnega tehničnega osebja podjetij pod upravo delovnih kolektivov poda upravni odbor podjetja.

10. člen

Podrobnejša navodila za izvajanje sistemizacije izda po potrebi Svet za zakonodajo in izgradnjo ljudske oblasti.

Koper, dne 5. marca 1952.

Tajnik:
Fabio Valentič l. r.

Predsednik:
Julij Beltram l. r.

13.

Na podlagi 25. člena odredbe o potnih in selitvenih stroških delavcev, nameščencev in uslužbencev z dne 14. avgusta 1951 (Uradni list št. 9-52/51) izdaja Izvršilni odbor Istrskega okrožnega ljudskega odbora

NAVODILO

O POVRAČILU DNEVNIH PREVOZNIH STROŠKOV DELAVCEM IN USLUŽBENCEM, ZAPOSLENIM V GOSPODARSKIH PODJETJIH, JAVNIH USTANOVAH IN URADIH

1) Delavcem in uslužbencem, ki so zaposleni v gospodarskih podjetjih, kakor tudi v javnih uradnih in ustanovah, se lahko daje povračilo dnevnih prevoznih stroškov za vožnjo na delo in vožnjo z dela.

2) Povračilo za dnevne prevozne stroške se daje osebam iz 1. točke tega navodila samo za

stroške nad 600 dinarjev mesečno. Stroški do 600 dinarjev mesečno se štejejo za redne stroške in se ne vračajo.

3) O tem, ali se po 1. in 2. točki tega navodila povrnejo dnevni prevozni stroški in o samem znesku povračila odloča direktor podjetja, oziroma predstojnik urada ali ustanove, in sicer glede na potrebo uporabljanja določene vrste prevoznih sredstev, oddaljenost in glede na druge okoliščine, ki lahko vplivajo na višino teh stroškov.

4) Delavci in uslužbenci, ki se pri prihajanju na delo in pri vračanju z dela vozijo s prevoznim sredstvom podjetja, morajo prav tako povrniti stroške za prevoz, in sicer do 600 dinarjev. Stroški nad 600 dinarjev mesečno gredo v breme podjetja.

5) Povračilo za dnevne prevozne stroške delavcev in uslužbencev gre v breme podjetja, urada oziroma ustanove, kjer so delavci ali uslužbenci v delovnem (uslužbenskem) razmerju.

6) Povračila izplača blagajna, ki izplačuje plače, in sicer ob koncu meseca.

7) To navodilo velja od 1. aprila 1952 dalje.

Koper, dne 5. marca 1952.

Tajnik:
Fabio Valentič l. r.

Predsednik:
Julij Beltram l. r.

POPRAVKI

I. V odloku o davkih z dne 31. julija 1951 (Uradni list št. 7-41/51) se drugi in tretji odstavek 4. člena pravilno glasita:

»Povprečni dohodek in povprečni stroški se ugotavljajo po velikosti zemlje ob upoštevanju rodovitnosti zemlje, kulturne vrste zemlje in povprečnega dohodka od živine.

Davčna osnova za dohodnino od ribištva se ugotavlja na podlagi vsakoletnega povprečnega dohodka od ribolova.»

Dosedanji tretji odstavek postane četrti odstavek.

II. V odloku o prekrških z dne 10. decembra 1951 (Uradni list št. 14-104/51) se 2. točka 6. člena pravilno glasi:

»Za posamezen prekršek se lahko predpišeta denarna kazen ali kazen zopora, toda samo alternativno.«

Oglasi in objave

PREKLICI IZGUBLJENIH LISTIN

Naslednje osebe so izgubile navedene listine in jih s tem preklicujejo:

1. Trento Anton, sin Antona, kmet iz Materade št. 61, osebno izkaznico št. 68968/718, izdana od MLO Materada;
2. Nežić Alojz, sin Marka, kmet iz Kaštela-Vulpija št. 147, osebno izkaznico št. 64885/585 izdana od MLO Kaštel;
3. Zadnič, rojena Civitan Viktorija od Ivana in Fornetič Antonije, rojena 23. 9. 1914 v Brtonigli, istotam stanujoča na št. 18, gospodinja, osebno izkaznico.
4. Balsaneže Ludvik od pok. Antona, rojen 10. 4. 1906, stanujoč v Novi vasi, osebno izkaznico.
5. Prižac Marijan od Petra in Kovačič Antonije, rojen 15. 4. 1925 v Kaštelu, kmet, osebno izkaznico št. 64332/32, izdana od MLO Kaštel.
6. Lozer Valerija od pok. Ivana in Raker Antonije, rojena 9. 9. 1933 v Kaštelu, gospodinja, osebno izkaznico št. 64944/647 izdana od MLO Kaštel.
7. Antonini, roj. Lonžarič Marija od Ivana in Antonini Antonije, gospodinja, osebno izkaznico št. 61977/1650, izdana od MLO Buje.
8. Zanevra Libero od Viktorja, kmet iz Krasice-Baredine št. 176, osebno izkaznico št. 65678/428, izdana od MLO Krasica.

9. Radin Luigi od pok. Ivana in Brljevas Marije, šofer iz Radini št. 11, osebno izkaznico št. 59792/1292, izdana od MLO Brtonigla.

10. Busekljan Jože od pok. Jožeta in Dujmovič Marije, rojen 20. 2. 1915 v Kopru, prometno knjižico št. 55 tovornega avta STT 2040.

11. Korsič Tejo od Jožefa in Hrvatini Ivane, roj. 6. 12. 1929 v Skofiji, kmet, sedaj bivajoč v Skofiji št. 407, osebno izkaznico št. 53647/397, izdana od KLO Skofije.

12. Makor Renato od Bonifacija in Koren Ivane, roj. 31. 5. 1930 v Skofiji, stanujoč isto tam št. 13, osebno izkaznico št. 53444/198, izdana od KLO Skofije.

13. Primožič Gabrijel, od Ivana in Urše roj. Primožič roj. 24. 5. 1924 v Trstu, delavec, bivajoč v Urbancih št. 67, osebno izkaznico št. 53501/251, izdana od KLO Skofije.

14. Pecman Elvin od Rafaela in Stefanije roj. Sturman, roj. 15. 1. 1934 v Skofiji, delavec, stanujoč v Skofiji št. 35, osebno izkaznico št. 54006/766, izdana od KLO Skofije.

15. Kozina Andrej od Andreja in Ivana Korđa, roj. 17. 5. 1926 v Skofiji, delavec, stanujoč v Skofiji št. 6, osebno izkaznico št. 53504/254 izdana od KLO Skofije.

16. Meton Aldo od Angela in Strajn Pavle, roj. 31. 10. 1929 v Skofiji, delavec, bivajoč v Skofiji št. 35, osebno izkaznico št. 33298/48, izdana od KLO Skofije.

17. Dellasanta Robert od pok. Alojzija in Bandelj Marije, roj. 7. 5. 1898 v Skofijah, kmet, bivajoč v Skofijah št. 358, osebno izkaznico št. 35910/670, izdana od KLO Skofije.

18. Pecman Patricij od Rafaela in Sturman Stefanije, roj. 27. 1. 1931 v Skofiji, zidar, stanujoč v Skofiji št. 35, osebno izkaznico št. 53273/23, izdana od KLO Skofije.

19. Gombač Angela od Jožefa in Mongan Marije, roj. 19. 3. 1928 v Sergaših, gospodinja, bivajoča v Izoli, ul. Lončan št. 16, osebno izkaznico št. 27886/4886, izdana od MLO Izola.

20. Kavalič Marija od pok. Antona in Auber Ivane, roj. 8. 12. 1880 v Kopru, gospodinja, bivajoča v Kopru Calle Madonetta 19, osebno izkaznico št. 47664/684, izdana od KLO Smedela dne 2. 9. 1950.

21. Furlanič Ivan pok. Ivana in pok. Fortuna Marije, roj. 27. 11. 1882 v Dekanih, bivajoč v Dekanih št. 78, osebno izkaznico št. 22273/123, izdana od KLO Dekani dne 9. 1. 1950.

22. Vuk Stefanija, roj. 13. 3. 1931 v Padni, gospodinja, bivajoča v Krogu pri Sečovljah št. 122, osebno izkaznico št. 50701/451, izdana od KLO Sv. Peter dne 6. 2. 1951.



*Mimisklavo Za pravos
LRS - Centralna R
Lja*

URADNI LIST

ISTRskega OKROŽNEGA LJUDSKEGA ODBORA

LETO VI.

KOPER 29. marca 1952

ŠTEV. 3

V S B I N A:

PREDPISI IZVRŠILNEGA ODBORA ISTRSKEGA OKROŽNEGA LJUDSKEGA ODBORA

14. Odredba o postopku pri likvidaciji gospodarskih podjetij.

15. Odredba o obvezni prijavi tuberkuloze.

16. Odredba o brezplačnem zdravljenju tuberkuloze.

17. Pravilnik o ustanovitvi, organizaciji in delu anti-tuberkuloznih dispanzerjev.

Predpisi Izvršilnega odbora Istrskega okrožnega ljudskega odbora

14.

Na podlagi odloka Istrskega okrožnega ljudskega odbora z dne 3. avgusta 1947 o pooblastilu Izvršilnemu odboru za izdajanje odlokov in odredb na področju gospodarstva, izdaja Izvršilni odbor Istrskega okrožnega ljudskega odbora

5. člen

Likvidacijska komisija vodi posle podjetja, ki je v likvidaciji, ga zastopa in sklepa pogodbe v mejah njegovih poslov, kakor so določene s to odredbo.

6. člen

Prenehanje podjetja, odreditev njegove likvidacije in imena članov likvidacijske komisije se vpišejo v register gospodarskih podjetij ljudskih odborov.

Vpise po prejšnjem odstavku in vpise poznejših sprememb prihlasi brez odlašanja likvidacijska komisija.

7. člen

Do vpisa likvidacijske komisije v register gospodarskih podjetij ljudskih odborov vodijo podjetje, za katero je odločeno, da preneha, oziroma njegovo delo in poslovanje, njegovi organi.

S tem vpisom prenehajo dolžnosti teh organov. Obenem prenehajo veljati pooblastila zastopnikov in pooblaščenecv podjetja, kolikor ne obdrži likvidacijska komisija teh pooblastil v veljavi ob vpisu v register gospodarskih podjetij ljudskih odborov.

Dotedanji organi podjetja oziroma njihovi člani morajo dati likvidacijski komisiji na njeno zahtevo podatke glede prejšnjega poslovanja podjetja in glede svojega dela kot organov podjetja.

8. člen

Po izdaji odločbe o prenehanju podjetja smejo organi podjetja, dokler so na svojih mestih, in pa likvidacijska komisija, sklepati nove posle v imenu podjetja samo toliko, kolikor je to potrebno, da se nedokončani posli končajo.

9. člen

Organ gospodarske uprave ima tudi nasproti podjetju, ki je v likvidaciji, pravice in dolžnosti, ki jih

ODREDBO

O POSTOPKU PRI LIKVIDACIJI GOSPODARSKIH PODJETIJ

I. Splošne določbe

1. člen

Če gospodarsko podjetje ljudskega odbora preneha, se odredi in izvede njegova likvidacija.

2. člen

Likvidacija podjetja se odredi na podlagi odločbe o prenehanju podjetja. Likvidacijo odredi organ gospodarske uprave, izvede pa jo likvidacijska komisija.

3. člen

Z odločbo o likvidaciji podjetja se določi v sporazumu s finančnim organom tudi rok, v katerem je treba likvidacijo izvesti.

Organ, ki je izdal odločbo o likvidaciji podjetja, lahko na utemeljen predlog likvidacijske komisije iz opravičenih razlogov podaljša ta rok v sporazumu s finančnim organom.

4. člen

Naloga likvidacijske komisije je, da ugotovi finančno stanje podjetja, da izterja njegove terjatve, poravnava iz razpoložljivih sredstev podjetja dolgove, izpolni druge njegove obveznosti in dokonča tekoče in nedovršene posle podjetja.

določajo veljavni pravni predpisi, vendar pa samo v mejah poslovanja podjetja v likvidaciji.

10. člen

Po izdaji odločbe o likvidaciji podjetja se firmi podjetja dodaja na koncu pristavek »v likvidaciji«.

II. Likvidacijska komisija

11. člen

Likvidacijsko komisijo imenuje organ gospodarske uprave v sporazumu s finančnim organom; on tudi odstavlja njene člane.

Likvidacijska komisija se imenuje z odločbo o likvidaciji podjetja.

12. člen

Likvidacijsko komisijo sestavljajo predsednik in dva ali štirje člani.

Člani likvidacijske komisije se imenujejo praviloma izmed uslužbencev podjetja, ki je v likvidaciji.

Osebe, ki so bili člani upravnega odbora podjetja, ki je v likvidaciji, glavni računovodja in glavni knjigovodja in pa osebe, ki so v tem podjetju manipulirale z denarjem in materijalom, ne morejo biti člani likvidacijske komisije.

13. člen

Likvidacijsko komisijo zastopa njen predsednik.

Podjetje v likvidaciji podpisujeta njen predsednik in en član likvidacijske komisije.

14. člen

Za veljavnost sklepov likvidacijske komisije se zahteva navzočnost vseh njenih članov.

Sklepa se z večino glasov.

Sejne zapisnike likvidacijske komisije podpišejo vsi njeni člani.

15. člen

Likvidacijska komisija ima potrebno pomožno osebje.

Pomožno osebje imenuje in razrešuje po veljavnih predpisih predsednik likvidacijske komisije v sporazumu s finančnim organom; on mu tudi določa prejemke.

16. člen

Članom likvidacijske komisije in njenemu pomožnemu osebju ne sme biti brez sporazuma s finančnim organom dodeljeno niti stalno niti začasno kako drugo delo.

17. člen

Delo likvidacijske komisije nadzorujeta organ gospodarske uprave in finančni organ.

Organ gospodarske uprave in finančni organ pregledujeta med likvidacijskim postopkom delo likvidacijske komisije, ji dajeta navodila in odločata v mejah svoje pristojnosti.

III. Likvidacijski postopek

18. člen

Takoj, ko se izda odločba o likvidaciji, se začne z izročitvijo podjetja iz rok upravnega odbora v roke likvidacijske komisije.

Rok za prevzem in izročitev določi predsednik likvidacijske komisije v sporazumu s finančnim organom.

19. člen

Po prevzemu podjetja sestavi likvidacijska komisija začetno likvidacijsko bilanco.

Začetna likvidacijska bilanca je bruto bilanca in saldo bilanca, ki se sestavi po stanju knjigovodstva na dan, ko je bila izdana odločba o likvidaciji podjetja in kateri morajo biti priložene vse priloge, katere predpisuje navodilo o sestavi, pregledu in potrjevanju zaključnega računa.

20. člen

Po vpisu likvidacije podjetja v register gospodarskih podjetij ljudskih odborov, obvesti likvidacijska komisija Istrsko banko, da je odrejena likvidacija podjetja in da je prenehala pravica do tedaj pooblaščenih oseb, da smejo podpisovati podjetje.

Likvidacijska komisija deponira obenem pri banki podpise svojih članov.

21. člen

Ko likvidacijska komisija prevzeme posle, mora takoj odrediti likvidacijski popis vsega premičnega in nepremičnega premoženja, to je vsa obstoječa osnovna in obratna sredstva na zalogi. Inventura mora biti podpisana od vseh članov popisne komisije in sestavljena na podlagi navodila za popis in inventuro sredstev in njihovih virov.

22. člen

Likvidacijska komisija da nemudoma u Uradni list in v lokalni časopis oglas, da je odrejena likvidacija podjetja in postavljena likvidacijska komisija.

S tem oglasom pozove likvidacijska komisija upnike in dolžnike podjetja, ki je v likvidaciji, naj v trideset dneh po objavi oglasa prigrasijo komisiji svoje terjatve oziroma svoje dolgove, ki jih imajo nasproti podjetju.

Z dovoljenjem pristojnega finančnega organa se rok za prigrasitev terjatev lahko podaljša največ do dveh mesecev.

23. člen

Ko likvidacijska komisija ugotovi terjatve podjetja v likvidaciji, ukrene potrebno, da se dospele in izterljive terjatve izterjajo.

Če ugotovi neizterljive terjatve, ugotovi likvidacijska komisija obenem tudi vzrok, zakaj se ne morejo izterjati, in ukrene potrebno, da odgovorne osebe povrnejo škodo.

24. člen

Likvidacijska komisija izplača iz razpoložljivih sredstev podjetja v likvidaciji njegove dolgove, za katere ugotovi, na podlagi knjigovodstva ali kako drugače, da še niso poravnani, in sicer predvsem tiste dolgove, ki se ji prigrasijo v roku, kakor je določen v oglasu.

Če podjetje nima na razpolago sredstev, da bi poravnalo dolgove iz prejšnjega odstavka, mu da finančni odbor na razpolago potrebna sredstva, vendar pa največ do vrednosti osnovnih sredstev, ki jih je samo podjetje ostvarilo.

Dolgove podjetja v likvidaciji, ki niso bili prijavljeni likvidacijski komisiji niti po preteku roka, ki je bil določen v njenem oglasu, in ji tudi sicer niso bili znani, izplača po končanem likvidacijskem postopku finančni organ, vendar samo do višine presežka obratnih sredstev, ki ga je likvidacijska komisija vplačala v propračun.

25. člen

Osnovna sredstva podjetja v likvidaciji izroči likvidacijska komisija tistim gospodarskim organizacijam, ustanovam ali organom, ki so določeni v odločbi o prenehanju podjetja oziroma v odločbi drugega organa, ki je za to pooblaščen v odločbi o prenehanju podjetja.

Če z odločbo o prenehanju podjetja ni določeno, komu naj se izročijo osnovna sredstva, in tudi ni za izročitev teh sredstev pooblaščen kak drug organ, odloči o tem organ gospodarske uprave.

Materijal, droben inventar, surovine, proizvode in polproizvode proda likvidacijska komisija po tržnih cenah.

26. člen

Iz sredstev podjetja v likvidaciji, ki so namenjena za plače delavcev in uslužbencev, izplača podjetje predvsem prejemke delavcem in uslužbencem podjetja po veljavnih predpisih o plačah. Šele, ko izplača to, sme likvidacijska komisija iz preostalega dela poravnati druge obveznosti podjetja v likvidaciji.

S sredstvi podjetja, ki ostanejo po njegovi likvidaciji, razpolaga likvidacijska komisija po predpisih, ki jih izda Izvršilni odbor Istrskega okrožnega ljudskega odbora.

27. člen

Če se med likvidacijskim postopkom izkaže, da je treba oceniti posamezne dele premoženja podjetja, ki je v likvidaciji, opravi cenitev eden ali več cenilcev, ki jih določi predsednik likvidacijske komisije.

Za cenilce se določijo osebe, ki imajo potrebno strokovno znanje.

28. člen

Po končani likvidaciji sestavi likvidacijska komisija zaključno likvidacijsko bilanco.

Zaključno likvidacijsko bilanco z ustrežajočo dokumentacijo in podrobno poročilo o svojem poslovanju pošlje likvidacijska komisija najpozneje v osmih dneh po preteku roka za izvedbo likvidacije v potrditev finančnemu organu.

29. člen

Ko finančni organ potrdi zaključno likvidacijsko bilanco, izbriše firmo podjetja iz registra gospodarskih podjetij ljudskih odborov in da razrešnico članom likvidacijske komisije, enako pa tudi direktorju in upravnemu odboru podjetja.

Z razrešnico nista direktor in upravni odbor oproščena odgovornosti za nepravilno delo v podjetju, ki bi se ugotovilo po potrditvi zaključne likvidacijske bilance.

O končani likvidaciji in o razrešnici članov likvidacijske komisije ter direktorju in upravnemu odboru podjetja, obvesti finančni organ organa, ki je izdal odločbo o likvidaciji podjetja.

30. člen

Stroški likvidacijskega postopka se krijejo iz razpoložljivih sredstev podjetja, ki je v likvidaciji.

Če ni takih sredstev, krije stroške likvidacijskega postopka finančni organ.

Predračun stroškov likvidacijskega postopka sestavi likvidacijska komisija in ga predloži v odobritev finančnemu organu.

31. člen

Arhiv podjetja v likvidaciji izroči likvidacijska komisija v hrambo organu, ki je izdal odločbo o likvidaciji podjetja.

IV. Prehodne in končne določbe

32. člen

Likvidacijski postopek podjetij, ki je bil začel pred uveljavitvijo te odredbe, pa še ni končan, se izvede po njenih določbah.

Likvidacijska komisija podjetja iz prejšnjega odstavka mora spraviti likvidacijski postopek v sklad z določbami te odredbe v petnajstih dneh po njeni uveljavitvi.

33. člen

Določbe te odredbe veljajo primerno tudi za likvidacijo ostalih podjetij, ki so pod upravo delovnih kolektivov, za likvidacijo agencij, servisov in ustanov, ki so v pristojnosti javnih organov, in pa za likvidacijo podjetij, direktij, agencij, in servisov družbenih organizacij ter zadrug, združenih zvez, njihovih podjetij, direktij, agencij in servisov.

34. člen

Svet za finance Istrskega okrožnega ljudskega odbora je pooblaščen, da izdaja po potrebi navodila za izvajanje te odredbe.

35. člen

Ta odredba velja od dneva objave v Uradnem listu.

Koper, dne 6. marca 1952.

Tajnik:

Fabio Valentič l. r.

Predsednik:

Julij Beltram l. r.

15.

Na podlagi točke b.) 15. člena odloka o obvezni prijavi nalezljivih bolezni in o ukrepih za preprečevanje in zatiranje nalezljivih bolezni, izdaja Izvršilni odbor Istrskega okrožnega ljudskega odbora

O D R E D B O O OBVEZNI PRIJAVI TUBERKULOZE

1. člen

Zaradi zatiranja tuberkuloze se morajo obvezno prijaviti vsi ugotovljeni primeri obolenj za aktivno odprto ali zaprto pljučno tuberkulozo in tuberkulozo drugih organov, kakor tudi vsi primeri smrti za tuberkulozo.

2. člen

Vsak zdravnik in vsaka zdravstvena ustanova mora v treh dneh od dneva, ko je prvič ugotovila diagnozo, prijaviti primer tuberkuloznega obolenja pristojnemu antituberkuloznemu dispanzerju.

Antituberkulozni dispanzer mora voditi evidenco o prijavljenih tuberkuloznih obolenjih za svoje območje po sistemu kartoteke, urejene po prebivališču prijavljenih oseb.

3. člen

Matičar krajevnega oziroma mestnega ljudskega odbora mora v treh dneh po priglasitvi bolnikove smrti javiti pristojnemu antituberkuloznemu dispanzerju vsak primer smrti za tuberkulozo.

Antituberkulozni dispanzerji morajo dajati vse potrebne podatke o mortaliteti in morbiditeti za tuberkulozo na razpolago ljudskim odborom svojega območja.

4. člen

Vsak zdravnik in vsaka zdravstvena ustanova mora voditi knjigo prijav tuberkuloznih obolenj in na vsaki predloženi prijavi zapisati številko, pod katero je tuberkulozni bolnik vpisan v to knjigo.

6. člen

Z denarno kaznijo do 5.000 dinarjev se kaznuje za prekršek zdravnik oziroma vodja zdravstvene ustanove, ki ravna glede prijavljanja tuberkuloznih obolenj v nasprotju s predpisom 2. člena te odredbe.

Z denarno kaznijo do 2.000 dinarjev se kaznuje za prekršek matičar, ki v treh dneh po prijavi bolnikove smrti ne prijavi pristojnemu organu primera smrti za tuberkulozo.

6. člen

Navodila za izvajanje te odredbe izda po potrebi Svet za zdravstvo in socialno krbstvo Istrskega okrožnega ljudskega odbora.

7. člen

Ta odredba velja od dneva objave v Uradnem listu.

Koper, dne 20. marca 1952.

Tajnik:

Fabio Valentič l. r.

Predsednik:

Julij Beltram l. r.

16.

Na podlagi 1. člena odloka Istrskega okrožnega ljudskega odbora z dne 3. avgusta 1947. o pooblastilu Izvršilnemu odboru za izdajanje odlokov in odredb na področju gospodarstva, izdaja Izvršilni odbor Istrskega okrožnega ljudskega odbora

O D R E D B O

O BREZPLAČNEM ZDRAVLJENJU TUBERKULOZE

1. člen

Bolniki, ki boleajo za odprto ali zaprto aktivno tuberkulozo pljuč ali katerekoli drugega organa, ne plačujejo nikake oskrbnine, niti pristojbine za zdravljenje ali preglede.

2. člen

Brezplačno zdravljenje tuberkuloznih bolnikov se opravlja v vseh protituberkuloznih dispanzerjih, v okrajnih ambulantnih ustanovah, v bolnicah in specialnih bolnicah za tuberkulozne.

3. člen

Za upravičence socialnega zavarovanja plačuje splošnim in specialnim bolnicam oskrbnino Zavod za socialno zavarovanje.

Za vse ostale tuberkulozne bolnike grede stroški brezplačnega zdravljenja ali oskrbovanja v breme proračuna dotične zdravstvene ustanove.

4. člen

Tuberkulozni bolniki, ki boleajo na neaktivnih oblikah tuberkuloze, plačujejo v ambulantah, bolnicah in specialnih bolnicah polovično oskrbnino oziroma pristojbino. Pregledi in zdravljenje v protituberkuloznih dispanzerjih pa so tudi za te bolnike brezplačni.

5. člen

Odločbo o oprostitvi oskrbnine ali o priznanju polovične cene zdravljenja, izda uprava zdravstvene ustanove na podlagi potrdila zdravnika.

6. člen

Ta odredba velja z dnem objave v Uradnem listu, uporablja pa se od 1. januarja 1952. dalje.

Koper, dne 20. marca 1952.

Tajnik:

Fabio Valentič l. r.

Predsednik:

Julij Beltram l. r.

17.

Na podlagi točke b.) 15. člena odloka o obvezni prijavi nalezljivih bolezni in o ukrepih za preprečevanje in zatiranje nalezljivih bolezni, izdaja Izvršilni odbor Istrskega okrožnega ljudskega odbora

P R A V I L N I K

O USTANOVITVI, ORGANIZACIJI IN DELU ANTI-TUBERKULOZNIH DISPANZERJEV

Splošne določbe

1. člen

Antituberkulozni dispanzer je profilaktično-terapevtska ustanova za boj proti tuberkulozi na določenem območju.

2. člen

Antituberkulozni dispanzerji so:

- 1.) centralni antituberkulozni dispanzer — Ankaran;
- 2.) antituberkulozni dispanzerji Koper, Izola, Piran in Buje.

3. člen

Območje vsakega protituberkuloznega dispanzerja odredi pristojni okrajni svet za zdravstvo in socialno

skrbstvo v soglasja s Svetom za zdravstvo in socialno skrbstvo Istrskega okrožnega ljudskega odbora.

4. člen

Antituberkulozni dispanzer je odprt ob določenih dnevih in ob določenih urah, ki jih določi pristojni okrajni svet za zdravstvo in socialno skrbstvo, upoštevajoč pri tem potrebe in razmere zadevnega kraja. O tem, kdaj je dispanzer odprt, obvesti zdravstvene ustanove in prebivalstvo po krajevnih oziroma mestnih ljudskih odborih.

Če v dispanzerju ni posebnih prostorov za pregled otrok (s posebnim vhodom in čakalnico), se mora za delo z otroki določiti poseben delovni čas, in sicer tako, da je izključen dotik otrok z odraslimi bolniki.

Organizacijska struktura antituberkuloznih dispanzerjev

5. člen

Antituberkulozni dispanzer ima praviloma v svojem sestavu naslednje prostore:

- 1.) svetlo in dovolj veliko čakalnico;
- 2.) sprejemno sobo za medicinsko sestro in za kartoteko ter čakalnico; sprejemna soba in čakalnica morata biti zvezana z zaščitnim oknom;
- 3.) sobo za pregled in za pneumotorax s prostorom (boksom) za slačenje bolnikov;
- 4.) sobo za rentgenske preglede, zvezano s sobo za preglede in čakalnico;
- 5.) ločeno čakalnico za otroke s posebnim vhodom;
- 6.) potrebne sanitarne prostore;
- 7.) mali priročni ambulatorij.

Centralni antituberkulozni dispanzer mora imeti poleg omenjenih prostorov še naslednje prostore:

- 1.) ločeno sobo za pregled otrok s posebno čakalnico in posebnim vhodom;
- 2.) večje rentgenske oddelke z napravami za rentgenografijo, naprave za fluorografijo in drugo množično delo;
- 3.) laboratorij;
- 4.) čakalnico za sistematične preglede;
- 5.) sobo za konference in knjižnico;
- 6.) potrebne prostore za delo drugih specialistov konsultantov (po en prostor za pediatra, laringologa in dr.).

6. člen

Centralnemu antituberkuloznemu dispanzerju načeluje zdravnik specialist za ftiziologijo. Pri delu mu pomaga potrebno število drugih zdravnikov ter zadostno število srednjega medicinskega in drugega osebja.

Konsulativno službo v dispanzerju opravlja praviloma zdravnik specialist za pediatrijo, laringologijo in rentgenologijo, po potrebi pa tudi specialisti za druge panoge medicine.

Antituberkuloznemu dispanzerju načeluje zdravnik specialist za ftiziologijo ali zdravnik s specialnim tečajem iz ftiziologije.

Za vse poslovanje antituberkuloznega dispanzerja, tako v strokovnem, kakor tudi v administrativno-finančnem oziru, je odgovoren šef dispanzerja.

7. člen

Antituberkulozni dispanzer mora imeti poleg zdravnika-šefa dispanzerja vsaj še naslednje uslužbenke:

- 1.) tri medicinske sestre: eno za ambulanto, eno za patronažno službo in eno za BCG;
- 2.) enega laboranta;
- 3.) enega administratorja;
- 4.) potrebno pomožno tehnično osebje.

Po potrebi in glede na povprečno število pregledov v dispanzerju, se lahko število zdravnikov in drugega osebja poveča.

Število osebja antituberkuloznega dispanzerja določi po potrebi in po obsegu dela okrajni svet za zdravstvo in socialno skrbstvo.

8. člen

Antituberkulozni dispanzer vodi vse knjige splošne administracije ter materialnega in računskega poslovanja, ki so predpisane za splošno administracijo.

Zaradi evidence o strokovnem delu vodi vsak antituberkulozni dispanzer naslednje knjige, kartoteke in sezname:

- 1.) glavno bolniško knjigo z indeksom, v katero vpiše vsako pregledano osebo, razen oseb, ki se pregledajo serijsko (sistematični pregled);
- 2.) knjigo sistematičnih pregledov;
- 3.) knjigo (z indeksom) oseb, cepljenih z BCG cepivom;
- 4.) knjigo tuberkuloznih bolnikov, prijavljenih po odredbi o obveznem prijavljanju tuberkuloze;
- 5.) knjigo smrtnih primerov za tuberkulozo;
- 6.) dnevnik obiskov na domu;
- 7.) dnevnik dispanzerskega dela.

Evidenco pregledanih oseb in bolnikov, kakor tudi evidenco oseb, cepljenih z BCG cepivom, vodijo antituberkulozni dispanzerji po sistemu kartoteke.

Obrazec knjig oziroma kartotek in seznamov predpiše Svet za zdravstvo in socialno skrbstvo Istrskega okrožnega ljudskega odbora.

Naloge antituberkuloznih dispanzerjev

9. člen

Antituberkulozni dispanzerji imajo naslednje naloge:

1.) proučevati epidemiologijo tuberkuloze v svojem območju; v ta namen zbirajo podatke o obolevanju prebivalcev za tuberkulozo, jih obdelajo in pošljejo Svetu za zdravstvo in socialno skrbstvo pristojnega okrajnega ljudskega odbora ter vodijo evidenco o umrljivosti za tuberkulozo;

2.) pregledovati s sodobnimi diagnostičnimi sredstvi vse osebe, ki se same zglasijo za pregled, ali ki jim jih pošljejo na pregled druge ustanove in zdravniki, ambulantno zdraviti tuberkulozne bolnike, za katere prihaja v pošteve ambulantno zdravljenje, pošiljati bolnike na tuberkulozne oddelke, ali jih predlagati za zdravljenje v specialnih bolnišnicah;

3.) imeti v evidenci tuberkulozne bolnike vseh oblik in stadijev bolezni in jih klicati na redni kontrolni pregled;

4.) imeti v evidenci in od časa do časa klicati na pregled vse člane bolnikove družine, kakor tudi vse osebe, ki živijo z bolnikom v neposrednem dotiku;

5.) skrbeti, da se tuberkulozni bolniki zaposlijo v službah, ki ustrezajo njihovem zdravstvenemu stanju;

6.) glede profilakse in terapije otroške tuberkuloze oddajati otroke, ki so zboleli za tuberkulozo ali

so ogroženi po tuberkulozi, v skrb otroškimi ambulantno-polikliničnim ustanovam, od njih pa zbirati podatke o odkritih odraslih tuberkuloznih bolnikih. Če v območju antituberkuloznega dispanzerja ni otroških polikliničnih ustanov, opravlja te posle sam antituberkulozni dispanzer;

7.) sistematično pregledovati posamezne skupine prebivalstva z radioskopijo ali fluorografijo in tuberkulinskimi poskusi; sistematično pregledovati predvsem rudarske in industrijske delavce, zaposlene v proizvodnji in pri prodaji živil, in osebje, zaposleno pri negi in vzgoji dojenčkov, otrok in mladine;

8.) izvajati cepljenje z BCG cepivom (Calmetteovim cepivom) v sodelovanju z otroškimi ambulantno-polikliničnimi ustanovami in drugimi zdravstvenimi ustanovami v območju dispanzerja;

9.) opravljati patronažno službo, da bi se dognali izvori infekcije in pravočasno odkrile že obolele osebe, ter asanacijo v stanovanju tuberkuloznih bolnikov;

10.) skrbeti za dezinfekcijo stanovanj po odhodu ali smrti tuberkuloznih bolnikov, kakor tudi v vsakem drugem primeru, kadar je to potrebno;

11.) opravljati vsa potrebna laboratorijska raziskovanja z lastnimi sredstvi ali s pomočjo drugih zdravstvenih ustanov;

12.) opravljati antituberkulozno propagando in v ta namen, kakor tudi v vseh zadevah, sodelovati neposredno s krajevnimi ljudskimi odbori, antituberkulozno sekcijo Rdečega križa in drugimi družbenimi organizacijami;

13.) voditi metodološko borbo proti tuberkulozi in v ta namen stalno sodelovati z vsemi zdravniki in zdravstvenimi ustanovami v svojem območju, uravnavajoč njihovo akcijo v borbi proti tuberkulozi;

14.) opravljati vse druge zadeve, katerih namen je zatirati tuberkulozo;

15.) voditi vse predpisane knjige, kartoteko in sezname.

Centralni antituberkulozni dispanzer opravlja posle antituberkuloznega dispanzerja, poleg tega pa ima še naslednje naloge:

1.) dajati strokovna-metodološka navodila antituberkuloznim dispanzerjem svojega območja;

2.) opravljati strokovno konzultacijo v dispanzerjih, ki jih ne vodi zdravnik specialist za ftiziologijo;

3.) zbirati in obdelovati na zahtevo poverjeništa za ljudsko zdravstvo pri pristojnem ljudskem odboru statistična poročila področnih antituberkuloznih dispanzerjev;

4.) kontrolirati strokovno delo področnih antituberkuloznih dispanzerjev;

5.) dajati strokovna — metodološka navodila za cepljenje z BCG cepivom v svojem območju, kontrolirati strokovno-metodološko pripravo tega dela in voditi posebno skrb o revakcinaciji;

6.) samostojno in v sodelovanju z drugimi antituberkuloznimi ustanovami svojega območja izvajati akcije na terenu;

7.) opravljati antituberkulozno propagando v svojem območju in zbirati podatke o izvajanju in rezultatih vseh akcij propagandnega pomena;

8.) voditi evidenco o gibanju mortalitete in morbiditete.

10. člen

Vse storitve antituberkuloznih dispanzerjev so brezplačne.

11. člen

Svet za zdravstvo in socialno skrbstvo Istrskega okrožnega ljudskega odbora izda po potrebi natančnejša navodila za izvajanje tega pravilnika.

12. člen

Ta pravilnik velja od dneva objave v Uradnem listu.

Koper, dne 20. marca 1952.

Tajnik:

Fabio Valentič l. r.

Predsednik:

Julij Beltram l. r.



URADNI LIST

ISTRskega OKROŽNEGA LJUDSKEGA ODBORA

LETO VI.

KOPER 21. aprila 1952

ŠTEV. 4

VSEBINA:

PREDPISI ISTRskega OKROŽNEGA LJUDSKEGA ODBORA

- 18. Odlok o planskem vodstvu narodnega gospodarstva.
- 19. Odlok o družbenem prispevku in o davkih.
- 20. Odlok o proračunih.

21. Odlok o izvršitvi kazni, varnostnih ukrepov in vzojnih popravilnih ukrepov.

OGLASI IN OBJAVE

Predpisi Istrskega okrožnega ljudskega odbora

18.

Na podlagi ukaza komandanta Odreda JLA na STO z dne 16. septembra 1947, v zvezi z odlokom Poverjenišva PNOO za Slovensko Primorje in Oblastnenga NO za Istro z dne 20. februarja 1947 izdaja Istrski okrožni ljudski odbor

ODLOK

O PLANSKEM VODSTVU NARODNEGA GOSPODARSTVA

I. Temeljne določbe

1. člen

Vodstvo narodnega gospodarstva se opira na družbeni plan Istrskega okrožja (okrožni družbeni plan), na družbene plane okrajev in mestnih občin ter na samostojne plane gospodarskih organizacij.

2. člen

Družbeni plani določajo razvojno smer materialnih produkcijskih sil in temeljno razdelitev narodnega dohodka na potrošni sklad delovnih ljudi, na sredstva za kapitalno graditev in za druge splošne potrebe družbene skupnosti s tem, da postavljajo temeljne proporce v produkciji in razdelitvi.

Planj gospodarskih organizacij določajo, kakšno bo njihovo gospodarsko poslovanje; pri tem pa morajo upoštevati temeljne proporce družbenih planov.

3. člen

Družbeni plani so večletni in letni.

Večletni planj se uresničujejo z letnimi plani.

Letni plan velja od 1. januarja do 31. decembra (plansko leto).

4. člen

Družbene plane sprejemajo ljudski odbori tako, kakor določa ta odlok.

5. člen

Družbene plane sprejemajo okraji in mestne občine samostojno; pri tem pa se morajo držati

obveznosti, ki izvirajo iz temeljnih proporcev, določenih z okrožnim družbenim planom.

6. člen

Gospodarske organizacije in drugi producenti planirajo in gospodarijo samostojno v skladu s pravicami in dolžnostmi, določenimi v veljavnih pravnih predpisih; pri tem pa se morajo držati temeljnih proporcev družbenih planov.

7. člen

Način planiranja predpiše Izvršilni odbor Istrskega okrožnega ljudskega odbora.

V skladu s splošnimi navodili Izvršilnega odbora Istrskega okrožnega ljudskega odbora določijo gospodarske organizacije s svojimi pravili način in vsebino samostojnega planiranja.

8. člen

Izpolnitev družbenih planov se izkaže v končnem obračunu.

Končni obračun se predloži v potrditev pristojnemu ljudskemu odboru.

9. člen

Gospodarske organizacije so: gospodarska podjetja, gospodarske združbe in zadrug.

Gospodarska podjetja so: gospodarska podjetja in druge gospodarske organizacije, ki so pod upravo delovnih kolektivov in podjetja zadrug in družbenih organizacij.

Gospodarske združbe so: okrajne zadrugne organizacije in združbe producentov po gospodarskih panogah in področjih.

II. Vsebina planov

10. člen

Okrožni družbeni plan določi razvoj materialnih produkcijskih sil v Istrskem okrožju, narodni dohodek, ki naj se doseže in njegovo temeljno razdelitev.

11. člen

Zato, da bi se dosegel planirani razvoj materialnih produkcijskih sil, narodni dohodek in njegova temeljna razdelitev in zato, da bi se zagotovila in še naprej razvijala samostojnost gospodarskih organizacij, določi okrožni družbeni plan samo temeljne proporce za celotno gospodarstvo v Istrskem okrožju.

Temeljni proporcji, ki jih lahko obsega okrožni družbeni plan, so:

a) obvezna najmanjša mera, do katere je treba izrabiti produkcijsko zmogljivost posameznih gospodarskih panog skupaj in po okrajih;

b) temeljne investicijske graditve po njihovi vrednosti obenem z naštetjem produkcijskih zmogljivosti, ki naj se ustvarijo v gospodarskih panogah skupaj in v posameznih okrajih;

c) sklad za plače po gospodarskih panogah skupaj in po okrajih, ki je potreben, da lahko gospodarske organizacije v produkciji in prevozništvu izrabijo svojo zmogljivost, na katero so vezane;

d) povprečna stopnja akumulacije in družbenih skladov, ki se računa od potrošnega sklada delovnih ljudi v produkciji, prevozništvu in trgovini, in sicer za vse Istrsko okrožje, za posamezne gospodarske panoge oziroma gospodarska področja in za posamezne okraje;

e) povprečna stopnja od presežka produktov, ki se kot prispevek oziroma davek plačuje v proračun — za vsako gospodarsko področje kot celoto;

f) sredstva, ki se razdelijo za družbene potrebe z okrožnim proračunom; pri tem je treba izkazati tudi dotacije za posamezni okraj in sklad za plače delovnih ljudi, ki so plačani iz proračuna;

g) odstotna razdelitev pričakovanega družbenega prispevka na okrožni proračun in na proračune okrajev.

Istrski okrožni ljudski odbor odloči takrat, ko sprejema družbeni plan, kateri temeljni proporcji pridejo v družbeni plan in v kakšnem medsebojnem razmerju.

Kako se temeljni proporcji uporabljajo, predpiše Izvršilni odbor Istrskega okrožnega ljudskega odbora.

12. člen

V okrajnem družbenem planu se lahko postavijo tile temeljni proporcji:

a) povprečna stopnja sredstev, ki se morajo v trgovini, gostinstvu, v obrtnih in drugih storitvenih delavnostih (obratih) uporabiti za lastne investicije in katerih stopnja se izračuna od družbenega prispevka ali čistega dohodka oziroma davka;

b) sredstva, ki naj se razdelijo za družbene potrebe s proračunom okraja; v ta sredstva se vštejejo tudi dotacije, ki so določene za okraj v okrožnem družbenem planu, in tudi dotacije za posamezne občine, mestne občine in proračunski rezervni sklad;

c) vrednost celotne stanovanjske graditve in vseh komunalnih naprav na njihovem območju; pri tem je treba določiti za vse gospodarske organizacije na tem območju, kakšen odstotek tistega de-

la akumulacije in skladov, s katerimi samostojno razpolagajo, morajo uporabiti za komunalne in stanovanjske potrebe svojih delovnih kolektivov, in posebej vrednost tistih investicij, ki se financirajo iz dotacij, danih okraju, z naštetjem objektov in njihovega namena;

d) skupni znesek in temeljno razdelitev družbenega prispevka vseh gospodarskih organizacij na njihovem območju, ki gre po veljavnih pravnih predpisih v proračun okraja, kakor tudi druga sredstva, ki se razdelijo s tem proračunom, vštevsji tudi dotacije iz družbenega plana okrožja in proračunski rezervni sklad;

e) vrednost obrtniške produkcije in obrtniških storitev.

Razen temeljnih proporcev obsega okrajni družbeni plan še pregled o razvoju materialnih produkcijskih sil, pregled planiranega narodnega dohodka in pregled temeljne razdelitve narodnega dohodka v okraju.

13. člen

Okrajni družbeni plan lahko naloži podjetjem posameznih panog, da od tistega dela čistega dohodka, ki z njim samostojno razpolagajo, nekaj odstotkov uporabijo za graditev stanovanj in komunalnih naprav v prid delovnemu kolektivu.

Okrajni družbeni plan lahko prepusti mestnim občinam, da določijo odstotek iz prejšnjega odstavka.

14. člen

Obenem z družbenim planom je treba predložiti ljudskemu odboru potrebno obrazložitev s podatki.

Pristojni organi ljudskih odborov morajo poslati ljudskim odborom tudi obrazložitev s podatki, ki jih ta zahteva potem, ko mu je bil družbeni plan že predložen.

Obrazložitev k okrajnemu družbenemu planu mora posebej obsegati vsak posamezen odmik od okrožnega družbenega plana, ki je bil storjen na podlagi pooblastil, ki jih daje ta odlok.

15. člen

Družbeni plan okraja povzema tudi seštevke družbenih planov mestnih občin ter pregled komunalnega razvoja in lokalnega gospodarstva občin v območju okraja.

Občine določajo namen svojih dohodkov samostojno s proračunom.

III. Sprejemanje družbenih planov

16. člen

Okrožni družbeni plan sprejme po predlogu svojega izvršilnega odbora Istrski okrožni ljudski odbor z odlokom.

Preden predloži Izvršilni odbor predlog okrožnega družbenega plana Istrskemu okrožnemu ljudskemu odboru, ga mora poslati okrajnima ljudskima odboroma, delavskim svetom gospodarskih podjetij, gospodarskim zbornicam ter okrožnim in okrajnim organom sindikalnih in združenih organizacij, da dajo svoje mnenje in svoje pripombe.

Izvršilni odbor Istrskega okrožnega ljudskega odbora pošlje mnenje in pripombe, ki jih ni sprejel, obenem s predlogom družbenega plana Istrskemu okrožnemu ljudskemu odboru, da jih obravnava in o njih odloči.

17. člen

Družbene plane okrajev in mestnih občin sprejemajo ljudski odbori z odlokom.

Predlog družbenega plana se pošlje delavskim svetom gospodarskih podjetij, gospodarskim zbornicam na območju ljudskega odbora, krajevnemu sindikalnemu svetu, okrajnim oziroma mestnim organom sindikalne organizacije in okrajnim zadržnim organizacijam, da dajo svoje mnenje in pripombe.

Družbeni plan okraja se pošlje tudi ljudskim odborom mestnih občin in občin na območju okraja, da dajo svoje mnenje in pripombe.

Ljudski odbor mora na svojem zasedanju obravnavati mnenja in pripombe, ki jih je dobil.

18. člen

Ko Izvršilni odbor Istrskega okrožnega ljudskega odbora oziroma okrajni ljudski odbor oziroma ljudski odbor mestne občine sestavljajo predlog družbenega plana, morajo zahtevati od ustreznih gospodarskih organizacij, da jim pošljejo osnutke svojih planov, in morajo klicati zastopnike gospodarskih združb, da obravnavajo z njimi osnutke teh planov.

19. člen

Izvršilni odbor Istrskega okrožnega ljudskega odbora in pristojni organi okrajnih ljudskih odborov morajo objaviti osnutke družbenih planov najmanj en mesec prej, preden jih predložijo ljudskemu odboru, da se občinstvo z njimi seznani.

20. člen

Izvršilni odbor Istrskega okrožnega ljudskega odbora določi rok, do katerega morajo biti izdelani vsi družbeni plani.

Predlogi družbenih planov morajo biti predloženi ljudskim odborom najmanj en mesec pred začetkom planskega leta, na katero se nanašajo.

IV. Izpolnitev družbenih planov

21. člen

Pristojni organi ljudskih odborov predložijo po vsakem končanem planskem letu svojemu ljudskemu odboru končni obračun, da ga potrdi.

Končni obračun okrožnega družbenega plana pošlje Izvršilni odbor Istrskemu okrožnemu ljudskemu odboru po računski komisiji, da ga pretrese in s svojim poročilom pošlje ljudskemu odboru. Končni obračun okrajnega družbenega plana oziroma družbenega plana mestne občine pošlje svojemu ljudskemu odboru v pretres obenem s svojim poročilom pristojni gospodarski svet.

Končni obračun obsega enake podatke kot družbeni plan. K obračunu je treba dati enako obrazložitev s podatki kot k družbenemu planu.

Končnemu obračunu se priložijo statistični in evidenčni podatki o tem, kako so gospodarske organizacije izpolnile svoje samostojne plane.

22. člen

Obveznosti, ki izvirajo iz temeljnih proporcev družbenih planov, veljajo za izpolnjene, če je gospodarska organizacija v predpisanem času izrabila najmanjšo mero zmogljivosti, ki je določena v družbenem planu, in če je izpolnila tudi druge obveznosti iz tega plana.

Kako je gospodarska organizacija izpolnila svoj plan, ugotovi njen predstavniški organ na podlagi knjigovodskih in evidenčnih podatkov s sklepom.

Gospodarska organizacija mora predložiti svoj sklep pristojnemu gospodarskemu upravnemu organu najpozneje v petnajstih dneh, ko je bil sklep sprejet.

Kaj mora obsegati sklep o izpolnitvi plana, predpiše Izvršilni odbor Istrskega okrožnega ljudskega odbora.

23. člen

Pristojni gospodarski upravni organ lahko nepravilen ali površen sklep o izpolnitvi plana v enem mesecu potem, ko ga je dobil, razveljavi in zahteva, da gospodarska organizacija sklep spremeni, lahko pa tudi sam določi stopnjo, do katere je plan izpolnjen.

Pri zadržnih in družbenih organizacijah in njihovih podjetjih ima pravico iz prejšnjega odstavka ljudski odbor, ki je v prvi vrsti pristojen za nadzorstvo nad njihovim delom.

Zoper odločbo po prvem in drugem odstavku tega člena se gospodarska organizacija lahko pritoži višjemu ljudskemu odboru v osmih dneh po prejemu odločbe.

V. Ukrepi za izpolnitev obveznosti iz družbenih planov

24. člen

Če se ugotovi, da ena ali več gospodarskih organizacij ne izpolnjuje ali da ne bo mogla izpolniti obveznosti iz družbenih planov, smejo pristojni organi za izpolnitev teh obveznosti predpisati oziroma uporabiti te ukrepe:

- a) določijo cene;
- b) prepovejo uvoz in izvoz ali določijo pogoje za uvoz in izvoz;
- c) razdelijo glavne surovine in nekatere produkte in tudi določijo njihov namen;
- d) določijo namen denarnih sredstev;
- e) nadzorujejo planiranje in graditev investicijskih objektov;
- f) predpišejo operativne rezerve;
- g) omejujejo uporabo sredstev, ki so namenjena za lastne investicije;
- h) odzamejo ali dodelijo dele osnovnih sredstev;
- i) nadzorujejo uporabo amortizacijskih sredstev.

Če okrožni družbeni plan nima posameznih temeljnih proporcev iz 11. člena tega odloka, sme Izvršilni odbor Istrskega okrožnega ljudskega od-

bora tiste proporce, ki jih plan nima, predpisati kot ukrep za izpolnitev družbenih planov, če se s tem ne porušijo temeljni proporciji, ki so postavljeni v okrožnem družbenem planu.

25. člen

Če kakšna gospodarska organizacija ne izpolni plana, se ji lahko postavi prisilna uprava zato, da se odstranijo posledice, ki so zaradi tega nastale.

26. člen

Izvršilni odbor Istrskega okrožnega ljudskega odbora predpiše, kateri organi smejo predpisovati oziroma uporabljati ukrepe po 24. in 25. členu tega odločka in ob kakšnih pogojih.

27. člen

Zoper ukrepe iz 24. in 25. člena tega odločka, ki se izdajo v obliki splošnih predpisov, imajo gospodarske organizacije, na katere se ti predpisi nanašajo, pravico, podati svoj ugovor, ali Izvršilnemu odboru Istrskega okrožnega ljudskega odbora, ali pa pritožiti se Istrskemu okrožnemu ljudskemu odboru.

Zoper posamezne organizacije se uporabijo ukrepi iz 24. in 25. člena tega odločka v obliki obrazložene pismene odločbe. Zoper to odločbo se gospodarska organizacija lahko pritoži višjemu javnemu organu v osmih dneh potem, ko jo je dobila.

Pritožba odloži izvršitev odločbe, če ni v odločbi določeno drugače.

Odločba o pritožbi mora biti izdana v osmih dneh po njenem prejemu.

Če se pritožbi ugodi, izvršitev odločbe pa ni bila odložena, ima gospodarska organizacija pravico do odškodnine.

Zoper odločbo, izdano o pritožbi, ni mogoče začeti upravnega spora.

Odškodnina, ki se plača po tem členu, mora biti v sklepnem računu gospodarske organizacije posebej izkazana.

VI. Nadzorovanje nad izpolnjevanjem družbenih planov

28. člen

Pravico in dolžnost nadzorovati izpolnjevanje družbenih planov imajo gospodarsko-upravni in finančni organi.

To nadzorovanje je v tem, da pregledujejo, ali gospodarske organizacije izpolnjujejo planske obveznosti, ki izhajajo iz temeljnih proporcev družbenih planov.

Pristojni gospodarsko-upravni in finančni organi opravljajo to nadzorovanje sami tako, da preiskujejo stanje gospodarskih organizacij na podlagi tekoče evidence ali pa po Istrski banki.

29. člen

Neposredno pregledovanje, ali gospodarske organizacije izpolnjujejo obveznosti, ki jih imajo po družbenih planih, smejo samo na podlagi pismene odločbe pristojnega ljudskega odbora oziroma njegovega organa opravljati osebe, ki so s to odločbo za to pooblaščen.

30. člen

Navodilo za vodstvo evidence predpiše Izvršilni odbor Istrskega okrožnega ljudskega odbora.

VII. Končne določbe

31. člen

Veljati prenehajo vsi predpisi, ki nasprotujejo temu odloku.

32. člen

Dokler se ne formirajo računске komisije, predloži končni obračun v potrditev Istrskemu okrožnemu ljudskemu odboru (21. člen) predsednik Gospodarskega sveta.

Če je kakšna gospodarska organizacija ustanovljena kot gospodarsko podjetje, njeno delo pa je namenjeno v prvi vrsti za potrebe določenega javnega organa, sme organ, ki je pristojen za ustanovitev takega podjetja, zato, da se tem potrebam ustreže, z ustanovitveno odločbo ali s poznejšo odločbo omejiti samostojno planiranje in poslovanje podjetja ali pa izdati odločbo, s katero spremeni tako gospodarsko organizacijo v zavod.

Za katere gospodarske organizacije se lahko uporabljajo določbe prednjega odstavka, določi Izvršilni odbor Istrskega okrožnega ljudskega odbora.

33. člen

Natančnejše predpise za izvrševanje tega odločka izda Izvršilni odbor Istrskega okrožnega ljudskega odbora.

34. člen

Ta odlok velja od 1. januarja 1952 dalje.

Koper, dne 11. aprila 1952.

Tajnik:

Petar Kraljević l. r.

Predsednik:

Ernest Vatovec l. r.

19.

Na podlagi ukaza komandanta Odreda JA na STO z dne 16. septembra 1947, v zvezi z odlokom Poverjeništvu PNOO za Slovensko Primorje in Obalstnega NO za Istro z dne 20. februarja 1947, izdaja Istrski okrožni ljudski odbor

ODLOK

O DRUŽBENEM PRISPEVKU IN O DAVKIH

I. Temeljne določbe

1. člen

Družbeni prispevek in davki so namejeni za tiste potrebe družbene skupnosti, ki so v skladu z družbenimi plani krijejo iz proračuna.

2. člen

Družbeni prispevek plačujejo gospodarska podjetja in zadruga.

Zaveza plačevati družbeni prispevek je splošna. Stopnje družbenega prispevka so proporcionalne.

Na vsakem posameznem gospodarskem področju se plačuje enaka stopnja družbenega prispevka.

3. člen

Davek plačujejo fizične in pravne osebe.

Davčna zaveza je splošna.

Davčne stopnje so praviloma progresivne.

Vrste davka se smejo vpeljati samo z odlokom Istrskega okrožnega ljudskega odbora.

4. člen

Od dohodov iz delovnega razmerja se ne plačujejo nikakršni davki.

5. člen

Davčne oprostitve in davčne olajšave se smejo priznavati samo v tistih primerih in na tak način, kakor to določajo ta odlok in predpisi, izdani na njegovi podlagi.

6. člen

Gospodarska podjetja in zadruga ne smejo uporabljati zneskov, ki so določeni za družbeni prispevek in davek, v noben drug namen, razen kadar gre za samostojno financiranje investicij, ki so določene v družbenem planu.

II. Družbeni prispevek

7. člen

Gospodarska podjetja in zadruga morajo s svojo gospodarsko delavnostjo pridobiti sredstva za plačilo družbenega prispevka.

8. člen

Družbeni prispevek se plača v znesku, ki se izračuna z določenim odstotkom od porabljenega sklada za plače.

Družbeni prispevek se izračuna po stopnjah, ki jih določa okrožni družbeni plan.

III. Davki

9. člen

Vrste davkov so:

- a) prometni davek;
- b) davek od posebnega dobička;
- c) davek od presežka sklada za plače;
- d) dohodnina;
- e) davek od dediščin in daril;
- f) lokalna doklada in
- g) posebni krajevni prispevek.

1. Prometni davek

10. člen

Prometni davek se plača od prometa s posameznimi produkti in dobrinami od plačil za posamezne storitve. Prometni davek se odmeri po proporcionalni stopnji od prodajne cene, dosežene za produkte, dobrine in storitve.

Stopnja prometnega davka je lahko tudi progresivna, lahko pa je izražena tudi v absolutnem znesku od merske enote kakšnega produkta oziroma kakšne skupine produktov ali storitev.

Produkti in dobrine, od katerih prometa se plača davek, in storitve, od katerih plačila se plača davek in pa stopnje prometnega davka, se določajo s tarifo prometnega davka.

11. člen

Davčni zavezanec prometnega davka je producent produktov, ali prodajalec dobrin oziroma izvrševalec storitev.

V tarifi prometnega davka se lahko predpiše, da plača prometni davek kupec.

2. Davek od posebnega dobička

12. člen

Davek od posebnega dobička plačajo gospodarska podjetja in zadruga od tistega dobička, ki so ga v enem letu dosegla zato, ker so bila v primeri z večino podjetij tiste panoge tehnično veliko bolj opremljena, ali zato, ker so imela v primeri z njimi veliko boljše naravne ali druge pogoje.

3. Davek od presežka sklada za plače

13. člen

Če je porabljeni sklad za plače gospodarske organizacije višji od sklada za plače, ki je potreben za izrabo zmogljivosti, kot jo določa družbeni plan, plača gospodarska organizacija davek od presežka sklada za plače.

Stopnje davka od presežka sklada za plače so praviloma progresivne.

4. Dohodnina

14. člen

Dohodnina se plačuje:

- a) od dohodkov zemljišč;
- b) od dohodkov od stavb;
- c) od dohodkov od zasebnega dela in
- d) od dohodkov od drugega premoženja in premoženjskih pravic.

15. člen

Davčni zavezanci dohodnine so:

- a) kmetijska gospodarstva;
- b) obrtniška gospodarstva;
- c) gospodarstva zasebnih poklicev;
- d) gospodarstva lastnikov premoženja oziroma premoženjskih pravic, ki prinašajo dohodke.

16. člen

Davčni zavezanci plačajo dohodnino od vseh dohodkov, ki so jih pridobili v Istrskem okrožju.

Dohodnina se odmeri in plača v kraju, kjer ima davčni zavezanec prebivališče oziroma sedež.

Ako ima davčni zavezanec prebivališče oziroma sedež izven Istrskega okrožja, pa ima dohodke v Istrskem okrožju, plača od teh dohodkov davek pri ljudskem odboru, kjer nastajajo oziroma kjer nastaja večina teh dohodkov.

Za dohodninsko podlago se vzamejo dohodki v letu, za katero se dohodnina odmerja.

17. člen

Dohodnina se odmeri praviloma od seštevka dohodkov davčnega zavezanca.

Vsak dohodek, ki pride v seštevek, se ugotovi in izkaže posebej.

18. člen

V dohodninsko podlago kmetijskih gospodarstev, obrtniških gospodarstev in gospodarstev drugih zasebnih poklicev (15. člen, točka a, b in c) gredo vsi dohodki teh gospodarstev, razen dohodkov iz delovnega razmerja.

V dohodninsko podlago gospodarstev lastnikov premoženja in premoženjskih pravic, ki prinašajo dohodke, gredo dohodki od zemljišč in stavb in od drugega premoženja in premoženjskih pravic (14. člen, točka a, b in d).

19. člen

Stopnje dohodnine se ugotavljajo po vrstah zavezancev (15. člen).

Vrsta davčnega zavezanca se določi glede na to, katera oblika dohodkov prevladuje pri njegovih dohodkih, od katerih plača dohodnino.

Stopnje dohodnine so praviloma progresivne.

V posameznih primerih se lahko predpišejo tudi proporcionalne davčne stopnje ali dohodnina z določenim zneskom.

20. člen

Dohodek od zemljišča se ugotovi po površini zemljišča, po njegovi kakovosti (boniteti) in po vrsti obdelovanja (kulturi) na podlagi katastra (katastrski čisti dohodek).

21. člen

Če je zemljiški donos na območju vsega okraja kakšno leto precej manjši ali večji od povprečnega donosa, se lahko na podlagi predpisov za izvrševanje tega odloka za to leto sorazmerno zmanjša oziroma poveča katastrski čisti dohodek za ves okraj.

Če se donos davčnega zavezanca poveča zaradi melioracij ali spremembe kulture, se katastrski čisti dohodek ne poveča. Temveč se lahko celo zmanjša za dobo, ki bo določena v predpisih za izvrševanje tega odloka.

Če se zaradi elementarnih nesreč občutno zmanjša donos z zemljišča davčnega zavezanca, se davek odpiše v sorazmerju z nastalo škodo po predpisih, ki jih izda izvršilni odbor Istrskega okrožnega ljudskega odbora.

22. člen

Dohodki od stavb in zasebnega dela in pa dohodki od premoženja in premoženjskih pravic (14. člen, točka b, c in d), kakor so dohodki od rente, obresti, patentov, užitka, avtorske pravice in podobno, pridejo v dohodninsko podlago z dejanskimi zneski po odbitku stroškov, ki so bili potrebni, da so se taki dohodki dosegli.

23. člen

Fizične in pravne osebe plačajo dohodnino tudi od dohodkov, ki izvirajo iz tujine, če ne plačajo davka od takih dohodkov v tujini.

5. Davek od dediščin in daril

24. člen

Davek od dediščin in daril plačajo prebivalci in zasebne pravne osebe, ki si pridobijo z dediščino ali volilom oziroma z darilom kakšno premoženje ali premoženjske pravice.

Davčni zavezanci plačajo ta davek tudi od premoženja in premoženjskih pravic, ki si jih pridobijo z dediščino ali darilom v tujini, razen od nepremičnin, če se tak ali podoben davek ne plača v tujini.

25. člen

Stopnje davka od dediščin in daril se določijo progresivno po vrednosti dediščine oziroma darila po stopnji sorodstva med davčnim zavezancem in zapustnikom oziroma darovalcem in po gospodarski moči davčnega zavezanca.

6. Lokalna doklada

26. člen

Za lokalne potrebe lahko vpeljejo ljudski odbori okrajev, mestnih občin in občin lokalne doklade.

Lokalna doklada se odmeri z določenim odstotkom od dohodnine.

Na katere oblike dohodnine, za katere potrebe, ob katerih posojih in v kolikšni višini se lahko vpelje lokalna doklada, bo določeno v predpisih, ki bodo izdani za izvrševanje tega odloka.

7. Posebni krajevni prispevek

27. člen

Za napravo komunalnih, zdravstvenih, socialnih in kulturnih objektov lahko vpelje ljudski odbor občine ali mestne občine na podlagi sklepa zbora volilcev tistega kraja, mestne občine, oziroma občine, posebni krajevni prispevek, in sicer za posamezni kraj ali za vso občino oziroma mestno občino.

V sklepu zbora volilcev oziroma v odloku ljudskega odbora, s katerim se vpelje posebni krajevni prispevek, morajo biti določeni njegov namen, celotni znesek, podlaga in stopnja.

IV. Izračunavanje in plačevanje družbenega prispevka in davkov, ki jih plačujejo gospodarska podjetja in zadruga

28. člen

Gospodarska podjetja in zadruga izračunavajo in plačujejo družbeni prispevek in davek od presežka sklada za plače po mesečnem obračunu plač, ki so jih izplačala delavcem in uslužbencem.

Prometni davek in davek od posebnega dobička izračunavajo in plačujejo gospodarska podjetja in zadruga od doseženega prometa oziroma posebnega dobička.

29. člen

Letni obračun (odmera) družbenega prispevka in davkov se izvrši z odločbo finančnega organa okrajnega ljudskega odbora, v katerega območju je gospodarsko podjetje oziroma zadruga.

Zoper odločbo o letnem obračunu (odmeri) družbenega prispevka in davkov je dovoljena pritožba na okrožni svet za finance v petnajstih dneh po prejemu odločbe.

30. člen

Družbeni prispevek in davke pobira banka oziroma finančni organ okrajnega ljudskega odbora, v katerega območju je podjetje oziroma zadruga.

31. člen

Oblasni organi imajo prvenstveno pravico pri izterjavi družbenega prispevka, davkov, obresti in denarnih kazni za davčne prekrške.

32. člen

Preplačila družbenega prispevka in davkov se vračunajo v plačila, ki zapadejo pozneje, ali pa se na zahtevo vrnejo podjetju oziroma zadrugi.

33. člen

Od družbenega prispevka in davkov, ki niso plačani v predpisanem roku, se plačajo obresti.

V. Odmera in plačevanje davkov, ki jih plačujejo fizične in zasebne pravne osebe

34. člen

Prometni davek, dohodnino in davek od daril odmerja finančni organ okrajnega ljudskega odbora, v katerega območju ima davčni zavezanec promet oziroma svoje prebivališče (sedež), premoženje ali kakšen drug vir dohodkov.

Davek od dediščine odmeri finančni organ okrajnega ljudskega odbora, v katerega območju je imel svoje prebivališče zapustnik oziroma v katerega območju se vodi zapuščinski postopek, davek od dediščine iz tujine pa odmeri finančni organ okrajnega ljudskega odbora, v katerega območju ima svoje prebivališče dedič.

Za odmero posameznih vrst in oblik davka se lahko sestavijo pri finančnih organih davčne komisije, ki jih voli in razvezuje ljudski odbor.

35. člen

Davek se odmeri z odločbo finančnega organa ali davčne komisije pri finančnem organu okrajnega ljudskega odbora.

Zoper odločbo finančnega organa okrajnega ljudskega odbora je dovoljena pritožba na okrožni svet za finance v petnajstih dneh po prejemu odločbe.

Svet za finance Istrskega okrožnega ljudskega odbora lahko ustanovi komisijo za odločanje o pritožbah.

36. člen

Lokalno doklado in posebni krajevni prispevek odmerja finančni organ ljudskega odbora, ki ju je vpeljal.

Zoper odločbo o odmeri je dovoljena pritožba na ljudski odbor v petnajstih dneh po prejemu odločbe.

37. člen

Davek se plača na podlagi odločbe o odmeri. Do odločbe o odmeri se plačuje davek v obliki

akontacij po odmeri iz prejšnjega leta; to ne velja za davek od dediščin in daril.

V izjemnih primerih je lahko akontacija višja ali nižja, kakor je bil davek v prejšnjem letu.

38. člen

Redno in prisilno izterjavo davkov opravlja finančni organ okrajnega ljudskega odbora po svojih izvršilnih uslužbencih.

39. člen

Od davkov, ki niso plačani v predpisanem roku, se plačajo obresti.

40. člen

Oblasni organi imajo prvenstveno pravico pri izterjanju davkov, obresti in denarnih kazni za davčne prekrške.

41. člen

Preplačilo davka se vračuna v plačilo, ki zapade pozneje, ali pa se na zahtevo vrne davčnemu zavezancu.

VI. Nadzorstvo nad plačevanjem družbenega prispevka in davkov

42. člen

Finančni organi nadzorujejo plačevanje družbenega prispevka in davkov v mejah in na način, kakor je to določeno s tem odlokom in s predpisi, izdanimi na njegovi podlagi.

Pri nadzorstvu nad gospodarskimi podjetji in drugimi davčnimi zavezanci glede družbenega prispevka in davkov pregledujejo finančni organi, ali sta promet in doseženi dohodek privilno izračunana, kolikšen je bil čist dohodek in kako je bil razdeljen, kako je bil porabljen tisti del dohodka, ki je bil namenjen za investicije in rezervne sklade in ali sta bila družbeni prispevek in davek pravočasno plačana.

43. člen

Pri nadzorstvu nad plačevanjem družbenega prispevka in davkov imajo finančni organi pravico pregledati poslovne knjige gospodarskih podjetij in drugih davčnih zavezancev, njihove poslovne in pomožne prostore in tehnične naprave, obračune, knjigovodstvene in druge listine finančne narave, tako da lahko ugotovijo posamezne dohodke, oziroma celoten dohodek, promet oziroma vrednost premoženja.

44. člen

Pravice iz 42. in 43. člena tega odloka imajo finančni organi tudi pri nadzorstvu nad plačevanjem drugih javnih dohodkov.

45. člen

Pravna oseba in vsak posameznik mora dati oblastnim finančnim organom podatke, ki so podlaga za določitev družbenega prispevka ali davka in podatke o družbenem prispevku oziroma davku druge pravne osebe ali posameznika, če je taka dolžnost določena v tem odloku ali v predpisih, izdanih na njegovi podlagi.

VII. Davčni prekrški

46. člen

Pravna oseba in vsak, kdor mora na podlagi tega odloka ali na njegovi podlagi izdanih predpisov napovedati ali dati finančnim organom podatke o svojem družbenem prispevku oziroma davku, ali o družbenem prispevku oziroma davku druge pravne osebe ali posameznika, pa ne napove ali ne da takih podatkov v predpisanem roku, ali pa ne ustreže naročilu finančnega organa, naj da omenjene podatke, se kaznuje z denarno kaznijo do 25.000 dinarjev, ali z določenim odstotkom odmerjenega družbenega prispevka oziroma davka, vendar največ do 25.000 dinarjev, v hujših primerih pa z denarno kaznijo do 100.000 dinarjev.

47. člen

Pravna oseba in vsak, kdor prepreči upravičenemu finančnemu uslužbencu, da v zvezi z obračunom družbenega prispevka oziroma davka ne more pregledati njegovih poslovnih knjig in drugih evidenc ter poslovnih prostorov, se kaznuje z denarno kaznijo do 50.000 dinarjev.

48. člen

Za prekršek iz 46. člena tega odloka se kaznujejo z denarno kaznijo do 10.000 dinarjev tudi odgovorna uradna ali druga odgovorna oseba, ki je storila prekršek, ko je delala v imenu pravne osebe.

Tako se kaznuje tudi odgovorna uradna oseba ljudskega odbora, ki ne vplača v predpisanem roku v določeni proračun dohodka, ki je bil plačan v dobro tega proračuna.

VIII. Zastaranje

49. člen

Pravica obračunati družbeni prispevek in obračunati oziroma odmeriti davek in pravica izreči kazen za prekršek, zastara v petih letih po preteku leta, za katero je bilo treba napraviti obračun in odmeriti davek oziroma v katerem je bil storjen prekršek.

Pravica izterjati družbeni prispevek in davek, in pravica izterjati kazen za prekršek zastara v petih letih po preteku leta, v katerem bi jih bilo treba izterjati.

Pravica gospodarskih podjetij in drugih davčnih zavezancev do povrnitve plačanih zneskov družbenega prispevka davkov, obresti in denarnih kazni zaradi prekrškov, ki jih ne bi bilo treba plačati, zastara v petih letih po preteku leta, v katerem so bili plačani.

50. člen

Zastaranje pravice, obračunati družbeni prispevek in obračunati oziroma odmeriti davek ter pravice izreči kazen za prekršek, se ustavi z vsakim uradnim dejanjem pristojnega organa, ki meri na to, da se obračuna družbeni prispevek oziroma da se obračuna ali odmeri davek oziroma izda odločba o prekršku.

Zastaranje pravice izterjati družbeni prispevek in davek in pravice izterjati kazen za prekršek, se ustavi z vsakim uradnim dejanjem pristojnega or-

gana, ki meri na to, da se družbeni prispevek, davek oziroma kazen izterjajo.

Zastaranje pravice do povrnitve plačanega družbenega prispevka, davka, obresti ali denarne kazni za prekršek, ki jih gospodarsko podjetje oziroma davčni zavezanec nista bila dolžna plačati, se ustavi z vsakim njunim dejanjem pri pristojnem organu, ki meri na to, da se prispevek, davek, obresti ali denarna kazen vrnejo.

51. člen

Pravnomočna odločba o obračunu družbenega prispevka in o obračunu oziroma odmeri davka, se lahko spremeni v treh letih po pravnomočnosti, če se v obračunu oziroma odmeri ugotovi napaka, ali če se pozneje zve za dejanske okoliščine ali dokaze, ki prej niso bili znani, ki pa so pomembni za izdajo pravilne odločbe.

Odločbo o obračunu oziroma odmeri spremeni iz lastnega nagiba ali na zahtevo stranke organ, ki je izdal odločbo na prvi stopnji.

IX. Prehodne in končne določbe

52. člen

Zadruga, ki svojega poslovanja nimajo urejenega po gospodarskem računu, plačajo dohodnino, ki je praviloma nižja od dohodnine ostalih zavezancev davka na dohodek.

Zadrugam v smislu prednjega odstavka se dohodnina za l. 1951 odmeri smiselno po predpisih tega odloka.

53. člen

Ko začne veljati ta odlok, nehalo veljati odlok o davkih z dne 31. julija 1951 (Uradni list št. 7-41/51) s spremembami, odlok o razdelitvi dobička z dne 30. julija 1951 (Uradni list št. 7-35/51), oba s poznejšimi spremembami, in pa drugi, na njihovi podlagi izdani predpisi, ki so v nasprotju s tema odlokom.

Odlok o davku na dohodek (dohodnini), odlok o davku na dediščine in darila, odlok Izvršilnega odbora o prometu z alkoholnimi pijačami, odredba o davku od prometa proizvodov in storitev z začasno tarifo k tej odredbi in predpisi o posebnem krajevnem prispevku ostanejo v veljavi, dokler ne izda Istrski okrožni ljudski odbor oziroma njegov Izvršilni odbor ustrežajočih novih predpisov.

54. člen

Za izvršitev tega odloka ima Izvršilni odbor Istrskega okrožnega ljudskega odbora pravico izdati:

- predpise o družbenem prispevku in o njegovi uporabi za investicije, ki jih določa družbeni plan;
- predpise o davčnih oprostitev, davčnih olajšavah in davčnih odpisih;
- tarifo prometnega davka;
- predpise o davku od posebnega dobička, o davku od presežka sklada za plače, o dohodnini, o davku od dediščin in daril, o lokalni dokladi in pa o davčnih stopnjah;
- predpise o ugotavljanju katastrskega čistega dohodka;

f) predpise o prisilni izterjavi družbenega prispevka in davkov in o stroških prisilne izterjave;

g) predpise o obrestni meri za nepravočasno plačani družbeni prispevek in davek;

h) predpise o posebnem krajevnem prispevku.

55. člen

Izvršilni odbor Istrskega okrožnega ljudskega odbora lahko na predlog okrožnega sveta za finance posamezna gospodarska podjetja deloma ali popolnoma oprosti od prometnega davka.

Način obračunavanja in roke za plačevanje družbenega prispevka, davkov, doklad in drugih dohodkov predpisuje Izvršilni odbor Istrskega okrožnega ljudskega odbora. Glede plačevanja akontacij dohodnine lahko prenese to pravico na Svet za finance Istrskega okrožnega ljudskega odbora.

Svet za finance Istrskega okrožnega ljudskega odbora lahko odloči, da sam sestavlja letne obračune družbenega prispevka in davka posameznim podjetjem.

56. člen

Izvršilni odbor Istrskega okrožnega ljudskega odbora lahko izda potrebne predpise, da se prepreči dvojno obdavčenje, zavaruje načelo vzajemnosti pravnega varstva in pravne pomoči, kakor tudi da se uporabijo reforzivni ukrepi.

57. člen

Ta odlok velja od 1. januarja 1952.

Koper, dne 11. aprila 1952.

Tajnik:

Predsednik:

Petar Kraljević 1. r.

Ernest Valovec 1. r.

20.

Na podlagi ukaza Komandanta Odreda JLA na STO z dne 16. septembra 1947 v zvezi z odlokom Poverjeništvu PNOO za Slovensko Primorje in Oblašnega NO za Istro z dne 20. februarja 1947, izdaja Istrski okrožni ljudski odbor

ODLOK O PRORAČUNIH

I. Temeljne določbe

1. člen

Proračun Istrskega okrožja, proračuni okrajev ter proračuni mestnih občin in občin določijo tiste dohodke in razdelijo tista denarna sredstva, ki so z družbenimi plani namenjena za izpolnjevanje nalog javnih organov in zavodov, za druge družbene sklade in za potrebe gospodarstva.

Vsak proračun se izda za eno koledarsko leto in velja za to leto (proračunsko leto).

2. člen

Proračun sprejme pristojno predstavniško telo, tako kakor določa ta odlok.

Istrsko okrožje, okraj, mestne občine in občine samostojno razvrstijo v svojih proračunih vse dohodke, ki jim gredo po odloku.

3. člen

Vsi dohodki morajo biti razvrščeni v proračunu in izkazani po virih, iz katerih potekajo.

Vsi izdatki morajo biti razvrščeni v proračunu in izravnani z dohodki.

Če se med proračunskim letom izdajo predpisi, s katerimi se zmanjšajo dohodki ali povečajo izdatki, določeni s proračunom, je treba s temi predpisi poskrbeti tudi za vire dohodkov, s katerimi se proračun izravna.

II. Vsebina proračuna

4. člen

Proračun Istrskega okrožja (okrožni proračun) določi, kateri dohodki se morajo zbrati v prid Istrskega okrožja in kako se razdelijo med okrožne organe in zavode za izpolnitev njihovih nalog in za potrebe gospodarstva in drugih družbenih delavnosti, ki se financirajo iz okrožnega proračuna.

Okrožni proračun lahko določi potrebne dotacije posameznim okrajem.

Okrožni proračun lahko določi sredstva za izpolnitev obveznosti Istrskega okrožja iz posojil in mednarodnih pogodb.

5. člen

Proračuni okrajev, mestnih občin in občin določijo, kateri dohodki se morajo zbrati v njihov prid in kako se razdelijo med njihove organe in zavode za izpolnitev njihovih nalog in za potrebe gospodarstva in drugih družbenih delavnosti, ki se financirajo iz proračunov posameznih upravnih teritorialnih enot.

Okrajni ljudski odbor določi s svojim proračunom potrebne dotacije za mestne občine in občine na svojem območju.

6. člen

S proračunom se določijo za gospodarstvo tista sredstva, ki so potrebna za obvezne investicije iz družbenega plana, in tudi sredstva, ki so potrebna za kritje priznanih izgub, če gospodarska organizacija za to nima zadostnih sredstev.

7. člen

Vsak proračun ima proračunski rezervni sklad. V okrožni proračun pride tudi rezervni sklad okrožnega družbenega plana.

Zakaj so proračunski rezervni skladi namenjeni in kako se uporabljajo, predpiše Izvršilni odbor Istrskega okrožnega ljudskega odbora.

8. člen

V proračunu se lahko določijo sredstva za podpiranje združnih in družbenih organizacij.

Pristojni organi ljudskih odborov imajo pravico nadzorovati porabo teh sredstev.

III. Proračunski dohodki in njihova razdelitev

9. člen

Redni viri proračunskih dohodkov so:

- družbeni prispevek;
- prometni davek;

- c) davek od posebnega dobička;
- d) davek od presežka sklada za plače;
- e) dohodnina;
- f) davek od dediščin in daril;
- g) lokalna doklada;
- h) posebni krajevni prispevek;
- i) takse in
- j) dohodki uradov in zavodov.

Novi redni viri proračunskih dohodkov se smejo vpeljati samo z odlokom Istrskega okrožnega ljudskega odbora.

Viri proračunskih dohodkov so lahko tudi posojila, dotacije in drugi, na odlok oprti dohodki.

10. člen

Družbeni prispevek, ki ga plačajo gospodarske organizacije, gre kot dohodek v okrožni proračun in v proračun okraja, mestne občine oziroma občine.

Družbeni prispevek gre kot dohodek v proračun okraja in tiste mestne občine oziroma občine, kjer ima gospodarska organizacija svoje gospodarske in poslovne enote, ki so dolžne plačevati ta prispevek.

11. člen

Kolikšen odstotek družbenega prispevka gre kot dohodek v okrožni proračun in v proračun okrajev, določi okrožni družbeni plan, kolikšen odstotek pripada mestnim občinam, pa določi okrajni družbeni plan.

12. člen

Prometni davek, davek od posebnega dobička in davek od presežka sklada za plače gredo kot dohodki v okrožni proračun.

Z okrožnim proračunom se lahko z odstotkom določeni del teh dohodkov prepusti okraju.

13. člen

Dohodnina gre kot dohodek v okrajni proračun.

Okrajni družbeni plan lahko določi, da gre mestnim občinam in občinam del dohodnine, ki se določi z odstotkom.

Dohodnina gre kot dohodek v proračun tistega okraja, kjer ima davčni zavezanec prebivališče (sedež), premoženje ali drug vir dohodkov.

Kolikšen odstotek dohodnine gre mestnim občinam in občinam, določi družbeni plan okraja.

14. člen

Dohodek od lokalne doklade gre v proračune okraja, mestne občine in občine.

Občine se financirajo praviloma iz lokalne doklade.

Izvršilni odbor Istrskega okrožnega ljudskega odbora izda natančnejše predpise o najvišji stopnji in razdelitvi lokalne doklade.

15. člen

Davek od dediščin in daril gre kot dohodek v proračune okraja, mestne občine in občine. Družbeni plan okraja določi, kolikšen odstotek davka od dediščin in daril pripada okraju, mestnim občinam in občinam.

16. člen

Posebi krajevni prispevek gre v proračun tiste mestne občine oziroma občine, ki ga je razpisala.

O tem, kako naj se uporabijo sredstva posebnega krajevnega prispevka, se sprejme poseben dodatni proračun.

17. člen

Takse gredo kot dohodek v okrožni proračun ter v proračune okraja, mestne občine in občine.

Kolikšen odstotek dohodka od taks gre okrožju in okrajem, določi okrožni proračun, kolikšen odstotek gre mestnim občinam in občinam pa določi okrajni proračun.

18. člen

Dohodki uradov in zavodov gredo v tisti proračun, iz katerega se ti uradi in zavodi financirajo.

19. člen

Posojila, ki se javno podpisujejo, sme razpisovati samo Istrski okrožni ljudski odbor.

O najetju posojil v tujini odloča Istrski okrožni ljudski odbor.

Sredstva iz posojil, razpisanih v okrožju in iz posojil, najetih v tujini, gredo v okrožni proračun.

20. člen

Presežek dohodkov nad izdatki, ki ga dosežejo med proračunskim letom okrožje, okraji, mestne občine in občine, postavijo kot presežek vsak v svoj proračun za prihodnje leto.

21. člen

Posebni skladi se smejo ustanavljati samo z odlokom Istrskega okrožnega ljudskega odbora. S temi predpisi se določi tudi namen teh skladov.

IV. Sestava in sprejetje proračuna

22. člen

Proračun ima splošni in posebni del.

Splošni del obsega finančne določbe in določbe o ukrepih za izvrševanje proračuna.

Posebni del obsega plan dohodkov po vrstah, predračune dohodkov in izdatkov posameznih organov in zavodov, rezervni sklad, obveznosti in dotacije.

23. člen

Predračuni dohodkov in izdatkov zavodov s samostojnim financiranjem so kot posebne priloge sestavni deli proračuna.

Izvršilni odbor Istrskega okrožnega ljudskega odbora izda predpise o zavodih s samostojnim financiranjem.

24. člen

Dohodki so razvrščeni po delih, razdelkih, odstavkih (partijah) in postavkah (pozicijah).

Izdatki so razvrščeni po delih, razdelkih, poglavjih, odstavkih (partijah) in postavkah (pozicijah).

25. člen

Okrožni proračun sprejme po predlogu svojega izvršilnega odbora Istrski okrožni ljudski odbor z odlokom.

Proračune ostalih teritorialnih upravnih enot sprejme ljudski odbor z odlokom.

Obenem s proračunom se potrdijo tudi njegove priloge.

26. člen

Proračun se sprejme pred začetkom leta, za katero naj velja.

Če proračun ne bi bil pravočasno sprejet, se začasno opravlja financiranje v skladu s proračunom prejšnjega leta in po njegovih splošnih določbah, vendar največ za tri mesece.

Odločitev o začasnem financiranju izda pristojni ljudski odbor.

V. Izvrševanje proračuna

27. člen

Proračun se izvršuje tako, da se uporabljajo sredstva po njihovem namenu in v mejah proračuna in da se pobirajo dohodki v mejah in na način, kakor določa odlok.

Vsako proračunsko izplačilo in vplačilo se mora opirati na zakonite predpise in mora biti posamezno izkazano z listinami.

28. člen

Proračun se izvršuje po četrtletnih, če je treba pa tudi po mesečnih proračunskih načrtih dohodkov in izdatkov.

Te načrte izdaja odredbodajalec, ki izvršuje proračun.

29. člen

Proračun izvršuje odredbodajalec.

Odredbodajalec za izvrševanje okrožnega proračuna sta predsednik Izvršilnega odbora in predsednik Sveta za finance skupaj, za izvrševanje okrajnega proračuna predsednik ljudskega odbora in predsednik sveta za gospodarstvo skupaj, za izvrševanje proračuna mestne občine oziroma občine pa predsednik ljudskega odbora.

Odredbodajalec okrožnega proračuna izvršuje proračun po tajniku sveta za finance, odredbodajalec okrajnega proračuna po načelniku oddelka za finance pri svetu za gospodarstvo, odredbodajalec za izvrševanje proračuna mestne občine oziroma občine pa izvršuje ta proračun sam.

Odredbodajalec za izvrševanje proračuna je odgovoren za izvršitev proračuna v celoti.

30. člen

Odredbodajalec za izvrševanje proračuna dohodkov in izdatkov organov in zavodov ljudskih odborov je tisti, ki načeluje organu ali zavodu.

Ta odredbodajalec sme posamezne pravice, ki se nanašajo na predračun dohodkov in izdatkov, prenesti na pomožnega odredbodajalca.

Odredbodajalec za izvrševanje predračuna dohodkov in izdatkov je odgovoren za izvršitev predračuna v celoti.

31. člen

S predračunskimi denarnimi sredstvi razpolaga računodajalec po odredbodajalčevem nalogu.

Računodajalec je za svoje delo odgovoren odredbodajalcu in pristojnemu finančnemu organu.

Računodajalec sme izplačati samo to, kar ima zakonito podlago.

Če misli računodajalec, da nalog ni zakonit, mora zahtevati za takšno plačilo poseben pismeni nalog in to sporočiti pristojnemu finančnemu organu.

V tem primeru sme pristojni finančni organ prepovedati naloženo izplačilo. O sporu med odredbodajalcem in finančnim organom odloči računsko komisija.

32. člen

Namen in višina sredstev, ki so določena v proračunu, se spremenita s prenosom (virmanom), če terja to posebna potreba.

Prenos (virman) sme napraviti:

med proračunskimi deli in razdelki — odredbodajalec, ki izvršuje proračun;

med proračunskimi poglavji — predsednik ljudskega odbora v sporazumu s finančnim organom; med odstavki (partijami) enega proračunskega poglavja in med postavkami (pozicijami) enega odstavka (partije) v predračunu dohodkov in izdatkov — odredbodajalec, ki izvršuje predračun dohodkov in izdatkov.

Ne sme se napraviti prenos (virman) med sredstvi, ki so namenjena za osebne izdatke, in sredstvi, ki so namenjena za stvarne izdatke.

O prenosu (virmanu) odloči odredbodajalec s posebno odločbo.

33. člen

Če zaradi neenakega dotekanja dohodkov v razmerju z izdatki zmanjka blagajniške gotovine za plačilo proračunskih izdatkov, se sme najeti pri kreditnem zavodu kratkoročno posojilo.

To posojilo mora biti vrnjeno do konca proračunskega leta.

Natančnejše predpise o tem, ob kakšnih pogojih in kako se najemaio taka kratkoročna posojila, izda Izvršilni odbor Istrskega okrožnega ljudskega odbora.

34. člen

Knjigovodstvo o izvrševanju proračuna vodi finančni organ, o izvrševanju predračuna pa organ, ki ima predračun.

Blagajniško poslovanje, ki se nanaša na izvrševanje proračuna, opravlja Istrska banka.

Izvršilni odbor Istrskega okrožnega ljudskega odbora lahko predpiše, da vodi ta banka knjigovodstvo o izvrševanju proračuna.

VI. Nadzorstvo nad izvrševanjem proračuna

35. člen

Nadzorstvo nad tem, ali se proračunska sredstva uporabljajo v mejah in za namene, ki so določeni s proračunom in tudi pregled finančnega poslovanja organov in zavodov opravljajo finančni organi.

Finančni organi nadzorujejo uporabo proračunskih sredstev tako, da preizkušajo, za kaj so bila izplačila po predračunih posameznih organov in zavodov dejansko namenjena in ali so bila zakonita ter kako se uporabljajo dotacije, ki so bile dane gospodarstvu.

36. člen

Finančni organi imajo pravico preizkušati knjigovodske in druge listine organov in zavodov, kadar nadzorujejo uporabo proračunskih sredstev.

37. člen

Finančni organ z odločbo prepove izplačilo iz proračuna posameznega organa ali zavoda, če ugotovi, da je izplačilo nezakonito zaukazano in da nasprotuje svojemu namenu.

Finančni organi prepove izplačilo dotacije, če ugotovi, da je izplačilo zaukazano nezakonito ali za namen, za katerega dotacija ni bila dana. V takem primeru lahko uporabi še druge ukrepe, ki so določeni z odloki in s predpisi, izdanimi na podlagi odlokov.

O sporu med odredbodajalcem in finančnim organom odloči računsko komisija.

38. člen

Banka, pri kateri se izvršuje proračun, lahko zadrži izplačilo, ki gre v breme predračuna organa ali zavoda, če misli, da je nezakonito, vendar pa mora v tem primeru brez odlašanja zahtevati od pristojnega finančnega organa, da odloči o zadržanju izplačila.

Če pristojni finančni organ v osmih dneh potem, ko je bilo izplačilo zadržano, ne izda nobene odločbe, mora banka izvršiti začasno zadržano izplačilo.

39. člen

Kdaj je nezakonita uporaba proračunskih sredstev finančni prekršek, predpiše Izvršilni odbor Istrskega okrožnega ljudskega odbora.

40. člen

Odredbodajni finančni organi, ki so pristojni za nadzorovanje po tem odloku, so:

Za okrožni proračun Svet za finance Istrskega okrožnega ljudskega odbora, za proračun okrajev svet za gospodarstvo okrajnega ljudskega odbora, za proračun mestnih občin in občin pa predsednik ljudskega odbora mestne občine oziroma občine.

41. člen

Splošno nadzorstvo nad izvrševanjem vseh proračunov ima okrožni svet za finance, okrajni svet za gospodarstvo pa nad izvrševanjem proračunov mestnih občin in občin na svojem območju.

42. člen

Poročilo o gibanju okrožnih in okrajnih proračunskih dohodkov in izdatkov podasta pristojnemu ljudskemu odboru predsednik tega ljudskega odbora in predsednik sveta za finance oziroma za gospodarstvo, poročilo o gibanju proračunskih dohodkov in izdatkov mestne občine oziroma občine pa predsednik ljudskega odbora mestne občine oziroma občine.

43. člen

Če grozi nevarnost, da bi prišlo do resnejših motenj v razmerju med blagovnim in denarnim skladom, ali nevarnost za temeljne investicije, sme izjemoma okrožni ljudski odbor po predlogu okrož-

nega izvršilnega odbora začasno prepovedati, da se del nekaterih proračunskih sredstev in sredstev obstoječih skladov ne sme porabiti.

VII. Sklepni račun

44. člen

Vsak odredbodajalec za izvrševanje predračuna dohodkov in izdatkov mora sestaviti sklepni račun o doseženih dohodkih in o uporabi proračunskih sredstev.

Odredbodajalci za izvrševanje predračuna dohodkov in izdatkov zavodov s samostojnim financiranjem in odredbodajalci za posebne sklade sestavijo sklepni račun o svojem finančnem poslovanju.

45. člen

O celotni izvršitvi vsakega proračuna se sestavi sklepni račun.

Sklepni račun o izvršitvi proračuna na podlagi sklepnih računov o izvršitvi predračunov dohodkov in izdatkov in računov o porabi drugih proračunskih sredstev, sestavi Svet za finance Istrskega okrožnega ljudskega odbora, svet za gospodarstvo okrajnega ljudskega odbora oziroma predsednik ljudskega odbora mestne občine oziroma občine.

Sklepni račun o izvršitvi proračuna ima kot priložnostne račune zavodov s samostojnim financiranjem in račune posebnih skladov.

Sklepni račun o izvršitvi proračuna s prilogami predloži Svet za finance Istrskega okrožnega ljudskega odbora, svet za gospodarstvo okrajnega odbora mestne občine oziroma občine po računski komisiji najpozneje eno leto po izvršitvi proračuna ljudskemu odboru, da ga obravnava.

Sklepni račun se potrdi z odlokom.

VIII. Prehodne in končne določbe

46. člen

Dokler se ne formirajo računске komisije, odloči v sporu med odredbodajalcem in finančnim organom (31. in 37. člen) predsednik ljudskega odbora, sklepni račun pa predloži ljudskemu odboru (45. člen) predsednik Sveta za finance Istrskega okrožnega ljudskega odbora, predsednik sveta za gospodarstvo okrajnega ljudskega odbora, predsednik ljudskega odbora mestne občine oziroma občine.

47. člen

Veljati preneha odlok o sestavi in izvajanju proračuna z dne 3. februarja 1951 (Uradni list št. 2-5/51) in drugi na njegovi podlagi izdani predpisi, ki nasprotujejo temu odloku.

48. člen

Do sprejetja proračuna za leto 1952 se bodo proračunske potrebe v Istrskem okrožju začasno financirale po trimesečnih planih dohodkov in izdatkov. Tak plan odobri za Istrsko okrožje Izvršilni odbor Istrskega okrožnega ljudskega odbora, za okraje, mestne občine in občine pa njihovi ljudski odbori, vendar največ do konca drugega četrtletja.

Trimesečni plani začasnega financiranja v smislu prednjega odstavka bodo vključeni kot sestavni del v proračune za leto 1952.

49. člen

Izvršilni odbor Istrskega okrožnega ljudskega odbora izda po predlogu svojega finančnega organa predpise za uporabo določb tega odloka glede sestave proračuna in sklepnega računa ter glede izvrševanja proračuna in nadzorstva nad njim.

50. člen

Ta odlok velja od 1. januarja 1952 dalje.

Koper, dne 11. aprila 1952.

Tajnik:

Petar Kraljević l. r.

Predsednik:

Ernest Vatovec l. r.

21.

Na podlagi ukaza komandanta Odreda JLA na STO z dne 16. septembra 1947 v zvezi z odlokom Poverjeništvu PNOO za Slovensko Primorje in Oblastnega NO za Istro z dne 20. februarja 1947, izdaja Istrski okrožni ljudski odbor

ODLOK

O IZVRŠITVI KAZNI, VARNOSTNIH UKREPOV IN VZGOJNIH POBOLJŠEVALNIH UKREPOV

Prvi del

SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Proti fistim, ki so obsojeni za storjena kazniva dejanja, se izvršijo samo tiste kazni, varnostni ukrepi in vzgojni poboljševalni ukrepi, ki so predpisani v odloku Istrskega okrožnega ljudskega odbora in izrečeni v sodni odločbi.

Sodna odločba se izvrši le takrat, če postane pravnomočna in če za njeno izvršitev po veljavnih predpisih ni ovir.

2. člen

Z izvršitvijo kazni, varnostnega ukrepa ali vzgojnega poboljševalnega ukrepa se obsojencu vzamejo ali omejujejo samo tiste pravice, ki jih obsega predpisana kazen oziroma ukrep, in sicer na način in ob pogojih, kakor določata sodna odločba in ta odlok.

Namen in način izvršitve kazni oziroma ukrepov ne sme biti, da bi se obsojencu povzročalo telesno trpljenje ali žalilo njegovo človeško dostojanstvo.

3. člen

Kazen strogega zapora in kazen zapora izvršujejo organi notranjih zadev.

Kazen omejitve državljanskih pravic in kazen prepovedi opravljanja poklica izvršuje ljudski odbor okraja, mestne občine oziroma občine.

4. člen

Kazen zaplembe premoženja in denarno kazen izvršuje okrajno sodišče.

5. člen

Varnostne ukrepe izvršujejo ustanove ljudskega zdravstva, sodišča in organi notranjih zadev.

6. člen

Vzgojne poboljševalne ukrepe izvršujejo ustanove socialnega skrbstva, prosvete in notranjih zadev.

7. člen

Vse kazni, razen denarne kazni, se izvršujejo na stroške oblasti.

8. člen

Pristojni javni organ se mora lotiti izvršitve kazni, varnostnega ukrepa ali vzgojnega poboljševalnega ukrepa v treh dneh po prejemu pravnomočne sodne odločbe, razen če odlok Istrskega okrožnega ljudskega odbora predpisuje drugače ali če je v sodni odločbi določen kakšen drug rok za izvršitev.

9. člen

Kazen strogega zapora in zapora se izvršuje v kazenskem poboljševalnem zavodu.

Kazenski poboljševalni zavodi so kazenski poboljševalni domovi, varnostni dom za obsojene porodnice in zapori.

10. člen

Strogi zapor in zapor nad šest mesecev prestajajo obsojenci v kazenskih poboljševalnih domovih.

Kazen zapora, ki ni daljša kot šest mesecev, prestajajo obsojenci v zaporih. V zaporih prestajajo tudi kazen strogega zapora tisti, ki so obsojeni na to vrsto kazni, če ostanek kazni po vštetju pripora ali preizkovalnega zapora ni daljša kot šest mesecev.

Posamezni obsojenci lahko prestajajo strogi zapor ali zapor tudi v posebnem, za to določenem domu.

11. člen

Noseče ženske prestajajo tri mesece pred porodom pa do dopolnjenega prvega leta otrokove starosti strogi zapor in zapor v varnostnem domu za obsojene porodnice.

Mladolentniki, obsojeni na strogi zapor ali pa na zapor nad tri mesece, prestajajo kazen v kazenskem poboljševalnem domu za mladolentnike.

Obsojenci, ki bolehalo za hudo kronično boleznijo, prestajajo strogi zapor v zdravstvenem kazenskem poboljševalnem domu.

12. člen

Kazenski poboljševalni dom vodi upravnik.

On vodi vse vrste opravil v zavodu in mora poskrbeti, da se kazni izvršujejo in da se v zavodu v celoti izpolnjuje ta odlok in drugi pravni predpisi.

Upravnik je za svoje delo odgovoren poverjeniku za notranje zadeve Istrskega okrožnega ljudskega odbora.

13. člen

Zapore vodi predsednik sveta za notranje zadeve okrajnega ljudskega odbora sam; pri večjih zaporih ima za to upravnik zapora.

Zapori so za območje okrajev.

14. člen

Kazenski poboljševalni zavodi imajo paznike.

Pazniško službo vodi poveljnik po zapovedih in pod nadzorstvom upravnika kazenskega poboljševalnega doma, oziroma poverjenika za notranje zadeve okrajnega ljudskega odbora.

Natančnejše določbe o ureditvi pazniške službe, o oborožitvi paznikov, o njihovih pravicah in dolžnostih, o prejemkih, o disciplinski odgovornosti in o uniformi, predpiše poverjenik za notranje zadeve Istrskega okrožnega ljudskega odbora.

15. člen

V kazenskih poboljševalnih zavodih je urejena zdravstvena oskrba obsojencev.

Če za zdravljenje posameznih bolezni v kazenskem poboljševalnem zavodu ni pogojev, se obsojenec, ki zbolí za tako boleznijo, pošlje v splošen zdravstveni zavod.

16. člen

Voditelji za posamezne vrste opravil v kazenskem poboljševalnem zavodu, vzgojitelji, pazniki in drugi uslužbenci zavoda, opravljajo svojo službo tako, kakor je določeno v tem odloku in drugih pravnih predpisih in po navodilih upravnika zavoda.

Za svoje delo so vsi uslužbenci zavoda odgovorni upravniku.

17. člen

Kazenski poboljševalni zavodi imajo svoj hišni red.

Hišni red obsega zlasti določbe o sprejemanju obsojencev in njihovi razvrstitvi v skupine, o izpolnjevanju delovne dolžnosti obsojencev, o njihovem obnašanju med prestajanjem kazni, o zdravstvenih ukrepih, o hrani obsojencev in njihovi obleki, o prevzgoji, o donosovanju in dobivanju paketov in obiskov, o disciplini in pa o odpuščanju obsojencev iz kazenskega poboljševalnega zavoda.

Pravilnik o hišnem redu predpiše poverjenik za notranje zadeve Istrskega okrožnega ljudskega odbora.

18. člen

Kazenski poboljševalni dom ima posvetovalni odbor, v katerem so poleg upravnika njegovi pomočniki, vodja vzgojiteljskega zbora, zdravnik in poveljnik paznikov.

Upravnik kazenskega poboljševalnega doma se mora posvetovati s posvetovalnim odborom o vseh pomembnejših vprašanjih, ki so v zvezi z vodstvom kazenskega poboljševalnega doma.

19. člen

Nadzorstvo nad kazenskimi poboljševalnimi zavodi in skrb za razmere v njih ima poverjenik za notranje zadeve Istrskega okrožnega ljudskega odbora.

20. člen

Za nadzorstvo nad razmerami v kazenskih poboljševalnih in vzgojnih poboljševalnih zavodih opravlja poverjenik za notranje zadeve Istrskega okrožnega ljudskega odbora od časa do časa inspekcijo s posebnimi uslužbenci. Splošen pregled

kazenskih poboljševalnih domov se mora opraviti najmanj trikrat na leto.

21. člen

Kazenske poboljševalne zavode sme obiskati in pregledati samo, kdor ima za to dovoljenje Poverjeništvu za notranje zadeve Istrskega okrožnega ljudskega odbora.

Drugi del

IZVRŠITEV KAZNI

I. Poglavlje

Izvrševanje kazni strogega zapora in zapora

1. Začetek izvrševanja kazni in oddaja obsojencev v kazenske poboljševalne zavode

22. člen

Izvrševanje kazni strogega zapora in zapora se začne tisti dan, ko se obsojenec zglaší v kazenskem poboljševalnem zavodu, kamor je napoten na prestajanje kazni.

Če je obsojenec s silo pripeljan na prestajanje kazni, se začne izvrševanje kazni tisti dan, ko se mu vzame prostost zaradi oddaje v kazenski poboljševalni zavod.

23. člen

Razvrstitev, po kateri se obsojenci oddajajo v posamezne kazenske poboljševalne zavode, določi poverjenik za notranje zadeve Istrskega okrožnega ljudskega odbora.

Po tej razvrstitvi pošlje obsojenca v kazenski poboljševalni zavod predsednik sveta za notranje zadeve okrajnega ljudskega odbora, v katerega območju ima obsojenec stalno prebivališče; če pa obsojenec nima stalnega prebivališča, ga pošlje v zavod predsednik sveta za notranje zadeve tistega okrajnega ljudskega odbora, v katerega območju obsojenec začasno prebiva. Če je obsojenec v preiskovalnem zaporu, ga pošlje v kazenski poboljševalni zavod predsednik sveta za notranje zadeve tistega okrajnega ljudskega odbora, v katerega območju je zapor.

Če je obsojenec na begu ali se skriva, se izda tiralica.

Organ notranjih zadev, ki pošlje obsojenca v kazenski poboljševalni zavod, mora hkrati poslati tudi overjen prepis pravno močne sodbe, ki se tiče obsojenca.

24. člen

Obsojencu, ki ni v priporu ali v preiskovalnem zaporu, pa je huje bolan, se sme nastop kazni na njegovo prošnjo odložiti, dokler ne ozdravi. Prav tako se sme odložiti obsojencu nastop kazni, če kdo umre v obsojenčevi družini, ali če mora dokončati neodložljiva poljska ali druga dela, kadar nima druge delovne sile, vendar največ za dva meseca od takrat, ko je bil poklican, naj nastopi kazen. Če gre za obsojenko, ki je noseča, se nastop kazni odloži, kadar je tri mesece pred porodom, pa vse do takrat, dokler otrok ne dopolni osmih mesecev starosti. Če obsojenka doji svojega otroka

ka, se ji sme na podlagi zdravniškega mnenja nastop kazni odložiti dotlej, dokler otrok ne dopolni dvanajst mesecev.

O prošnji za odložitev kazni odloča predsednik Sveta za notranje zadeve, ki je pristojen za oddajo obsojenca na prestajanje kazni. Zoper to odločbo je v osmih dneh po sprejemu dovoljena pritožba na drugemu, ki ga je po veljavnih predpisih dolžan nance Istrskega okrožnega ljudskega odbora.

Do odločitve o pritožbi se nastop kazni odloži.

2. Način prestajanja kazni

25. člen

Ob vstopu v kazenski poboljševalni zavod se ugotovi obsojenčeva identiteta, nato pa se zdravniško pregleda in se mu vzamejo stvari, ki jih po hišnem redu ne sme imeti pri sebi, dokler prestaja kazni.

26. člen

Moški in ženske prestajajo kazni v ločenih kazenskih poboljševalnih zavodih, ali pa v istem zavodu, vendar ločeni drugi od drugih.

Osebe, ki so v priporu ali v preiskovalnem zaporu, morajo biti popolnoma ločene od obsojencev, ki prestajajo kazni v zaporih.

27. člen

V kazenskih poboljševalnih zavodih prestajajo obsojenci kazni skupaj, vendar pa razvrščeni v skupine, ki so med seboj ločene. Merilo za razvrščitev v skupine so osebne lastnosti obsojencev, njihovo življenje in obnašanje pred obsodbo in med prestajanjem kazni in pa okoliščine, ali se dajo ukrepi za prevzgojo skupaj uporabiti pri več obsojencih.

Obsojenci, ki so znani alkoholiki, se denejo v poseben oddelek, kjer se zdravijo.

28. člen

Obsojenec, ki je obsojen na strogi zapor ali zapor, se sme izjemoma dati v samico, če se po njegovih osebnih lastnostih ali iz njegovega obnašanja vidi, da je nevaren za druge obsojence, ali za njihovo prevzgojo.

V samico sme biti obsojenec dan takoj v začetku ali pa med prestajanjem kazni. V samici sme prestati eno četrtino kazni, vendar pa ne več kot tri leta.

V samico se ne sme dati tisti, ki njegovo telesno ali duševno stanje po mnenju zdravnika v domu ne dovoljuje, da bi bil ločen od drugih obsojencev.

O oddaji v samico odloča okrožni poverjenik za notranje zadeve.

29. člen

Dokler so obsojenci v samici, morajo biti ločeni od drugih tudi pri sprehodu in pri pouku.

Obsojenca, ki je v samici, morajo ta čas najmanj enkrat na teden obiskati upravnik doma ali njegov pomočnik, zdravnik in vzgojitelj.

3. Pravice in dolžnosti obsojencev

30. člen

Tisti, ki prestajajo kazni v kazenskih poboljševalnih domovih, imajo brezplačno hrano, obleko,

obutev, perilo in posteljnino. Tisti, ki prestajajo kazni v zaporih, dobivajo brezplačno hrano in posteljnino, po potrebi pa tudi obleko, perilo in obutev.

Obsojenci dobijo hrano po razpredelnicah za prehrano.

Razpredelnice za prehrano in natančnejše določbe o obleki, obuvti, perilu in posteljnini, predpiše poverjenik za notranje zadeve Istrskega okrožnega ljudskega odbora.

31. člen

Obsojenec ima pravico do plačila za delo, s katerim doseže storitev, ki je za isto vrsto dela predpisana.

Za nadurno delo, ki se ne opravlja kot disciplinska kazni, in za višjo storitev, kot je predpisana, gre obsojencu plačilo po splošnih predpisih o plačilih za isto vrsto dela.

Obsojencu, ki se pri delu izkaže, se smejo dati posebne nagrade.

Za obsojence, ki se izkažejo pri delu s tem, da presežejo predpisano storitev, ali kot racionalizatorji, novatorji ali iznajditelji, se lahko v hišnem redu določijo posebne ugodnosti, ki pa se morajo skladati z namenom kazni.

32. člen

Najmanj eno tretjino zasluzka, ki ga obsojenec dobi za svoje delo, spravi vodstvo kazenskega poboljševalnega zavoda kot njegov prihranek, ki se mu izroči takrat, ko se izpusti.

Tretjino zasluzka ima obsojenec pravico porabiti za osebne potrebe po pravilih hišnega reda.

Ostanek zasluzka in vse tisto, kar ne porabi zase, sme obsojenec poslati svoji družini ali komu drugemu, ki ga je po veljavnih predpisih dolžan preživljati; če pa nima družine, lahko določi, da se mu ta denar spravi kot prihranek. Na ta del zasluzka lahko osebe, ki jih je obsojenec dolžan po veljavnih predpisih preživljati, sežejo s svojo preživninsko terjatvijo.

Od zasluzka, ki ga obsojenec dobi za svoje delo, se odbije največ 10 % za sklad za kulturno-prosvetni napredek v kazenskih poboljševalnih zavodih in za pomoč tistim, ki so odpuščeni iz zavodov. Natančnejše določbe o tem skladu in o odstotku, ki se odbije od zasluzka, predpiše poverjenik za notranje zadeve Istrskega okrožnega ljudskega odbora v sporazumu s poverjenikom za finance Istrskega okrožnega ljudskega odbora.

33. člen

Obsojenci imajo med prestajanjem kazni pravico do brezplačne zdravstvene oskrbe in do socialnega zavarovanja ob nesreči pri delu.

Natančnejše določbe o socialnem zavarovanju obsojencev predpiše Svet za zdravstvo in socialno skrbstvo Istrskega okrožnega ljudskega odbora v sporazumu s poverjenikom za notranje zadeve in poverjenikom za finance Istrskega okrožnega ljudskega odbora.

34. člen

Obsojenec ima pravico sprejemati spise, ki se nanašajo na njegove pravice in z veljavnimi pravnimi predpisi zavarovane koristi ter se s pismenimi

vlogami obračati na posamezne javne organe za varstvo teh pravic in koristi.

Spisi, ki se nanašajo na obsojenca, se pošljejo vodstvu kazenskega popoljševalnega zavoda, da jih vroči obsojencu, obsojenec pa izroča svoje pisemne vloge v pošiljatev vodstvu kazenskega popoljševalnega zavoda.

Vodstvo kazenskega popoljševalnega zavoda mora z nasveti pomagati obsojencu pri zavarovanju njegovih pravic.

35. člen

Obsojenec ima pravico dopisovati si s svojim zakoncem, otroki, starši, brati in sestrami. Z drugimi si sme dopisovati samo z dovoljenjem vodstva kazenskega popoljševalnega zavoda.

Obsojenec ima pravico dobivati pakete s hrano, perilom in drugimi stvarmi za osebno rabo in pa denar.

Tisti, ki so obsojeni na strogi zapor, smejo dobivati in pošiljati pisma ter sprejemati pakete enkrat na mesec, tisti, ki so obsojeni na zapor, pa dvakrat na mesec.

Natančnejše določbe o dopisovanju in sprejemanju paketov predpiše pravilnik o hišnem redu.

36. člen

Obsojenec ima pravico, da ga obiščejo člani ožje družine. Izjemoma ga smejo z dovoljenjem upravnika kazenskega popoljševalnega zavoda obiskati tudi drugi.

Obiskovalec se sestane z obsojencem v posebnem prostoru v navzočnosti uslužbenca, ki ga določi upravnik.

Tisti, ki so obsojeni na strogi zapor, imajo pravico dobiti en obisk na mesec, tisti, ki so obsojeni na zapor, pa dva obiska na mesec.

Natančnejše določbe o obiskovanju obsojencev predpiše pravilnik o hišnem redu.

37. člen

Obsojenci imajo pravico kupovati si z denarjem, s katerim sami razpolagajo, v kazenskem popoljševalnem zavodu dnevne in druge časopise, knjige, živila in druge stvari za osebno rabo, razen alkoholnih pijač.

38. člen

Upravnik kazenskega popoljševalnega doma oziroma predsednik sveta za notranje zadeve, ki vodi zapore, skrbi, da se obsojencu ne kratijo pravice, ki jih določajo veljavni pravni predpisi.

Obsojenec ima pravico pritožiti se proti kršitvi svojih pravic upravniku kazenskega popoljševalnega doma oziroma predsedniku sveta za notranje zadeve. Pritožbe obsojencev se vpisujejo v rapportno knjigo; vanjo se vpiše tudi, kaj je bilo odločeno o takih pritožbah.

Obsojenec ima pravico pritožiti se proti kršitvi svojih pravic tudi uradni osebi, ki opravlja inspekcijo v kazenskem popoljševalnem zavodu, in sicer brez navzočnosti uslužbenecv kazenskega popoljševalnega zavoda.

39. člen

Obsojenci morajo delati, če so zmožni za delo.

Delovni čas je osem ur na dan. Nadurno delo se sme obsojencem nalagati po splošnih predpisih o nadurnem delu.

Obsojenci imajo pravico do enega dneva počitka na teden.

Obsojenci imajo pravico prebiti vsak dan določen čas na čistem zraku, zunaj prostorov, v katerih sicer prebivajo. Natančnejše določbe o tem so v hišnem redu.

40. člen

Tistim, ki so obsojeni na zapor, se praviloma dodeli delo, ki ustreza njihovi strokovni izobrazbi in zmožnosti.

Če se jim dodeli telesno delo, ki ne ustreza njihovemu prejšnjemu poklicu, mora biti to delo lažje vrste.

41. člen

Tistim, ki so obsojeni na strogi zapor, se praviloma dodeli telesno delo.

Če obsojenec ni zmožen za telesno delo, mora opravljati delo, ki ga je zmožen.

42. člen

Delovno dolžnost opravljajo obsojenci praviloma v delovnih skupinah in pod nadzorstvom uslužbenecv kazenskega popoljševalnega zavoda, v katerem prestajajo kazen. V delovne skupine razvršča obsojence vodstvo kazenskega popoljševalnega zavoda.

43. člen

Obsojenci morajo izpolnjevati predpise o hišnem redu, predpise o delovni disciplini in ukaze uradnih oseb.

44. člen

Če kdo, ki prestaja kazen strogega zapora ali zapora, duševno zbolí, ga pošlje vodstvo kazenskega popoljševalnega zavoda v zavod za duševne bolezni.

Obsojenec, ki ozdravi v času, ko še traja kazen, se vrne v kazenski popoljševalni zavod, da prestane ostanek kazni. Čas, kolikor je bil v zavodu za duševne bolezni, se mu všteje v kazen. Če pa je bil obsojen na zapor do dveh let, naznaní vodstvo zavoda za duševne bolezni to sodišču, ki nato odloči, ali naj obsojenec še naprej prestaja kazen, ali pa naj se izpusti. Pri tem upošteva sodišče težo storjenega dejanja, storilčevo prejšnje življenje, in pa to, koliko je prebivanje v zavodu za duševne bolezni vplivalo na storilčevo ozdravitev.

45. člen

Če obsojenec umre, mora vodstvo kazenskega popoljševalnega zavoda to takoj naznaniti njegovi ožji družini in pristojnemu matičarju.

Na prošnjo članov ožje družine lahko predsednik sveta za notranje zadeve dovoli, da se obsojenčevo truplo izroči družini, da ga pokoplje.

4. Ukrepi za prevzgojo

46. člen

Ukrepi za prevzgojo obsojencev so predvsem delo v obrtnih delavnicah in na ekonomijah, uče-

nje obrti in obiskovanje kulturno-prosvetnih, vzgojnih in fizikulturnih tečajev.

Za izvrševanje teh ukrepov se v kazenskem popoboljševalnem zavodu organizirajo obrtne delavnice in ekonomije, kjer obsojenci delajo, in pa strokovne obrtne ter kmetijske šole in tečaji, splošni izobraževalni in analfabetški tečaji in kulturno-prosvetni, vzgojni in fizikulturni pouk.

Za izpolnitev teh ukrepov skrbi vodstvo kazenskega popoboljševalnega zavoda.

47. člen

Za kulturno-prosvetni, vzgojni in fizikulturni pouk ima vsak kazenski popoboljševalni zavod vzgojiteljski zbor. Na čelu tega zbora je vodja, ki vodi njegovo delo.

48. člen

Obsojenci se praviloma pošiljajo na delo v obrtne delavnice ali pa na ekonomije kazenskega popoboljševalnega zavoda.

Zunaj kazenskega popoboljševalnega zavoda smejo biti obsojenci uporabljeni za delo samo v javnih podjetjih ljudskih odborov in drugih družbenih podjetjih in na javnih delih, in sicer šele potem, ko prebijejo v kazenskem popoboljševalnem zavodu najmanj tri mesece, če so obsojeni na zapor, oziroma šest mesecev, če so obsojeni na strogi zapor.

Obsojenci se ne smejo uporabljati za delo pri zasebnikih.

49. člen

Kazenski popoboljševalni zavod ima knjižnico, iz katere se obsojencem posojajo knjige.

Posameznim obsojencem se sme dovoliti, da si kupijo in da berejo tudi druge knjige, če vsebina ni v nasprotju z njihovo prevzgojo.

50. člen

Da bi vodstvo kazenskega popoboljševalnega zavoda lahko pravilno sledilo življenju in delu obsojenca med prestajanjem kazni in presojalo uspeh ukrepov za prevzgojo, mora voditi za vsakega obsojenca osebni list.

V osebni list se vpisujejo osebni podatki o obsojencu, o njegovem življenju in delu pred obsodbo, o prejšnjih obsodbah, o delu in obnašanju med prestajanjem kazni in tudi drugi podatki, ki se nanašajo na lastnosti obsojenčevega značaja.

Obrazec za osebni list predpisuje poverjenik za nožranje zadeve Istrskega okrožnega ljudskega odbora.

5. Disciplinski ukrepi

51. člen

Za kršitev predpisov hišnega reda in delovne discipline, in za kršitev pravičnega razmerja do uradnih oseb in drugih obsojencev je obsojenec lahko kaznovan disciplinsko.

Disciplinske kazni za obsojence so:

1. ukor;
2. dveurno podaljšanje delovnega časa, ki lahko traja najmanj tri in največ trideset dni;
3. dodelitev težjega dela za največ štirinajst dni;
4. prepoved dopisovanja in obiskov za največ tri mesece;

5. prepoved dobivanja paketov za največ dva meseca;

6. omejitev pravice razpolaganja z denarjem za osebne potrebe za največ štirinajst dni;

7. oddaja v samico za največ štirinajst dni.

Zoper obsojenca se sme izreči ena kazen ali pa več kazni obenem.

Disciplinske kazni iz točk 2., 3., 5. in 6. tega člena se ne smejo uporabiti zoper nosečo žensko ali mater, ki doji svojega otroka. Če pa noseča ženska ali mati na novo prekrši hišni red, se smejo zoper njo izreči tudi te kazni.

52. člen

Disciplinske kazni izreka upravnik kazenskega popoboljševalnega doma, v zaporih, kjer ni upravnika, pa predsednik Sveta za nožranje zadeve.

Preden se obsojenec disciplinsko kaznuje, mora biti zaslišan.

Disciplinske kazni se vpisujejo v obsojenčev osebni list.

II. poglavje

VARSTVENI DOM ZA OBSOJENE PORODNICE

53. člen

V varstvenem domu za obsojene porodnice prestajajo kazen noseče ženske, ki so obsojene na strogi zapor, ali zapor, in sicer zadnje tri mesece pred porodom, pa dolejš, dokler otrok ne dopolni enega leta.

54. člen

Varstveni dom za obsojene porodnice je urejen tako, da imajo obsojenke med nosečnostjo, ob porodu in po porodu oskrbo, ki je primerna njihovemu stanju, novorojenci pa oskrbo za njihov pravičen razvoj. Dokler so obsojenke in otroci v domu, morajo biti pod zdravniškim nadzorstvom.

55. člen

Obsojenke dobijo v domu skupne prostore. Noseče obsojenke morajo biti ločene od tistih, ki imajo otroke.

Otroci morajo biti v posebnem prostoru, ki je urejen za higiensko oskrbovanje otrok.

Materam mora biti omogočeno, da same skrbijo za svoje otroke.

56. člen

Hrana v domu za obsojene porodnice se pripravlja posebej za obsojenke in posebej za otroke.

Za otroke in bolne obsojenke predpisuje hrano zdravnik, dovolj pa jo upravnik doma.

57. člen

Obsojenke morajo delati v obrtnih delavnicah in na ekonomiji doma ter opravljati v domu nožranja dela.

Obsojenke so oproščene vsakega težjega dela šest tednov pred porodom in šest tednov po porodu.

58. člen

Ko otrok dopolni eno leto, se obsojenka pošlje nazaj v kazenski popoboljševalni zavod.

Otrok se izroči v sporazumu z materjo rodbini ali v otroški dom.

Obsojenka, ki rodi mrtvega otroka, ali ji otrok pozneje umre, ne sme biti poslana v kazenski poboljševalni dom, preden ne preteče šest tednov od poroda.

59. člen

Določbe o prestajanju kazni in o ukrepih za prevzogojo obsojencev v kazenskih poboljševalnih domovih veljajo tudi za prestajanje kazni v varstvenem domu za obsojene porodnice, razen če ni v tem poglavju odloka določeno drugače.

Poverjenik za notranje zadeve Istrskega okrožnega ljudskega odbora predpiše poseben hišni red za varstveni dom za obsojene porodnice.

III. poglavje

POGOJNI ODPUST

60. člen

Obsojenec, ki je prestal polovico kazni strogega zapora ali zapora in je s svojim delom in obnašanjem pokazal, da se je toliko poboljšal, da od njega ni pričakovati novih kaznivih dejanj, sme biti pogojno odpuščen s prestajanja kazni.

Če se obsojenec med prestajanjem kazni posebno izkaže s svojim delom in obnašanjem, sme biti pogojno odpuščen, še preden prestane polovico kazni strogega zapora oziroma zapora.

Pogojni odpust traja, dokler ne preteče čas, na katerega se je glasila kazen.

61. člen

Obsojenec, ki je prestal polovico kazni strogega zapora ali zapora, se ima pravico obrniti na vodstvo kazenskega poboljševalnega doma oziroma na predsednika sveta za notranje zadeve okrajnega ljudskega odbora s prošnjo za pogojni odpust.

Upravnik kazenskega poboljševalnega doma skupaj s posvetovalnim odborom (18. člen) oziroma predsednik sveta za notranje zadeve okrajnega ljudskega odbora, pregleda ob koncu vsakega tretjega meseca prošnje za pogojni odpust in pri mere drugih obsojencev, ki imajo pogoje za pogojni odpust, in poda svoj predlog za pogojni odpust obsojencev okrožnemu poverjeniku za notranje zadeve.

O pogojnem odpustu odloča okrožni poverjenik za notranje zadeve. Poverjenik si dobi najprej mnenje komisije, v kateri so pomočnik poverjenika, višji javni tožilec ali njegov namestnik in en sodnik višjega sodišča.

62. člen

V odločbi o pogojnem odpustu se odloči kraj, kjer mora obsojenec med pogojnim odpustom prebivati. Obsojenec ima pravico povedati enega ali več krajev, kjer bi želel živeti.

Obsojenec, ki je puščen na pogojni odpust, se mora prigrasiti pri svetu za notranje zadeve okrajnega ljudskega odbora, v katerega območju je kraj, ki mu je določen za prebivališče.

Predsednik sveta za notranje zadeve sme tistemu, ki je na pogojnem odpustu, določiti novo prebivališče, če so za to podani opravičeni vzroki. Pri določitvi novega prebivališča se upošteva tudi želja tistega, ki je na pogojnem odpustu.

Kdor je na pogojnem odpustu, sme spremeniti prebivališče, ki mu je bilo določeno, samo z dovoljenem okrožnega poverjenišva za notranje zadeve.

63. člen

Pogojni odpust se prekliče, če stori pogojno odpuščen med tem, ko je na pogojnem odpustu, novo kaznivo dejanje, ki po svojem pomenu in teži kaže na to, da ni več razlogov za pogojni odpust.

O preklicu pogojnega odpusta odloča sodišče, ki je pristojno za sojenje novega kaznivega dejanja.

Če se pogojni odpust prekliče, se čas, ko je bil odpuščen na pogojnem odpustu, ne všteje v kazen.

IV. poglavje

ODPUST OBSOJENCEV IZ KAZENSKIH POBOLJŠEVALNIH ZAVODOV

64. člen

Obsojenec se izpusti iz kazenskega poboljševalnega zavoda ob uri, ko se izteče kazen, na katero je bil obsojen.

Če se izteče kazen med 18. in 7. uro, se obsojenec izpusti ob 18. uri. Na njegovo prošnjo se mu lahko dovoli, da prenoči v kazenskem poboljševalnem zavodu.

Če se izteče kazen med 12. in 18. uro, se izpusti obsojenec pred 12. uro.

65. člen

Obsojenca pregleda pred zapustitvijo kazenskega poboljševalnega doma zdravnik. Ugotovitve o njegovem zdravju se zapišejo v osebni list.

Če je obsojenec takrat, ko se mu kazen izteče, tako bolan, da ne more na pot, ga pošlje vodstvo kazenskega poboljševalnega zavoda v najbližji splošni zdravstveni zavod.

66. člen

Ob odpustu iz kazenskega poboljševalnega zavoda se tistemu, ki je prestal kazen, izročijo njegove osebne stvari, ki so bile spravljene v kazenskem poboljševalnem zavodu in pa njegovi prihranki.

Če tisti, ki se izpusti iz kazenskega poboljševalnega zavoda, nima svoje obleke, perila ali obuvene in tudi ne sredstev, da bi si jih kupil, mu da vodstvo kazenskega poboljševalnega zavoda brezplačno obleko, perilo in čevlje.

Vodstvo kazenskega poboljševalnega zavoda preskrbi tistemu, ki je prestal kazen, vozni listek do kraja, ki si ga je izbral za svoje prebivališče, oziroma do postaje, ki je temu kraju najbližja, če nima za to lastnih sredstev.

Stvari iz drugega odstavka tega člena in vozni listek se kupijo iz sklada, ki ga določa 32. člen tega odloka.

V. poglavje

ODBORI ZA POMOČ TISTIM, KI SO ODPUŠČENI IZ KAZENSKIH POBOLJŠEVALNIH ZAVODOV

67. člen

Pri vsakem okrajnem ljudskem odboru mora biti odbor za pomoč tistim, ki so odpuščen iz ka-

ženskih poboljševalnih zavodov po prestani kazni, ali pa so odpuščeni pogojno.

V odboru so po en zastopnik sveta za zdravstvo in socialno skrbstvo ljudskega odbora, Ljudske fronte, Antifašistične fronte žena, Rdečega križa in sindikatov in kot predsednik sveta za notranje zadeve ljudskega odbora.

Kadar odloča odbor o mladoletnih, prideta vanj tudi zastopnik ljudske mladine in zastopnik sindikata prosvetnih delavcev.

68. člen

Odbor pomaga tistim, ki so odpuščeni iz kazenskega poboljševalnega zavoda, v stvareh, glede katerih se nanj obrnejo, zlasti pa jim pomaga, da najdejo delo, ki je primerno njihovim zmožnostim, če sami ne morejo najti takega dela. Poleg tega jim lahko daje iz sklada, ki ga določa 32. člen odloka, denarna sredstva, če zbolijo, preden najdejo delo.

69. člen

Če mladoletnik, ki je izpuščen, nima staršev, ali če starši ne morejo poskrbeti za njegovo vzgojo, predlaga odbor skrbstvenemu organu, naj stori, kar je potrebno.

Odbor skrbi za preživljanje in za delo odpuščenih mladoletnikov, dokler je to potrebno. Če živi mladoletnik v okolici, ki bi lahko škodljivo vplivala na njegov razvoj, predlaga odbor skrbstvenemu organu, naj ukrene v mejah svoje pristojnosti, da se mladoletnik spravi v drugo okolico, ki bo bolje vplivala nanj.

VI. poglavje

IZVRŠITEV DRUGIH VRST KAZNI

1. Izvršitev kazni omejitve državljskih pravic

70. člen

Kazen omejitve državljskih pravic se izvrši tako, da se obsojenec začasno izbriše iz volilnega imenika, odveže od funkcije, za katero je bil izvoljen in ki jo je imel v družbeni organizaciji ali društvu in se mu prepove javno nastopanje.

71. člen

Začasen izbris iz volilnega imenika opravi pristojni ljudski odbor po določbah odloka o volilnih imenikih.

72. člen

Razvezo obsojenca od funkcije, za katero je bil izvoljen, in ki jo je imel v družbeni organizaciji oziroma društvu, opravi družbena organizacija oziroma društvo, v katerem je obsojenec opravjal to funkcijo. Svet za notranje zadeve okrajnega ljudskega odbora, ki je pristojen za izvršitev kazni, naroči organu, ki zastopa družbeno organizacijo oziroma društvo, v katerem je obsojenec opravljal to funkcijo, naj ukrene, da se obsojenec od nje razveže.

73. člen

Kdor je obsojen na omejitve državljskih pravic, ne sme nastopati javno pod svojim imenom po tisku ali radiu ali z govorom na shodu, društvenem

sestanku ali na kakšnem drugem javnem zborovanju.

Če obsojenec nastopi javno s svojim imenom v tisku ali javno govori na shodu ali kakšnem drugem javnem sestanku, se kaznuje za prekršek z denarno kaznijo do 2.000 dinarjev, v novem primeru pa z zaporom do desetih dni.

74. člen

Svet za notranje zadeve okrajnega ljudskega odbora vodi pregled vseh tistih, ki so obsojeni na kazen omejitve državljskih pravic in prebivajo v njegovem območju.

2. Izvršitev kazni prepovedi opravljanja poklica

75. člen

Kazen prepovedi opravljanja poklica se izvrši tako, da se obsojencu vzame dovoljenje, na podlagi katerega je imel pravico opravljati ta poklic.

To kazen izvrši okrajni ljudski odbor, v katerega območju ima obsojenec svoje stalno prebivališče, če nima stalnega prebivališča, jo izvrši okrajni ljudski odbor, v katerega območju ima obsojenec začasno prebivališče.

Okrajni ljudski odbor vodi pregled vseh tistih, ki so obsojeni na to vrsto kazni in živijo v njegovem območju.

3. Izvršitev kazni zaplembe premoženja

76. člen

Kazen zaplembe premoženja se izvrši tako, da se obsojencu vzame premoženje. katero premoženje se lahko zapleni, določa ta odlok.

Obsojencu se vzame samo fisto premoženje, ki ga je imel ob pravnomočnosti sodbe, s katero je bila izrečena zaplemba premoženja.

77. člen

Tistemu, ki je obsojen na zaplembu premoženja, se praviloma vzamejo nepremičnine.

Če je obsojenec kmet, se mu ne sme vzeti hiša za stanovanje z dvoriščem in gospodarskimi poslopji pri hiši (na ohišnici, na dvorišču) in ne zemlja, kolikor je potrebuje za svoje preživljanje in za preživljanje svoje družine.

Če šteje družina obsojenega kmeta do tri člane, všteti tudi obsojenca, se mu pusti en hektar obdelovalne površine. Če je zemlja manj rodovitna, se mu lahko pusti največ dva hektarja obdelovalne površine.

Če ima obsojenec več kot tri družinske člane, se mu za vsakega nadaljnega družinskega člana pusti še 25-40 arov obdelovalne zemlje. To velja samo za fiste družinske člane, ki nimajo lastne zemlje.

Če obsojenec ni kmet, se mu ne sme vzeti hiša, v kateri stanuje. Če ima hiša dvoje ali več stanovanj ali če ima obsojenec več hiš, se mu pusti v lasti eno stanovanje v eni od teh hiš. Najpozneje v treh mesecih po zaplembi sme sodišče na predlog stanovanjskega organa in po privolitvi oskrbniškega organa odločiti, da se zamenja stanovanje ali hiša, ki je ostala obsojenčeva last, za drugo ustrežajoče stanovanje ali hišo v istem kraju

78. člen

Če je kdo obsojen na zaplembo premoženja, se mu smejo od premoženja vzeti samo tele: gotovina in terjatve nad 50.000 dinarjev, dragocenosti, dragocene umetnine in zbirke, velike knjižnice, motorna vozila in priprave, motorni čolni in ladje, kmetijski stroji in priprave na pogon, inventar oziroma naprave za izvrševanje obrti ali poklica in živina, kolikor presega število, ki je določeno v tretjem odstavku tega člena.

Stvari, ki jih obsojenec potrebuje za opravljanje obrti oziroma poklica, se mu smejo vzeti samo takrat, če je zoper njega izrečena trajna prepoved opravljanja poklica, ali če je prenehal z obrtjo oziroma s poklicem.

Če je obsojenec kmet, se mu ne sme vzeti: dva vola ali dva konja, ena krava s teletom, dve svinji in en merjasec, pet prašičkov in pet ovc ali koz.

Če se obsojeni kmet v prvi vrsti peča z živinorejo, se mu pusti toliko živine, kolikor jo potrebuje za svoje preživljanje in za preživljanje svoje družine.

79. člen

Če je obsojenec član hišne skupnosti, ali pa je solastnik, se mu sme vzeti samo tisti del premoženja, ki je njegov, oziroma ki bi ga dobil pri delitvi.

80. člen

Zaplenjeno premoženje postane splošno ljudsko premoženje z dnem pravnomočnosti sodbe, s katero je bila izrečena kazen zaplembe premoženja.

81. člen

Tisti, ki ima na zaplenjenih nepremičninah zakonito ali vknjiženo pravico užitka ali pa vknjiženo pravico stanovanja, z zaplembo ne izgubi teh pravic.

Vsa druga bremena na zaplenjenih nepremičninah se izbrišejo, razen hišnih in poljskih služnosti.

82. člen

Ljudska oblast odgovarja samo za tiste obveznosti obsojenca, ki so bile zavarovane z zastavno pravico na zaplenjenem premoženju do uvedbe kazenskega postopka, in sicer do vrednosti stvari, na kateri je zastavna pravica.

83. člen

Če obsojenec umre v času pravnomočnosti sodbe, s katero je bila izrečena zaplemba premoženja, do izvršitve te kazni, gre njegovim dedičem tisto premoženje, ki bi bilo izvzeto od zaplembe, če bi bil obsojenec ob izvršitvi te kazni še živ.

84. člen

Če se kazen zaplembe premoženja razveljavi, se zaplenjeno premoženje vrne obsojencu oziroma njegovim dedičem.

Če vrnitev posameznih delov zaplenjenega premoženja stvarno ali pravno ni več mogoča, se povrne njihova vrednost v denarju, tako da obsojenec ni oškodovan.

Odločbo o vrnitvi zaplenjenega premoženja in odločbo o višini odškodnine izda sodišče, ki je izvršilo kazen zaplembe premoženja.

Zoper odločbo sodišča iz prejšnjega odstavka se lahko pritožijo obsojenec oziroma njegovi dediči in javni tožilec.

Pritožba se vloži v osmih dneh po prejemu odločbe prve stopnje.

85. člen

Kazen zaplembe premoženja izvrši okrajno sodišče, v katerega območju je zaplenjeno premoženje obsojenca.

Če je zaplenjeno premoženje v območju več okrajnih sodišč, izvrši kazen zaplembe premoženja okrajno sodišče, v katerega območju je po vrednosti največji del zaplenjenih nepremičnin oziroma, če obsojenec nima nepremičnin, po vrednosti največji del premoženja.

Kazen zaplembe premoženja izvede sodnik po edinec.

Pri izvršitvi kazni zaplembe premoženja mora biti postopek hiter.

86. člen

Sodišče, ki je izreklo kazen zaplembe premoženja, pošlje pravnomočno sodbo v izvršitev okrajnemu sodišču, ki je pristojno za izvršitev kazni zaplembe premoženja.

Ko okrajno sodišče, ki je pristojno za izvršitev kazni zaplembe premoženja, dobi sodbo, s katero je zoper nekoga izrečena zaplemba premoženja, si po uradni dolžnosti poskrbi podatke o obsojenčevem premoženju.

87. člen

Če obsojenec nima premoženja, ki bi se mu po tem odloku smelo vzeti, ali če je premoženje, ki se mu sme vzeti, le majhne vrednosti, sodišče s sklepom ustavi izvršitev kazni zaplembe premoženja. Ta sklep pošlje javnemu tožilcu, ki ima pravico pritožbe.

Če se po ustavitvi postopka ugotovi, da je obsojenec ob pravnomočnosti sodbe, s katero je bila izrečena zaplemba premoženja, imel premoženje, ki se po tem odloku sme zapleniti, izvrši sodišče ob tej priliki kazen zaplembe premoženja.

88. člen

Popis in ocenitev zaplenjenih premoženj in nepremičnin opravi sodnik z zapisnikarjem. Zaplenjene stvari se ocenijo samo takrat, kadar je na njih zastavna pravica.

Zaplenjeno premoženje se oceni po dejanski vrednosti na dan popisa. Oceni ga sodnik sam, ali s pomočjo cenilcev.

Če posamezni deli zaplenjenega premoženja niso v območju sodišča, ki izvršuje kazen zaplembe premoženja, opravi popis, ocenitev in druga dejanja tisto sodišče, v katerega območju je kakšen del premoženja.

Popiše in oceni se samo tisto premoženje obsojenca, ki se mu po tem odloku sme vzeti.

Vsi javni organi, kakor tudi posamezniki, ki kaj vedo o obsojenčevem premoženju, so dolžni dati sodišču vsa pojasnila o tem premoženju.

89. člen

V zapisniku o popisu in cenitvi je treba zapisati, ali so bili kakšni ugovori glede cenitve ali lastnine popisanih stvari, kakor tudi druge okoliščine, ki so pomembne za odločbo sodišča.

Sodišče mora poskrbeti, da se popisano premoženje ne raznese, ne poškoduje ali uniči.

90. člen

Ko sodišče konča popis in cenitev, preskusi najprej utemeljenost ugovorov glede cenitve in lastnine popisanih stvari, nato pa odloči s sklepom, katero premoženje se obsojencu vzame na podlagi sodbe, s katero je bila izrečena zaplemba premoženja.

Zoper sklep iz prejšnjega odstavka imajo obsojenec, javni tožilec in druge prizadete osebe v osmih dneh pravico pritožbe.

Pravnomočni sklep iz prvega odstavka tega člena se razglasi na sodni deski in pa tako, kol je v istem kraju v navadi.

91. člen

Obsojenec in druge osebe, ki imajo na zaplenjenem premoženju ali na kakšnem delu tega premoženja pravice, ki ne dovoljujejo zaplembe premoženja, lahko uveljavijo svoje pravice samo s tožbo v rednem postopku, in sicer ne glede na to, ali so jih uveljavile v postopku za izvršitev kazni zaplembe premoženja ali ne. Tožbo morajo vložiti v enem letu po razglasitvi sklepa na sodni deski.

S tožbo sta lahko obenem tožena ljudska oblast in obsojenec.

Tožba se mora vročiti javnemu tožilcu.

92. člen

Po pravnomočnosti sklepa iz 90. člena tega odloka izroči sodišče zaplenjeno premoženje razen nepremičnin, ki so obremenjene z zakonito ali vknjiženo pravico užitka, ali z vknjiženo pravico stanovanja, ljudskemu odboru mestne občine oziroma občine, v katerega območju je premoženje, če ni s posebnimi predpisi določeno drugače. Dragocenosti, zlato in zlatina in pa tuja plačilna sredstva se izročijo Istrski banki.

Glede zaplenjenih nepremičnin odloči sodišče, da se v zemljiških knjigah izvršijo potrebni vpisi o prenosu in izbrišejo vsa bremena, razen tistih, ki so navedena v 81. členu tega odloka.

93. člen

Če je na zaplenjenih nepremičninah oziroma premičninah zastavna pravica in če terjatve zastavnih upnikov res obstojajo, odloči sodišče s sklepom, kateri zastavni upniki naj se poplačajo iz vrednosti zastavljene stvari in s kolikšnimi zneski.

Zastavni upniki se poplačajo po vrsti, kakor so si pridobili zvoje zastavne pravice.

Zoper sklep iz prvega odstavka tega člena lahko zastavni upniki in javni tožilec v osmih dneh vložijo pritožbo.

94. člen

Obveznosti, ki jih je ljudska oblast prevzela z zaplenjenim premoženjem proti drugim osebam, iz-

vrši Poverjenišтво za finance Istrskega okrožnega ljudskega odbora.

Obveznosti iz zaplenjenega premoženja se izplačajo v gotovini.

95. člen

Če je bil zoper koga sprožen kazenski postopek zaradi kaznivega dejanja, za katero se lahko izreče kazen zaplembe premoženja, sme sodišče, ki je pristojno za kazenski postopek, na predlog javnega tožilca odločiti, da se premičnine, ki bi prišle pod zaplembo, če se ta kazen izreče, popišejo in prepove njihova odtujitev ali obremenitev, glede nepremičnin pa v zemljiških knjigah zaznamuje prepoved odtujitve in obremenitve.

Za zavarovalne ukrepe iz prednjega odstavka je pristojno okrajno sodišče, v katerega območju je isto premoženje.

96. člen

Če ni s tem odlokom predpisano kaj drugega, se v postopku za izvršitev kazni zaplembe premoženja primerno uporabijo načela izvršilnega postopka.

97. člen

Poverjenik za pravosodje Istrskega okrožnega ljudskega odbora izda po potrebi v sporazumu s poverjenikom za finance Istrskega okrožnega ljudskega odbora natančnejše predpise za izvajanje določb o izvršitvi kazni zaplembe premoženja.

4. Izvršitev denarne kazni

98. člen

Tistemu, ki je obsojen na denarno kazen, naloži sodišče v treh dneh po pravnomočnosti sodbe, naj v roku, ki je določen v sodbi, plača denarno kazen, in ga opomni, da se bo po preteku tega roka kazen izterjala prisilno.

99. člen

Če obsojenec, ki mu je sodišče s sodbo ali s poznejšim sklepom dovolilo, da lahko denarno kazen odplačuje v obrokih, ne izpolnjuje v redu svoje obveznosti, sodišče prekliče svojo odločbo in odloči, da se kazen izterja prisilno.

Na prošnjo obsojenca sme sodišče glede na njegove premoženjske razmere odložiti plačilo denarne kazni največ za eno leto, računajoč od dneva pravnomočnosti sodbe.

Zoper take sklepe sodišča ni pritožbe.

100. člen

Denarna kazen do 10.000 dinarjev se sme prisilno izterjati samo iz obsojenčevega premičnega premoženja. Če je kdo obsojen na denarno kazen nad 10.000 dinarjev, pa se prisilno izterja v prvi vrsti iz premičnega premoženja.

Za prisilno izterjanje denarne kazni veljajo načela izvršilnega postopka.

101. člen

Prisilno izterjanje denarne kazni se opusti, če je očitno, da se z izvršbo denarna kazen ne bi mogla izterjati.

102. člen

Če se denarna kazen ni mogla prisilno izterjati, odloči sodišče, ki je izreklo sodbo, da se izvrši kazen zapora po 11. členu odloka o kaznih ter varnostnih in vzgojno-poboljševalnih ukrepih z dne 31. julija 1951 (Uradni list št. 8-43/51).

103. člen

Poverjenik za pravosodje Istrskega okrožnega ljudskega odbora izda po potrebi natančnejše predpise za izvajanje odločb o izvršitvi denarne kazni.

Tretji del

IZVRŠEVANJE VARNOSTNIH UKREPOV

VII. poglavje

ODDAJA V ZAVOD ZA VARSTVO IN ZDRAVLJENJE

104. člen

Oddaja v zavod za duševne bolezni ali v kakšen drug zavod za varstvo in zdravljenje se izvrši tako, da se oseba, za katero je treba uporabiti ta varnostni ukrep, odda v ustrezajoči splošni zdravstveni zavod.

V katere zavode se take osebe pošiljajo v varstvo in zdravljenje, določi Svet za zdravstvo in socialno skrbstvo Istrskega okrožnega ljudskega odbora v sporazumu s poverjenikom za notranje zadeve Istrskega okrožnega ljudskega odbora.

105. člen

Oddajo v zavod za duševne bolezni ali v kakšen drug zavod za varstvo in zdravljenje izvrši predsednik sveta za notranje zadeve okrajnega ljudskega odbora, v katerega območju živi tisti, za katerega je izdan ta varnostni ukrep.

106. člen

Tisti, za katere je izrečena oddaja v zavod za duševne bolezni, ali v kakšen drug zavod za varstvo in zdravljenje, morajo biti praviloma ločeni od drugih bolnikov v zavodu.

O zdravstvenem stanju tistega, ki je bil poslan v zavod za varstvo in zdravljenje, mora vodstvo zavoda ob koncu vsakega tretjega meseca poročati sodišču, ki je izdalo ta ukrep.

107. člen

Če sodišče ugotovi, da je zmanjšano prišteven obsojenec ozdravil, in odloči, da mora ostanek strogega zapora ali zapora prestati, se obsojenec pošlje nazaj v kazenski poboljševalni zavod, da tam prestane ostanek kazni.

VIII. poglavje

ODVZEM PREDMETOV

108. člen

Predmete, ki so bili uporabljeni ali namenjeni za kaznivo dejanje, ki so nastali s kaznivim dejanjem ali bili dobljeni kot nagrada za kaznivo dejanje, vzame sodišče, ki je izreklo sodbo na prvi stopnji.

Sodišče odloči na podlagi posebnih predpisov in po naravi vzetega predmeta, ali naj se prodaja, uniči, shrani pri sodišču ali odstopi drugemu javnemu organu.

Četrty del

IZVRŠITEV KAZNI, VZGOJNIH POBOLJŠEVALNIH UKREPOV IN VARNOSTNI UKREPOV GLEDE MLADOLETNIKOV

IX. poglavje

IZVRŠITEV KAZNI STROGEGA ZAPORA IN ZAPORA

109. člen

Mladoletniki, ki so obsojeni na strogi zapor ali zapor nad tri mesece, prestajajo kazen v kazenskih poboljševalnih domovih za mladoletnike.

Mladoletnik, ki prestaja kazen, sme biti pridržan v kazenskem poboljševalnem domu za mladoletnike tudi še po končanem osemnajstem letu, če kazen še traja, vse dotlej, dokler se ne izuči obrti, ki se je začel učiti, oziroma dokler sicer ne skonča strokovnega šolanja.

110. člen

V kazenskem poboljševalnem domu za mladoletnike se obsojenci razvrstijo in nastanijo po skupinah. Razvrstitev v skupine določi upravnik doma v sporazumu z zdravnikom in vzgojitelji glede na mladoletnikovo razvitost, njegove osebne lastnosti in vrsto storjenega kaznivega dejanja.

111. člen

V kazenskem poboljševalnem domu za mladoletnike se organizirajo industrijske in obrtne delavnice, kmetijske ekonomije ter strokovni, kulturno-prosvetni, vzgojni in fizikturni pouk.

Za izvršitev teh ukrepov skrbi upravnik kazenskega poboljševalnega doma.

Za kulturno-prosvetni, vzgojni in fizikturni pouk ima kazenski poboljševalni dom vzgojiteljski zbor.

112. člen

V kazenskem poboljševalnem domu za mladoletnike so strokovne, obrtne in kmetijske šole, po potrebi pa še dopolnilni splošni izobraževalni pouk.

Če v kazenskem poboljševalnem domu za mladoletnike ni kakšne vrste strokovnih šol, jih smejo obsojeni mladoletniki obiskovati zunaj doma pod nadzorstvom vzgojiteljev.

113. člen

Delo za obsojene mladoletnike se izbere po njihovih telesnih zmožnostih, osebnih lastnostih in veselju za določeno vrsto dela.

Delovni čas za obsojene mladoletnike je krajši kot delovni čas za odrasle obsojence. V delovni čas se jim šteje tudi čas, ko so v šoli.

Življenje in delo mladoletnikov nadzirajo vzgojitelji.

114. člen

Mladoletnikom sme upravnik doma dovoliti dopust, da obiščejo starše oziroma druge bližnje sorodnike. Dopust ne sme biti daljši od štirinajst dni.

Čas dopušta se mladoletniku v šteje v kazensko dobo.

115. člen

Zapor do treh mesecev, kakor tudi ostanek kazni zapora ali strogega zapora, ki po vstetem zaporu ali preiskovalnem zaporu ne presega treh mesecev, prestajajo mladoletniki v zaporu.

V zaporu in na delu morajo biti mladoletniki ločeni od odraslih obsojencev.

Mladoletniki smejo biti zaposleni samo pri delu, ki je primerno njihovi razvitosti in telesnim zmožnostim. Delovni čas sme trajati največ šest ur.

116. člen

Določbe tega odloka o prestajanju strogega zapora in zapora in o vodstvu kazenskih pobiljševalnih domov za odrasle, o skrbi za nje in o nadzorstvu nad njimi se uporabljajo tudi v kazenskih pobiljševalnih zavodih za mladoletnike, razen če ni v tem poglavju drugače predpisano.

Disciplinski kazni, ki sta določeni v 2. in 3. točki drugega odstavka 51. člena tega odloka, se proti mladoletnikom ne smeta uporabljati, kazen iz 7. točke drugega odstavka istega člena pa ne sme biti daljša od sedem dni.

Natančnejše določbe o hišnem redu v kazenskih pobiljševalnih domovih za mladoletnike izda poverjenik za notranje zadeve Istrskega okrožnega ljudskega odbora.

X. poglavje

IZVRŠITEV VZGOJNIH POBOLJŠEVALNIH UKREPOV

1. Vzgojni pobiljševalni domovi

117. člen

Vzgojni pobiljševalni ukrep, s katerim se odda mladoletnik v vzgojni pobiljševalni dom, se izvršuje v pobiljševalnih domovih za mladoletnike.

Mladoletniki in mladoletnice se oddajo v posebne vzgojne pobiljševalne domove za vsak spol ali pa v skupen dom, vendar pa ločeni drugi od drugih.

118. člen

Mladoletnik, proti kateremu je izrečena oddaja v vzgojni pobiljševalni dom, se izroči zato, da ga pošlje v vzgojni pobiljševalni dom, svet za notranje zadeve okrajnega ljudskega odbora, kjer je sodišče, ki je izreklo ta ukrep.

Mladoletniki se pošiljajo v vzgojne pobiljševalne domove po razvrstitvi, ki jo določi poverjenik za notranje zadeve Istrskega okrožnega ljudskega odbora.

119. člen

Vzgojni pobiljševalni dom vodi upravnik, ki skrbi za življenje, delo in prevzgojo mladoletnikov.

V vzgojnem pobiljševalnem domu je posvetovalni odbor, v katerem sta poleg upravnika doma še vodja vzgojiteljskega zbora in zdravnik doma.

Upravnik doma se mora v vseh pomembnejših vprašanjih, ki se tičejo vodstva doma in prevzgoje mladoletnikov, posvetovati s posvetovalnim odborom.

Poverjenik za notranje zadeve Istrskega okrožnega ljudskega odbora nadzoruje vzgojne pobiljševalne domove za mladoletnike in skrbi za razmere v njih.

120. člen

Prevzgojo mladoletnikov vodijo vzgojitelji.

Mladoletniki so razdeljeni v skupine. Vsako skupino vodi poseben vzgojitelj.

121. člen

V vzgojnem pobiljševalnem domu se daje mladoletnikom prilika za učenje obrti in za strokovno in splošno izobrazbo. Za to se ustanavljajo industrijske in obrtne delavnice in pa strokovne obrtne in osnovne šole.

Če v vzgojnem pobiljševalnem domu ni takšnih šol, jih mladoletniki lahko obiskujejo tudi zunaj doma pod nadzorstvom vzgojiteljev.

122. člen

Podlaga za prevzgojo mladoletnikov v vzgojnem pobiljševalnem domu sta učenje in delo. Delovni čas sme trajati največ šest ur na dan. V ta čas se mladoletnikom v šteje tudi čas, ki ga prebijejo v šoli.

123. člen

Mladoletniki smejo iti iz vzgojnega pobiljševalnega doma samo v spremstvu vzgojiteljev.

Starši smejo obiskati mladoletnike največ štirikrat na leto; druge osebe pa samo z dovoljenjem upravnika doma.

Mladoletniki si smejo dopisovati s starši, brati in sestrami, z drugimi osebami pa samo z dovoljenjem upravnika doma.

Mladoletnikom sme upravnik doma dovoliti dopust največ štirinajst dni za obisk staršev oziroma drugih bližnjih sorodnikov. Čas dopušta se jim v šteje v dobo, ki jo morajo prebiti v vzgojnem pobiljševalnem domu.

Natančnejše določbe o notranji ureditvi vzgojnega pobiljševalnega doma predpiše s pravilnikom o hišnem redu poverjenik za notranje zadeve Istrskega okrožnega ljudskega odbora.

124. člen

Mladoletniki morajo spoštovati hišni red v vzgojnem pobiljševalnem domu.

Za kršitve hišnega reda se smejo izreči tele disciplinske kazni:

1. opomin;
 2. ukor;
 3. prepoved dopisovanja največ za tri mesece;
 4. prepoved izhoda največ za štiri dni in
 5. zapor v posebnem prostoru največ za dve uri na dan, vendar pa ne več kot tri dni zaporedoma.
- Disciplinske kazni izreka upravnik doma.

125. člen

Če mladoletnik s svojim delom in obnašanjem pokaže, da se je tako pobiljšal, da bi se mu lahko skrajšalo bivanje v vzgojnem pobiljševalnem domu ali da bi bil lahko odpuščen, pošlje upravnik doma po posvetovanju s posvetovalnim odborom pristojnemu sodišču obrazložen predlog.

Mladoletnik se odpusti iz vzgojnega pobiljševalnega doma, ko preteče čas, za katerega je bil

poslan v dom, oziroma če sodišče odloči, da se odpusti še pred pretekom tega časa.

2. Vzgojni zavodi za mladoletnike

126. člen

Vzgojni poboljševalni ukrep, s katerim naj se mladoletnik odda v vzgojni zavod, se izvršuje v vzgojnem zavodu, ki je določen v ta namen.

Za izvrševanje tega vzgojnega poboljševalnega ukrepa se lahko ustanovijo posebni vzgojni zavodi ali uporabijo že obstoječi.

V vzgojnih zavodih morajo biti mladoletniki in mladoletnice ločeni drugi od drugih.

V katere vzgojne zavode se pošljejo mladoletniki, za katere je izdan ta ukrep, in kako morajo biti urejeni ti zavodi, predpiše poverjenik za notranje zadeve Istrskega okrožnega ljudskega odbora na predlog Sveta za zdravstvo in socialno skrbstvo in Sveta za prosveto in kulturo Istrskega okrožnega ljudskega odbora.

127. člen

Če sodišče izreče oddajo v vzgojni zavod, naznani to skrbstvenemu organu svojega območja. Skrbstveni organ pošlje mladoletnika v ustrezn vzgojni zavod.

128. člen

Določbe 125. člena tega odloka se uporabljajo tudi za mladoletnike, ki so bili poslani v vzgojni zavod.

XI. poglavje

IZVRŠITEV VARNOSTNIH UKREPOV

129. člen

Določbe členov 104 do 107 tega odloka se uporabljajo tudi za mladoletnike.

XII. poglavje

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

130. člen

Kazni zaplembe premoženja iz sodb, ki so postale pravnomočne, pa še niso bile izvršene, preden je začel veljati ta odlok, se izvršijo po predpisih tega odloka.

131. člen

Poverjenik za notranje zadeve Istrskega okrožnega ljudskega odbora izda po potrebi natančnejše predpise za izvrševanje tega odloka, razen če ni v tem odloku drugače določeno.

132. člen

Ta odlok začne veljati trideseti dan po objavi v Uradnem listu.

Koper, dne 12. aprila 1952.

Tajnik:

Petar Kraljević l. r.

Predsednik:

Ernest Vatovec l. r.

Oglasi in objave

Preklici izgubljenih listin

Naslednje osebe so izgubile navedene listine in jih s tem preklicujejo:

- JUGOVAC Nilo, kmet iz Marušičev, osebno izkaznico št. 67685/236, izdano od MLO Marušiči;
- BILOSLAV Gregor, kmet iz Krasice — Baredina, osebno izkaznico št. 65957/709, izdano od MLO Krasica;
- ZAKINJA Giorgio, kmet iz Lovrečice — Dolinci, osebno izkaznico št. 66884/434, izdano od MLO Lovrečica;
- ZAKINJA Palegrino, kmet iz Lovrečice — Karikator, osebno izkaznico št. 67000/551, izdano od MLO Lovrečica;
- REGANCIN Anton, kmet iz Grožnjana, osebno izkaznico št. 63741/791, izdano od MLO Grožnjan;
- PRELAC Josip, kmet iz Momjana, osebno izkaznico št. 70253/753, izdano od MLO Momjan;
- PERTAN Jurij, mizar iz Sv. Marije na Krasu, vas Kmeti, osebno izkaznico št. 74229/479, izdano od MLO Sv. Marija na Krasu;
- MERSNIK Josip, pok. Ivana in Meršnik Marije, rojene 1. 2. 1922. v Sv. Luciji, stanujoč istotam na št. 179, osebno izkaznico št. 49584/884, izdano od KLO Sv. Lucija;
- STADINA Avrelija od Ivana in Kleva Ivane, roj. 16. 6. 1933. v Gažonu, bivajoča istotam št. 99, osebno izkaznico št. 55850/900, izdano od KLO Smarje;
- PECARIĆ Ettore od Josipa in Novel Ane, roj. 25. 4. 1926 v Miljah pri Trstu, bivajoč v Serminu št. 101, osebno izkaznico št. 52736/736, izdano od KLO Bertoki — Sv. Tomaž;
- BUZLETA Erminija pok. Matija in Deklič Ivane, roj. 3. 1. 1899. v Umagu, bivajoča v Sečovljah št. 9, osebno izkaznico št. 46561/760, izdano od KLO Sečovlje;
- BRAJKO roj. Lubjana Armida od Marjana in Cirkota Margerite, roj. 23. 4. 1932. v Strunjamu, bivajoča istotam št. 17, osebno izkaznico št. 48370/320, izdano od KLO Strunjan;
- SVETINA Rihard pok. Ivana in Prašelj Marije roj. 17. 1. 1914. v Dolini pri Trstu, stanujoč v Piranu ul. Fornace št. 1, osebno izkaznico št. 43861/3561, izdano od MLO Piran;
- LUGNIANI Marco pok. Josipa, roj. 12. 7. 1912. v Izoli, bivajoč istotam ul. Besenghi št. 43, osebno izkaznico številko 25123/2123, izdano od MLO Izola;
- HRVATIN Ivan od Julija in Marije Grbac, roj. 4. 3. 1889. v Maliji, bivajoč istotam št. 55, osebno izkaznico številka 37062/562, izdano od KLO Korte;
- VASCOTTO roj. Drioli Amelija, pok. Ivana in pok. Drioli Cecilije, roj. 13. 3. 1889. v Izoli, bivajoča isto tam v ul. Manzoli št. 63, osebno izkaznico št. 25424/2424, izdano od MLO Izola;
- DEGRASSI Ferdinando, pok. Antona in pok. Ulcigrai Catherine, roj. 6. 8. 1896. v Izoli, bivajoč v Izoli ul. S. Bortolo št. 7, osebno izkaznico št. 26179/3179, izdano od MLO Izola;
- DEGRASSI Mario od Petra, roj. 24. 12. 1911. v Izoli, stanujoč v Izoli ul. Vicolo Gambini št. 3, osebno izkaznico številka 25691/2691, izdano od MLO Izola;
- JERMAN Romana od Karle in Jerman Stefanije, roj. 8. 7. 1930. v Glemu, sedaj bivajoča v Ankaranu št. 69, osebno izkaznico št. 53883/643, izdano od KLO Skofije;
- BUZDON Josip od Josipa in Ražman Marije, roj. 14. 2. 1920. v Sv. Luciji, bivajoč istotam št. 4, osebno izkaznico št. 49201/501, izdano od KLO Sv. Lucije;
- FURLANIC Bazilij, roj. 4. 6. 1925. v Skofiji št. 75, stanujoč istotam, osebno izkaznico št. 54510/1314, izdano od KLO Skofije;
- FURLANIC Sebastjan, bivajoč v Skofiji št. 14, osebno izkaznico št. 53976/736, izdano od KLO Skofije;
- KOCJANČIČ roj. Tripar Amalija, roj. 2. 2. 1931. v Sv. Antonu, sedaj bivajoča v Bertokih št. 18, osebno izkaznico št. 21.522/672, izdano od KLO Čežarji;
- RAKER por. Kontento Lidija, roj. 10. 1. 1931. v Savudriji, bivajoča v Piranu ul. Sv. Nikolaja št. 1, osebno izkaznico št. 53751/3451, izdano od MLO Piran;
- POHLEN Ermand od Avgustina in Korošec Alojzije roj. 1. 9. 1934. v Skofiji, bivajoč istotam št. 44, osebno izkaznico št. 53373/123, izdano od KLO Skofije;
- SUBER por. Zlatič Milka, roj. 28. 4. 1914. v Gažonu, bivajoča istotam št. 18, osebno izkaznico št. 55905/955, izdano od KLO Smarje;
- PARMA Ana pok. Renata in Poletti Josipine, roj. 26. 7. 1922. v Trstu, bivajoča v Izoli ul. Gambini št. 5, osebno izkaznico št. 26707/3707, izdano od MLO Izola;

28. DELCONTE Lucija od Dominika in Vatrovec Antonije, roj. 1. 10. 1911. v Kopru, sedaj bivajoča v Kopru ul. Carreri št. 26, osebno izkaznico št. 33578/1478, izdano od MLO Koper dne 15. 10. 1949;
29. LOVREČIĆ Guido od Alojza in Delgiusto Roze, roj. 18. 7. 1932. v Lonzanu, bivajoč v Lonzanu — Sečovlje št. 116, osebno izkaznico št. 46430/629, izdano od KLO Sečovlje dne 15. 3. 1950;
30. LORENZUTTI Lino, roj. 14. 2. 1913. v Izoli, bivajoč istotam v ul. S. Caterina št. 1, osebno izkaznico št. 23123/123, izdano od MLO Izola dne 19. 10. 1949;
31. VALENTIĆ Marij od Ivana, roj. 31. 1. 1925. v Dekanih, sedaj bivajoč v Dekanih št. 59, osebno izkaznico številka 22537/372, izdano od KLO Dekani dne 10. 1. 1950. v Kopru;
32. GRIZON roj. Jerebica Ana od Antona in Grižon Marije, roj. 13. 7. 1923. v Krkavčah, bivajoča istotam št. 79, osebno izkaznico št. 51334/1089, izdano od KLO Sv. Peter dne 18. 3. 1950;
33. LONZAR Giovanni pok. Ivana in Parovel Antonije, roj. 18. 8. 1892. v Kopru, bivajoč v Kopru C. S. Martino št. 6, osebno izkaznico št. 33330/1290, izdano od MLO Koper dne 14. 10. 1949;
34. DELCONTE Ivan od Karla in Parovel Marije, roj. 18. 3. 1886. v Kopru, bivajoč v ul. Biagio št. 16, osebno izkaznico št. 33366/1326, izdano od MLO Koper dne 14. 10. 1949 v Kopru;
35. KRIZMAN Milan od Karla in Babič Marije, roj. 13. 1. 1923. v Sv. Antonu, bivajoč istotam št. 22, osebno izkaznico št. 21516/666, izdano od KLO Čezarji;
36. ZETTO Nikolaj od Petra in Gonič Antonije, roj. 30. 8. 1928. v Kopru, bivajoč v Kopru ul. Svobode št. 15, osebno izkaznico št. 33840/1800, izdano od KLO Samedela dne 18. 10. 1949;
37. STELL roj. Olenik Flora, roj. 10. 4. 1920. v Izoli, bivajoča v Izoli ul. Besenghi št. 47, osebno izkaznico št. 28155/5194, izdano od MLO Izola dne 2. 3. 1950;
38. DEPASE Angela, roj. 2. 6. 1898. v Izoli, bivajoča v Izoli ul. Manzioli št. 34, osebno izkaznico št. 26693/3693, izdano od MLO Izola dne 2. 2. 1950.
39. KOZINA Albert od Antona in pok. Ivane Furlanič, roj. 15. 1. 1930. v Skofiji, bivajoč istotam, osebno izkaznico številka 54030/790, izdano od KLO Skofije dne 10. 2. 1950.
40. LOVREČIĆ Cvetka od Karla in Rožman Marije, roj. 27. 12. 1922. v Truškah okraj Sezana, bivajoča v Kopru ul. Agrarne reforme št. 11, osebno izkaznico št. 34054/2014, izdano od MLO Koper dne 29. 10. 1950;
41. RUDNIK črnega premoga Sečovlje prometno knjižico tovarnega avta STT 4112;
42. KMET. OBD. ZADRUGA Pobegi prometno knjižico tovarnega avta STT 2102.
43. PERINI Giuseppe od Franca in Bertok Antonije, roj. 21. 9. 1909 v Kopru, ribič, bivajoč v Kopru ulica S. Lorenzo št. 3, osebno izkaznico št. 33506/1466, izdana od MLO Koper;
44. FAKIN Alojz od Mihaela in Antonije Druškovič, roj. 1. 2. 1922 v Brtonigli, avto-mehanič, bivajoč v Kopru, P. Liberta št. 934, osebno izkaznico št. 35194/3124, izdana od MLO Koper.
45. VASCOTTO Eda p. Nikolaja, roj. 26. 12. 1926 v Izoli, uradnica, bivajoča v Izoli, ul. Gardi št. 15, osebno izkaznico št. 26320/3320, izdana od MLO Izola;
46. BOŽEGLAV Ludvik, roj. 30. 7. 1900 v Skofiji, bivajoč isto tam št. 44, osebno izkaznico št. 53919/679, izdana od KLO Skofije;
47. ZLATIĆ Marija od Gašperja in Fragiaco Lucije, roj. 2. 8. 1921 v Sv. Luciji, bivajoča isto tam, osebno izkaznico št. 49508/808, izdana od KLO Sv. Lucija;
48. KOLARIČ roj. Bordona Olga, roj. 12. 2. 1910 v Elerjih-Milje, stanujoča v Forteci št. 35, gospodinja, osebno izkaznico št. 54181/941, izdana od KLO Skofije;
49. HRVATIN Celestin od Jerneja in por. Piciga Judite, roj. 8. 4. 1914 v Skofijah, isto tam bivajoč št. 46, delavec, osebno izkaznico št. 54223/983, izdana od KLO Skofije;
50. KOZUK roj. Guardabasso Lucija od Franca, roj. 24. 10. 1904 v Strunjanu, bivajoča isto tam, osebno izkaznico številka 48400/200, izdana od KLO Strunjan dne 23. 2. 1950;
51. DEGRASSI Ovidio od Maura in Elene Degusto, roj. 9. 5. 1911, v Izoli, bivajoč isto tam ul. Carducci, osebno izkaznico št. 23113/113, izdana od MLO Izola;
52. VALENTIĆ Fabio iz Kopra, šofersko izkaznico motornega kolesa št. STT 296, izdana od IV. Armije JA.

Postopek za proglasitev za mrtve

R 25/52-2

Cendak Josip in Cendak Rudolf od Ivana in Helene Cendak, kmeta v Parecagu št. 136, oba rojena v Jelovicah, prvi dne 1. 1. 1914, drugi dne 14. 2. 1921, sta bila kmalu po izbruhu druge svetovne vojne mobilizirana v italijansko vojsko in odposlana na fronto in se od tedaj nista več javila.

Ker je potemtakem verjetno, da bo nastopila zakonita domnevo smrti, se na prošnjo njunega očeta Cendaka Ivana pok. Mihaela iz Parecaga št. 136 uvede postopanje za njuno proglasitev za mrtva ter se izdaja poziv, da se o pogrešanima poroča sodišču.

Po 15. 6. 1952 bo sodišče odločilo o njuni proglasitvi za mrtve.

Okrajno ljudsko sodišče v Piranu,
dne 8. februarja 1952.

R 653/51-6

Na predlog Jakomin Marije roj. Stepančič iz Dekanov št. 173, se uvede postopek, da se njen mož Jakomin Karmel pok. Antona, roj. 9. 10. 1901, biši čuvaj v Dekanih, nazadnje bivajoč v Dekanih št. 173, proglasi za mrtvega.

Vsak kdor bi kaj vedel o pogrešanem Jakomin Karmelu, se poziva, da to sporoči najkasneje do 15. junija podpisnemu sodišču ali za to postavljenemu skrbniku Gombač Danilu, tu sodnemu uslužbencu. Če do tega roka o Jakomin Karmelu ne bo nobenega glasu, ga bo sodišče proglasilo za mrtvega.

Okrajne ljudsko sodišče v Kipru,
dne 3. januarja 1952.

R 767/51 — 5

Na predlog Toškan Marcele roj. Bordon iz Vanganela št. 23, se uvede postopek, da se njen pogrešani mož Toškan Valentin pok. Simona, rojen 11. 2. 1906, nazadnje stanujoč v Vanganelu št. 23, proglasi za mrtvega.

Vsak kdor bi kaj vedel o pogrešanem Toškan Valentinu se poziva, da to javi podpisnemu sodišču ali za to postavljenemu skrbniku in to najkasneje do 1. junija 1952. Če do tega časa o pogrešanem Toškan Valentinu ne bo nobene vesti, ga bo sodišče proglasilo za mrtvega.

Okrajno sodišče v Kopru,
dne 12. marca 1952.

Ok 11/52 — 3

Na predlog Kozlovič Ane, roj. Ražman iz Kopra, se uvede postopek, da se njen pogrešani mož Kozlovič Josip, pok. Ivana in Antonije roj. Bučaj, rojen 4. septembra 1898 v Jurasih — Truške, nazadnje stanujoč v Marezigah št. 5, proglasi za mrtvega.

Vsak kdor bi kaj vedel o pogrešanem Kozlovič Josipu se poziva, da to javi sodišču ali za to postavljenemu skrbniku Gombač Danilu, tu sodnemu uslužbencu in to najkasneje do 1. junija 1952. Če do tega roka o pogrešanem Kozlovič Josipu ne bo nobenega glasu, ga bo sodišče proglasilo za mrtvega.

Okrajno sodišče v Kopru,
dne 12. marca 1952.

Ok 12/52 — 2

Na predlog Babič Terezije, roj. Krmac, kmetica iz Pobegov št. 106, se uvede postopek, da se njen pogrešani mož Babič Franc, pok. Jožeta in Ivane, roj. Babič iz Montinjana, tam rojen 19. julija 1909 proglasi za mrtvega.

Vsak kdor bi kaj vedel o pogrešanem Babič Francu se poziva, da to takoj javi sodišču ali za to postavljenemu skrbniku. Če do 15. maja 1952 o pogrešanem Babič Francu ne bo nobenega glasu, ga bo sodišče proglasilo za mrtvega.

Okrajno sodišče v Kopru,
dne 6. marca 1952.

R 85/52 — 2

Dne 1. 10. 1944 je bil Fičur Jordan od Alojzija in Rože Fičur, rojen dne 17. 12. 1923 v Nožadu in tamkaj stanujoč v hiši št. 17 aretiran od Nemcev in odposlan v koncentracijsko taborišče v Buchenwaldu. Zadnjič so ga videli vsega shujšanega in onemoglega dne 9. 4. 1945. Od tedaj dalje ga ni več nobenih vesti.

Ker je verjetno, da bo glede njega nastopila zakonita domneva smrti, se uvaja na predlog njegovega očeta Fičurja Alojzija iz Nožeda št. 19 postopanje za njegovo proglasitev za mrtvega.

Vsakdo, ki mu je kaj znanega o njegovi usodi, se poziva, da to sporoči podpisnemu sodišču, Fičur Jordan pa se poziva, da se zglaš pri podpisnem sodišču ali drugače da kakšno vest o sebi, ker bo sicer sodišče po 1. 6. 1952 odločilo o njegovi proglasitvi za mrtvega.

Okrajno sodišče v Piranu,
dne 1. marca 1952.

Ok 10/52 — 2

Na predlog Piciga Rudolfa od Ivana, kmeta iz Dekanov št. 104, se uvede postopek, da se njegov pogrešani brat Piciga Grozdan od Ivana in Marije, roj. Pohljen 22. 1. 1920 v Dekanih, nazadnje stanujoč v Dekanih št. 78, proglasi za mrtvega.

Vsak kdor bi kaj vedel o pogrešanem Piciga Grozdanu se poziva, da to javi sodišču ali postavljenemu skrbniku Gombaču Danilu, uslužbencu tega sodišča in to najkasneje do 1. maja 1952. Če v tem roku o njem ne bo nobene vesti, ga bo sodišče proglasilo za mrtvega.

Okrajno sodišče v Kopru,
dne 29. februarja 1952.

R 206/52 — 2

Pribac Ivan od Matije in Ane Brajuka, rojen v Padeni dne 8. 6. 1926, nazadnje stanujoč v Padeni št. 38, je bil dne 24. 5. 1944 mobiliziran v NOV in uvrščen v 3. bataljon Istrskega odreda. Dne 10. 6. 1944 je bil ta bataljon pod Snežnikom napaden od Nemcev in od tedaj dalje je Pribac Ivan pogrešan.

Ker je verjetno, da bo glede njega nastopila zakonita domneva smrti, se uvaja na predlog njegovega brata Pribac Jožefa od Matije iz Padne št. 38 postopanje za njegovo proglasitev za mrtvega.

Vsakdo, ki mu je kaj znanega o njegovi usodi, se poziva, da to sporoči podpisnemu sodišču, Pribac Ivan pa se poziva, da se zglaš pri podpisnem sodišču ali drugače da kakšno vest o sebi, ker bo sicer sodišče po 1. 6. 1952 odločilo o njegovi proglasitvi za mrtvega.

Okrajno sodišče v Piranu,
dne 1. marca 1952.

Ok 14/52 — 5

Na predlog Kocjančič Marcele od Ane iz Laborja št. 26, se uvede postopek, da se njen pogrešani oči KOCJANČIČ ANDREJ, pok. Petra in Antonije, roj. Kocjančič, roj. oktobra leta 1887 Laborju, nazadnje stanujoč v Laborju, proglasi za mrtvega.

Kdor bi kaj vedel o pogrešanem Kocjančič Andreju se poziva, da to javi temu sodišču ali Gombač Danilu, tusodnemu uslužbencu, ki je posavljen za skrbnika in to najkasneje do 1. junija 1952. Če do tega časa o njem ne bo nobene vesti, ga bo sodišče proglasilo za mrtvega.

Okrajno sodišče v Kopru,
dne 28. marca 1952.

Ok 17/52 — 2

Na predlog Savle Josipa, pok. Mateja iz Topolovca št. 39, se uvede postopek, da se njegov pogrešani sin Savle Angel od Josipa in Marije roj. Bembič, rojen 1. 7. 1922 v Topolovcu, samski, nazadnje stanujoč v Topolovcu št. 39, proglasi za mrtvega.

Kdor bi kaj vedel o pogrešanem Savle Angelu se poziva, da to takoj javi sodišču oziroma za to postavljenemu skrbniku Gombač Danilu, uslužbencu tega sodišča in to najkasneje do 1. junija 1952. Če do tega časa o njem ne bo nobene vesti, ga bo sodišče proglasilo za mrtvega.

Okrajno sodišče v Kopru,
dne 19. marca 1952.

Ok 15/52

Na predlog Furlanič Antonije, roj. Muzlovič iz Skofij II št. 21, se uvede postopek, da se njen pogrešani sin Furlanič Ivan od Ivana in Antonije, roj. Muzlovič, rojen 29. 3. 1922, nazadnje stanujoč v Skofijah III (103) 21, proglasi za mrtvega.

Vsak kdor bi kaj vedel o pogrešanem Furlanič Ivanu se poziva da to javi podpisnemu sodišču, ali postavljenemu skrbniku Gombač Danilu tus. uslužbencu. Če do 1. junija 1952 o pogrešanem Furlanič Ivanu ne bo nobene vesti, ga bo sodišče proglasilo za mrtvega.

Okrajno sodišče v Kopru,
dne 26. marca 1952.

Register trgovskih in delniških družb

Soc 72/4

V tus. registru trgovskih družb se pri tt. »Cement« d. d., gradbeni material, Koper dovoli vpis naslednjih sprememb:

Dan vpisa: 12. 3. 1952.

Na podlagi zapisnika Okrajnega ljudskega sodišča v Kopru z dne 6. 2. 1952, opr. št. R 141/52, o izredni skupščini delničarjev se vpiše:

a) Družba je prešla v likvidacijo.

b) Za likvidatorja je imenovan Podobnik Janko pok. Ivana, komercialist iz Kopra, ki podpisuje samostojno za družbo v likvidaciji.

Okrožno ljudsko sodišče v Kopru
dne 10. marca 1952.

Soc 39/5

V tus. registru delniških družb se pri tt. »Omnia« veleblagovnica d. d. — Grandi magazini s. a. dovoljuje naslednji vpis:

Dan vpisa: 12. 3. 1952.

Na podlagi zapisnika XXVII. redne seje upravnega sveta imenovane tvrdke z dne 13. 1. 1952 se:

a) Izbriše ravnatelj družbe Vatta-Vatovec Drago.

b) Vpiše novi ravnatelj družbe Dolinar Slavko od Ivana, trgovec v Kopru.

Okrožno ljudsko sodišče v Kopru
dne 10. marca 1952.

Soc 41/4

V tus. trgovskem registru se pri tt. »Agmarit« Internacionalna pomorska agencija d. d., Piran, dovoljuje naslednji vpis:

Dan vpisa: 12. 3. 1952.

Na podlagi zapisnika druge redne skupščine delničarjev z dne 22. junija 1950 se vpiše polog bilance za poslovno leto 1949.

Okrožno ljudsko sodišče v Kopru
dne 10. marca 1952.

Soc 64/2

V tus. registru delniških družb se pri tt. »Ruda« d. d. — »Ruda« s. p. a. Koper — Capodistria dovoli naslednji vpis:

Dan vpisa: 12. 3. 1952.

Na podlagi zapisnika prve redne skupščine delničarjev imenovane družbe z dne 23. junija 1950 se vpiše polog bilance za leto 1949.

Okrožno ljudsko sodišče v Kopru
dne 10. marca 1952.

Soc 39/7

V tusodnem registru trgovskih družb še pri tt. Omnia — veleblagovnica, d. d. Koper dovoli sledeči vpis:

Dan vpisa: 3. 4. 1952.

Na podlagi zapisnika IV. redne skupščine delničarjev družbe z dne 19. junija 1951 se:

a) izbrišejo člani upravnega sveta: Kopitar Marjan kot predsednik, Mahnič Andrej, Ukmar Anton in Vatta-Vatovec Drago;

b) vpišejo novi člani upravnega sveta:

Dolinar Slavko od Ivana, trgovec v Kopru — predsednik,

Perko Silva roj. Stanko, uradnica v Kopru,

Stoka Ivan od Stefana, skladiščnik v Kopru in

Cotič Viktor od Jožefa, uradnik v Kopru;

c) vpiše polog bilance za leto 1950.

Okrožno ljudsko sodišče v Kopru
dne 31. marca 1952.

Soc 39/6

V tus. registru trgovskih družb se pri tt. Omnia — veleblagovnica d. d. v Kopru dovoli naslednji vpis:

Dan vpisa: 3. 4. 1952.

Na podlagi zapisnika III. redne skupščine delničarjev z dne 21. 6. 1950 se:

a) izbrišejo člani upravnega sveta dr. Dekleva Jože, Bole

Stanko in Martelanc Lojze;

b) izbriše član nadzornišтва dr. Adamič Mirko in namestnik: člana nadzornišтва Pavletič Rudolif;

c) vpišeta član nadzornišтва Rutar Mija od Karla, uradnica v Kopru in namestnik člana nadzornišтва Černovič Marjan, bančni uradnik v Kopru;

d) vpiše polog bilance za poslovno leto 1949.

Okrožno ljudsko sodišče v Kopru
dne 31. marca 1952.

Soc.33/6

V tus. registru trgovskih in delniških družb se pri »Adria« svtopodjetje d. d. — Autotrasporti s. a. — Koper — Capodistria dovoljuje naslednji vpis:

Dan vpisa: 31. 1. 1952.

Na podlagi zapisnika tretje redne skupščine delničarjev z dne 8. maja 1951 se vpiše:

Polog bilance za leto 1950.

Okrožno ljudsko sodišče v Kopru,
dne 31. januarja 1952.

Zadružni register

Cons III 245/4

V zadružnem registru tega sodišča se pri Kmetijski zadrugi z o. j. v Semedeli dovoljuje vpis naslednjih sprememb:

Dan vpisa: 15. 1. 1952.

Na podlagi zapisnika rednega občnega zbora članov imenovane zadruge z dne 15. 4. 1951 se vpiše:

Novi člani upravnega odbora so:

Angelini Viktor pok. Jakoba, Sv. Marko 102,
Benčić Ivan od Ivana, Giusterna 54 — člana ter
namestnika

Vatovani Marcel in
Severin Jakob.

Uradoma se vpiše član upravnega odbora:

Babuder Ivan od Josipa, Sv. Marko 92.

Vpiše se polog bilance za l. 1950.

Izbrisejo se pa naslednji člani upravnega odbora:

Kozlovič Rudolf in Žnidarišič Ivan — člana ter
namestnika

Benčić Ivan ter Čok Stanko.

Okrožno ljudsko sodišče v Kopru
dne 13. decembra 1951.

Cons III 341/2

V zadružnem registru tega sodišča se pri Kmetijski nabavno prodajni zadrugi z o. j. Osp dovoljuje vpis naslednjih sprememb:

Dan vpisa: 18. 1. 1952.

Na podlagi zapisnika I. rednega občnega zbora članov navedene zadruge z dne 18. 3. 1951 se vpiše:

a) Ime zadruge je: Kmetijska zadruga z o. j. v Ospu.

b) čl. 6 pravil glasi:

Vsak član mora pri vstopu v zadrugo vplačati vsaj en delež.

Delež znaša din 150.— za glavne člane, a 30.— din za rodbinske člane t. j. polnolente člane ohih rodbin, katerih rodbinski poglavarji so že glavni člani. Pristopnina za glavne člane znaša 6.— din, dohim rodbinski člani ne plačajo pristopnine.

Deleži ne donšajo niti obresti niti dividende in dajejo vsakemu članu pravico do enega samega glasu.

Novi člani upravnega odbora so:

Ivančić Danilo od Stefana, Osp 29, predsednik,
Lokateli Berta pok. Ivana, Sočerb 9, član ter
namestnika:

Lokateli Aleksandra pok. Aleksandra in
Purger Mirko od Ivana.

Vpiše se polog bilanc I. (do 15. 6. 1949 in II. do 31. 12. 1950).

Izbrisejo se tudi člani upravnega odbora:

Bizjak Alojz, predsednik,
Božič Josip, član.

Okrožno ljudsko sodišče v Kopru
dne 10. januarja 1952.

Soc.72/3

V tus. družbenem registru se pri tt. »Cement« d. d. gradbeni material — s. a. materiale da costruzione — Koper — Capodistria dovoljuje vpis naslednjih sprememb:

Dan vpisa: 7. 3. 1952.

Na podlagi zapisnika redne skupščine delničarjev z dne 16. maja 1951 se:

a) vpiše polog bilance za leto 1950.

b) izbriše ravnatelj dr. Rutar Rudi.

Okrožno ljudsko sodišče v Kopru,
dne 21. februarja 1952.

Soc 77/2

V družbenem registru tega sodišča se pri »Transauto« družba z o. z. v Kopru dovoljuje sledeči vpis:

Dan vpisa: 15. 1. 1952.

Na podlagi zapisnika Okrajnega ljudskega sodišča v Kopru iz dne 28. novembra 1951, opr. štev. R. 867/51, o izredni skupščini družbe je družba prešla v likvidacijo.

Za likvidatorja je imenovan Ratur Miroslav pok. Matije, knjigovodja v Kopru.

Okrožno ljudsko sodišče v Kopru
dne 24. decembra 1951.

Cons. I 32/27

V tus. zadružnem registru se pri Kmetiski in obrtni posojilnici in hranilnici z o. j. v Pobegih dovoljuje vpis naslednjih sprememb:

Dan vpisa: 8. 2. 1952.

Na podlagi zapisnika 52. rednega občnega zbora z dne 21. oktobra 1951 se vpiše:

Novi člani upravnega odbora so:

Zidarič Marino od Avgusta, Čežarji 63 — predsednik;

Štoković Marjan pok. Antona, Sv. Anton 45,

Jakomin Mafald od Antona, Pobegi 74 — člana.

Vpiše se polog bilance za leti 1949 in 1950.

Izbrisejo se naslednji člani upravnega odbora:

Valentič Karel — predsednik,
Jakomin Josip — podpredsednik,
Brajnik Cezar — član.

Okrožno ljudsko sodišče v Kopru,
dne 8. februarja 1952.

Objava

Opr. št. 6846

Upravni svet Tržaške zavarovalnice d. d. s pravnim se-
dežem v Kopru sklicuje s to objavo

4. redno skupščino delničarjev

z naslednjim dnevnim redom:

1. Poročilo upravnega sveta o poslovanju v letu 1951 in predložitev računskega zaključka za isto dobo, s predlogom o uporabi čistega dobička.
2. Poročilo in predlogi nadzorništva.
3. Razprava in sklepanje o poročilih in predlogih, označenih pod 1. in 2.
4. Izvolitev novega upravnega sveta.
5. Sklepanje o nagradi članom nadzorništva za poslovno leto 1952.
6. Slučajnosti.

Skupščina se sestane v Kopru v prostorih Istrske banke d. d. in sicer v petek dne 13. junija 1952 ob 9. uri, a sklepčna bo, če bodo prisotni delničarji zastopali vsaj polovico celokupne delniške glavnice.

Če ob določenem času skupščina ne bi bila sklepčna, je s to objavo za naslednji dan, t. j. za soboto dne 14. junija 1952 ob 9. uri na isti kraj sestanka in z istim dnevnim redom ponovno sklicana in bo sklepčna v tem primeru brez ozira na višino zastopane delniške glavnice.

Vsak delničar je upravičen pooblastiti kakega drugega delničarja, da ga na skupščini pravnoveljavno zastopa, a mora o tem obvestiti upravni svet s pismenim sporočilom. Člani upravnega sveta in družbeni uslužbenci ne morejo zastopati delničarjev na skupščini.

Koper, dne 12. februarja 1952.

Upravni svet Tržaške zavarovalnice d. d.

V skladu s predpisanimi v zvezi s tem...
 Dan v Ljubljani, dne 14. decembra 1951.

V skladu s predpisanimi v zvezi s tem...
 Dan v Ljubljani, dne 14. decembra 1951.

Opis I 22/51
 V zvezi s predpisanimi v zvezi s tem...
 Dan v Ljubljani, dne 14. decembra 1951.

Opis III 22/51
 V zvezi s predpisanimi v zvezi s tem...
 Dan v Ljubljani, dne 14. decembra 1951.

TARIFA

za objavo oglasov v Uradnem listu

- 1) Za male oglase o izgubljenih osebnih izkaznicah, dokumentih za motorna vozila in podobno se plača 150 din in 50 din za dokazilni izvod;
 - 2) Za uradne objave sodišč, svetov in ustanov po 10 dinarjev za vsako besedo, 4 % davek in 50 dinarjev za dokazilni izvod;
 - 3) Za objavo vpisov v registrih trgovskih in delniških družb, združnih registrih in registrih gospodarskih podjetij ljudskih odborov se plača do 50 besed 1.000 dinarjev, za vsako nadaljnjo besedo pa še po 15 dinarjev, 4 % davek in 50 dinarjev za dokazilni izvod.
- Uprava**

Opis I 22/51
 V zvezi s predpisanimi v zvezi s tem...
 Dan v Ljubljani, dne 14. decembra 1951.

Opis III 22/51
 V zvezi s predpisanimi v zvezi s tem...
 Dan v Ljubljani, dne 14. decembra 1951.



U R A D N I L I S T

ISTRskega OKROŽNEGA LJUDSKEGA ODBORA

LETO VI.

KOPER, dne 23. aprila 1952

ŠTEV. 5

V S E B I N A:

- PREDPISI ISTRskega OKROŽNEGA LJUDSKEGA ODBORA
22. Odlok o taksah.
Tarifa sodnih taks.
Taksna tarifa.
23. Odlok o spremembi odloka o socialnem zavarovanju.
24. Odlok o spremembi odredbe o osebnih izkaznicah.

Predpisi Istrskega okrožnega ljudskega odbora

22.

Na podlagi ukaza Komandanta Odreda JLA na STO z dne 16. septembra 1947. v zvezi z odlokom Povjereništvu PNOO za Slovensko Primorje in Oblastnega NO za Istro z dne 20. februarja 1947. izdaja Istrski okrožni ljudski odbor

O D L O K

O TAKSAH

1. člen

V korist Istrskega okrožja se pobirajo takse:

1) za vse pismene vloge in njih priloge, ki se vlagajo na javne organe. Gospodarska podjetja v upravi delovnih kolektivov se ne štejejo za javne organe po tem odloku;

2) za vsa pismena izpričevala in potrdila, s katerimi javni organi ali zasebniki potrjujejo kakšne lastnosti, razmerja ali okolnosti;

3) za vse ostalo, kar je določeno v tarifah tega odloka.

Za izpričevala in potrdila, ki jih izdajo zasebniki, se plača taksa samo, če se uporabijo pred javnimi organi in to v višini ustreznih taks, ki se plačajo za izpričevala, ali potrdila, izdana od javnih organov.

2. člen

Višino taks določata tarifi (o taksah in o sodnih taksah), ki sta sestavni del tega odloka.

3. člen

Ako obsega vloga več predmetov, ki povzročajo različne postopke, se plača toliko taks, kolikor je predmetov. Ako obsega vloga en predmet, vloži pa jo več oseb, se plača samo ena taksa.

Ako izda javni organ eno potrdilo o več sorodnih lastnostih, razmerjih ali okolnostih, se plača ena taksa.

4. člen

Na listinah, ki se izdajajo brez takse, se mora navesti, na čigavo zahtevo in v kateri namen se izdajajo in da se ne smejo uporabiti v druge namene.

Oprostitve

5. člen

Plačanja takse so oproščeni:

1) javni uradi in ustanove; niso pa oproščena plačanja taks gospodarska podjetja v upravi delovnih kolektivov, kmečke delovne zadruga in druge zadruga, njihove zveze ter podjetja družbenih organizacij;

2) invalidi v vseh stvareh, ki so v zvezi z invalidskimi prejemki, ter osebe, ki prejemajo razne podpore ter pomoči v postopku za doseganje teh podpor in pomoči;

3) gospodarstva (družine), ki plačajo do 150 dinarjev dohodnine na družinskega člana, a največ 750 dinarjev letno za vse gospodarstvo.

Pri gospodarstvih, katerih člani so v delovnem razmerju, se zato, ker od dohodkov iz delovnega razmerja ne plačujejo dohodnine, namesto dohodnine vzame kot podlaga za presojo, ali je gospodarstvo oproščeno taks, znesek v višini 4.7% dohodkov iz delovnega razmerja takih članov;

4) v postopku pred ljudskimi sodišči: siromašne osebe, katerim sodišče pripozna pravico revnih na podlagi potrdila o premoženjskem stanju, ki ga izda pristojni organ. Priznanje pravice revnih ima učinek od dneva predložitve potrdila.

6. člen

Taksa se ne plačuje za tele predmete:

1) za vloge, vložene v javno korist;

2) za potrdila o premoženjskem stanju, izdana za doseganje pravice siromašnih in za prošnje za izdajo takega potrdila;

3) za klavzule o izvršnosti na sodbah in odločbah;

4) za vse akte in procesna dejanja, ki so zvezana z ureditvijo uslužbenskega razmerja aktivnih javnih uslužbencev in delavcev v javni službi ali z ureditvijo pokojnine;

5) za vse vloge, s katerimi se zahteva povračilo plačanih davščin in taks, če se zahteva izkaže za utemeljeno;

6) za popravo netočnih upravnih in sodnih odločb ter za vloge, predložene v tem smislu;

7) za odločbe in potrdila, s katerimi se priznava ali potrjuje strokovno znanje ali kvalifikacija;

8.) za zdravniška izpričevala, ki se izdajajo učencem, javnim uslužbencem, delavcem in nameščencem za opravičilo odsotnosti iz šole, službe in dela.

Pobiranje taks

7. člen

Taksa se pobira v naprej in sicer v kolkih. Izvršilni odbor Istrskega okrožnega ljudskega odbora sme predpisati izjeme od tega predpisa.

Takso je dolžan plačati, kdor vloži vlogo ali zapisnik, ki nadomešča vlogo, ali kdor stavi predlog za posamezna uradna dejanja ali v čigar korist se je uradno dejanje izvršilo. V postopku pred sodiščem je dolžan plačati takse tožnik oziroma pritožitelj, takso za sodno poravnavo pa obe stranki.

Upravitelj konkurzne mase in upniški odbor sta oproščena plačila taks za vse spise in vsa dejanja o konkurzni masi, izvzemši sodne poravnave, pravde in izvršbe, v katerih je konkurzna masa tožnik ali zahtevajoči upnik. Isto velja za upravitelja prisilne poravnave in za zaupniški odbor.

Za plačilo takse jamčijo nerazdelno z osebami, navedenimi v prejšnjih dveh odstavkih, njihovi pooblaščenici (odvetniki, zakoniti zastopniki), kakor tudi tretje osebe, ki nastopajo v njihovem imenu brez pooblastila.

Če izroči več oseb, med katerimi je ena ali jih je več oproščenih plačila takse, skupno taksi zavezano vlogo, mora plačati vso takso za vlogo oseba, ki ni oproščena plačila taks. Isto velja za zapisnike, priloge, prepise in potrdila prepisov, ki se sprejmejo ali izdajajo na skupno zahtevo oseb, ki so oproščene in neoproščene plačila takse.

8. člen

Naknadno se plačajo takse iz 5. točke 6. člena tega odloka in v primerih, ki jih predpiše s pravilnikom Izvršilni odbor Istrskega okrožnega ljudskega odbora.

Če se v pravnem ali izvršilnem postopku, kjer je ena stranka oproščena plačila taks, pravnomočno prisodi tej karkoli proti stranki, ki ne uživa taksne oprostitve, ali če se postopek konča s poravnavo ali s sporazumno umaknitvijo tožbe, mora stranka, ki ne uživa taksne oprostitve, plačati tudi vse tiste takse, ki bi jih morala plačati oproščena stranka če ne bi bila oproščena.

Po končanem postopku izterja v prejšnjem odstavku navedene takse, od zavezanca finančni organ na podlagi obvestila, ki mu ga pošlje sodišče (popis taks).

9. člen

Ako prispejo vloge, za katere se plača taksa po tem odloku, javnim organom po pošti netaksirane ali nezadostno taksirane, je treba vložilca pozvati, naj plača oziroma doplača takso v petnajstih dneh od dneva vročitve poziva. Ako vložilec tega ne stori, se šteje, kakor da vloge sploh ni vložil.

Nasprotno pa v postopku pred sodiščem nezadostno, nepredpisno ali sploh neplačana taksa ne zadržuje postopka; sodišče pa pozove osebe, ki so dolžne plačati takse ali ki za plačilo jamčijo, da plačajo takso v osmih dneh po prejemu obvestila.

Če takse v tem roku niso plačane, obvesti sodišče pristojnega finančnega organa, ki izda zavezancu oziroma tistemu, ki jamči za plačilo taks, plačilni nalog za plačilo dvakratnega zneska dolžne takse.

Plačilni nalog ni zavezan posebni taksi. Zoper plačilni nalog je dopustna pritožba na nadrejenega finančnega organa v petnajstih dneh po prejemu naloga. Pritožba mora biti kolkovana in ne zadrži plačila takse.

Za pobiranje rednih in kazenskih taks po tem odloku se uporabljajo predpisi o zavarovanju, pobiranju in neizterljivosti davkov.

10. člen

Ko javni organi izdajo kakršnokoli listino ali opravijo kakršenkoli posel ali kaj potrdijo, morajo navesti znesek takse in tarifno številko, po kateri se taksa pobere.

Če se pojavi pred sodiščem, bodisi v izvirniku, bodisi v prepisu, listina, ki je zavezana plačilu takse, pozove sodišče stranko, ki jo je predložila, naj v trideset dneh dokaže, da je bila za ta pravni posel taksa plačana, če se to ne vidi že na listini. Če stranka ne dokaže da je za pravni posel taksa plačana, dostavi sodišče overovljen prepis dotične listine v nadaljnjih osmih dneh pristojnemu finančnemu organu v postopek z vprašanjem, ali se je in kakšna taksa plačala na izvirniku. S temi roki se ne ustavlja sodni postopek.

Če se opira sodna odločba ali sodna poravnava posredno ali neposredno na pravni posel, ki je zavezan plačilu takse, in stranke ne morejo v tridesetih dneh dokazati, da je bila taksa za ta pravni posel plačana, dostavi sodišče prepis te odločbe v nadaljnjih osmih dneh pristojnemu finančnemu organu, ki mora postopati dalje po veljavnih predpisih.

Zastaranje

11. člen

Pravica do izterjave takse ter pravica do povračila preveč plačane takse ne zastarata.

Taksne vrednotnice

12. člen

Istrski okrožni ljudski odbor ima izključno pravico izdajati in urejati prodajo kolkov in drugih taksnih vrednotnic.

Taksna kazniva dejanja in kazni

13. člen

Kdor napravi krive kolke ali taksne vrednotnice, ali kdor jih predrugači na večjo vrednost z namenom, da bi jih uporabil kot prave ali da bi jih dal komu drugemu v uporabo ali kdor tako ponarejene kolke in taksne vrednotnice uporabi kot prave ali si jih s tem namenom preskrbi, se kaznuje s strogim zaporom do pet let.

Poskus je kazniv.

14. člen

Kdor odstrani žig, s katerim so kolki ali druge taksne vrednotnice uničene, ali kdor si kako drugače prizadeva napraviti te taksne vrednotnice, kakor da ne bi bile uporabljane, ali kdor že uporabljene kolke ali taksne vrednotnice znova uporabi ali proda, kakor da bi bile veljavne, se kaznuje z denarno kaznijo ali z zaporom do enega leta.

15. člen

Če se dejanje iz 13. ali 14. člena izvršuje obrtoma ali če je bila ponarejena velika količina kolkov ali taksnih vrednotnic, se storilec kaznuje s strogim zaporom najmanj pet let, sme pa se kaznovati tudi z zaplenbo premoženja.

16. člen

Kdor zahteva ali sprejme za kolek ali drugo taksno vrednotnico višjo ceno, kot je predpisana, se kaznuje z denarno kaznijo ali z zaporom do šest mesecev.

17. člen

Kdor brez dovoljenja obrtoma prodaja kolke ali druge taksne vrednotnice, se kaznuje z denarno kaznijo ali z zaporom do dveh let.

18. člen

Z denarno kaznijo do 2.000 dinarjev se kaznujejo za prekršek:

1) osebe (zdravniki, živinozdravniki, inženirji i dr.), ki so po posebnih predpisih upravičene izdajati za uporabo pred javnimi organi potrdila, ki nimajo značaja javne listine, če izdajo tako potrdilo brez takse;

2) oseba, ki uporabi takse prosto listino v kakšen drug namen, ne pa v namen, za katerega je bila izdana.

19. člen

Javni uslužbenec se kaznuje disciplinsko:

1) če neposredno sprejme netaksirano ali nezadostno taksirano vlogo ali izda kako listino brez ustrezne takse, z denarno kaznijo od 100 do 1.000 dinarjev;

2) če ne dovoli vpogleda v spise, da bi se kontroliralo pobiranje taks po tem odloku, z denarno kaznijo od 200 do 2.000 dinarjev;

3) če ravna v nasprotju s 4. členom tega odloka, z denarno kaznijo od 100 do 1.000 dinarjev.

S kaznijo po 1) točki se kaznuje javni uslužbenec, ki glede netaksiranih ali nezadostno taksiranih po pošti prejetih vlog, ne izda poziva za taksiranje oziroma za dodatno taksiranje.

Povračilo taks

20. člen

Kdor plača višjo takso kot je predpisana, ima pravico do povračila. Prošnja za povračilo se vloži pri tistem organu, pri katerem je bila taksa plačana, odločbo pa izda finančni organ pristojnega okrajnega ljudskega odbora. Če je bila taksa plačana pri Istrskem okrožnem ljudskem odboru, izda odločbo finančni organ Istrskega okrožnega ljudskega odbora.

Prehodne in končne določbe

21. člen

Za vse že začete postopke o taksnih kaznivih dejanjih se uporabijo do njihovega dokončanja dosedANJI predpisi.

22. člen

Izvršilni odbor Istrskega okrožnega ljudskega odbora sme z odločbo spremeniti in ukiniti posamezne postavke v taksni tarifi.

23. člen

Finančni organ Istrskega okrožnega ljudskega odbora je pooblaščen, da izda:

a) pojasnila in navodila za izvajanje in za enotno uporabljanje tega odloka, ki so obvezna za vse javne organe;

b) v posameznih primerih (razen v primerih iz 4. točke 5. člena tega odloka) odločbe o stvarnih in osebnih oprostitvah od taks;

c) pravilnik za izvajanje tega odloka.

24. člen

Ta odlok velja od dneva objave v Uradnem listu. Obenem preneha veljati uredba o plačilu taks na ozemlju cone B z dne 10. decembra 1945. št. 5001 in odlok o sodnih taksah z dne 1. januarja 1946.

Koper, dne 12. aprila 1952.

Tajnik:

Petar Kraljević, l. r.

Predsednik:

Ernest Vatovec, l. r.

TARIFA SODNIH TAKS

k odloku o taksah

Tar. št. št.	Predmet	Osnova za odmero takse	Stalna taksa	Procent. taksa
I. Pravdni in izvršilni postopek				
1 Vloge				
(1)	Če se ne uporabljajo druga določila te tarife po vrednosti spornega predmeta			Din
	do 500		za vsa-ko polo	150
	preko 500 do 1.000 din		„	3.—
	„ 1.000 „ 3.000 „		„	9.—
	„ 3.000 „ 6.000 „		„	15.—
	„ 6.000 „ 10.000 „		„	21.—
	„ 10.000 „ 25.000 „		„	30.—
	„ 25.000 „ 50.000 „		„	45.—
	„ 50.000 „ 75.000 „		„	60.—
	„ 75.000 „ 100.000 „		„	75.—
	„ 100.000 „ 500.000 „		„	120.—
	„ 500.000 „ 1.000.000 „		„	180.—
	„ 1.000.000 „ 2.000.000 „		„	300.—
	„ 2.000.000 „ 5.000.000 „		„	450.—
	„ 5.000.000 „		„	600.—

(2) Tožbe, odgovori na tožbe, na sprotne tožbe, pripravljalne vloge, ugovore proti plačilnim nalogom, odpovedi in ugovori zoper odpovedi, predlogi za postavitev v prejšnji stan

za prvo v dvokratnem polo znesku takse iz odstavka (1) te tar. št.

Tar. štev.	Predmet	Osnova za odmero takse	Stalna taksa	Procent. taksa	Tar. štev.	Predmet	Osnova za odmero takse	Stalna taksa	Procent. taksa
	ski načrti in drugi predmeti, ki niso spisi	od vsakega izvoda	12.—			Pripombe: I. Vloga, ki se reši pri sodišču iste stopnje, se ne šteje za pravno sredstvo in se za njo ne plačuje taksa iz odstavka (1) te tar. št. II. Za drugo in vsako nadaljnjo polo vlog iz odstavka (2) in (3) te tar. št. se plačuje taksa 37.50 din.			
	b.) v ostalih primerih	od vsake pole	6.—						
12	Duplikati (triplikati) itd.								
	Duplikati (triplikati) itd. sodnih odpravkov	"	45.—						
13	Prepisi				17	Zapisniki			
	Za sodne prepise, ki se izdajo na zahtevo stranke, se plača taksa ne glede na to, ali je prepis, ki je izdan, potrjen ali ne	"	45.—		(1)	Če ni določeno s to tarifo kaj drugega	za vsako polo	37.50	
14	Uradna potrdila				(2)	če nadomeščajo vloge, kakor dotične vloge;			
	Uradna potrdila sodišča:				(3)	zapisniki o razpravah:			
	a.) če se dajo upravitelju stečajne mase ali upravitelju poravnave, niso zavezane taksi;					pred sodiščem prve stopnje	"	37.50	
	b.) če se dajo drugim osebam	"	60.—			pred sodiščem druge stopnje	"	187.50	
15	Povprečna taksa					Taksa se ne plačuje:			
	Povprečna taksa za stečajni postopek in za poravnalni postopek:					1.) za zapisnike, ki jih sestavlja sodišče po uradni dolžnosti za obvestila, katera potrebuje za svojo uporabo;			
	a.) v stečajnem postopku:					2.) za zapisnike, ki se sestavljajo med zapuščinsko razpravo ali o zapuščinskih stvareh, o katerih se ne vodi zapuščinska razprava, če ne presega vrednost zapuščine, brez odbitka dolgov 10.000 dinarjev;			
	1.) če se konča stečajni postopek z razdelitvijo ali s prisilno poravnavo v stečaju, od seštevka vsot, uporabljenih oziroma razpoložljivih za plačilo dolgov stečajne mase in terjatev stečajnih upnikov			2 %	18	Priloge			
	2.) če se odpravi stečaj zaradi tega, ker gre samo za enega stečajnega upnika, ali se odpravi po pristanku upnikov, od prometne vrednosti stečajne mase			2 %		Priloge taksi zvezanih vlog in zapisnikov, kolikor se ne štejejo po vsebini za njihov sestavni del:			
	b.) v prisilni poravnavi izven stečaja, če sodišče potrdi poravnavo, od seštevka vsot, uporabljenih oziroma razpoložljivih za plačilo upnikov			1 %	19	Duplikati (triplikati) itd.			
						Duplikati (triplikati) itd. sodnih odpravkov:			
						a.) če se izdajo samo na zahtevo stranke	od vsake pole	112.50	
						b.) v ostalih primerih niso zavezani taksi			
16	Vloge				20	Prepisi			
(1)	Če ni določeno s to tarifo kaj drugega	od vsake pole	37.50			Prepisi (sodni), ki se izdajo stranki na njeno zahtevo, ne glede na to, ali se izdajo potrjeni ali ne	"	112.50	
(2)	Pravna sredstva na sodišče druge stopnje	za prvo polo	225.—						
(3)	V skrbstvenih zadevah se plačuje polovica takse iz odstavka (2) te tarifne številke								

III. Nesporni postopek

1. Splošna določila tarife

16 Vloge

- (1) Če ni določeno s to tarifo kaj drugega od vsake pole 37.50
- (2) Pravna sredstva na sodišče druge stopnje za prvo polo 225.—
- (3) V skrbstvenih zadevah se plačuje polovica takse iz odstavka (2) te tarifne številke

Pripombe:

I. Vloga, ki se reši pri sodišču iste stopnje, se ne šteje za pravno sredstvo in se za njo ne plačuje taksa iz odstavka (1) te tar. št.

II. Za drugo in vsako nadaljnjo polo vlog iz odstavka (2) in (3) te tar. št. se plačuje taksa 37.50 din.

17 Zapisniki

- (1) Če ni določeno s to tarifo kaj drugega za vsako polo 37.50
- (2) če nadomeščajo vloge, kakor dotične vloge;
- (3) zapisniki o razpravah:
 - pred sodiščem prve stopnje " 37.50
 - pred sodiščem druge stopnje " 187.50
 Taksa se ne plačuje:
 - 1.) za zapisnike, ki jih sestavlja sodišče po uradni dolžnosti za obvestila, katera potrebuje za svojo uporabo;
 - 2.) za zapisnike, ki se sestavljajo med zapuščinsko razpravo ali o zapuščinskih stvareh, o katerih se ne vodi zapuščinska razprava, če ne presega vrednost zapuščine, brez odbitka dolgov 10.000 dinarjev;
 - 3.) za zapisnike o ugotovitvi smrti — (sestavljanje smrtonice, popis smrtnega primera, zapisnik obvestila o smrti);

18 Priloge

Priloge taksi zvezanih vlog in zapisnikov, kolikor se ne štejejo po vsebini za njihov sestavni del:

- a.) če so knjige, brošure situacijski načrti in drugi predmeti, ki niso spisi od vsakega izvoda 30.—
- b.) v ostalih primerih od vsake pole 15.—

19 Duplikati (triplikati) itd.

Duplikati (triplikati) itd. sodnih odpravkov:

- a.) če se izdajo samo na zahtevo stranke od vsake pole 112.50
- b.) v ostalih primerih niso zavezani taksi

20 Prepisi

Prepisi (sodni), ki se izdajo stranki na njeno zahtevo, ne glede na to, ali se izdajo potrjeni ali ne " 112.50

Tar. šte.	Predmet	Osnova za odmero takse	Stalna taksa	Procent. taksa	Tar. šte.	Predmet	Osnova za odmero takse	Stalna taksa	Procent. taksa
21	Poravnave Sodne poravnave v nespornih stvareh so zavezane taksi iz tar. št. 7 te tarife.					II. Taksi iz (1) do (3) odstavka te tarifne številke so zavezane samo vloge, s katerimi se uva-ja postopek. Za ostale vloge, podane med postopkom, se plača taksa po tarifni številki 16.			
	2. Posebna določila								
22	Sodne ceditve (prostovoljne) in ugotavljanje škode ob razlastitvi				26	Odločbe			
	a.) ceditve	od cenilne vrednosti		0,50%	(1)	Sodne odločbe prve stopnje:			
	b.) za ugotovitev odškodnine ob razlastitvi	od ugotovljenega zneska odškod.		1%	1.)	o odobritvi posvojitve;			375.—
	Pripomba: Plačilu takse iz te tarifne številke niso zavezane ceditve, katere izvede sodišče samo zato, da dobi osnovo vrednosti, ki je potrebna za izvedbo postopka ali zaradi odmere takse.				2.)	o prošnjah za pozakonitev otroka, rojenega v neveljavnem zakonu;			375.—
23	Javne prodaje Za javne prodaje pod roko, ki jih izvrši sodišče	od izkupička		1%	3.)	o tem, da se proglašuje nekdo za mrtvega ali da se ugotovi smrt			375.—
	Pripomba: Razen te takse se mora plačati prenosna taksa od pravnega posla in kakor pač gre za nepremičnine ali za premične stvari.				4.)	o odvzemu opravilne sposobnosti na predlog			750.—
24	Povprečna taksa za zapuščinske razprave Od čiste vrednosti zapuščine, za katero se je izvedla zapuščinska razprava:				5.)	o razglasitvi, da ne veljajo raztrgane, nečitljive ali izgubljene listine in vrednostni papirji (razveljavljanje listin), če je vrednost listine do 500 din se taksa ne plača, preko 500 din do 1.000 din preko 1.000 din			75.— 150.—
	a.) do 5.000 din se taksa ne plačuje				Če nima listina označene vrednosti				225.—
	b.) preko 5.000 din			0,2%	6.)	o ureditvi meja nepremičnine			375.—
	s tem, da taksa ne sme biti manjša od 50 din in ne večja od 50.000 din.				7.)	o določitvi potrebnega prehoda (zasilne poti)			150.—
	3. Posebni primeri nespornega postopka				8.)	o prošnjah za ureditev razmerja med solastniki			375.—
25	Vloge				9.)	o prošnjah za razvezo skupnosti s fizično razdelitvijo, ako se izda sklep o razdelitvi:			
(1)	Vloge ali zapisniki, ki jih nadomeščajo, za odobritev posvojitve	od prve pole		300.—	če ne presega vrednost stvari, ki se deli, 6.000 din				300.—
(2)	Vloge ali zapisniki, ki jih nadomeščajo za otrokovo pozakonitev	"		150.—	če ne presega vrednost stvari, ki se deli, 20.000 din				600.—
(3)	Vloge ali zapisniki, ki jih nadomeščajo, da se kdo proglašuje za mrtvega ali da se ugotovi smrt	"		150.—	za vrednost stvari preko 20.000 din				6%
	Pripomba: I. Druga in vsaka nadaljnja pola je zavezana taksi iz (1) odstavka 16. tar. št.				10.)	o sporu zaradi pristojbine med tolmačem in osebo, ki je zahtevala overovitev prevoda			75.—
					(2)	za odločbe sodišča druge stopnje o pravnih sredstvih zoper odločbe iz odstavka (1), točka 1.) do 10.) te tar. št. se plača taksa v višini 60% takse za odločbe prve stopnje.			
						Pripomba: I. Za druge rešitve v nespornem postopku, ki niso navedene v tej ali drugi tarifni številki, se taksa ne plačuje;			

Tar. štev.	Predmet	Osnova za odmero takse	Stalna taksa	Procent. taksa	Tar. štev.	Predmet	Osnova za odmero takse	Stalna taksa	Procent. taksa
	II. V primeru točke 5.) se pobira taksa po nominalni vrednosti;					preko 1,000.000 din do 5,000 000 din			15.000.—
	III. Če gre v primeru točke 3.) odstavka (1) za borca NOV se ne plača taksa po tej tarifni številki.					preko 5,000,000 din			30.000.—
27	Overitev podpisa in prepisa					2.) za vpis, da se je zvišala delniška glavnic, petino takse pod točko 1.) te tar. št. po skupnem znesku prvotne in zvišane glavnice;			
	(1) za overitev vsakega podpisa se plača		75.—			3.) za vpis, da se je spremenilo družbeno ime, kakor tudi za vpis, da se je podaljšalo družbeno trajanje, se plača polovica takse iz točke 1.) te tarifne številke.			
	(2) za overitev prepisa, spisov ali listin se plača za vsako polo		75.—			4.) če vpiše d. d. v družbeno ime (firmo) ime fizične osebe, plača dvakratno takso iz te tar. št.			
	Pri p o m b a :					5.) za vpis drugih sprememb v družbenih pravilih se plača petina takse iz točke 1.) te tar. številke.			
	I. Podpis firme ali pravne osebe se šteje za en podpis, čeprav jo podpisuje po pravilih dvoje ali več upravičenih oseb.				31	Trgovske družbe z omejeno zavezo			
	II. Vloge ali zapisniki, ki jih nadomeščajo, za overitev podpisov, so zavezani taksi 37.50 din, ne glede na to, koliko podpisov se overavlja na isti listini.					Razen takse iz tar. št. 29 te tarife plača trgovska družba z omejeno zavezo:			
	4. Vpisi v trgovinske in združne registre					1.) da se vpiše družbena pogodba, po višini osnovne glavnice, takso, določeno v tar. št. 30, točke 1.) te tarife.			
28	Vloge					2.) da se vpiše povečanje osnovne glavnice, takso, določeno v tar. št. 30., točke 2.) te tarife;			
	Vloge in zapisniki, ki jih nadomeščajo, za vpis v trgovinski in združni register in register gospodarskih podjetij		150.—			3.) da se vpiše sprememba naziva firme, takso, določeno v tar. št. 30. točke 3.) te tarife;			
29	Vpisi gospodarskih podjetij in zadrug					4.) da se vpišejo druge spremembe v pravilih, takso iz tar. št. 30. točke 5.) te tarife.			
	(1) Za vpis v register gospodarskih podjetij ali izpremembe že vpisane firme, kakor tudi lastnika firme, se plača		750.—		32	Ostale družbe			
	(2) za vpis v register zadrug in njihovih zvez, se plača		750.—			Razen takse iz tar. št. 29 te tarife plačujejo ostale družbe razen delniških družb in družb z omejeno zavezo, kakor tudi zadrug:			
	(3) za vpis in razglasitev odobrenih izprememb v pravilih občinskih regulativnih hranilnic, kakor tudi zadrug in njihovih zvez, se plača		150.—			1.) da se vpiše družbena pogodba		2.250.—	
	Vpis družbenih pogodb.					2.) da se vpiše sprememba firme, polovica takse pod točko 1.) te tar. št.,			
30	Delniške družbe					3.) da se vpišejo druge spremembe v družbeni pogodbi		750.—	
	Razen takse iz tar. št. 29 te tarife plača delniška družba:				33	Drugi vpisi			
	1.) za vpis družbene pogodbe (pravil) po višini delniške glavnice:					Da se vpišejo v register (protokolirajo) trgovske firme,			
	do 100.000 din		3.750.—						
	preko 100.000 din do 500.000 din		7.500.—						
	preko 500.000 din do 1,000.000 din		11.250.—						

Tar. štev.	Predmet	Osnova za odmero takse	Stalna taksa	Procent. taksa	Tar. štev.	Predmet	Osnova za odmero takse	Stalna taksa	Procent. taksa
	omenjene v tar. št. 29 do 32. te tarife, je plačati še, če opravljajo:				38	Če se razglasi protokoliranje v Uradnem listu, se plača razen takse iz posamezne tarife številke še			37.50
	1.) menjalni obrat		7.500.—			5. Vpisi v javne knjige			
	2.) ostale bančne obrate		11.250.—		39	Vloge			
	3.) komisijske ali agenturne izvozne obrate		3.750.—			1.) Za vloge ali zapisnike, ki jih nadomeščajo, za vpis v javne knjige o nepremičninah in o pravicah, izenačenih z nepremičninami ter za izbris vpisa, kolikor niso zavezane po tar. št. 16 (2) odstavka te tarife se plačuje:			
	5.) komisijske ali agenturne uvozne obrate		7.500.—			a.) če ne presega vrednost pravice, ki naj se vpiše, predznamuje ali izbriše, 1.000 din od prve pole			37.50
34	Da se vpiše v register (protokolira) podružnica domače firme, se plača polovica takse, določene za protokoliranje (vpis firme in družbene pogodbe) glavnega obrata.		11.250.—			preko 1.000 din do 5.000 din			60.—
	P r i p o m b a :					preko 5.000 „ do 10.000 „			75.—
	Da se protokolira podružnica firme, ki je protokolirana v inozemstvu, se plačajo vse takse za vpise firme in družbene pogodbe v celoti.					preko 10.000 „ do 50.000 „			112.50
						preko 50.000			150.—
35	Da se vpišejo v register (protokolirajo): prokura, pooblastilo, posloводство, člani upravnega odbora, člani likvidacijskega odbora, kakor tudi zato, da se izpremene ali izbrišejo, se plača od vsake osebe, razen takse iz tar. št. 28. te tarife:					b.) če vrednost pravic, navedenih pod točko a.) ni ocenljiva, potem če se zahteva vpis ali izbris zaznambe (adnotacije)			75.—
	1.) pri firmah, omenjenih v tar. št. 29 (3) odstavkov			37.50		P r i p o m b e :			
	2.) pri firmah, omenjenih v tar. št. 30			750.—		I. Za vsako nadaljnjo polo vlog se plača taksa iz tar. št. 16 odstavka (1) te tarife.			
	3.) pri firmah, omenjenih v tar. št. 31			750.—		II. Če se zahteva z eno vlogo vpis ali izbris pri več sodiščih, se plača taksa tolikokrat, kolikor je sodišč, pri katerih naj se izvede vpis ali izbris.			
	4.) pri firmah, ki opravljajo obrate, omenjene v tar. št. 33, točke 1.)—5.) te tarife			750.—		III. Če se zahteva z eno vlogo izbris zaznambe, da je predlog zavrnjen, ali da je pravno sredstvo predloženo, se plača za vlogo taksa iz tar. št. 16 odstavka (1) te tarife samo enkrat, čeprav bi se moral izvršiti izbris pri več sodiščih.			
	5.) pri vseh ostalih			375.—	40	Zapisniki			
36	Da se vpiše v register (protokolira) firma trgovinskega ali industrijskega obrata žene, katere mož je v stečaju ali je bil v stečaju in upnike ni poplačal, se plača			37.500.—		Za zapisnike, ki niso omenjeni v tar. št. 39 te tarife, veljajo določila tar. št. 17 te tarife. Za zapisnike o ustnih razpravah velja tar. št. 2, odstavek (3) te tarife z vsemi pripombami.			
	Če pa protokolira taka žena kakršenkoli netrgovinski obrat, se vplača			15.000.—	41	Vpisi			
37	Da se vpiše (protokolira) in razglasi prenehanje firme, se plača:			150.—		(1) Vpisi v javne knjige:			
	Če izvrši javni organ sam in po uradni dolžnosti vpis in razglasitev o prenehanju firme, se ta taksa ne plačuje.					1.) za vknjižbe lastninske pravice na nepremičninah in rudniške lastnine:			

Tar. štev.	Predmet	Osnova za odmero takse	Stalna taksa	Procent. taksa	Tar. štev.	Predmet	Osnova za odmero takse	Stalna taksa	Procent. taksa
	a.) če spada pravni posel ali naslov pridobitve, o katerem naj se opravi vpis, pod prenosno takso, se taksa ne plačuje;								
	b.) če ta pravni posel ali naslov pridobitve sploh ni zavezan omenjeni taksi, se plača	od vrednosti stvari		4%					
	2.) za vknjižbe drugih stvarnin in njim enakih pravic, kakor tudi pravice najema ali zakupa se plačuje:								
	a.) če je predmet ocenljiv	od vrednosti pravice		2%					
	b.) če je predmet pravice neocenljiv	"	300.—						
	3.) za predznambo (prenotacijo) za pridobitve stvarnih ali njim enakih pravic in pravice najema ali zakupa, se plačuje taksa kakor pri točki 1.) in 2.) tarifne številke.								
	4.) Za zaznambo (adnotacijo) se plača		300.—						
	Ne glede na določila točke 4.) te tarifne številke se plača:								
	a.) za zaznambo prisilne uprave (sekvester) in dovolila prisilne dražbe, če ni za terjatve že zastavne pravice na nepremičninah, ki so predmet prisilne uprave ali dražbe	od vrednosti upnikov terjatve		1%					
	Tako plačana taksa se vračuna v takso, ki se mora plačati za naknadni vpis zastavne pravice zaradi iste terjatve, če se za tak vpis zaprosi pred izbrisanjem dotične zaznambe;								
	b.) Da se zaznamuje vrstni red in vknjiži odstop prvenstva, se plača		750.—						
42	Pozivni postopek								
	Za rešitev ugovora upnikov zoper odcepitev dela nepremičnine ali arondacije zemljišča v pozivnem postopku po splošno veljavnih predpisih o zemljiškoknjižnih delitvah in predpisih		750.—						
43	Izpiski iz javnih knjig, ki jih vodijo sodišča								
	1.) izpiski iz zemljiških in drugih javnih knjig, ki jih vodi sodišče, če se izdajo na zahtevo stranke	od vsake pole	300.—						
	2.) za vsako dopolnitev ali popravo izpiska na zahtevo stranke	"	300.—						
						IV. Kazenski postopek na zasebne tožbe			
					44	Vloge			
					(1)	Za vsako vlogo, kakor tudi za zapisnik, ki nadomestuje vlogo, če ni določena druga taksa	od vsake pole	30.—	
					(2)	Na zahtevo, da se uvede kazenski postopek (prijava):			
						1.) pri okrožnem sodišču	od prve pole	60.—	
						2.) pri okrajnem sodišču	"	30.—	
					(3)	za obtožnico	"	30.—	
					(4)	za izjavo pritožbe zoper sodbo	od vsake pole	120.—	
						za vsako nadaljnjo polo	pole	30.—	
					(5)	na zahtevo, da se obnovi kazenski postopek	od prve pole	120.—	
						za vsako nadaljnjo polo	"	30.—	
						Pri p o m b e :			
						I. V primerih, določenih v odstavku (2), (3), (4) in (5) te tar. št., se plača za drugo in vsako nadaljnjo polo taksa, ki je določena v odstavku (1) te tar. številke.			
						II. Za vloge, izročene v dveh ali več izvodih (duplikati, triplicati itd.), se plača za drugi in vsak nadaljnji izvod taksa, ki je določena v odstavku (1) te tar. št., kolikor je po predpisih predlagatelj to dolžan storiti.			
						III. Za obrazložitev pritožbe se plača taksa po odstavku (1) te tar. št. Če pa se priloži skupaj s prijavo pritožbe, se plača samo taksa po odstavku (4) te tarifne številke.			
					45	Zapisniki			
						Zapisniki o glavnih obravnavah pred sodišči, za vsako začeto polovico ure		60.—	
						če traja razprava več kot pol ure, se mora pobrati za vsako nadaljnjo, čeprav samo začeto polovico ure		120.—	
						Pri p o m b e :			
						I. Če se narok odloži, je zapisnik o nadaljevanem naroku samostojno zavezan taksi, čeprav se je pisal na isti poli, na kateri je zapisnik prejšnjega naroka. V tem primeru se plača za vsako drugo, čeprav samo začeto polovico ure		120.—	
						din.			

Tar. štev.	Predmet	Osnova za odmero takse	Stalna taksa	Procent. taksa	Tar. štev.	Predmet	Osnova za odmero takse	Stalna taksa	Procent. taksa
	III. Na razpravah ni upoštevati za plačilo takse onega časa, ki se je porabil za posvetovanje.					(3) za ostala potrdila, ki jih izdaja sodišče	za vsako polo	150.—	
46	Priloge Priloge k vlogam in zapisnikom, ki so zavezani taksi, kolikor niso po vsebini sestavni del vloge ali zapisnika, in sicer: a.) knjige, brošure, situacijski načrti in ostali predmeti, ki niso spisi, za vsak izvod b.) ostale priloge	za vsake polo	12.— 6.—		50	Pooblastila (1) za ustno odpoved pooblastila pred sodiščem, če se o tem ne da rešitev (2) za odpoved pooblastila pred sodiščem, če sodišče obvesti pooblaščenca z rešitvijo		75.— 225.—	
47	Sodbe Za sodbe sodišč obeh stopenj: Pripombe: I. Če se sodba glasi na dva ali več obtožencev, se zviša ta taksa za drugega in vsakega nadaljnjega obtoženca še za petino, vendar ne sme presežati celokupno zvišanje te takse 100%. Število zasebnih tožilcev ne vpliva na višino takse za sodbe. II. Če se sodba zaradi pritožbe, prošnje za postavitev v prejšnji stan ali obnove kazenskega postopka razveljavi ali spremeni, se vračuna taksa, plačana za razveljavljeno ali spremenjeno sodbo, v takso za novo sodbo iste stopnje. Če je izreklo sodišče v sodbi svojo nepristojnost, se vračuna taksa, plačana za to sodbo, v takso za sodbo pristojnega sodišča. Če je taksa, ki se vračuna, večja, se višek ne vrne. III. Sodbe, izrečene na podlagi zahteve za varstvo zakonitosti, niso zavezane taksi. IV. Ostale odločbe kazenskih sodišč niso zavezane taksi.		150.—		51	Pregled spisov Za pregled končanih sodnih spisov		75.—	
					52	Tolmači (1) Za dekret, s katerim se nekdo določa za stalnega tolmača, se plača (2) za sodno potrdilo na prevodu, ki ga je overil stalni tolmač, ali ki ga je overil tisti, ki je odrejen za overjenje tega predmeta, se plača		375.— 300.—	
					53	Izločitev 1.) Na zahtevo, da se izloči sodnik ali sodnik porotnik se plača za vsakega sodnika, ali sodnika porotnika 2.) Za zahtevo, da bi se izločili drugi sodni organi, za vsako osebo		75.— 30.—	
						VI. Protesti			
					54	Za protest menice, čeka in drugih listin ali pogodb zaradi nesprejema, neplačila ali nezpolnitve, se plača taksa po vrednosti in sicer: do 10.000 din preko 10.000 „ do 50.000 din preko 50.000 „		375.— 225.— 150.—	
						Pripomba: Razen te takse se plača taksa iz tar. št. 16. te tarife, ki se nalepi na vlogo, če pa te ni, na prepis protesta, ki ostane sodišču.			
48	V postopku po odloku o tisku se plačujejo takse, določene v tar. št. 44, 45 in 47 te tarife, v dvakratnem znesku.								
	V. Skupna določila								
49	Sodna potrdila (1) Za potrdila, da se vodijo trgovinske knjige po predpisih (2) za potrdila o tem, kateri odlok je veljaven ali je veljal v določenem času		375.— 750.—						

TAKSNA TARIFA

K ODLOKU O TAKSAH

I. Vloge

Tar. št.

din

1 Za vsako vlogo, za katero ni drugače predpisano, se plača

„ 30.—

Tap. št.	din	Tap. št.	din
2		f.) za kočijaže in enovprežnike	„ 2.400.—
		2.) za gradbeno obrt	„ 8.000.—
		3.) za industrijsko obrt	„ 12.000.—
3		4.) za zasebno poklicno udejstvovanje	
		javnih pravnih zastopnikov, zdrav-	
		nikov, inženirjev, veterinarjev, geo-	
		metrov, babic in podobnih prostih	
		poklicev	„ 1.600.—
		P r i p o m b a I.	
		Za dovolitev otvoritve pomožnega loka-	
		la se plača enaka taksa kot za glavni	
		lokal.	
		P r i p o m b a II.	
		Taksa iz te tarifne številke se plača po	
		številu strok, ki jih ima pooblastilo za	
		opravljanje obrti.	
		13	
		Za odločbo, s katero se daja dovolitev	
		za opravljanje obrti se plača:	
		1.) za izdelovanje umetnih rudninskih	
		vod	„ 16.000.—
		2.) za gostinske obrte:	
		a.) za restavracije, gostilne, (ljud-	
		ske kuhinje), v katerih se ne točijo	
		alkoholne pijače	„ 16.000.—
		b.) za restavracije, z alkoholnimi pi-	
		jačami, gostilne, kavarne, krčme, bi-	
		feje in vinske kleti	„ 40.000.—
		c.) za hotele	„ 8.000.—
		d.) za pensione, gostišča in prenočišča	„ 4.000.—
		e.) za nočne lokale	„ 160.000.—
		f.) za mlekarne in obrte, v katerih	
		se točita samo čaj in kava	„ 4.000.—
		3.) za zavode za stavo (vadljanje)	„ 80.000.—
		4.) za podjetja za prevoz potnikov in	
		blaga:	
		a.) avtobusna	„ 4.000.—
		b.) avtotaksna	„ 2.000.—
		c.) kočijaška	„ 800.—
		5.) za plovne objekte na morju:	
		a.) za pomorske potniške ladje:	
		do 100 NRT	„ 4.000.—
		nad 100 do 500 NRT	„ 8.000.—
		nad 500 do 1000 NRT	„ 24.000.—
		nad 1000 NRT	„ 48.000.—
		b.) za pomorske tovarne ladje in la-	
		dje tanke:	
		nad 10 do 100 NRT	„ 8.000.—
		nad 100 do 1.000 NRT	„ 24.000.—
		nad 1.000 do 3.000 NRT	„ 48.000.—
		nad 3.000 NRT	„ 80.000.—
		c.) za tovornjake (šlepe)	
		do 150 NRT	„ 8.000.—
		nad 150 do 300 NRT	„ 16.000.—
		nad 300 NRT	„ 24.000.—
		d.) za vlačilce (remorkerje):	
		do 100 KS	„ 4.000.—
		nad 100 KS do 500 KS	„ 8.000.—
		nad 500 KS	„ 24.000.—
		e.) za plovne bagerje, plovna dvi-	
		gala in plovne elevatorje:	
		brez lastnega pogona	„ 8.000.—
		z lastnim pogonom	„ 16.000.—
2		Za vloge, s katerimi se prosi dovoljenje	
		za ustanovitev industrijskega podjetja	
		ali varstvo patenta, se plača	„ 1.000.—
3		Za sprejem oziroma odpravo pošiljk, ki	
		se uvozijo ali izvozijo, se plača:	
		1.) za uvozni list	„ 200.—
		2.) od vsakega tovorika (koleta) paketa	
		in pisemske pošiljke (razen pisem-	
		skih pošiljk, v katerih ni blaga)	„ 200.—
		3.) za vgonsko blago (izvzemši zbiralne	
		vagone: do 10.000 kg	„ 200.—
		od vsakih nadaljnjih 1.000 kg	„ 20.—
4		Za vsako pritožbo zoper odločbo javnih	
		upravnih organov se plača	„ 90.—
II. Priloge			
5		Za vsako prilogo k vlogam in pritož-	
		bam, ako že ni taksirana, se plača	„ 25.—
III. Formalne odločbe			
6		Za vsako odločbo, za katero ni drugače	
		predpisano, se plača	„ 150.—
7		Za dovolitev spremembe imena in pri-	
		imka se plača:	
		a.) samo imena ali priimka	„ 1.000.—
		b.) imena in priimka hkrati	„ 1.500.—
		P r i p o m b a:	
		Te takse ne plačajo tisti, ki so bili prej	
		prisiljeni spremeniti svoje ime in pri-	
		imek in tudi ne tisti, ki spremenijo pri-	
		imek zaradi sklenitve zakona	
8		Za lovske karte se plača:	
		a.) če kdo lovi brez psa ali z enim psom	„ 300.—
		b.) če kdo lovi z več psi	„ 1.000.—
9		Za enoletni orožni list se plača za vsak	
		komad orožja	„ 400.—
		za trajni orožni list	„ 1.600.—
10		Za odločbo o upravnem zavarovanju na	
		denar in na premičnine se plača:	
		do 5.000 din	„ 50.—
		od 5.000 din do 10.000 din	„ 100.—
		od 10.000 din do 20.000 din	„ 200.—
		od vsakih nadaljnjih celih ali začetih	
		100 din	„ 2.—
11		Za odločbo o določitvi razsodnikov in	
		izvedencev po javnih organih se plača	„ 500.—
12		Za odločbo, s katero se daje poobla-	
		stitev za opravljanje obrta, se plača:	
		1.) za trgovinske in rokodelske obrte:	
		a.) za trgovinske obrte na debelo	„ 4.000.—
		b.) za trgovinske obrte na drobno in	
		za rokodelske obrte s stalnim se-	
		sedežem	„ 2.400.—
		c.) za trgovinske obrte na drobno in	
		rokodelske obrte z nestalnim se-	
		dežem	„ 2.400.—
		d.) za agenturske komisijske obrte,	
		trgovinska zastopstva in druge	
		posredniške obrte	„ 16.000.—
		e.) za odpremništva (špediterska)	
		podjetja	„ 8.000.—

Tap. št.	din	Tap. št.	din
f.) za tovarne čolne in ladjice do 10 NRT, če opravljajo obrt	„ 1.600.—	Pripomba k 3. točki:	
g.) za ribiške ladjice, ki lovijo na svečo	„ 800.—	Ta taksa se plača za vsako dovoljenje, s katerim se dovoli gradnja kakega tovarniškega podjetja, ne glede na število objektov, ki sestavljajo podjetje.	
ki lovijo z mrežo	„ 1.600.—	16 Za odločbe, s katerimi se dovoli gradnja hidrotehničnih naprav za izkoriščanje vodne sile, se plača:	„ 500.—
h.) za pristaniške ladijske čolne	„ 800.—	17 Za odločbe v zvezi s carinjenjem se plača:	
Za jadrnice se plača 50%, za jadrnice s pomožnim motorjem pa 75% ustrezne takse iz te tar. št.		1.) za spremnico ali odpremnico	„ 50.—
Za jahte in podobne javne plovne objekte, namenjene za javno službo, a ne za obrt, se ta taksa ne plača.		2.) za spremnico, ki spremlja domače blago:	
6.) Za dimnikarje	„ 2.000.—	a.) za kosovne pošiljke	„ 40.—
7.) Za podjetje za čiščenje:		b.) za vagonsko blago	„ 200.—
a.) greznic in kanalov	„ 800.—	3.) za carinsko deklaracijo:	
b.) za dezinfekcijo in dezinfekcijo	„ 1.600.—	a.) za ustno	„ 100.—
8.) Za starinarnice	„ 2.400.—	b.) za vsako drugo	„ 200.—
9.) Za trgovine z orožjem, strelivom in razstrelivom ter za rokodelske obrte, ki izdelujejo orožje, strelivo ali razstrelivo	„ 3.200.—	c.) za vložek deklaracije	„ 100.—
10.) Za otvoritev, prenos ali oddajo v najem lekarne ali drogerije	„ 4.000.—	4.) za vsak prenos tovarnega lista	„ 200.—
11.) Za proizvodnjo farmacevtskih preparatov	„ 16.000.—	5.) za vsako dovoljenje spremembe namembnega kraja carinjenja, za vsako spremembo	„ 200.—
12.) Za prodajalne monopolskih predmetov na drobno	„ 800.—	6.) za podaljšanje roka iz 5. točke	„ 200.—
13.) Za proizvodnjo električne energije	„ 1.600.—	7.) za dovoljenje, da se smejo vzeti vzorci blaga	„ 100.—
14.) Za opravljanje bančnih in menjalnih poslov	„ 24.000.—	8.) za dovoljenje vnaprejšnjega pregleda (odpiranje kolet)	„ 200.—
15.) Za informacijske pisarne	„ 40.000.—	9. za vsako drugo dovoljenje, ki ga izda carinsko oblastvo	„ 500.—
16.) Za potniške, turistične, pomorske in izseljenske agencije	„ 12.000.—	18 Za odločbe, s katerimi se dovoli otvoritev carinskega trošarinskega ali drugačnega skladišča ali skladiščnih prostorov, se plača:	
17.) Za posredovalnice za nakup in prodajo nepremičnin	„ 40.000.—	a.) za prosta carinska in druga skladišča	„ 50.000.—
18.) Za kinematografe	„ 8.000.—	b.) za zasebne carinske ali drugačne skladiščne prostore	„ 20.000.—
19.) Za carinske posrednike	„ 24.000.—	19 Za odločbo, da se dovoli prevoz monopolskih predmetov skozi ozemlje Istrskega okrožja, se plača:	
20.) Za opravljanje tovarniške proizvodnje	„ 80.000.—	1.) do 1.000 kg	„ 200.—
21.) Za opravljanje obrta:		2.) nad 1.000 kg za vsakih nadaljnjih 1.000 kg po	„ 20.—
a.) s stalnim sedežem	„ 8.000.—		
b.) brez stalnega sedeža	„ 3.000.—		
Pripomba:		IV. Izpričevala in potrdila	
Takse iz te tar. št. se plačajo po številu strok, ki jih obsega dovoljenje za opravljanje obrta. Za dovoljenje za opravljanje obrta v pomožnem lokalu se plača ista taksa kakor za glavni lokal.		20 Za vsako izpričevalo ali potrdilo, ki ga izdajo javni organi prebivalcem Istrskega okrožja in s katerimi se potrjujejo kake lastnosti, razmerja ali okoliščine, se plača, kolikor ni drugače predpisano	„ 100.—
14 Za odločbo, s katero se odobri izkoriščanje rudninskih vod, se plača	„ 10.000.—	21 Za potrdilo o prebivanju v Istrskem okrožju	„ 100.—
15 Za odločbe, s katerimi se dovoli gradnja zgradb, se plača:		22 Za potrdilo o lastništvu in zdravju živine (živinski potni list), ne glede na to ali bo živina v prometu v Istrskem okrožju ali v inozemstvu, se plača	
1.) za stanovanjske zgradbe in za zgradbe s poslovnimi prostori	„ 250.—	1.) za drobnico od vsake glave	„ 10.—
2.) za obrtne delavnice:	„ 500.—	2.) za živino od vsake glave	„ 50.—
3.) za tovarniške zgradbe	„ 5.000.—	3.) za prenos lastnine na kupca se plača taksa kakor po 1. in 2. točki glede na vrsto živine.	
Za odločbo, s katero se dovoli dograditev ali popravilo zgradbe, se plača polovico takse iz te tar. št.			

Tar. št.	din	Tar. št.	dln
23		do 100 besed izvornika	„ 2.000.—
1.) za potrdilo o izvoru inozemskega blaga	„ 200.—	za vsako nadaljnjo besedo nad 100 besed po	„ 12.50
2.) za potrdilo o vrednosti, količini in kakovosti blaga po carinskih dokumentih:		26 Za overitev cenitve posestva se plača	„ 500.—
a.) po dokumentih iz tekočega leta	„ 200.—	27 Za overitev poslovnih knjig (trgovinskih, bančnih in pod.) se plača od vsakega lista po	„ 5.—
b.) po dokumentih iz prejšnjih let	„ 1.000.—	P r i p o m b a :	
3.) za potrdilo o nepokvarjenosti blaga	„ 200.—	Te takse so oproščene knjige, ki jih zasebniki vodijo izključno za potrebe javne administracije (trošarinski dnevnik, knjiga prometnega davka, knjiga prometa, deviz in valut ter podobno.)	
V. Potrditve, prepisi in prevodi			
24		28 Za overitev načrta po javnih organih, če to zahtevajo zasebniki, se plača	„ 1.000.—
Za potrditev vsake listine se plača:		29 Za potrditev pogodbe pri javnem organu se plača:	
za prvo polo	„ 75.—	1.) za na novo sklenjeno pogodbo, katere vrednost znaša do 10.000 din	150.—
za vsako nadaljnjo polo	„ 50.—	od 10.000 do 50.000 din	„ 300.—
P r i p o m b a I.		od 50.000 do 150.000 din	„ 600.—
Če se potrdi več izvodov iste listine, se za prvi izvod plača taksa po tej tar. št., za vsak nadaljnji izvod pa po 75.— din od vsakega izvoda, ne gleda na število strani.		od 150.000 do 250.000 din	„ 1.000.—
P r i p o m b a II.		nad 250.000 din	„ 1/2 %
Če se potrdi samo podpis, se plača taksa 50.— din za potrditev vsakega podpisa ali pečata. Za potrditev podpisa in pečata se plača ena taksa.		Če se vrednost pogodbe ne da oceniti	„ 250.—
25		2.) za potrditev podaljšanja pogodbe se plača 50% takse iz 1. točke te tar. št.	
Za potrditev prevoda se plača:		3.) za potrditev pooblastila	„ 90.—
1.) za prevod iz kakega evropskega jezika v katerega izmed uradnih jezikov Istrskega okrožja:		O p o m b a :	
do 100 besed izvornika	„ 400.—	Ta taksa se ne plača za potrditev učne pogodbe po odloku o obrtništvu.	
za vsako nadaljnjo besedo nad 100 besed	„ 2.50	30 Za potrditev heliografskega načrta (skice) s platna se plača od kvadratnega metra	„ 200.—
2.) za prevod iz kakega izvenevropskega jezika v katerega izmed uradnih jezikov Istrskega okrožja do 100 besed izvornika	„ 800.—	31 Za prepise uradnih aktov ali listin, ki se napravijo v javnih uradih, se plača:	
za vsako nadaljnjo besedo nad 100 besed po	„ 5.—	1.) ako se prepisejo zasebniki od vsake polpole izvornika	„ 20.—
3.) za prevod iz katerega izmed uradnih jezikov Istrskega okrožja v kak evropski jezik:		2.) ako jih prepisejo javni organi, od vsake polpole izvornika	„ 100.—
do 100 besed izvornika	„ 800.—	3.) ako prepisejo javni organi akte ali listine v tujih jezikih, od vsake polpole izvornika	„ 200.—
za vsako nadaljnjo besedo nad 100 besed po	„ 5.—	32 Za prevode, ki jih napravijo javni organi, se plača 20% več, kot znašajo ustrezne takse po tar. št. 25.	
4.) za prevod iz katerega izmed uradnih jezikov Istrskega okrožja v kak izvenevropski jezik:		VI. Razno	
do 100 besed izvornika	„ 1.000.—	33 Za pregled spisov se plača samo taksa po tar. št. 1.	
za vsako nadaljnjo besedo nad 100 besed po	„ 7.50	34 Za sestavitev zasebnih listin pri javnih organih se plača:	
5.) za prevod iz kakega evropskega jezika v kak drug evropski jezik:		1.) za pooblastila	„ 250.—
do 100 besed izvornika	„ 1.000.—	2.) za druge pogodbe, katerih vrednost znaša:	
za vsako nadaljnjo besedo nad 100 besed po	„ 7.50	do 10.000 din	„ 250.—
6.) za prevod iz kakega evropskega jezika v kak izvenevropski jezik:		od 10.000 do 50.000 din	„ 500.—
do 100 besed izvornika	„ 1.200.—	od 50.000 do 150.000 din	„ 1.000.—
za vsako nadaljnjo besedo nad 100 besed po	„ 10.—	od 150.000 do 250.000 din	„ 1.500.—
7.) za prevod iz kakega izvenevropskega jezika v kak drug izvenevropski jezik:		nad 250.000 din	„ 1% Če se vrednost pogodbe ne da oceniti
			„ 500.—

Tap. št.	din	Tap. št.	din
3.) za oporoke:		42	Za popis v izvršilnem postopku se plača od vsake polpole po „ 200.—
a.) sestavljene v uradu	„ 2.000.—	43	Za zapisnik o dražbi, ki se vrši na zahtevo zasebnika, se plača od vsake polpole po „ 100.—
b.) sestavljene zunaj urada	„ 4.000.—	44	Za zasebna sporočila po javnih organih (z bobnom itd.) se plača „ 300.—
4.) za inventarje od pol pole	„ 100.—	45	Igralne karte „ 300.—
5.) za druge listine	„ 200.—		Finančni organ pristojnega okrajnega ljudskega odbora vrši žigosanje igralnih kart, čim je taksa plačana.
35	Za hrambo (depozit) denarja, stvari in vrednostnih papirjev, ki jih izročijo zasebniki javnim organom, se plača letno od vsakih začelih 100 din vrednosti po „ 1.—		
	Pripomba I.		
	Ako se vrednost stvari po njeni naravi ne da natančno oceniti, jo ocenijo strokovnjaki ob stroških deponenta.		
	Pripomba II.		
	Taksa po tej tar. št. se plača za prvo leto v naprej, za naslednja leta pa takrat, ko se depozit dvigne. Začeto leto se računa za celo leto. Ob prenosu depozita iz ene javne blagajne v drugo se plača za prenos znesek enoletne takse.		
	Pripomba III.		
	Ta taksa se ne plača za depozite, ki se položijo na zahtevo javnih organov, če se o pravem času dvignejo.		
36	I. Za strokovni pregled in za dovolitev obratovanja strojnih, električnih, elektrostrojnih in plinskih naprav, namenjenih javni uporabi in instalacij, ki se morajo po veljavnih predpisih pregledati, se plača:	46	Za izvedbo spremembe v katastrskem operatu se plača v gotovini:
	1.) od instaliranih bruto konjskih sil ali kilovat - amperov:	1.)	za izvedbo spremembe na naslovni strani obstoječega ali na novo otvorenega posestnega lista od vsakega novega posestnika po „ 50.—
	a.) do 100	„	1.200.—
	b.) od 100 do 1.000	„	2.400.—
	c.) nad 1.000	„	4.000.—
	2.) od instaliranih bruto amperskih ur kapacitete:	2.)	za prenos celih parcel iz enega posestnega lista v drugega za vsako parcelo „ 50.—
	a.) do 100	„	960.—
	b.) nad 100	„	2.000.—
	3.) od začelih in postavljenih kilometrov voda:	3.)	za izvedbo spremembe kulture, objekta, površine, delitve parcel, od vsake parcele novega stanja po „ 100.—
	a.) do 10 km	„	800.—
	b.) nad 10 km	„	1.600.—
	4.) od instaliranega kotla, ki ne spada v redni pregled parnih kotlov	„	1.200.—
	II. Za strokovni pregled motornih vozil	„	800.—
37	Za pregled stavbišča ali prostora za naprave se plača „ 2.000.—	47	Od ogleda in izmeritve na zahtevo in na stroške oseb in ustanov se plača v gotovini:
38	Za pregled vse zgradbe ali posameznih prostorov, da bi se izdalo uporabno dovoljenje, se plača:	a.)	taksa 750.— din dnevno za tisti čas, za katerega pripadajo uslužbencu dnevnice na podlagi predpisov za uradna potovanja;
	do 5 prostorov	„	1.000.—
	od 6 do 20 prostorov	„	2.000.—
	nad 20 prostorov	„	5.000.—
39	Za vsako pot javnih uslužbencev zunaj pisarne na zahtevo zasebnika se plača ne glede na število uslužbencev „ 500.—	b.)	taksa za čas, uporabljen za pisarniška dela v zvezi s terenskimi deli pod a.), kolikor niso obsežene v tar. št. 46. Ta taksa se plača glede na uporabljeni čas po ceni 150 din za eno pisarniško uro.
40	Za opomin, s katerim se nekdo poziva, naj plača takso, ki bi jo moral tudi brez opomina plačati, se plača „ 50.—		Taksa po gornjih točkah a. in b. se plača tudi tedaj, kadar je uslužbenec od ljudskih oblastev ali sodišč poklican kot strokovnjak v pisarno ali na sam kraj.
41	Za davčni opomin se plača „ 50.—		Pripomba:
			Za primero, določeno v tej tarifni številki, se ne plača taksa iz tar. št. 39.
		48	1.) Za kopiranje katastrskih načrtov na prosojnem papirju ali prosojnim platnu, ne glede na velikost, se plača taksa po številu točk v gotovini.
			Število točk je vsota števila hektarov, števila parcel in števila objektov na kopiranih parcelah.
			Za preračunavanje se upoštevajo popolnoma izkopirane (zaprte) parcele. Del izpod enega hektara se računa kot cel hektar.
		a.)	do 10 točk se plača osnovna taksa „ 300.—
		b.)	za vsako nadaljnjo točko po „ 30.—
		c.)	za vpisovanje osebnih podatkov mejašev v kopijo načrta in za izdelavo

VII. Katastrske takse

Tar. št.	din	Tar. št.	din
pregledne tabele s podatki o imenovanju, kulturi, razredu in površini posameznih parcel na sami kopiji od točke še „	30.—	metra površine skice v izvorniku po „	500.—
d.) za izdelavo tabele brez vpisovanja mejašev za vsako parcelo „	10.—	3.) za koordinate ali merjenje trigonometričnih, poligonskih in malih točk, višine ali označbe položaja, repera, se plača za vsako točko ali reper po „	100.
e.) za vpisovanje mejašev oziroma posestnikov posameznih parcel brez izdelave tabele za vsakega posestnika „	10.—	50 Za vsa druga pisarniška dela, za katera se ne bi mogli uporabiti predpisi tar. št. 46 do 49 katastrskih taks, kakor tudi za druga posebna dela, ki jih opravlja katastrsko osebje po zahtevi in potrebi posameznikov ali ustanov, se plača taksa po uporabljenom delovnem času po ceni din 150.— za eno pisarniško delovno uro.	
2.) Za kopiranje:		51 Če opravlja kopiranje ali prepisovanje iz tarifne številke 46—50 ustanova ali podjetje po svojem strokovnem uslužbencu, se plača na račun takse samo 50% od zneskov, ki so predpisani s temi tarifnimi številkami.	
a.) načrtov, večjih objektov in parcel, katerih dolžine so sorazmerno velike v primeri z njihovo širino (železniške proge, poti, pasovi za električne vode in podobno);		52 Taksa na potrditev:	
b.) načrtov nad 100 točk; in		1.) plača se v kolekih:	
c.) v primerih, ko ne bi bilo mogoče obračunati takse po številu točk, se plača taksa po uporabljenem delovnem času po ceni din 150.— za eno pisarniško uro.		a.) za potrditev kopije načrta v velikosti ene polpole pisarniške oblike (22x35) osnovna taksa „	200.—
3.) Za prepise posestnih listov in drugih delov katastrskega operata ali njih izvlečkov se plača v gotovini:		b.) za potrditev kopije načrta velikosti med tem formatom se plača poleg osnovne takse pod a.) za eno polpolo še tolikokrat po 100 din, za kolikor polpol je površina kopije večja od ene polpole.	
a.) do 10 vrstic osnovna taksa „	100.—	Začeta polpola se šteje za celo.	
b.) za vsako nadaljnjo vrstico po „	5.—	2.) Za potrditev prepisa in izvlečka iz katastrskega operata ali terenskega elaborata se plača po izvorniku:	
P r i p o m b a:		a.) za prvo polo (katastrski obrazec) „	100.—
Pod vrstico se razume: V posestnem listu: osebni podatki vsakega posameznega posestnika na naslovni strani in vsaka horizontalna rubrika na notranji strani posestnega lista. V spisku parcel, v razporedu po kulturah in razredih in v sumarniku posestnih listov: vsaka horizontalna rubrika; v abecednem pregledu posestnikov in številčnem pregledu posestnih listov: vsak posestnik.		b.) za vsako nadaljnjo polo (katastr. obrazec) „	50.—
4.) Za prepise drugih delov katastrskega operata, ki niso omenjeni v gornji točki 3.), od pole izvornika (katastrskega obrazca) „	100.—	in to ne glede na razliko med velikostjo pole pisarniške oblike in velikostjo pole katastrskega obrazca. Za vloge in prijave, s katerimi se zahtevajo kopije, prepisi, izpiski ali storitve, navedene v tar. številkah 46 in 48—51, se plača taksa iz tarifne številke 1 te tarife.	
49 Za prepisovanje in kopiranje podatkov iz terenskih elaboratov (elaboratov premera) se plača v gotovini:		VIII. Taksa v postopku o prekrških	
1.) za prepisovanje zapisnika merjenja in snemanja (kotov, dolžin stranie, tahimetrije, podrobnega nivelmana in podobno) in raznih pregledov podatkov (obrazec 2, obrazec 5 in pod.) od strani izvornika „	300.—	53 Za preiskave in za odločbe, se plača taksa „	250.—
2.) za kopiranje podrobnih skic in skic merjenja (manualov) ali dopolnjevanje kopij načrtov s podatki snemanja in merjenja, od kvadratnega deci-		P r i p o m b a:	
		Ta taksa se plača samo v primeru, če se izreče kazen.	
		54 Za pritožbo proti odločbam o prekrških se plača taksa „	300.—

23.

Na podlagi ukaza Komandanta Odreda JLA na STO z dne 16. septembra 1947. v zvezi z odlokom Povjerenišva PNOO za Slovensko Primorje in Oblastnega NO za Istro z dne 20. februarja 1947. izdaja Istrski okrožni ljudski odbor

O D L O K

O DOPOLNITVI ODLOKA O SOCIALNEM ZAVAROVANJU DELAVCEV IN USLUŽBENCEV TER NJIHOVIH DRUŽIN

1. člen

22. členu odloka o socialnem zavarovanju delavcev in uslužbencev in njihovih družin z dne 31. julija 1951. (Uradni list šte. 8-44/51) se doda naslednji odstavek:

»Oskrbnino za prvih 7 dni dela nezmožnosti plačujejo zavarovancem delodajalci.«

2. člen

Ta odlok velja od 1. maja 1952. dalje.

Koper, dne 12. aprila 1952.

Tajnik:

Petar Kraljević, l. r.

Predsednik:

Ernest Vatovec, l. r.

24.

Na podlagi ukaza Komandanta Odreda JLA na STO z dne 16. septembra 1947. v zvezi z odlokom Povjerenišva PNOO za Slovensko Primorje in Oblastnega NO za Istro z dne 20. februarja 1947. izdaja Istrski okrožni ljudski odbor

O D L O K

O SPREMEMBI ODREDBE O OSEBNIH IZKAZNICAH

1. člen

Prvi odstavek 1. člena odredbe o osebnih izkaznicah z dne 15. julija 1949. (Uradni list šte. 5-39/49) se spremeni in se glasi:

»Vaska nad 18 let stara oseba, ki stalno prebiva v Istrskem okrožju in je vpisana v imenik stalnega prebivalstva v enem izmed krajevnih ali mestnih ljudskih odborov tega okrožja, mora imeti posebno izkaznico po predpisih te odredbe.«

2. člen

Ta odlok velja od dneva objave v Uradnem listu.

Koper, dne 12. aprila 1952.

Tajnik:

Petar Kraljević l. r.

Predsednik:

Ernest Vatovec, l. r.

URADNI LIST

ISTRskega OKROŽNEGA LJUDSKEGA ODBORA

LETO VI.

KOPER 25. aprila 1952

ŠTEV. 6

VSEBINA:

PREDPISI ISTRskega OKROŽNEGA LJUDSKEGA ODBORA.

25. Odlok o reorganizaciji ljudskih odborov.

26. Odlok o razdelitvi Istrskega okrožja na okraje in občine.

27. Odlok o tisku.

28. Odlok o izravnavi posebnih predpisov o prekrških v odlokih Istrskega okrožnega ljudskega odbora z določbami odloka o prekrških.

29. Odlok o ureditvi katastrske službe.

30. Odlok o Rdečem križu Jugoslovanske cone Svobodnega Tržaškega ozemlja.

31. Resolucija ob predlogu družbenega plana Istrskega okrožja za leto 1952.

PREDPISI IZVRŠILNEGA ODBORA ISTRskega OKROŽNEGA LJUDSKEGA ODBORA.

32. Navodilo za izvršitev odloka o reorganizaciji ljudskih odborov.

PREDPIS UPRAVNIKA PTT SLUŽBE.

33. Odločba o izdaji priložnostnih avionskih znamk ob 75 letnici svetovne poštne zveze.

Predpisi Istrskega okrožnega ljudskega odbora

25

Na podlagi ukaza Komandanta Odreda JLA na STO z dne 16. septembra 1947 v zvezi z odlokom Poverjenišva PNOO za Slovensko Primorje in Oblastnega NO za Istro z dne 20. februarja 1947, izdaja Istrski okrožni ljudski odbor

ODLOK

O REORGANIZACIJI LJUDSKIH ODBOROV

1. člen

Dokler ne bo izdan odlok o ljudskih odborih in dokler ne bodo izvoljeni ljudski odbori po določbah novega odloka o volitvah in odpoklicu odbornikov ljudskih odborov, se reorganizirajo in delajo ljudski odbori po določbah tega odloka.

Določbe tega odloka se ne nanašajo na organizacijo Istrskega okrožnega ljudskega odbora.

Novi ljudski odbori morajo biti izvoljeni v enem letu po uveljavitvi tega odloka.

I. Sestava ljudskih odborov

2. člen

Kjer se območje dosedanjega krajevnega ali mestnega ljudskega odbora sklada z območjem občine ali mestne občine po odloku o razdelitvi Istrskega okrožja na okraje in občine, postanejo odborniki dosedanjega krajevnega ali mestnega ljudskega odbora odborniki ljudskega odbora občine oziroma ljudskega odbora mestne občine.

3. člen

Kjer se območje občine ali mestne občine po odloku o razdelitvi Istrskega okrožja na okraje in občine ne sklada z območjem dosedanjega krajevnega ali mestnega ljudskega odbora, je treba izvoliti nov ljudski odbor občine ali mestne občine. Novi ljudski odbor ob-

čine ali mestne občine šteje od 11 do 35 odbornikov. Število odbornikov se določi glede na število prebivalcev občine oziroma mestne občine, glede na njen obseg in glede na posebne krajevne razmere.

Odborniki takih krajevnih in mestnih ljudskih odborov določijo na skupnem sestanku število odbornikov novega ljudskega odbora občine oziroma mestne občine. Hkrati izvolijo ti odborniki novi ljudski odbor izmed sebe, lahko pa tudi največ tri odbornike izmed drugih prebivalcev, ki imajo volivno pravico v območju okraja.

Novi ljudski odbor volijo tisti odborniki dosedanjih krajevnih in mestnih ljudskih odborov, ki so bili izvoljeni na območju nove občine ali mestne občine.

II. Pristojnost ljudskih odborov

4. člen

V pristojnost ljudskih odborov občin spadajo zadeve, ki so spadale doslej v pristojnost krajevnih ljudskih odborov.

5. člen

V pristojnost ljudskih odborov mestnih občin spadajo tiste zadeve, ki so doslej spadale v pristojnost mestnih ljudskih odborov.

Ljudskim odborom mestnih občin pa se lahko z odlokom Istrskega okrožnega ljudskega odbora dajo v pristojnost tudi posamezne zadeve, ki spadajo sicer v pristojnost okrajnega ljudskega odbora.

6. člen

Okrajni ljudski odbori obdržijo pristojnost v zadevah, ki so spadale doslej v pristojnost okrajnih ljudskih odborov.

7. člen

Ljudski odbor ima do vseh gospodarskih organizacij in zavodov v okraju, mestni občini oziroma občini

pravice in dolžnosti, ki so določene z odlokom in s predpisi, oprtimi na odlok; proti njim lahko stori gospodarske upravne ukrepe v skladu s posebnimi predpisi.

III. Razmerje med višjimi in nižjimi ljudskimi odbori

8. člen

Okrajni ljudski odbor nadzoruje ljudske odbore občin in mestnih občin ali delajo zakonito, Istrski okrožni ljudski odbor pa okrajna ljudska odbora.

V tistih zadevah, ki spadajo sicer v pristojnost okrajnega ljudskega odbora, vendar pa so na podlagi 5. člena tega odloka dane v pristojnost ljudskemu odboru mestne občine, nadzoruje zakonitost dela mestne občine Istrski okrožni ljudski odbor oziroma njegov ustrezeni svet.

9. člen

Prvi višji ljudski odbor sme po nadzorstveni pravici odpraviti ali razveljaviti nezakonite akte nižjega ljudskega odbora.

Svet prvega višjega ljudskega odbora sme po nadzorstveni pravici zadržati izvršitev nezakonitega akta nižjega ljudskega odbora in predlagati svojemu ljudskemu odboru, da tak akt nižjega ljudskega odbora odpravi ali razveljavi.

Svet prvega višjega ljudskega odbora ima pravico odpraviti ali razveljaviti nezakonite akte ustreznega sveta nižjega ljudskega odbora. Če je bil tak akt izdan na podlagi splošnega predpisa nižjega ljudskega odbora, ima svet višjega ljudskega odbora pravico samo zadržati izvršitev takega akta in predlagati nižjemu ljudskemu odboru, da tak akt odpravi ali razveljavi.

Izvršilni odbor Istrskega okrožnega ljudskega odbora ima pravico zadržati nezakonite akte okrajnega ljudskega odbora in predlagati Istrskemu okrožnemu ljudskemu odboru, da tak akt odpravi ali razveljavi.

Ljudski odbor oziroma njegov svet, katerega akt se odpravi ali razveljavi, ima pravico pritožiti se v 15 dneh ljudskemu odboru oziroma ustreznemu svetu, višjemu od tistega, ki je akt odpravil ali razveljavil.

Če ljudski odbor na predlog, naj odpravi ali razveljavi zadržani akt nižjega ljudskega odbora oziroma njegovega sveta, ne izda nobene odločbe v roku šestdesetih dni, velja, da je zadržani akt potrnil.

Višji ljudski odbor oziroma njegov svet sme v upravnem postopku izdane akte nižjega ljudskega odbora oziroma njegovega sveta odpraviti, razveljaviti ali zadržati samo po načelih upravnega postopka.

10. člen

Če je ljudski odbor mnenja, da je višji ljudski odbor ali njegov organ s svojim predpisom ali z drugim aktom kršil kakšno njegovo pravico, ki izvira iz odloka, ima pravico podati za varstvo svojih samoupravnih pravic ugovor Istrskemu okrožnemu ljudskemu odboru.

11. člen

Istrski okrožni ljudski odbor lahko razpusti vsak ljudski odbor na območju Istrskega okrožja, če je njegovo delo očitno v nasprotju z odloki Istrskega okrožnega ljudskega odbora.

IV. Organi ljudskih odborov

12. člen

Pri vseh ljudskih odborih, razen pri Istrskem okrožnem ljudskemu odboru, se odpravijo izvršilni odbori, njihova poverjeništa in njihovi dosedanji sveti.

Zadeve z delovnega področja dosedanjih izvršilnih odborov preidejo na ljudske odbore, kolikor jih po določbah tega odloka ljudski odbori ne opravljajo po svojih organih.

13. člen

V sestavu ljudskih odborov okrajev in mestnih občin se ustanovijo sveti za skupine sorodnih zadev iz pristojnosti ljudskega odbora.

Sveti izvršujejo predpise svojega ljudskega odbora in višjih ljudskih odborov in opravljajo upravne zadeve s svojega delovnega področja, in sicer po določbah tega odloka.

14. člen

Ljudski odbori okrajev imajo tele svete:

1. svet za gospodarstvo; v njegovo delovno področje spadajo tele zadeve: sestavljanje predlogov družbenega plana in proračuna ter zadeve s področja financ, industrije in obrtništva, trgovine, gostinstva in turizma, kmetijstva in gozdarstva, lova in ribištva;

2. svet za komunalne zadeve: v njegovo delovno področje spadajo: komunalne zadeve, stanovanjska politika, zadeve s področja urbanizma, gradbene zadeve ter zadeve lokalnega prometa, cest in vodnega gospodarstva;

3. svet za prosveto in kulturo: v njegovo delovno področje spadajo zadeve s področja šolstva, prosvete, kulture, umetnosti, telesne kulture in druge kulturne delavnosti;

4. svet za ljudsko zdravstvo in socialno politiko; v njegovo delovno področje spadajo zadeve s področja ljudskega zdravstva, socialnega skrbstva, socialnega varovanja, predšolske vzgoje, delovnih razmerij in posredovanja dela;

5. svet za notranje zadeve; v njegovo delovno področje spadajo tele zadeve: varstvo pravnega reda, varstvo reda in miru, skrb za varstvo prometa, zatiranje kriminalnosti, zasledovanje storilcev kaznivih dejanj in izvrševanje kazni; matična služba in požarnovarnostna služba.

Svet ima lahko odbore. Naloga odborov je, da proučujejo posamezna vprašanja in pripravljajo rešitve z delovnega področja sveta.

15. člen

Ljudski odbori mestnih občin in občin lahko ustanovijo svete za opravljanje upravnih zadev, ki jih določi ljudski odbor. Ne morejo pa ustanoviti sveta za notranje zadeve.

Sveti ljudskega odbora mestne občine oziroma občine, ki se ustanovijo po določbah tega člena, ne morejo izdajati splošnih predpisov.

16. člen

Svet sestavljajo predsednik in 4 do 8 članov. Svet za gospodarstvo ima lahko do 12 članov.

Predsednike in člane svetov voli ljudski odbor. Predsednika izvoli ljudski odbor izmed svojih odbornikov, člane pa izmed svojih odbornikov, predstavni-

kov gospodarskih in družbenih organizacij in izmed prebivalcev iz svojega območja, ki s svojimi osebnimi in strokovnimi možnostmi lahko pomagajo pri izpolnjevanju nalog sveta.

Za člana sveta je lahko izvoljen samo prebivalec, ki sme biti izvoljen za odbornika ljudskega odbora. Nihče ne more biti hkrati član več kot dveh svetov. Člani svetov imajo enake pravice in dolžnosti. Svet ima tajnika; ta je uslužbenec ljudskega odbora.

Odbor sveta ima 3 do 7 članov; člane odbora izvoli svet izmed svojih članov, lahko pa tudi izmed drugih prebivalcev.

17. člen

Sveti so za svoje delo odgovorni ljudskemu odboru.

Sveti poročajo ljudskemu odboru o svojem delu in predlagajo, kakšne predpise in ukrepe naj izda.

Svet izvršuje in uporablja odloke, odredbe, navodila in odločbe svojega ljudskega odbora in višjih ljudskih odborov, dela po njih in izdaja odločbe za izvrševanje odlokov in drugih predpisov svojega ljudskega odbora. Svet okrajnega ljudskega odbora lahko izdaja odredbe in navodila za izvrševanje odlokov in drugih splošnih predpisov Istrskega okrožnega ljudskega odbora in svojega ljudskega odbora, vendar samo kolikor je za to s takim predpisom pooblaščen.

18. člen

Vsak ljudski odbor izvoli izmed sebe predsednika ljudskega odbora. Ljudski odbor okraja ali mestne občine izvoli lahko izmed sebe tudi podpredsednika.

Predsednik predstavlja ljudski odbor in zastopa okraj, mestno občino oziroma občino kot pravno osebo.

Predsednik ljudskega odbora sklicuje, pripravlja in vodi seje ljudskega odbora, izravnava delo vseh organov ljudskega odbora, skrbi za izvrševanje odlokov in drugih aktov ljudskega odbora in višjih ljudskih odborov in opravlja druge zadeve, ki so mu naložene po posebnih predpisih.

Predsednik ljudskega odbora ima za svoje delo stalno nagrado. Stalno nagrado ima lahko tudi podpredsednik okrajnega ljudskega odbora.

19. člen

Ljudski odbori občin lahko ustanovijo sami od sebe ali po predlogu zbora volivcev v posameznih vaseh in drugih naseljih izven sedeža občine vaške odbore. Če ljudski odbor ne sprejme predloga za ustanovitev vaškega odbora, se zbor volivcev zoper odločbo ljudskega odbora občine lahko pritoži na okrajni ljudski odbor.

Naloga vaških odborov je, pomagati ljudskemu odboru občine pri izvrševanju njegovih nalog, olajšati prebivalcem občevanje z ljudskim odborom občine in opravljati zadeve, ki se tičejo samo prebivalcev vasi oziroma naselja, pa o njih ne odloča zbor volivcev.

Vaški odbor sestavljajo tisti odborniki občinskega ljudskega odbora, ki so bili izvoljeni v vasi ali naselju in 3—5 prebivalcev, ki jih izvoli zbor volivcev.

Vaški odbor lahko predlaga občinskemu ljudskemu odboru, kakšne pravne predpise ali ukrepe naj izda. O teh predlogih mora občinski ljudski odbor razpravljati in o svojih sklepih obvestiti vaški odbor.

Vaški odbor ne more izdajati odločb v upravnem postopku in ne more imeti uslužbenecv.

20. člen

Za pripravljanje in izvrševanje opravil iz pristojnosti ljudskega odbora ima ljudski odbor administracijo; v administraciji delajo upravni, strokovni, izvršilni in pisarniški uslužbenci.

Za pripravljanje in izvrševanje opravil z delovnega področja posameznih svetov se lahko administracija okrajnega ljudskega odbora deli na oddelke.

V ljudskih odborih mestnih občin se ustanovijo za zadeve enega ali več svetov odseki ali referati v okviru tajništva. Odsekom in referatom načeluje tajnik ljudskega odbora.

Tajništvo, oddelki in odseki se lahko delijo na manjše organizacijske enote.

Administracijo in delo uslužbenecv ljudskega odbora vodi tajnik ljudskega odbora pod vodstvom predsednika ljudskega odbora.

Oddelek vodi načelnik, ki je obenem tajnik ustreznega sveta.

Odločbe v upravnem postopku izdaja načelnik oddelka po napotilih in navodilih sveta, v zadevah, ki ne spadajo v delovno področje nobenega oddelka, in v občinskih ljudskih odborih, pa tajnik ljudskega odbora, če to po odloku ljudskega odbora ne spada v pristojnost sveta ljudskega odbora.

21. člen

Svet za zakonodajo in izgradnjo ljudske oblasti Istrskega okrožnega ljudskega odbora začasno predpiše ob sodelovanju okrajnih ljudskih odborov in ljudskih odborov mestnih občin organizacijo njihove administracije in začasno določi sistemizacijo delovnih mest v njihovi administraciji.

22. člen

Ljudski odbori okrajev začasno predpišejo ob sodelovanju občinskih ljudskih odborov organizacijo njihove administracije in začasno določijo sistemizacijo delovnih mest v njihovi administraciji.

23. člen

Da bi se olajšalo uradovanje oddelkov okrajnega ljudskega odbora, lahko okrajni ljudski odbor v soglasju z Istrskim okrožnim ljudskim odborom ustanovi izpostave posameznih oddelkov okrajnega ljudskega odbora za posamezna območja okraja.

Izpostava opravlja posamezna upravna in tehnična opravila z delovnega področja ustreznega oddelka okrajnega ljudskega odbora. Izpostava oddelkov za notranje zadeve lahko izdaja odločbe v upravnem postopku.

24. člen

Uslužbenecv ljudskih odborov postavlja in razrešuje ljudski odbor.

Načelnike oddelkov postavlja in razrešuje ljudski odbor v soglasju s pristojnim svetom Istrskega okrožnega ljudskega odbora.

Ljudski odbor lahko pooblasti svojega predsednika, da postavlja in razrešuje druge uslužbenecv ljudskega odbora.

Ljudski odbor občine in mestne občine postavlja in razrešuje tajnika in blagajnika v sporazumu s predsednikom okrajnega ljudskega odbora.

V. Prehodne in končne določbe

25. člen

Dokler ne bodo predpisi o upravnem postopku izdani s posebnim odlokom, se morajo ljudski odbori v upravnem postopku ravnati po tehle načelih:

1. kadar odloča ljudski odbor v upravnem postopku o pravicah in obveznostih prebivalcev Istrskega okrožja ali pravnih oseb ali kadar izdaja gospodarsko-upravne ali nadzorstvene ukrepe proti gospodarskim organizacijam in kadar po nadzorstveni pravici odloča o zadevah, ki se tičejo zavodov in družbenih organizacij, mora izdano odločbo dostaviti strankam;

2. preden se izda odločba v upravnem postopku, morajo biti ugotovljene dejanske okoliščine, ki vplivajo na rešitev zadeve, stranke pa morajo biti zaslišane; samo takrat, kadar stranka, ki je bila pravilno vabljena, ne pride, se postopek lahko izvede v odsotnosti stranke;

3. v upravnem postopku izdana odločba mora biti praviloma obrazložena, zlasti takrat, če se zahteva stranke zavrne ali če se stranki naloži kakšna obveznost;

4. zoper odločbo, izdano v upravnem postopku, ima stranka pravico pritožiti se prvemu višjemu ljudskemu odboru, če z odlokom ali splošnim predpisom ni določeno drugače;

5. pritožba se vloži v 15 dneh po prejemu odločbe, če z odlokom ali z odredbo ni drugače določeno;

6. odločba se sme izvršiti šele, ko postane v upravnem postopku pravnomočna in izvršljiva, če z odlokom ali odredbo ni drugače določeno;

7. po nadzorstveni pravici lahko višji ljudski odbor odpravi ali razveljavi odločbo, ki jo je v upravnem postopku izdal nižji upravni organ, kolikor zoper njo ni pritožbe, v teh primerih: če je izdal odločbo organ, ki za to stvarno ni bil pristojen, če bi se z izvršitvijo odločbe storila kaznivo dejanje ali če bi z izvršitvijo nastala huda nevarnost za življenje in zdravje ljudi ter za javni red in mir;

8. odločba, s katero se stranki prizna kakšna pravica, se sme po nadzorstveni pravici odpraviti ali razveljaviti samo, če je bila stranka prej zaslišana; to ne velja za primer, če je izdal odločbo organ, ki stvarno ni bil pristojen.

O pritožbah zoper odločbe, ki jih izdajo v upravnem postopku ljudski odbori mestnih občin, odloča praviloma ljudski odbor okraja; o pritožbah zoper odločbe, ki jih izda ljudski odbor mestne občine v takih zadevah, ki spadajo praviloma v pristojnost ljudskega odbora okraja, vendar pa so dane na podlagi drugega odstavka 5. člena tega odloka v pristojnost ljudskega odbora mestne občine, odloča Istrski okrožni ljudski odbor.

26. člen

Volitve ljudskih odborov občin in mestnih občin po 3. členu tega odloka se morajo izvršiti najpozneje v desetih dneh po uveljavitvi tega odloka.

Sestanek odbornikov ljudskih odborov za izvolitev novega ljudskega odbora občine ali mestne občine po 3. členu skliče predsednik okrajnega ljudskega odbora.

27. člen

Prve seje novih ljudskih odborov morajo biti najpozneje v 20 dneh po uveljavitvi tega odloka.

Prvo sejo ljudskega odbora skliče predsednik okrajnega ljudskega odbora.

28. člen

Na prvi seji izvoli ljudski odbor komisijo ljudskega odbora, predsednika in podpredsednika ljudskega odbora ter predsednike in člane svetov ljudskega odbora; imenuje tajnika ljudskega odbora in načelnike oddelkov in sklepa tudi o drugih zadevah, ki so v zvezi s pričetkom dela ljudskega odbora.

29. člen

Z dnem, ko se zbera ljudski odbori na prvi seji (27. člen tega odloka), prenehajo dosedanji ljudski odbori in začnejo delati novi ljudski odbori.

S tem dnem morajo prevzeti novi ljudski odbori delo dosedanjih ljudskih odborov; za pravilnost prevzema je odgovoren predsednik novega ljudskega odbora.

30. člen

Predpise za izvršitev tega odloka izda po potrebi Izvršilni odbor Istrskega okrožnega ljudskega odbora.

31. člen

Ta odlok velja z dnem objave v Uradnem listu.

Koper, dne 12. aprila 1952.

Tajnik:

Petar Kraljević l. r.

Predsednik:

Ernest Vatovec l. r.

26

Na podlagi ukaza komandanta Odreda JLA za STO z dne 16. septembra 1947, v zvezi z odlokom Poverjeništvu PNOO za Slovensko Primorje in Oblastnega NO za Istro z dne 20. februarja 1947, izdaja Istrski okrožni ljudski odbor

ODLOK

O RAZDELITVI ISTRSKEGA OKROŽJA NA OKRAJE IN OBČINE

1. člen

Ozemlje Istrskega okrožja se deli na okraje in občine.

2. člen

V Istrskem okrožju sta okraja Koper in Buje.

3. člen

Občine spadajo k okrajem. K okrajem spadajo tudi mestne občine.

4. člen

Okraja sta sestavljena takole:

Okraj Koper

obsega tele mestne občine, občine, katastrske občine in naselja:

1. DEKANI

Boljunec (del)

Dekani

Dolina (del)

Dekani

Draga (del)
Gročana (del)
Hribi (del)
Ocizia (del)
Osp (del)

Osp
Križpot

Prebenek (del)
Rožar (del)
Socerb (del)
Sv. Anton

Socerb
Sv. Anton
Potok

Škofije (del)

Bonini
Kavaliči
Spodnje Škofije
Valmarin
Srednje Škofije
Zgornje Škofije
Tinjan

Tinjan

2. IZOLA (mestna občina)

Izola (del)

Izola

3. IZOLA OKOLICA (sedež v Izoli)

Izola (del)

Baredi
Grbci
Sv. Jakob
Košterlag
Šared
Šalet
Lončan
Malija
Korte
Medoši
Četore
Viližan (del)

Korte (del)

Lazaret (del)

4. KOPER (mestna občina)

Koper

Koper

5. KOPER OKOLICA (sedež v Kopru)

Ankaran
Oltra

Ankaran (del)
Ankaran
Valdoltra
Brtoki
Šentoma
Škocjan
Srmin
Čežarji
Pobegi
Šalara
Triban
Semedela
Vrgaluč
Viližan (del)
Kampel
Manžan

Lazaret (del)

Pomjan (del)

6. MAREZIGE

Boršt

Boršt
Glem

Marezige

Truške (del)

Topolovec (del)

Gažon

Koštabona

Krkavče

Pomjan (del)

Sv. Peter (del)

Šmarje (del)

7. ŠMARJE

Labor
Marezige
Babiči
Vanganel
Čenturska dolina
Čentur
Hliban
Mantinjan
Lopar
Vrsič
Kortine
Gonjači
Hrvoji
Topolovec
Žrnjovec

Srgaši
Gažon
Paderna
Puče
Koštabona
Planjave
Škrlini
Krkavče
Hrib
Pomjan
Dilici
Fijeroga
Župančiči
Nova vas
Padna
Šmarje
Grintovec

8. PIRAN (mestna občina)

Piran (del)

Fijeso (del)
Mostra
Piran
Sv. Bernardin

9. SEČOVLJE

Korte (del)

Piran (del)

Sv. Peter (del)

Križišče - Sečovlje
Slami
Gorgo
Špilugola
Sv. Jernej (del)
Sečovlje
Krog
Lončan
Mlini
Sv. Peter
Šternci
Koščici
Letišče
Špehi
Raven
Ivankovec
Pasjanci

10. PORTOROŽ

Piran (del)

Stari Portorož
Sv. Bernardin (del)

Fijeso (del)
Portorož
Šentjan
Fizine
Beli Križ
Sv. Lucija
Vinjole
Kampolin
Liminjan
Lučan
Nožed
Sv. Jernej
Seča
Strunjan

Zrinska Stancija
Lozari
Mirna
Lovreči
Jarpetar

2. UMAG

Savudrija

Bašanija
Volparija
Alberi
Borožija
Frančeskija
Vrh
Kortine
Medegija
Savudrija
Lokvice
Vela Stancija
Jurcanija
Goli Vrh
Romanija
Zambratija
Sipar
Kruna
Valica
Salvela
Sv. Petar
Šoši
Rebro
Mazorija
Kanegra
Crni Grad
Grupija
Brutija
Barboj
Cupilija
Karpinjan
Farnažine
Spinel
Srbarica
Umag
Sv. Nikola
Guba
Rožac
Murine
Turkija
Ungerija
Fratrici
Galiči
Kmeti
Šeget
Golubovac
Kaldanija
Roterija
Štrika
Tigor
Selo
Jeci
Vilanija
Marija na Krasu
Šaini
Lukvini
Buščina
Bjela kuća
Fratrica

Okraj Buje

obsega tele občine, katastrske občine in naselja:

1. BUJE

Buje

Buje
Bracanija
Kontarini
Bibali
Krug
Venela
Gamboči
Jurcanija
Ljubljanija
Fratrja
Markocija
Škarlanija
Kršete
Kuk
Triban
Kaldanija
Markovac
Mazorija
Plovanija
Simonetija
Kaštel
Gadari
Bužin
Malotija
Montrin
Vuki
Škudelin
Vižinada
Kapitanija
Volpija
Vinjarija
Baredine Donje
Baredine Gornje
Na Vrh
Baracija
Stancija Loj
Beke
Brajki
Dvorine
Glavači
Gopci
Koštelac
Krasica
Mužolini
Punta
Vrhi

Kršete (del)

Triban

Kaštel (del)

Krasica

Kršete (del)
Umag

Petrovija

Kaštel (del)

Materada

Kolombanija
Tavjanija
Čepijani
Boškarija
Grm
Frleti
Jurcani
Kranceti
Mumikija
Donji Picudari
Gornji Picudari
Šošiči
Vrh Benoliči
Aleši
Martinčiči
Mateliči
Materada
Grotta
Kovilije
Vardica
Zeleni Vrh
Koreniki
Babiči Donji
Babiči Gornji
Bariči
Biribaci
Cakinji
Dolinci
Kanal
Kuberton
Škavnice
Škrinjari
Šverki
Karigadour
Križine
Lovrečica
Sv. Ivan

Lovrečica (del)

3. BRTONIGLA

Brtonigla

Brtonigla
Frnetiči
Grobice
Dolinski Katunari
Kovri
Katunari
Kršin
Drušković
Škrinjari
Turini
Fjorini
Jelčiči-Punta
Kras
Marinčiči
Radini
Lukoni
Buroli
Nova vas
Srban
Paviči
Mirna

Lovrečica (del)
Nova vas

4. GROŽNJAN

Grožnjan

Altini
Grožnjan
Gorjani
Kalčini mali

Kalčini veli
Koče
Stanica
Peroj
Pertiči
Podestadiči
Radaniči
Šaltarija
Sv. Juraj
Sv. Ivan
Gardini
Jermani
Pižoni
Ragancini
Raskršće
Stancija
Sažuni
Martinčiči
Bankovci
Bariči
Boškari
Cerje
Dubci
Franci
Glavice
Kave
Malini
Piuki
Ražmani
Sv. Florijan
Rupe
Bolara
Kolari
Poropati
Šaini kod Završja
Antunci
Daniči
Gerica
Mengoti
Kostanjevica
Ponte Porton
Koraci
Sv. Stjepan
Vrh Biloslavi
Gornja Gomila
Donja Gomila
Kuberton
Suški
Pasudija
Butori
Bužleti
Gojaki
Paliski
Vrnjak

Završje (del)

Kostanjevica (del)

Kuberton (del)

5. MOMJAN

Momjan

Momjan
Benečani
Brešani
Kluni
Kortivi
Kremenje
Smiloviči
Sv. Mavar
Skarjevac
Dramac

Merišče

	Mali Vrh
	Merišče
	Rožmanija
	Soline
	Stražice
	Veli Vrh
	Dragonja
Brdo (del)	Skuršica
	Brdo
	Stanovici
	Kortivi kod Brića
	Marušiči
	Črnci
	Šaini
	Turkusi
	Lalovići
	Bazuje
	Jurini
	Brič
Topolovac (del)	Kučibreg
	Dugo Brdo
	Škrliči

6. NOVIGRAD

Novigrad	Novigrad
	Bužinija
	Prašćarija
	Kršin
	Pavlija
	Sočerb
	Veli Stan
	Mali Stan
	Dajla
	Frnići
	Karigador
	Salvela
	Gožana
	Šaini kod Dajle
	Zidina
	Antenal
	Fakinija
	Karpinjan
	Poledre
	Ružalija
	Venjer
	Šaini kod Polja
	Čelega
	Mirna

5. člen

Sedež okraja je v kraju, po katerem ima okraj ime. Sedež občine je v kraju, po katerem ima občina ime, razen če je to v 4. členu tega odloka drugače določeno.

Sedež okraja oziroma občine se lahko spremeni samo z odlokom.

6. člen

Kjer je po določbah tega odloka katastrska občina razdeljena na dvoje ali več občin v območju istega okraja, odloči o razmejitvi med prizadetimi občinami pristojni okrajni ljudski odbor.

7. člen

Razdelitev na okraje in občine, ki je določena s tem odlokom, se lahko spremeni samo z odlokom.

8. člen

Kolikor se s tem odlokom spremenijo dosedanja imena nekaterih naselij, se dosedanja imena odpravljajo in veljajo odslej samo ta nova imena.

9. člen

Izvršni odbor Istrskega okrožnega ljudskega odbora izda prepise za izvrševanje tega odloka.

10. člen

Ta odlok velja od dneva objave v Uradnem listu.

Koper, dne 12. aprila 1952.

Tajnik:

Predsednik:

Petar Kraljević l. r.

Ernest Vatovec l. r.

27

Na podlagi ukaza komandanta Odreda JLA na STO z dne 16. septembra 1947, v zvezi z odlokom Poverjeništvu PNOO za Slovensko Primorje in Oblastnega NO za Istro z dne 20. februarja 1947, izdaja Istrski okrožni ljudski odbor

ODLOK O TISKU

I. poglavje

Splošne določbe

1. člen

Tisk je v Istrskem okrožju svoboden. Nihče ne sme biti oviran v svobodnem izražanju svojih misli s tiskom, razen v primerih, ki jih določa odlok Istrskega okrožnega ljudskega odbora.

2. člen

Kot tisk je v smislu tega odloka razumeti spise, slike, risbe in druge podobne predmete, ki so zaradi razširjanja na mehaničen ali kemičen način razmnoženi ali izdelani za razmnoževanje.

Za tisk v smislu tega odloka ni šteti razmnoženih izvodov, ki so namenjeni ožjemu krogu oseb za notranje poslovne namene ali za običajno obveščanje, kakor so tiskani obrazci, trgovske in druge podobne knjige, osmrtnice, običajna vabila na razne zabave, sestanke, predavanja in podobno.

3. člen

Za tiskanje knjig, umetniških del in podobnih neperiodičnih tiskanih stvari ni potrebna nikaka prejšnja prijava ali dovoljenje oblasti.

4. člen

Kdor želi izdajati časnik ali časopis (periodičen spis), mora najmanj 14 dni pred pričetkom izdajanja predložiti okrožnemu javnemu tožilcu prijavo, v kateri mora navesti:

1. naslov časnika ali časopisa, ki se namerava tiskati;

2. rodbinsko in rojstno ime, poklic in naslov izdajatelja, odgovornega urednika in ostalih članov uredništva;

3. naziv (firmo) in naslov tiskarne, v kateri se namerava stvar tiskati;

4. kraj izdajanja časnika ali časopisa;

5. značaj in vrsto časnika ali časopisa (na primer dnevnik ali tednik, zabaven, književen, političen časnik ali časopis itd.).

Izdajatelj mora prav tako predložiti okrožnemu javnemu tožilcu prijavo o vsaki spremembi gornjih okoliščin najpozneje v 24 urah po spremembi.

5. člen

Za isti časnik ali časopis sme biti postavljenih več odgovornih urednikov z navedbo, za kateri del (rubriko) časnika oziroma časopisa je vsak izmed njih odgovoren.

Odgovorni uredniki morajo imeti prebivališče v kraju, kjer se izdaja časnik ali časopis.

6. člen

Pravice, biti izdajatelj, urednik ali stalni član uredništva nima:

1. kdor nima političnih in državljskih pravic;

2. kdor je bil funkcionar ali vidni član v fašističnih ali kolaboracionističnih organizacijah doma ali v inozemstvu in kdor je sodeloval s sovražniki ali njihovimi domačimi pomagači;

3. kdor je bil izdajatelj, urednik, viden sodelavec ali pisec fašističnih ali profašističnih knjig, časnikov in drugih periodičnih in neperiodičnih spisov;

4. kdor je uporabljal tisk za kake nemoralne namene.

7. člen

Osebe, ki niso stalni prebivalci Istrskega okrožja, smejo biti izdajatelji ali odgovorni uredniki časnikov in časopisov samo, če dobe dovoljenje od okrožnega poverjenika za nožanje zadeve.

8. člen

Tiskar je dolžan poslati pristojnemu okrajnemu javnemu tožilcu po tri izvode tiskane stvari (takoj), ko so ti izvodi natisnjeni.

9. člen

Na vsaki knjigi in drugem neperiodičnem spisu mora biti naveden kraj izdaje, kraj in leto natisa, naziv (firma) tiskarne, kakor tudi rodbinsko in rojstno ime izdajatelja (lastnika), na vsakem časniku in časopisu pa še rodbinska in rojstna imena odgovornih urednikov.

II. poglavje

Popravek

10. člen

Ljudski odbor oziroma njegov organ, organizacija, zavod ali zasebna (fizična ali pravna) oseba, ki se čuti prizadeta po kakih trditvah, objavljenih v časniku ali časopisu, sme izročiti odgovornemu uredniku popravek o teh trditvah. Urednik sme zavrniti objavo popravka, če je ta več kakor dvakrat daljši od sestavka, kateremu velja popravek, ali če je nevljudno napisan. Če odgovorni urednik noče

popravka objaviti v prvi ali drugi naslednji številki po prejemu popravka, sme prizadeti vložiti pri okrožnem sodišču tožbo za objavo popravka.

Ko sodišče prejme tožbo, pokliče in zasliši odgovornega urednika in tožilca in če je treba, — neogibno potrebne pr.če, — nato pa izreči sodbo, s katero odgovornega oprosti dolžnosti objave popravka, ali pa mu naloži, da mora objaviti popravek tako, kakor to ono odredi.

Sodišče mora vzeti take tožbe v postopek v treh dneh. Nezadovoljna stranka ima pravico pritožbe na višje sodišče v osmih dneh.

III. poglavje

Prepoved

11. člen

Prepoveduje se razširjanje in prodajanje posameznih knjig, časnikov in drugih tiskanih stvari, katerih vsebina je:

1. propagiranje, izzivanje ali podpihovanje narodne, rasne ali verske neenakosti, sovraštva in razdora;

2. pozivanje prebivalcev na upor, diverzijo ali sabotažo;

3. pozivanje in ščuvanje prebivalcev k nasilnemu rušenju, spremembi ali izpodkopavanju družbene ureditve s protidemokračičnim smotrom;

4. žalitve ali klevete proti prijateljskim državam z namenom, da bi se motili dobri mednarodni odnosi in mednarodni mir;

5. odobravanje in podpiranje delovanja zunanjih sovražnikov Istrskega okrožja;

6. širjenje neresničnih ali razburljivih vesti, ki ogrožajo interese ljudske oblasti in prebivalstva Istrskega okrožja;

7. težka žalitev morale ali ščuvanje h kriminalu.

Da se zavaruje vzgoja mladine, je prepovedano razširjanje in prodajanje knjig, časnikov in drugih tiskanih stvari, namenjenih mladini, ki vsebuje čtivo, sestavke, risbe ali slike, škodljive za vzgojo mladine.

12. člen

Če časnik ali časopis objavlja prepovedano vsebino, navedeno v 11. členu tega odloka, in so zaradi tega posamezne njihove številke najmanj trikrat zaporedoma sodno prepovedane, se sme njegovo izhajanje sploh prepovedati.

Prav tako se smejo prepovedati knjige, časniki in druge tiskane stvari, za katere se ugotovi, da so financirane iz inozemstva.

Prepoved tiska po tem členu se objavi v Uradnem listu.

13. člen

Prepoved tiska v smislu 11. in 12. člena tega odloka, kakor tudi prepoved izdajanja tiska iz razlogov, navedenih v 6. členu tega odloka, izreka okrožno sodišče na predlog okrožnega javnega tožilca.

V posebno nujnih in opravičenih primerih sme javni tožilec z obrazloženo pismeno odločbo začasno prepovedati razširjanje in prodajanje časnika oziroma časopisa. V takem primeru pošlje takoj svojo odločbo o prepovedi hkrati uredništvu in

okrožnemu sodišču, narodni zaščiti pa ukaže, naj zapleni natisnjene izvode in po potrebi zapečati tiskarski stavek, klišeje itd.

Ko sodišče prejme predlog javnega tožilca po prvem odstavku tega člena, oziroma ko prejme njegovo odločbo o začasni prepovedi po drugem odstavku tega člena, mora najpozneje v 24 urah urediti razpravo. Po zaslišanju javnega tožilca in odgovornega urednika, izdajatelja in pisca ter po zaslišanju neogibno potrebnih prič izreče sodišče odločbo, s katero sprejme ali zavrne predlog javnega tožilca o prepovedi, oziroma potrdi ali razveljavi njegovo prepoved. V odločbi o prepovedi morajo biti natančno navedena mesta, zaradi katerih je izrečena prepoved in navedeni predpisi, na katerih temelji odločba.

Nezadovoljna stranka ima pravico pritožbe na višje sodišče v roku 48 ur po sporočitvi odločbe.

14. člen

Ako se v postopku o prepovedi tiska po prejšnjem členu ugotovi, da je izdajatelj, urednik ali pisec prejemal poleg rednih prejemkov še posebne nagrade za objavljane prepovedanih člankov, odlomkov in temu podobno, ali da je bil za ta posel plačan iz inozemstva, mu sme sodišče prepovedati vsako nadaljnje delovanje kot izdajatelja, urednika ali sodelavca pri vseh časopisih ali drugih tiskanih stvareh, ki izhajajo v okrožju.

Sodna odločba o tem se objavi v Uradnem listu.

IV. poglavje

Inozemski tisk

15. člen

Časniki, knjige in drugi spisi, tiskani v tujini, smejo prihajati v Istrsko okrožje in se v njem širiti brez kakršnega koli poprejšnjega dovoljenja.

Pravico širjenja tujega tiska imajo domača in tuja podjetja in organizacije, ki dobijo za to posebno pooblastilo Poverjenišva za notranje zadeve Istrskega okrožnega ljudskega odbora.

16. člen

Podjetja in organizacije, ki so pooblašene za širjenje tujega tiska, morajo takoj, ko prejmejo časnike, knjige ali spise, tiskane v tujini, poslati po en izvod Poverjeništvu za notranje zadeve Istrskega okrožnega ljudskega odbora.

Predpisi 11. in 12. člena tega odloka veljajo tudi za tuj tisk, ki prihaja v Istrsko okrožje. Odločbo o prepovedi izda poverjenik za notranje zadeve Istrskega okrožnega ljudskega odbora.

V. poglavje

Kazenske določbe

17. člen

Za članke in druge sestavke, s katerimi se za posebno denarno nagrado ali drugo materialno korist z neresničim priazovanjem stvari povečujejo ali omalovažujejo pesarjezniki, ustanove ali podjetja, se odgovorna oseba kaznuje z zaporom do enega leta.

18. člen

Za razširjanje prepovedanega domačega ali inozemskega tiska, kakor tudi za razširjanje inozemskega tiska brez dovoljenja po drugem odstavku 15. člena tega odloka, se storilec kaznuje z zaporom do enega leta.

19. člen

Za objavljane uradnih tajnosti po tisku brez izrečnega dovoljenja pristojnih javnih organov, se odgovorna oseba kaznuje z zaporom od enega meseca do dveh let, če tako dejanje nima po kakem drugem odloku za posledico hujše kazni.

20. člen

Kdor s tiskom o kom trdi ali raznaša kaj neresničnega, kar utegne škodovati njegovi časti ali dobremu imenu, se kaznuje z zaporom od enega meseca do enega leta.

Kdor s tiskom koga razžali, se kaznuje z denarno kaznijo ali z zaporom do šest mesecev.

Tožilec ima poleg tega pravico do odškodnine.

Na tožilčevo zahtevo sme sodišče odločiti, da se sodba sodišča na stroške obsojenca v celoti ali v izvlečku objavi v listu, v katerem je bil objavljen inkriminirani sestavek.

21. člen

Izdajatelj, urednik ali pisec, ki poleg rednih prejemkov prejema še posebne nagrade za objavo ali pisanje prepovedanih člankov, drugih sestavkov, risb ali podobnega, se kaznuje z zaporom do treh let, a če prejema za to denarna sredstva, z zaporom do pet let.

22. člen

Za odgovorno osebo v smislu kazenskih določb tega odloka velja v prvi vrsti pisec; če pisec ni znan, ali je javnemu organu nedosegljiv, urednik; če ni niti urednika, izdajatelj, če pa je tudi izdajatelj neznan, tiskar, a če je tudi tiskar neznan, razširjevalec.

23. člen

Za sojenje o dejanjih iz tega odloka je pristojno okrožno sodišče.

24. člen

Izdajatelj je solidarno odgovoren za plačilo denarne kazni in za povračilo škode, za katero je obsojen odgovorni urednik.

VI. poglavje

Končne določbe

25. člen

Izvršilni odbor Istrskega okrožnega ljudskega ljudskega odbora se pooblašča, da predpiše obseg in način odvajanja dolžnostnih izvodov za potrebe bibliotek in znanstvenih zavodov.

26. člen

Ta odlok velja od dneva objave v Uradnem listu.

Koper dne 12. aprila 1952.

Tajnik:

Petar Kraljević l. r.

Predsednik:

Ernest Valovec l. r.

28

Na podlagi ukaza Komandanta Odreda JLA na STO z dne 16. septembra 1947 v zvezi z odlokom Poverjeništvu PNOO za Slovensko Primorje in Oblasnega NO za Istro z dne 20. februarja 1947, izdaja Istrski okrožni ljudski odbor

ODLOK

O IZRAVNAVNI POSEBNIH PREDPISOV O PREKRŠKIH V ODLOKIH ISTRSKEGA OKROŽNEGA LJUDSKEGA ODBORA Z DOLOČBAMI ODLOKA O PREKRŠKIH

1. člen

Ta odlok izravna posebne predpise o prekrških v obstoječih odlokih Istrskega okrožnega ljudskega odbora z določbami odloka o prekrških z dne 10. decembra 1951 (Uradni list šte. 14-104/51) in daje prečiščeno besedilo teh predpisov.

2. člen

Določbe o prekrških se v posameznih odlokih spremenijo takole:

I. Odlok o raztegnitvi in spremembi odloka o gozdnih prestopkih Oblasnega Narodnega odbora za Istro z dne 20. maja 1946 (Službeni list št. 10), objavljen v Uradnem listu šte. 4-69/48) se v celoti spremeni in se v prečiščenem besedilu glasi:

»Odlok o gozdnih prekrških

1. člen

Gozdni prekršek stori in se kaznuje z denarno kaznijo do 5000 dinarjev ali z zaporom do 15 dni, kolikor s tem ne stori sodno kaznivega dejanja:

1. kdor poškoduje ali uniči gozdno drevesnico;
2. kdor brez posebnega dovoljenja seka gozdna drevesa, katerih sečnja je po posebnih predpisih prepovedana;
3. kdor ne pogozdi v določenem roku;
4. kdor z namenom, da bi sebi ali komu drugemu pridobil protipravno premoženjsko korist, podre v gozdu ali izven gozda eno ali več dreves in s tem napravi škodo, ki ne presega 2000 dinarjev;
5. kdor brez namena iz prejšnje točke protipravno podre v gozdu ali izven njega eno ali več dreves;
6. kdor poškoduje gozdne poti, objekte in naprave ter druge priprave v zvezi z njimi;
7. kdor poškoduje ali uniči mejna ali gozdna gospodarska znamenja;
8. kdor se ne ravna po predpisih družbenega plana o gozdovih.

2. člen

Prekršek stori in se kaznuje z denarno kaznijo do 3000 dinarjev:

1. kdor goni na pašo ali na žirjenje v nasprotju s posebnimi predpisi pristojnih javnih organov;
 2. kdor poškoduje stoječe drevo z zasekovanjem, presekovanjem, žaganjem, narezovanjem, trganjem, sekanjem iverij, vrtnjem, kleščenjem, sekanjem vrhov ali na drug način;
 3. kdor v nedovoljenem času seka, predeluje les v gozdu, ali ga spravlja iz gozda.
- Če stori prekršek iz 1. ali 2. člena pravna oseba, se kaznuje z denarno kaznijo do 25.000 dinarjev.

3. člen

Poleg kazni se sme za prekrške po 1., 2., 4. in 5. točki 1. člena zoper storilca izreči varstveni ukrep odvzeta posekanega lesa v celoti ali deloma, kakor tudi odvzete predmete, s katerimi je bil prekršek storjen, ne glede na to, čigava last so ti predmeti.«

II. V odloku o imenikih prebivalstva ter o ureditvi prijavnih in odjavnih obveznosti z dne 18. julija 1949

(Uradni list šte. 3-17/49)

a) 15. člen se spremeni takole:

»Z denarno kaznijo do 5000 dinarjev ali z zaporom do 15 dni se kaznuje za prekršek oseba iz 14. člena tega odloka, ki nima, ali nima v redu knjige oseb, ki jih sprejema na stanovanje, ali ki ne prijavlja oziroma ne odjavlja v redu oseb, ki jih ima na stanovanju.«

b) Za novim 15. členom pride novi 16. člen s temle besedilom:

»Z denarno kaznijo do 2000 dinarjev ali z zaporom do 10 dni se kaznuje za prekršek:

1. oseba, ki je dolžna prijaviti se oziroma odjaviti, če ne predloži prijave oziroma odjave, ali je ne predloži v roku, ki je predpisan v tem odloku;
2. kdor v prijavi lažno navede svoje stalno oziroma začasno prebivališče oziroma stanovanje.«

c) Sedanji 16., 17. oziroma 18. člen postanejo 17., 18. oziroma 19. člen.

III. V odloku o prekrških zoper javni red in mir (Uradni list šte. 1-6/50)

a) 1. člen se spremeni takole:

»Prekršek zoper javni red in mir stori, kdor s svojim vedenjem ali ravnanjem ruši normalni način življenja prebivalcev, ovira gibanje in promet na cestah in drugih javnih krajih, vzbuja nemir med prebivalci, krši javno moralno, ovira pravilno uporabljanje javnih objektov in stanovanjskih poslopij, živi v brezdelju, ovira počitek prebivalcev ali na drug način krši družbeno disciplino in mir prebivalcev.«

b) 2. člen se spremeni takole:

- »Za prekršek zoper javni red in mir se kaznuje:
1. kdor se na javnem kraju pretepa, prepira, vpije, nedostojno vede;
 2. kdor se vede na javnem kraju na posebno drzen ali surov način in s tem žali prebivalce ali moti njihov mir;
 3. kdor dovoli, da je v njegovih prostorih ali na njegovem zemljišču nepriglasen ali prepovedan javni shod;
 4. kdor krši odredbo pristojnega javnega organa, s katero se prepoveduje dostop ali zadrževanje na določenem kraju;
 5. kdor prerokuje, čara, razlaga sanje, ali na drug podoben način slepi ljudi;
 6. kdor si izmišlja ali razširja lažnive novice, ki motijo mir ali vznemirjajo ljudi;
 7. kdor omalovažuje javne organe ali njihove zakonite ukrepe oziroma uradne osebe pri opravljanju službe ali v zvezi z opravljanjem službe;
 8. kdor javno nabiť oglas javnega organa ali družbene organizacije raztrga, zamaže ali ga na drug način poškoduje ali odstrani;
 9. kdor daje alkoholno pijačo pijani osebi ali mladoletniku, ki še nima 16 let;

10. kdor krši predpise o javnih cestah, trgih, pri- staniščih, parkih in turističnih krajih, ki so izdani zaradi njihovega vzdrževanja ali varovanja, kolikor ni za te prekrške določena kazen v drugih pred- pisih;

11. kdor se izmika delu in živi v brezdelju, če- prav je dela zmožen;

12. kdor se na javnem kraju udaja pijančevanju;

13. kdor se udaja prostituciji, igri na slepo srečo ali beračenju;

14. kdor dovoli, da se v njegovih prostorih vrše dejanja spolne nemorale;

15. kdor muči živali, jih preobremenjuje ali ravna z njimi na drug škodljiv način, kdor nevarne živali primerno ne zavaruje;

16. kdor postavi pred zgradbo ali pred ograjo ali na zgradbo oziroma na ograjo kak predmet ali karkoli, kar bi moglo poškodovati ljudi, ki ho- djijo mimo, ali jim prizadejati kako drugo škodo, ali kdor meče take predmete na ulico;

17. roditelj ali skrbnik, čigar otroci ali varovanci zaradi zanemarjenega nadzorstva in skrbi za nje rušijo red in mir;

18. roditelj ali skrbnik, ki navaja otroke ali va- rovance, da storijo prekrške, določene s tem od- lokom;

19. kdor neopravičeno strelja, užiga rakete ali drug podoben eksplozivni ali lahko vnetljiv ma- terial, ali kdor na kak podoben način moti mir prebivalcev.«

c) 3. člen se spremeni takole:

»Storilec se kaznuje:

1. za prekrške po 2., 3., 5., 6., 11., 13. in 18. točki 2. člena tega odloka z zapornom do 30 dni;

2. za prekrške po 1., 7., 9. in 19. točki 2. člena tega odloka z denarno kaznijo do 5000 dinarjev ali z zapornom do 15 dni;

3. za prekrške po 4., 8., 10., 12., 14. in 16. točki 2. člena tega odloka z denarno kaznijo do 2000 dinarjev ali z zapornom do 10 dni;

4. za prekrške po 15. in 17. točki 2. člena tega odloka z denarno kaznijo do 1000 dinarjev.«

d) 4. člen se spremeni takole:

»Prireditelji javnih shodov (sestankov, veselic, sprevedov in podobno), za katere ne veljajo do- ločbe 19. do 24. člena odloka o društvih, zborova- njih in drugih javnih shodih, morajo take prireditve priglasiti pristojnemu svetu za notranje zadeve okrajnega ljudskega odbora najmanj 48 ur pred začetkom. V priglasitvi se mora navesti kraj, čas in namen javne prireditve.

Pristojni organ za notranje zadeve, ki mu je bila priglasitev predložena, lahko prepove prire- ditev, če je nevarnost, da bi bil ogrožen javni red in mir.

Kdor prireja, vodi ali podpira prirejanje ali na- daljevanje nepriglašeni ali prepovedanih javnih shodov iz prvega odstavka tega člena, se kaznuje z denarno kaznijo do 2000 dinarjev ali z zapornom do 15 dni.«

e) za 4. členom pride novi 5. člen s temle be- sedilom:

»Prostovoljni prispevki se ne smejo nabirati brez dovoljenja pristojnega javnega organa.

Dovoljenje za nabiranje prostovoljnih prispev- kov na območju okraja daje svet za notranje za-

deve okrajnega ljudskega odbora, dovoljenje za nabiranje prostovoljnih prispevkov na območju Istr- skega okrožja pa Poverjeništvo za notranje zadeve Istrskega okrožnega ljudskega odbora.

Kdor nabira prostovoljne prispevke brez dovo- ljenja, se kaznuje z denarno kaznijo do 10.000 din ali z zapornom do 30 dni. To, kar je bilo nabrano brez dovoljenja, se odvzame v korist sklada iz 9. člena odloka o prekrških.«

f) Tretji odstavek 5. člena in 6. člen odpadeta, dosedanja 5. člen postane 6. člen.

IV. V odloku o osebnih imenih z dne 16. janu- arja 1950

(Uradni list šte. 1-8/50)

28. člen se spremeni takole:

»Uporaba tujega imena ali uporaba lastnega imena v nasprotju z določbami tega odloka se ka- znuje z denarno kaznijo do 5000 dinarjev ali z za- pornom do 15 dni.«

V. V odloku o vodstvu matičnih knjig z dne 16. januarja 1950

(Uradni list šte. 1-9/50)

13. člen neha veljati, 14. člen postane 13. člen, 15. člen pa 14. člen.

VI. V odloku o društvih, zborovanjih in drugih javnih shodih z dne 16. januarja 1950

(Uradni list šte. 1-10/50)

25. člen se spremeni takole:

»Kdor v nasprotju s predpisi tega odloka ne pri- glasi ustanovitve politične stranke ali društva, ali ne priglasijo zborovanja ali drugega javnega shoda, ali kdor se udeležuje dela v društvu, katerega usta- novitev ni dovoljena, se kaznuje z denarno kaznijo do 10.000 dinarjev ali z zapornom do 30 dni.«

VII. V odloku o pečatih, štampiljkah, žigih in na- zivih ljudskih odborov, organov pravosodja in dru- gih organov javne uprave v Istrskem okrožju z dne 16. januarja 1950

(Uradni list šte. 1-11/50)

11. člen se spremeni takole:

»Kdor brez pooblastila izdeluje štampiljke, pe- čate in žige ljudskih odborov, organov pravosodja in drugih organov javne uprave v Istrskem okrožju, se kaznuje z denarno kaznijo do 10.000 dinarjev. V posebno hudih primerih ali, če pooblaščenec vrezovalec pečatov izdeluje štampiljke, pečate in žige preko naročenega števila, se kaznuje storilec z za- pornom do 30 dni.

Zoper tistega, ki je brez pooblastila izdeloval štampiljke, pečate in žige in bil kaznovan zaradi prekrška iz prejšnjega odstavka se sme izreči po- leg kazni kot varstveni ukrep tudi odvzeteje orodja, priprav in surovin, ki so bile uporabljene za pre- krške.«

VIII. V odloku o posesti in nošenju orožja z dne 14. junija 1951

(Uradni list šte. 5-21/51)

12. člen se spremeni takole:

»Prekršek stori in se kaznuje z denarno kaznijo do 10.000 dinarjev ali z zapornom do 30 dni:

1) kdor brez dovoljenja pristojnega organa na-

bavi, ima ali nosi orožje, kolikor s tem ne stori sodno kaznivega dejanja;

2) kdor orožje, za katero ima dovoljenje za nabavo, posest in nošenje, proda ali posodi komu, ki nima dovoljenja za nabavo, posest in nošenje takega orožja.

Zoper osebo, kaznovano zaradi prekrška po prednjem odstavku, se sme poleg kazni izreči kot varstveni ukrep tudi, da se orožje, s katerim je storjen prekršek, odvzame v korist splošnega ljudskega premoženja. Odvzeto orožje se proda, izkupiček pa gre v sklad iz 9. člena odloka o prekrških.

IX. V odloku o stanovanjskih in poslovnih prostorih z dne 14. novembra 1948

(Uradni list šte. 7-89/48)

A) 28. člen se spremeni takole:

»Prekršek stori in se kaznuje:

1) z denarno kaznijo do 10.000 dinarjev, kdor se samovoljno useli v stanovanjski ali poslovni prostor;

2) z denarno kaznijo do 8.000 dinarjev, kdor samovoljno spremeni stanovanjski prostor v poslovni prostor;

3) z denarno kaznijo do 8.000 dinarjev, toda najmanj na 2.000 dinarjev;

a) kdor zatajuje nezasedeno ali nezadostno zasedeno stanovanjsko površino;

b) kdor daje v stanovanjskih zadevah lažnive izjave ali poročila;

c) kdor ne naznani, da se je uselil podnajemnik;

d) kdor brez odločbe pristojnega organa da v najem stanovanjski ali poslovni prostor, ga zamenja ali na drug način prepusti drugemu.«

B) 29. člen neha veljati, 30., 31. in 32. člen pa postanejo 29., 30. oziroma 31. člen.

X. V odloku o vzdrževanju stanovanjskih poslovij z dne 3. februarja 1951

(Uradni list šte. 2-6/51, 11-73/51 in 14-112/51)

a) 34. člen se spremeni takole:

»Prekršek stori in se kaznuje z denarno kaznijo do 5.000 dinarjev ali z zaporom do 15 dni, kolikor s tem ne stori sodnokaznivega dejanja, kdor v kljub opozorilom stalno zanemara vzdrževanje stanovanjskega poslopja ali stanovanjskih in poslovnih prostorov ali trajno uporablja stanovanjske in poslovne prostore ali naprave in instalacije v nasprotju z njihovim namenom, tako da nastane ali grozi večja škoda in kdor namerno izbegava izpolnitvi dolžnosti iz 32. b) člena ali daje vede napačne podatke;

b) 35. člen se spremeni takole:

»Z denarno kaznijo do 3.000 dinarjev se kaznuje:

1) lastnik oziroma upravitelj stanovanjskega poslopja, če pa ima poslopje hišnika, hišnik, ki pravočasno ne naznani pristojnemu organu ljudskega odbora mestne občine oziroma občine potrebnega popravila, pa zato, ker se popravilo ne izvrši, nastane na stanovanjskem prostoru znatna škoda;

2) najemnik ali drug stanovalec, ki s svojo nepazljivostjo ali nemarnostjo pri vzdrževanju ali uporabljanju stanovanjskih ali poslovnih prostorov napravi na stanovanjskih ali poslovnih prostorih ali njihovih napravah in instalacijah znatnejšo škodo;

3) kdor brez dovoljenja pristojnega organa stanovanjske ali poslovne prostore spremeni tako, da se zmanjša njihov obseg ali njihova uporabnost;

4) najemnik, ali drugi stanovalec, ki uporablja posamezne stanovanjske ali poslovne prostore ali njihove naprave in instalacije v nasprotju z njihovim namenom tako, da s tem nastane škoda;

5) najemnik ali drug stanovalec, ki pravočasno ne obvesti lastnika oziroma upravitelja stanovanjskega poslopja, da je potrebno večje popravilo v njegovih prostorih ali na poslopju, pa zato, ker se popravilo ne izvrši, nastane znatna škoda;

6) kdor ovira izvrševanje popravil po predpisih tega odloka.«

c) 36. člen se spremeni takole:

»Z denarno kaznijo do 1.000 dinarjev se kaznuje lastnik oziroma upravitelj stanovanjskega poslopja, če pa ima poslopje hišnika, hišnik, ki v ukaznem roku ne naznani ljudskemu odboru mestne občine oziroma občine nepravilnega uporabljanja stanovanjskih ali poslovnih prostorov, ali njihovih naprav in instalacij po 27. členu tega odloka.«

d) 37. člen neha veljati, 38. in 39. člen pa postane 37. oziroma 38. člen.

XI. V odloku o enotnem računovodstvu z dne 16. januarja 1950

(Uradni list šte. 1-3/50)

33., 34., 35. in 36. člen nehalo veljati.

XII. V odloku o vojaških invalidih z dne 4. junija 1950

(Uradni list šte. 9-41/50)

Tretji odstavek 15. člena neha veljati, na njegovo mesto pa pride novi 3., 4. in 5. odstavek, ki se glasijo:

»Vsa gospodarska podjetja, ki so pod upravo delovnih kolektivov, morajo vzeti na delo vojaške invalide, in sicer do 10 % skupnega števila zaposlenega osebja. Od te dolžnosti so lahko oproščena podjetja, ki zaradi svoje posebne narave ne morejo sprejemati vojaških invalidov brez škode za pravilno delo ali življenjsko varnost.

Odločbo o oprostitvi izda okrožni poverjenik za delo v sporazumu s pristojnim okrožnim resorom.

Voditelj ali druga odgovorna oseba v podjetju ali ustanovi, oziroma delodajalec, ki brez utemeljenega vzroka ne vzeti na delo vojaškega invalida po prvem odstavku tega člena, se kaznuje za prekršek z denarno kaznijo do 10.000 dinarjev.«

XIII. V odloku o obrtništvu z dne 14. junija 1951

(Uradni list šte. 5-20/51)

a) 111. člen se spremeni takole:

»Z denarno kaznijo do 10.000 dinarjev ali z zaporom do 30 dni, toda najmanj z denarno kaznijo do 2.000 dinarjev, se kaznuje zaradi prekrška, kdor brez pravice vodi obrtni obrat ali brez pravice opravlja obrt.

Če tisti, ki je bil kaznovan za prekršek iz prednjega odstavka, v šestih mesecih potem, ko je kazen prestal, ali ko je ta zastarala, znova stori isti prekršek, se zoper njega lahko izreče poleg kazni iz prednjega odstavka kot varstveni ukrep tudi odvzete orodja, priprav in surovin, s katerimi je brez pravice opravljal obrtno delo.«

b) 112. člen se spremeni takole:

»Z denarno kaznijo do 5.000 dinarjev se kaznuje za prekršek, kolikor ni s posebnimi predpisi določena strožja kazen:

1) kdor opravlja dela, ki ne spadajo v obrtno stroko, za katero sta obrtni obrat ali delavnica ustanovljena;

2) odgovorna oseba v gospodarskem podjetju, zavodu ali uradu ljudskih odborov ali odgovorna oseba družbene ali združne ustanove, ki ustanovi odprto obrtno delavnico v nasprotju z določbami 42. in 78. člena odloka;

3) kdor proti predpisu iz 12. člena tega odloka brez opravičljivega vzroka noče zaposliti obrtnega vajenca;

4) kdor zaposli v obratu več pomočnikov in mojstrov, kot je dovoljeno;

5) kdor okrajnemu ljudskemu odboru v petnajstih dneh ne priglasi vsake spremembe v delu, ki presega izdano dovoljenje;

6) kdor v primerih, določenih v tem odloku (drugi odstavek 85. člena in drugi odstavek 86. člena), ne postavi poslovodje za vodstvo obrata;

7) kdor dopusti, da se zlorablja njegova pravica, izvrševati obrt (zlasti za prikrivanje neopravičenega izvrševanja obrta), kakor tudi oseba, ki vrši tako zlorabo; kdor samo navidezno postavi poslovodjo, ali kdor samo navidezno prevzame poslovodstvo;

8) kdor na zahtevo pristojnih organov ne da predpisanih podatkov o stanju in delu obrata ali delavnice, ki jo vodi, ali kdor ne daje pravih podatkov;

9) kdor brez dovoljenja pristojnega organa ustavi svoj obrat ali pa spet začne z obratovanjem, ne da bi to priglasil javnemu organu, ki mu je začasno ustavitev dovolil.

Tako se kaznuje tudi vdova oziroma skrbnik mladoletnih otrok umrlega lastnika zasebnega obrtnega obrata, če ne priglasi pristojnemu javnemu organu nadaljevanje obrti (drugi odstavek 92. člena);

10) kdor izdeluje slabe izdelke, ali slabo opravlja storitve;

11) kdor trati material, ki mu je dodeljen.

Z denarno kaznijo do 2.000 dinarjev se kaznuje za prekršek:

1) kdor se ne ravna po določbah 32. člena tega odloka o napisu obrtnih obratov in delavnic;

2) kdor ne vodi predpisanih poslovnih knjig ali jih vodi neredno ali nepravilno.«

XIV. V odloku o socialnem zavarovanju delavcev in uslužbencev ter njihovih družin z dne 31. julija 1951

(Uradni list šte. 8-44/51)

a) 93. člen se spremeni takole:

»Z denarno kaznijo do 10.000 dinarjev ali z zaporom do 30 dni se kaznuje za prekršek voditelj podjetja ali predstojnik ustanove, zdravnik ali druga odgovorna oseba oziroma zasebni delodajalec:

1) ki ne da hitre zdravniške pomoči zavarovancu, ki ga je zadela nesreča pri delu, ali ničesar ne ukrene za to pomoč;

2) ki ne da zavarovancu potrebne zdravniške pomoči, četudi mu je bilo to mogoče in je bila to njegova dolžnost;

3) ki sklene pogodbo v nasprotju s predpisi o socialnem zavarovanju;

4) ki sploh ne vodi ali ne vodi v redu predpisane pregleda o zavarovancih ali pa ne pošlje v določenem roku ali ne pošlje v redu predpisanih naznanil in podatkov;

5) ki se protipravno brani dati pristojnim organom socialnega zavarovanja potrebne podatke ali daje napačne podatke in naznanila o zavarovancih ali prepreči ogled na kraju samem ali pregled poslovnih knjig ali evidence, kolikor se nanašajo na zadeve v zvezi s socialnim zavarovanjem, ali namenoma kako drugače moti ali ovira pravilno delovanje socialnega zavarovanja.«

XV. V odloku o obvezni prijavi nalezljivih bolezni in o ukrepih za preprečevanje in zatiranje nalezljivih bolezni z dne 10. decembra 1951

(Uradni list šte. 14-107/51)

14. člen se spremeni takole:

»Zdravnik, ki ne naznanj akutnega nalezljivega obolenja ali ne pošlje v bolnišnico osebe, ki je zbolela za tako boleznijo, ali opusti kakšen drug sanitarno-epidemiološki ukrep, predpisan s tem odlokom, pa bi bil moral to storiti, se kaznuje z denarno kaznijo do 5.000 dinarjev ali z zaporom do 15 dni.

Tako se kaznuje tudi vsaka druga oseba zdravstvene stroke, če opusti sanitarno-epidemiološki ukrep, ki bi ga morala po tem odloku storiti.

Kdor prepreči ali ovira dezinfekcijo, napotitev v bolnišnico, cepljenje, ali kakšen drug sanitarno-epidemiološki ukrep, se kaznuje z denarno kaznijo do 10.000 dinarjev ali z zaporom do 30 dni.«

XVI. V odloku o lovu z dne 10. decembra 1951
(Uradni list šte. 14-106/51)

a) 37. člen se spremeni takole:

»Prekršek stori in se kaznuje z denarno kaznijo do 5.000 dinarjev ali z zaporom do petnajst dni:

1) kdor lovi z zanko;

2) kdor lovi ptice pevke ali druge za kmetijstvo ali gozdarstvo koristne živali, ki niso divjad, ki jih je pa prepovedano loviti;

3) kdor uničuje ali poškoduje legla ali gnezda zaščitene divjadi ali po 4. členu tega odloka zaščitene koristne živali ali ptic.

Če ima prekršek iz prejšnjega odstavka hujše posledice, se sme zoper storilca izreči poleg kazni kot varstveni ukrep tudi odvzete lovnega dovoljenja za določen čas ali za vselej.«

b) 38. člen se spremeni takole:

»Prekršek stori in se kaznuje z denarno kaznijo do 3.000 dinarjev ali z zaporom do deset dni:

1) kdor lovi brez lovnega dovoljenja;

2) kdor prepusti lovno dovoljenje drugemu;

3) kdor lovi v tujem lovišču, če nima za to dovoljenja;

4) kdor namenoma ovira izpolnitev lovskega plana;

5) kdor namenoma ne da pravih podatkov o lovu in stanju divjadi v lovišču;

6) kdor lovi na nedovoljen način ali z nedovoljenimi sredstvi, kolikor s tem ne stori kaznivega dejanja;

7) kdor proti določbi 21. člena tega odloka ne pokaže članske izkaznice ali lovnega dovoljenja;

8) kdor hodi s puško po lovišču, v katerem ni-

ma pravice loviti, izven javnih poti in stez ali z nabito puško po takih poteh ali stezah;

9) kdor se ob nastavljanju strupa, za kar ima dovoljenje, ne ravna po predpisih točke b) drugega odstavka 28. člena tega odloka ali po drugih posebnih predpisih;

10) kdor brez dovoljenja lovi ali si prilasti živo divjad;

11) kdor ne priklasi lovskemu upravičencu uplenjene divjadi, ki si jo je prilastil po prvem odstavku 22. člena tega odloka;

12) kdor brez dovoljenja pobira ali prodaja jajca zaščitene perjadi in ptic, zaščitениh po 4. členu tega odloka.

Če ima prekršek iz prednjega odstavka hujše posledice, se sme zoper storilca izreči poleg kazni kot varstveni ukrep tudi odvzetej lovnega dovoljenja za določen čas ali za vselej.«

3. člen

Z dnem, ko začne veljati ta odlok, nehajo veljati vsi drugi posebni predpisi v odlokih Istrskega okrožnega ljudskega odbora, izdanih pred sprejemom odloka o prekrških z dne 10. decembra 1951, s katerimi se določajo prekrški in predpisujejo zanje kazni, kolikor niso obseženi s tem odlokom.

4. člen

Ta odlok začne veljati trideseti dan po razglasitvi v Uradnem listu.

Koper, dne 12. aprila 1952.

Tajnik:

Predsednik:

Petar Kraljević l. r.

Ernest Vatovec l. r.

29

Na podlagi ukaza Komandanta Odreda JLA na STO z dne 16. septembra 1947 v zvezi z odlokom Poverjeništvu PNOO za Slovensko Primorje in Oblastnega NO za Istro z dne 20. februarja 1947, izdaja Istrski okrožni ljudski odbor

ODLOK

O UREDITVI KATASTRSKE SLUŽBE

1. člen

Naloga katastrske službe je:

1. da za potrebe narodnega gospodarstva Istrskega okrožja izdela katastrski operat o površini, kulturah, kakovosti in lastnini zemljišč ter podobnem, posebej za meje vsake vasi in sicer na podlagi geodetskih načrtov in obstoječega katastrskega operata;

2. da katastrski operat vzdržuje v skladu z dejanskim stanjem na terenu;

3. da obdeluje zbrane podatke ter izdaja izvlečke in prepise iz katastrskega operata.

2. člen

Katastrsko službo opravljata katastrska urada pri okrajnih ljudskih odborih.

Svet za finance Istrskega okrožnega ljudskega odbora skrbi za enotnost dela obeh katastrskih uradov in jima daje za to potrebna navodila.

Katastrski uradi imajo samostojen predračun dohodkov in izdatkov v okviru proračuna okrajnega ljudskega odbora.

3. člen

V področje katastrskega urada spadajo naloge:

1. da sestavi katastrski operat za ves okraj in ga stalno vzdržuje v skladu z dejanskim stanjem na terenu;

2. da neposredno zbira in obdeluje potrebne podatke za vodstvo katastrskega operata;

3. da pregleduje, dopolnjuje in dokončno izvede v katastrskem operatu spremembe, ki jih zberejo ljudski odbori mestnih občin oziroma občin ter da nudi potrebno pomoč in daje navodila osebam, ki imajo nalogo zbirati te podatke;

4. da izdaja prepise in izvlečke iz katastrskega operata.

4. člen

Katastrski operat mora biti v stalnem in neprekinjenem soglasju s stanjem v naravi, zato se mora obstoječi kataster trajno vzdrževati in obnavljati s tem, da se v katastrskem operatu izvedejo vse spremembe, ki se tičejo posestnega ali kulturnega stanja zemljišča.

5. člen

Spremembe, ki vplivajo na nastanek, spremembo ali prenehanje davčne obveznosti, so dolžni prijaviti sami davčni zavezanci v roku 60 dni od dneva, ko so nastale.

Prav tako so dolžni vsi javni uradi v roku 30 dni prijaviti katastrskim uradom vse nastale spremembe, za katere so v svojem delokrogu na kakršenkoli način zaznali. Zlasti velja to za sodišča.

Prijave se vlagajo pismeno ali ustno na zapisnik pri pristojnem katastrskem uradu.

6. člen

Izvršilni odbor Istrskega okrožnega ljudskega odbora izda predpis o načinu in višini povračila stroškov za katastrske usluge, ki jih opravljajo katastrski uradi potom svojega osebja ter prepise za izvajanje tega odloka.

7. člen

Ta odlok velja od dneva objave v Uradnem listu.

Koper, dne 12. aprila 1952.

Tajnik:

Predsednik:

Petar Kraljević l. r.

Ernest Vatovec l. r.

30

Na podlagi ukaza komandanta Odreda JLA na STO z dne 16. septembra 1947, v zvezi z odlokom Poverjeništvu PNOO za Slovensko Primorje in Oblastnega NO za Istro z dne 20. februarja 1947, izdaja Istrski okrožni ljudski odbor

ODLOK

O RDEČEM KRIŽU JUGOSLOVANSKE CONE SVOBODNEGA TRŽAŠKEGA OZEMLJA

1. člen

Rdeči križ Jugoslovanske cone Svobodnega Tržaškega Ozemlja je kot splošno koristna človečanska ustanova pod zaščito oblasti Istrskega okrožja.

Organizacija in delovno področje Rdečega križa se razteza na vse območje Istrskega okrožja.

2. člen

Rdeči križ Jugoslovanske cone Svobodnega Tržaškega Ozemlja je pooblaščen, da sam ali s sodelovanjem javnih organov in ljudskih organizacij v Istrskem okrožju:

1. daje prvo pomoč ljudstvu ob elementarnih nesrečah;

2. deluje za varovanje in izboljšanje ljudskega zdravja in sodeluje zlasti v borbi proti epidemičnim in endemičnim boleznim;

3. pomaga žrtvam vojne in elementarnih nesreč ter posreduje pri dobivanju in delitvi pomoči.

Za izvršitev svojih nalog in vzajemno sodelovanje vzdržuje Rdeči križ Jugoslovanske cone Svobodnega Tržaškega Ozemlja zveze z mednarodnimi organi Rdečega križa posameznih držav.

Natačnejše določbe o nalogah Rdečega križa bodo predpisane z njegovimi pravili.

3. člen

Javni organi in uradne osebe so dolžni pomagati Rdečemu križu Jugoslovanske cone Svobodnega Tržaškega Ozemlja pri izvrševanju njegovih nalog.

4. člen

Znak Rdečega križa Jugoslovanske cone Svobodnega Tržaškega Ozemlja je rdeč križ, sestavljen iz petih enakih kvadratov na belem polju.

Rdeči križ Jugoslovanske cone Svobodnega Tržaškega Ozemlja in njegovi organi imajo izključno pravico uporabljati ta znak, kolikor se s posebnim pooblastilom ne da pravica uporabljati ta znak ali podobne znake tudi drugim uradom, zavodom, podjetjem ali osebam.

5. člen

Javni organi imajo pravico nadzorovati poslovanje Rdečega križa Jugoslovanske cone Svobodnega Tržaškega Ozemlja.

6. člen

Organizacija in delo Rdečega križa Jugoslovanske cone Svobodnega Tržaškega Ozemlja se predpišeta z njegovimi pravili.

V okrožni odbor Rdečega križa odpošljeta Svet za zdravstvo in socialno skrbstvo ter Svet za prosveto Istrskega okrožnega ljudskega odbora po enega svojega predstavnika.

7. člen

Da bi Rdeči križ Jugoslovanske cone Svobodnega Tržaškega Ozemlja mogel uspešneje opravljati svoje naloge:

1. ne plača nobenih javnih davščin na dohodke od svoje premične in nepremične imovine;

2. je oproščen taks na vloge in predloge javnim uradom kakor tudi davščin na prireditve (predavanja, zabave, predstave, koncerte in pod.), če so dohodki od teh prireditev namenjeni njemu;

3. je oproščen taks od prenosa nepremičnin;

4. je oproščen prometnega davka za plačila, katera prejema za usluge, storjene drugim z opravljanjem določenih nalog;

5. ne plača carin, pristaniških pristojbin in drugih javnih davščin za material, ki se v njegovem imenu nabavlja ali brezplačno prejema iz inozemstva ali, ki ga zaradi pomoči pošilja v inozemstvo;

6. uživa ugodnosti za uradna potovanja in prevoz blaga z javnimi prevoznimi sredstvi po veljavnih predpisih.

8. člen

Na vstopnice za vse kinematografske predstave se pobira po 3% od cene vstopnic v korist Rdečega križa Jugoslovanske cone Svobodnega Tržaškega Ozemlja.

9. člen

Vsako leto se v »Tednu Rdečega križa« pobira v korist Rdečega križa Jugoslovanske cone Svobodnega Tržaškega Ozemlja na vseh javnih prevoznih sredstvih, razen v lokalnem prometu, po 1 dinar za vsak vozni listek do 100 dinarjev in prav toliko za vsakih nadaljnjih začeti 100 dinarjev in po 1 dinar za vsako pismo, dopisnico, brzojav in druge poštna pošiljke, razen pošiljk, ki jih pošiljajo javni uradi in zavodi ali sam Rdeči križ Jugoslovanske cone Svobodnega Tržaškega Ozemlja.

10. člen

Kdor zlorabi ali neopravičeno nosi znamenje ali zastavo Rdečega križa ali znamenja, ki jim ustrezajo, se kaznuje z zapornom do dveh let.

11. člen

Ta odlok velja od dneva objave v Uradnem listu.

Koper, dne 12. aprila 1952.

Tajnik:

Predsednik:

Petar Kraljević l. r.

Ernest Vatovec l. r.

31

RESOLUCIJA

OB PREDLOGU DRUŽBENEGA PLANA ISTRSKEGA OKROŽJA ZA LETO 1952

Istrski okrožni ljudski odbor na svojem zasedanju dne 12. aprila 1952 sprejema naslednjo

resolucijo:

I. Pooblašča se Izvršilni odbor Istrskega okrožnega ljudskega odbora, da dokler ne bo sprejet odlok o družbenem planu Istrskega okrožja za leto 1952, začasno izvršuje okrožni družbeni plan na podlagi predloga družbenega plana Istrskega okrožja za leto 1952, ki ga je Izvršilni odbor Istrskega okrožnega ljudskega odbora predložil Istrskemu okrožnemu ljudskemu odboru dne 12. aprila 1952.

II. Izvršilni odbor Istrskega okrožnega ljudskega odbora pošlje predlog družbenega plana za leto 1952 v smislu 18. člena odloka o planskem upravljanju narodnega gospodarstva okrajnima ljudskima odboroma, delavskim svetom gospodarskih podjetij, gospodarskim zbornicam in okrožnim ter okrajnim sindikalnim in združenim organizacijam, da dajo o njem svoje mnenje in pripombe.

III. Izvršilni odbor Istrskega okrožnega ljudskega

odbora predloži predlog odloka o družbenem planu Istrskega okrožja za 1952. leto pravočasno okrožnemu ljudskemu odboru oziroma odboru za gospodarski plan in finance, da bi okrožni ljudski odbor mogel pred koncem meseca maja 1952 sprejeti odlok o družbenem planu Istrskega okrožja za 1952. leto. Obenem s predlogom predloži Izvršilni odbor tudi potrebno obrazložitev s podatki in pa tista mnenja in pripombe pristojnih teles in organizacij, ki jih ni sprejel.

IV. Predlog družbenega plana Istrskega okrožja za 1952. leto naj se takoj objavi, da bi se moglo v javnosti razpravljati o njem.

Koper, dne 12. aprila 1952.

Tajnik:

Predsednik:

Petar Kraljevič l. r.

Ernest Vatovec l. r.

Predpis Izvršilnega odbora Istrskega okrožnega ljudskega odbora

32

Na podlagi 30. člena odloka o reorganizaciji ljudskih odborov izdaja Izvršilni odbor Istrskega okrožnega ljudskega odbora

NAVODILO ZA IZVRŠITEV ODLOKA O REORGANIZACIJI LJUDSKIH ODBOROV

I.

Do dneva, ko pričnejo poslovati novi ljudski odbori po 29. členu odloka o reorganizaciji ljudskih odborov, morajo sedanji ljudski odbori prenesti zadeve iz svoje pristojnosti na nove ljudske odbore po določbah tega navodila.

II.

Vse zadeve, za katere so bili pristojni dosedanji krajevni in mestni ljudski odbori, prevzamejo novi ljudski odbori tistih občin oziroma mestnih občin, katerih območju se priključijo območja dosedanjih krajevnih oziroma mestnih ljudskih odborov.

III.

Ljudski odbori tistih upravnih teritorialnih enot, ki prenehajo s poslovanjem, prenesejo arhiv, vpisnike in tekoče spise na tiste ljudske odbore, ki prevzemajo njihove zadeve.

Če se območje ljudskega odbora take upravne teritorialne enote, ki preneha s poslovanjem, razdeli tako, da se pripoji območju različnih ljudskih odborov, je ravnati takole:

1. arhiv prevzame tisti ljudski odbor, katerega območju se priključi pretežni del območja upravne teritorialne enote, ki preneha;

2. vpisnike in druge evidenčne spise prevzame tisti ljudski odbor, h katerega območju se pripoji pretežni del območja upravne teritorialne enote, ki preneha; ta ljudski odbor pa mora poslati overjen prepis vpisov iz takih vpisnikov in drugih evidenčnih spisov tistemu ljudskemu odboru, katerega območju se je pridružil ostali del območja upravne teritorialne enote ljudskega odbora, ki je prenehala; tak ljudski odbor vpiše te izpiske v celoti v svoje vpisnike in druge evidenčne spise; če se kakšen vpisnik ali evidenčni spis nanaša samo na tisti del območja dosedanjega ljudskega odbora, ki se pridruži območju drugega ljudskega odbora, ali če so vpisniki ali evidenčni spisi tehnično sestavljeni tako, da se dajo posamezni deli izločiti brez škode

za celoto (na primer kartoteke, kmetijski popisni listi itd.), se prenese izvornik posameznega vpisnika ali posameznega spisa na tisti ljudski odbor, katerega območju se je pripojil del območja dosedanjega ljudskega odbora;

3. tekoče spise ljudskega odbora upravne teritorialne enote, ki preneha, prevzame tisti ljudski odbor, ki postane glede na pripojitev posameznih območij krajevno pristojen; ta ljudski odbor pa mora o prevzemu spisov obvestiti prizadete stranke;

4. ljudski odbor, ki prevzame tekoče spise, jih vpiše na novo v svoje vpisnike z dnem, ko jih prevzame, v opombi pa zaznamuje dosedanje številko spisa in naziv ljudskega odbora, od katerega je spis prevzel; ljudski odbor, ki spise odstopi, mora v svojem vpisniku vpisati, kateremu ljudskemu odboru je spis odstopil in kdaj; o vseh prenesenih spisih mora ljudski odbor napraviti poseben seznam v dveh izvodih; en izvod pošlje ljudskemu odboru, kateremu odstopa spise, drugi izvod pa priloži svojemu arhivu.

IV.

Ljudski odbori upravno teritorialnih enot, ki prenehajo oziroma njihovi organi morajo opraviti vse naroke in obravnave, razpisane do dneva, ko prenehajo, in morajo izdati odločbe. Obravnave in naroke, ki so razpisani za pozneje, morajo preklicati in to sporočiti vsem, ki so vabljeni. Nedokončane spise morajo odstopiti pristojnemu ljudskemu odboru.

V.

Podjetja in zavodi iz pristojnosti ljudskega odbora upravne teritorialne enote, ki preneha, preidejo z dnem, ko ljudski odbor preneha, v pristojnost tistega ljudskega odbora, ki se mu pridruži območje, na katerem je kakšno podjetje ali zavod. Prenos podjetij in zavodov se izvrši komisijsko.

Če se območje upravne teritorialne enote, ki preneha, razdeli in pridruži območjem različnih ljudskih odborov tako, da bi se po načelu prvega odstavka te točke morale podružnice, poslovalnice, izpostave itd. odcepiti od svojih podjetij, matičnih zavodov itd., prevzame začasno vse take podružnice, izpostave itd. tisti ljudski odbor, v katerega območju je sedež podjetja ali zavoda. To stanje pa morajo prizadeti ljudski odbori sporazumno čimprej urediti po veljavnih predpisih.

Upravo nad nepremičninami in nad zgradbami z vsemi napravami (instalacijami itd.), ki so bile v upravi ljudskega odbora upravne teritorialne enote, ki pre-

neha, prevzame tisti ljudski odbor, katerega območju se pridruži območje, kjer leži nepremičnina.

Prevzem nepremičnin po tretjem odstavku te točke je pravni naslov za vpis organa upravljanja v zemljiški knjigi. Ta vpis predlaga sodišču tisti ljudski odbor, ki nepremičnino prevzame. Novi upravni organ se vpiše v zemljiški knjigi po odredbi o vknjižbi lastnine nepremičnin, ki so splošno ljudsko premoženje. Kjer je vpisan kot upravni organ v zemljiški knjigi izvršilni odbor ljudskega odbora, je treba vpisati kot upravni organ pristojni ljudski odbor.

VI.

Inventar ljudskega odbora upravne teritorialne enote, ki preneha, prevzame komisijsko tisti ljudski odbor, na katerega območju je inventar po pridružitvi. S tem inventarjem razpolaga ta ljudski odbor po obstoječih predpisih.

VII.

Določbe točke III. do V. tega navodila se ustrezno uporabljajo tudi v primerih, kjer se samo del območja kakšnega ljudskega odbora pripoji območju drugega ljudskega odbora.

VIII.

Delavce in uslužbence ljudskih odborov tistih upravnih teritorialnih enot, ki prenehajo, prevzamejo tisti ljudski odbori, katerih območju se pridruži pretežni del območja ukinjene upravne teritorialne enote. Kolikor tem delavcem in uslužbencem delovno ali službeno razmerje ni že odpovedano, ga morajo ljudski odbori odpovedati po veljavnih predpisih, kolikor glede njihve zaposlitve ne določijo kako drugače. Do prve seje novega ljudskega odbora odpove lahko službeno oziroma delovno razmerje dosedanji ljudski odbor, od prve seje novega ljudskega odbora pa novi ljudski odbor. Z usluž-

benci poverjeništa za notranje zadeve ljudskih odborov upravnih teritorialnih enot, ki prenehajo, razpolaga okrožni poverjenik za notranje zadeve.

IX.

Matični okoliši do nadaljnjega ostanejo kot so sedaj.

X.

Zadeve prenosa po tem navodilu imajo prednost pred vsemi drugimi tekočimi zadevami.

XI.

Po 24. členu odloka o reorganizaciji ljudskih odborov postavlja načelnike oddelkov ljudski odbor v soglasju s pristojnim svetom Istrskega okrožnega ljudskega odbora. Uslužbenec, ki je predlagan za načelnika, ne more opravljati službe načelnika, dokler ljudski odbor ne dobi soglasja pristojnega sveta Istrskega okrožnega ljudskega odbora za imenovanje načelnika.

XII.

Na podlagi tega navodila lahko izdajo posamezni sveti Istrskega okrožnega ljudskega odbora natančnejša navodila za prevzem zadev iz svoje upravne panoge v okviru načel tega navodila.

XIII.

To navodilo velja takoj.

Koper, dne 25. aprila 1952.

Tajnik:

Predsednik:

Fabio Valentič l. r.

Julij Beltram l. r.

Predpis upravnika PTT službe

33

ODLOČBA

O IZDAJI PRILOŽNOSTNIH AVIJSKIH ZNAMK OB 75-LETNICI SVETOVNE POŠTNE ZVEZE

Ob priliki proslave 75-letnice svetovne poštne zveze v Bernu je Uprava p. t. t. službe v Kopru — z odobrenjem Vojne uprave JLA izdala priložnostno avionsko serijo znamk z vrednostjo od din 5.—, 15.— in 25.—.

Znamka od din 5.— v nakladi 21.000 komadov, je svetlo rjave barve s sliko glavnega trga v Kopru, nad katerim kroži avion. V levem zgornjem oglu znamke je označena vrednost 5.— din, v spodnjem levem delu označba STT—VUJA, v desnem spodnjem delu je napis »Zračna pošta«, v desnem spodnjem delu pa označba UPU 1874—1949.

Znamka od din 15.— v nakladi 21.500 komadov v kobaltno-modri barvi s sliko cerkvice in stolpa na »Piranskem rtiču zdravja«, preko katerega kroži avion. V levem zgornjem oglu je označba UPU 1874—1949, poleg napisa »Posta aerea«, v spodnjem levem delu

znamke je napis STT—VUJA, v desnem spodnjem delu je označena vrednost din 15.—.

Znamka od din 25.— v nakladi 24.000 komadov v listnato-zeleni barvi s sliko hotela Palace v Portorožu, preko katerega kroži avion. V zgornjem levem delu je označba »Avionska pošta«, v spodnjem levem kotu je označena vrednost 25.— din, v zgornjem desnem kotu je napis UPU 1874—1949, v spodnjem desnem delu pa napis STT—VUJA.

Znamke je tiskala tiskarna »Ljudske pravice« v Ljubljani v bakrotisku na polah po 50 komadov.

Gumiranje in perforiranje je izvršil »Zavod za izradu novčanica« v Beogradu. Perforiranje je linijasto 12 1/2.

Znamke bodo v prodaji pri poštah Istrskega okrožja od 4. II. do 30. III. 1952, a veljavnost istih preneha s 30. VI. 1952.

Štev.: 180/52 30. I. 1952.

Upravnik P. t. t. službe
Gregor Hribar l. r.

7/6.52



URADNI LIST

ISTRskega OKROŽNEGA LJUDSKEGA ODBORA

LETO VI.

KOPER, dne 10. maja 1952

ŠTEV. 7

VSEBINA:

- | | |
|---|--|
| PREDPISI ISTRskega OKROŽNEGA LJUDSKEGA ODBORA
34. Odlok o gradnji. | 35. Odlok o gradbenem projektiranju.
36. Odlok o gradbeni inspekciji. |
|---|--|

Predpisi Istrskega okrožnega ljudskega odbora

34

Na podlagi ukaza Komandanta Odreda JLA na STO z dne 16. septembra 1947 v zvezi z odlokom Poverjeništa PNOO za Slovensko Primorje in Oblastnega NO za Istro z dne 20. februarja 1947, izdaja Istrski okrožni ljudski odbor

ODLOK

O GRADNJI

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Izvedba gradbenega objekta mora biti v skladu s proporcijami družbenega plana.

Razmerja med investitorjem in izvajalcem gradbenega objekta urejajo pogodba, predpisi tega odloka in predpisi, izdani na njegovi podlagi.

Gradnjo nadzirajo pristojni ljudski odbori z zato določenimi organi.

2. člen

Za izpolnitev obveznosti, ki izhajajo iz družbenih planov in pa iz samostojnih planov investitorja glede graditve gradbenega objekta je odgovoren investitor.

3. člen

Investitor in izvajalec gradbenega objekta morata svoje pravice in obveznosti določiti s pisмено gradbeno pogodbo.

Gradbena pogodba se sme skleniti samo na podlagi potrjenega ali sprejetega izvedbenega projekta in predračuna, ko si investitor zagotovi potrebna finančna sredstva za zgraditev gradbenega objekta.

4. člen

Medsebojna razmerja med investitorjem in izvajalcem gradbenih del se uredijo po načelih gradbenega prava.

5. člen

Izvajalec gradbenih del je dolžan posebno:

- da izvaja gradbeni objekt po potrjenem projektu;
- da izvaja gradbeni objekt v skladu s tehničnimi navodili in standardi;
- da ukrene vse potrebno za varnost objekta, ki se izvaja, sosednih objektov, delavcev, mimoidočih in javnega prometa.

6. člen

Ta odlok velja:

- za izvajanje gradbenih objektov oziroma gradbenih del za gospodarska podjetja, ustanove, javne organe, zadruga zadružne in družbene organizacije in prebivalce (investitorje);
- za vse izvajalce gradbenih objektov;
- za gradbena dela, ki jih izvajajo investitorji.

Določbe tega odloka ne veljajo za kmečka gospodarska in stanovanjska poslopja v nestrnjenih vaseh, ki ležijo zunaj 200 m širokega pasu ob glavnih komunikacijah (cestah I. in II. reda, prekopih in pod.). Za gradbene objekte v krajih in predelih, ki so razglašeni za turistične in zdravstvene kraje velja ta odlok.

7. člen

Za gradbeni objekt v smislu tega odloka se šteje vsaka nadzemna in podzemna gradnja in vsaka vodna gradnja, bodisi, da je namenjena za kapitalno graditev ali za družbeni standard.

Kot gradbena dela so mišljena vsa dela na novih gradnjah in vse rekonstrukcije, adaptacije in popravila na obstoječih gradbenih objektih.

Kot raziskovalna dela so mišljena tista predhodna dela na gradbišču, s katerimi se ugotavlja geološki sestav ali višina talne vode ali dela s katerimi se preizkuje nosilnost tal (sondažna dela in geomehane preiskave).

Za pripravljalna dela se štejejo vsa dela na gradbišču, ki so namenjena za ureditev gradbišča in za pripravo gradnje (dovozna pota, skladišča in deponije za material, delavnice, delavska stanovanja i dr.).

Kot zaključna dela na gradbišču so mišljena tista dela, ki se opravljajo, ko je gradbeni objekt dokončan. Med zaključna dela spada pospravljanje gradbišča in

gradbenega objekta, to je odstranitev vseh začasnih objektov, instalacij in tirov in pa čiščenje gradbenega objekta ter odstranitev nepotrebnih predmetov z njega in njegove okolice.

II. IZVAJALCI GRADBENIH OBJEKTOV

8. člen

Gradbene objekte (dela) izvajajo gradbena podjetja, obrtni obrati ljudskih odborov in zasebni obrtni obrati.

Gradbene objekte (dela) lahko izvajajo tudi investitorji.

1. Gradbena podjetja ljudskih odborov

9. člen

Predlog za ustanovitev gradbenega podjetja lahko podajo ljudskim odborom njihovi sveti in gospodarska združenja.

Če organ ljudskega odbora ali gospodarsko združenje, ki predlaga ustanovitev gradbenega podjetja, ni gradbeni organ, si mora, preden poda predlog, preskrbeti potrdilo o tem, da so izpolnjeni pogoji za ustanovitev gradbenega podjetja.

Potrdilo iz prejšnjega odstavka izda Gospodarski svet Istrskega okrožnega ljudskega odbora.

Potrdilo se izda, če je poskrbljeno, da bo imelo novo gospodarsko podjetje strokovni kader in osnovna sredstva in če je za ustanovitev podjetja podana gospodarska potreba.

10. člen

Gospodarskega upravnega organa gradbenega podjetja določi okrajni ljudski odbor, ko se ustanovi podjetje. Če gospodarski upravni organ ni določen, je gospodarski upravni organ gradbenega podjetja tisti svet ljudskega odbora, ki je predlagal ustanovitev podjetja.

Če gospodarski upravni organ gradbenega podjetja ni gradbeni organ, obdrži gradbeni organ nad takim podjetjem vso pristojnost, ki mu gre po tem odloku in izvršuje nad njim gradbeno inspekcijo.

11. člen

Tehnični direktor oziroma glavni inženir gradbenega podjetja in voditelj velikega samostojnega gradbišča morajo biti diplomirani inženirji ali tehniki, ki imajo triletno gradbeno prakso in strokovni izpit.

2. Obrtni obrati ljudskih odborov in zasebni obrtni obrati.

12. člen

Obrtni obrati lahko opravljajo posamezne gradbene dejavnosti, če imajo za nje dovoljenje pristojnega organa.

Zidarski obrati smejo prevzeti izvedbo enostavnih manjših gradbenih objektov, če imajo za izvedbo takih gradbenih objektov posebno pooblastilo okrajnega ljudskega odbora (pooblaščenici zidarski obrati).

Z enostavnimi gradbenimi objekti so mišljene pri visokih gradnjah zgradbe od vstetega enoga nadstropja s konstrukcijami statično določenega sistema iz kakršnegakoli materiala, pri nizkih gradnjah pa enostavni objekti na komunikacijah, ki za njih konstrukcije ni potreben poseben statični proračun.

3. Gradbena dela, ki jih izvaja investitor

13. člen

Investitor, ki sam izvaja gradbeni objekt (dela), mora to gradnjo organizacijsko izločiti iz ostalega poslovanja in izvajati dela po načelih gospodarskega računa.

III. GRADBENA POGODBA

14. člen

Gradbena pogodba se šteje za sklenjeno, ko se stranki pismeno sporazumeta o graditvi gradbenega objekta in o njegovi ceni.

Gradbena pogodba mora obsegati tudi določbe:

— o roku, kdaj naj se začne in dokonča izvajanje gradbenega objekta;

— o načinu plačevanja izvršenih del;

— o pogodbeni kazni in premiji;

— o garancijskem roku;

— o nadzorstvu investitorja nad izvedbo gradbenega objekta; o obveznosti izvajalca, da zgradi gradbeni objekt po potrjenem izvedbenem projektu in v skladu z obstoječimi standardi, tehničnimi navodili in gradbenimi normami.

15. člen

Gradbena pogodba mora biti sklenjena za cel gradbeni objekt. Če naj graditev gradbenega objekta traja več let, je treba v pogodbi določiti obseg del za vsako leto.

Cena gradbenega objekta ne sme biti večja od cene, ki se izračuna na podlagi sprejetih norm, tarif in drugih dajatev in pa podatkov iz izvedbenega projekta.

16. člen

Pripravljalna dela se vključujejo praviloma v gradbeno pogodbo.

Izjemoma se lahko za temeljne investicijske objekte sklene pogodba za pripravljala dela tudi že pred sklenitvijo gradbene pogodbe, če je njihovo izvedbo dovolil Gospodarski svet Istrskega okrožnega ljudskega odbora.

17. člen

Za raziskovalna dela se sklene posebna pogodba.

18. člen

Če se stranki ne sporazumeta drugače, se šteje:

— da nadzoruje izvedbo gradbenega objekta v investitorjevem imenu projektivno podjetje oziroma projektant;

— da ima investitor pravico kontrolirati izvajanje del na gradbišču, kakor tudi pravico preizkovati gradbeni material v laboratorijih na gradbišču, po potrebi pa tudi v zavodih za preiskovanje materiala in tal;

— da ima investitor pravico ustaviti izvajanje gradbenega objekta, zahtevati neizogibne spremembe posameznih gradbenih del in razdreti pogodbo, če se gradbeni objekt izvaja v nasprotju s potrjenim projektom, standardi in tehničnimi navodili;

— da obsega nadzorstvo: skrb za pravilno realizacijo tehnične zamisli, ki jo vsebuje potrjeni projekt, tehničnih navodil za izvajanje objekta in skrb za kakovostno izvedbo gradbenega objekta;

— da je treba obračun za izvršena dela napraviti v določenih rokih;

— da dospe plačilo po prejemu situacije;

— da traja garancijski rok za kakovost izvršenih del dve leti;

Obračun za izvršena dela je treba delati v mesečnih obračunskih in končnih situacijah.

S pogodbo se ne sme določiti garancijski rok za kakovost del, ki bi bil krajši kot dve leti.

19. člen

Po tehničnem prevzemu gradbenega objekta (37. do 45. člen) se izvrši prevzem in predaja objekta med investitorjem in izvajalcem gradbenega objekta.

Prevzem gradbenega objekta obsega ugotovitev izvršenih del pravilnosti in računске točnosti sestavljene končne situacije.

Končna situacija gradbenega objekta se ne more vnovčiti brez odločbe o prevzemu gradbenega objekta.

20. člen

Za sklepanje gradbenih pogodb s tujimi izvajalci je potrebno dovoljenje Gospodarskega sveta Istrskega okrožnega ljudskega odbora.

IV. IZVEDBA IN NADZORSTVO NAD IZVEDBO GRADBENIH OBJEKATA

1. Gradbeno dovoljenje

21. člen

Izvedba gradbenega objekta se ne sme začeti brez gradbenega dovoljenja.

22. člen

Gradbeno dovoljenje se izda za izvedbo celega gradbenega objekta.

Za temeljne investicijske gradbene objekte, za katere se izdelajo projekti v tujini ali pa je izdelava projektov odvisna od podatkov iz tujine, se lahko izda gradbeno dovoljenje tudi za njihovo delno izvedbo.

Za delno izvedbo objektov iz prejšnjega odstavka je potrebna potrditev Gospodarskega sveta Istrskega okrožnega ljudskega odbora.

23. člen

Predlog za gradbeno dovoljenje poda investitor.

Predlogu za gradbeno dovoljenje mora investitor priložiti:

1. potrjeni glavni projekt, za temeljne investicijske gradbene objekte pa samo odločbo, s katero je bil glavni projekt potrjen;

2. odločbo o odobritvi ožje lokacije;

3. odločbo o regulacijski liniji in nivelaciji za objekte, ki se bodo gradili v krajih, ki imajo regulacijski in nivelacijski načrt;

4. potrdilo Istrske banke, da so za gradbeni objekt zagotovljena finančna sredstva.

24. člen

Gradbeno dovoljenje izda gradbeni organ okrajnega ljudskega odbora v 15 dneh po prejemu predloga.

Z gradbenim dovoljenjem se dovoli izvedba gradbenega objekta in ugotavlja, da so opravljena vsa predhodna opravila, ki so po veljavnih predpisih potrebna za njegovo izvedbo.

Gradbeno dovoljenje se ne sme izdati, če investitor svojemu predlogu za gradbeno dovoljenje ni priložil tudi listin iz drugega odstavka 24. člena, ali pa če je te listine potrdil ali izdal nepristojen organ, v postopku, za katerega ni bil pristojen.

25. člen

Gradbeno dovoljenje za del objekta, ki je bilo izdano na podlagi odločbe komisije za revizijo idejnih in glavnih projektov, s katero se glavni projekt potrjuje samo za določeni del gradbenega objekta, velja samo za ta del objekta.

26. člen

Če se gradbeni objekt razteza na oba okraja, izda gradbeno dovoljenje Gospodarski svet Istrskega okrožnega ljudskega odbora po predhodnem zaslišanju ljudskih odborov obeh okrajev.

27. člen

Dovoljenje za pripravljala dela je obsežno v gradbenem dovoljenju.

Dovoljenje za začetek pripravljalnih del na temeljnih investicijskih objektih se lahko izda še preden se izda gradbeno dovoljenje. To dovoljenje izda Gospodarski svet Istrskega okrožnega ljudskega odbora na podlagi projekta organizacije gradbišča, izdelanega na bazi potrjenega idejnega projekta, ki ga je sprejel investitor in sicer v osmih dneh od dneva, ko je bil podan predlog.

28. člen

Izvajanje raziskovalnih del je treba priglasiti gradbenemu organu okrajnega ljudskega odbora.

29. člen

Gradbeno dovoljenje in dovoljenje za začetek pripravljalnih del izda gradbeni organ v obliki odločbe.

30. člen

Če gradbeni organ iz 25., 27. in 28. člena tega odloka ne izda v določenem roku gradbenega dovoljenja oziroma dovoljenja za pripravljala dela ali v enakem roku ne vrne investitorju predloga s svojimi pripombami, se šteje, da je dovoljenje odbil.

31. člen

Zoper odločbo gradbenega organa okrajnega ljudskega odbora, s katero je bilo gradbeno dovoljenje odbito, se investitor lahko pritoži na Gospodarski svet Istrskega okrožnega ljudskega odbora.

Zoper odločbo, ki jo je izdal Gospodarski svet Istrskega okrožnega ljudskega odbora se lahko investitor pritoži na Izvršilni odbor Istrskega okrožnega ljudskega odbora.

Pritožbo je treba podati osmih dneh po prejemu odločbe in jo vložiti pri gradbenem organu, ki je odločbo izdal. Pritožni rok zaradi odbitega gradbenega dovoljenja oziroma dovoljenja v smislu 30. člena tega odloka teče od dneva, ko preteče rok, v katerem bi bil moral pristojni gradbeni organ izdati odločbo.

32. člen

Gradbeno dovoljenje izgubi veljavost, če se v enem letu po njegovi izdaji ne začne z izvedbo gradbenega objekta.

Na zahtevo investitorja lahko organ, ki je izdal gradbeno dovoljenje, podaljša veljavnost gradbenega dovoljenja še za 12 mesecev.

2. Izvedba gradbenega objekta

33. člen

Gradbeni objekt se izvaja po potrjenem oziroma sprejetem izvedbenem (glavnem) projektu in na podlagi standardov, tehničnih navodil in gradbenih norm.

Izvajalec gradbenega objekta, ki ugotovi, da se zaradi napak v projektu ali zaradi napačnih navodil investitorja oziroma njegovega nadzorstvenega organa, izvajajo dela v škodo trajnosti, stabilnosti in kakovosti gradbenega objekta, je tudi sam odgovoren za nastalo škodo, če na ugotovljene napake ali na napačno navodilo ne opozori investitorja.

34. člen

Za vsak gradbeni objekt, ki se gradi, je treba voditi gradbeni dnevnik, gradbeno knjigo in sestavljati situacije izvršenih del.

Gradbeno knjigo in gradbeni dnevnik mora voditi izvajalec.

Gradbeno knjigo in gradbeni dnevnik je treba voditi redno in ažurno. Gradbeno knjigo in gradbeni dnevnik podpišeta izvajalec gradbenega objekta in investitor.

35. člen

Investitor mora najmanj 8 dni pred začetkom izvajanja gradbenega objekta prigrasiti gradbenemu organu okrajnega ljudskega odbora izvajanje in dan ko začne z deli.

3. Tehnični pregled gradbenih objektov

36. člen

Tehnični pregled je obvezen za vse dokončne gradbene objekte, razen za kmečka stanovanjska in gospodarska poslopja in začasne objekte na gradbišču.

37. člen

Tehnični pregled izvršenih del obsega pregled tehnične brezhibnosti objekta, to je ugotovitev, ali je objekt zgrajen v skladu s potrjenim projektom in ali ustreza določeni kakovosti, standardom in tehničnim navodilom.

38. člen

Tehnični pregled izvedenega gradbenega objekta opravi komisija.

Komisijo za pregled izvedenega gradbenega objekta sestavljajo gradbeni inšpektor okrajnega ljudskega odbora oziroma okrožni gradbeni inšpektor, zastopnik gospodarskega upravnega organa, ki je pristojen za investitorja, po potrebi pa tudi zastopniki organa za notranje zadeve, zdravstvene inspekcije in inspekcije dela. V komisiji mora biti zastopnik vsaj enega od zadnjih treh organov.

Oseba, ki v investitorjevem imenu nadzoruje izvedbo gradbenega objekta in neposredni tehnični vodja gradbenega objekta morata vsekakor prisostvovati delu komisije, ji pomagati pri delu in ji dati vsa potrebna obvestila. Te osebe ne morejo biti člani komisije.

Svet za ljudsko zdravstvo in socialno politiko Istrskega okrajnega ljudskega odbora predpiše, v katerih primerih mora zastopnik zdravstvene inšpekcije in inšpekcije dela sodelovati pri delu komisije za tehnični pregled izvedenega gradbenega objekta.

39. člen

Komisijo za pregled izvedenih gradbenih objektov imenuje gradbeni organ okrajnega ljudskega odbora.

Gospodarski svet Istrskega okrajnega ljudskega odbora določi, za katere gradbene objekte imenuje komisijo okrožni gradbeni inšpektor.

40. člen

Gradbeni organ okrajnega ljudskega odbora oziroma okrožna gradbena inspekcija morata imenovati komisijo v osmih dneh po prejemu investitorjevega predloga.

41. člen

Pregled gradbenega objekta se opravi praviloma ko je cel gradbeni objekt končan.

Izjemoma se lahko opravi pregled samo posameznih delov gradbenega objekta, če pomeni tak del objekta celoto zase in se lahko izroči v uporabo,

42. člen

Po pregledu gradbenega objekta izda komisija odločbo, s katero gradbeni objekt prevzame, ali prevzame s pripombami, ali pa prevzem odbije.

Komisija prevzame gradbeni objekt, če ugotovi, da so dela na gradbenem objektu izvedena po potrjenem projektu in da so izpolnjeni pogoji stabilnosti.

Če da komisija svoje pripombe k izvedenemu gradbenemu objektu, ne prevzame objekta, ampak vpiše svoje pripombe v odločbo in določi rok, v katerem jim je treba ugoditi. Ko so dela, glede katerih je bila stavljena pripomba, končana, se opravi naknadni prevzem samo za ta dela. Komisija lahko odloči, da opravi pri manjših delih naknadni prevzem sam gradbeni inšpektor.

Komisija odbije prevzem gradbenega objekta, če objekt ne ustreza potrjenemu projektu ali če se zaradi slabo izvršenih del ne more izročiti v uporabo.

43. člen

Zoper odločbo komisije, s katero je bil odbit prevzem izvedenega gradbenega objekta ali naložena izvršitev naknadnih del, se lahko izvajalec v osmih dneh po prejemu pritoži Gospodarskemu svetu Istrskega okrajnega ljudskega odbora.

44. člen

Tehnični pregled enostavnih stanovanjskih in gospodarskih objektov lahko opravi sam gradbeni inšpektor.

4. Uporabno dovoljenje za gradbeni objekt

45. člen

Gradbeni objekt se ne sme uporabljati brez gradbenega dovoljenja.

Uporabno dovoljenje za gradbene objekte kapitalne graditve izda komisija za tehnični pregled po prevzemu gradbenega objekta.

Dovoljenje za uporabo gradbenega objekta družbenega standarda izda gradbeni organ okrajnega ljudskega odbora. Gradbeni organ okrajnega ljudskega odbora sme izdati dovoljenje za uporabo samo, če je bil po

opravljenem tehničnem pregledu gradbeni objekt prevzet in če je sposoben za uporabo.

V. KAZENSKE DOLOČBE

46. člen

Z denarno kaznijo do 10.000 dinarjev se kaznuje za prekršek odgovorna oseba izvajalca gradbenega objekta:

1. če se začne z izvajanjem pripravljanih del ali gradbenega objekta preden je izdano dovoljenje za pripravljala dela oziroma gradbeno dovoljenje;

2. če se gradbeni objekt izvaja v nasprotju s standardi, tehničnimi navodili in načeli tehnične znanosti;

3. če se gradbeni objekt ne izvaja po dani regulacijski liniji in dovoljeni nivelaciji;

4. če se gradbeni objekt gradi z nekvalitetnim in neprimernim gradbenim materialom.

Za prekrške iz prejšnjega odstavka se kaznuje tudi gradbeno podjetje ali druga pravna oseba z denarno kaznijo do 100.000 dinarjev.

47. člen

Z denarno kaznijo do 5.000 dinarjev se kaznuje za prekršek odgovorna oseba:

1. če začne z raziskovalnimi deli, ne da bi to priglasila gradbenemu organu okrajnega ljudskega odbora;

2. če uporabi gradbeni objekt, preden je izdano uporabno dovoljenje.

48. člen

Če kaznovani ne plača v določenem roku denarne kazni, se ta izterja prisilno. Če se denarna kazen ne more izterjati od kaznovanega niti prisilno, se spremeni v zapor po veljavnih predpisih.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

49. člen

Ko začne veljati ta odlok, morajo dosedanji režijski odbori in posebni stalni gradbeni obrati začeti s poslovanjem po gospodarskem računu in v skladu z drugimi določbami tega odloka.

50. člen

V letu 1952 lahko izdajajo gradbeni organi okrajnih ljudskih odborov gradbeno dovoljenja samo po prejšnji privolitvi Gospodarskega sveta Istrskega okrožnega ljudskega odbora, razen za gospodarska in stanovanjska poslopja prebivalcev. Gospodarski svet Istrskega okrožnega ljudskega odbora lahko predpiše, da velja določba tega odstavka tudi v naslednjih letih.

51. člen

Pogodbe za izvajanje gradbenih objektov, ki ne ustrezajo določbam tega odloka, se morajo v 45 dneh, ko začne odlok veljati, obnoviti in spraviti v sklad z določbami tega odloka.

Pogodbe nehalo veljati, če se v roku iz prejšnjega odstavka ne obnovijo in ne spravijo v sklad z določbami tega odloka.

52. člen

Gospodarski svet Istrskega okrožnega ljudskega odbora lahko v letu 1952 prepove izvajanje tistih gradbenih objektov, ki niso ločeni z družbenim planom, če bi

njihovo izvajanje spravilo v nevarnost proporce družbenega plana.

53. člen

Pregled gradbenih objektov, končanih do konca leta 1950 se izvrši samo glede tehnične brezhibnosti izvršenih del in glede ugotovitve njihove lastne cene; opravljen mora biti v 90 dneh, ko začne veljati ta odlok.

Tehnični pregled gradbenih objektov, končanih v letu 1951 se izvrši po določbah tega odloka.

54. člen

Navodila o izvajanju gradbenih objektov specifičnega tehničnega značaja in namena izda pristojni organ v sporazumu z Gospodarskim svetom Istrskega okrožnega ljudskega odbora in v skladu z določbami tega odloka.

55. člen

Posebne predpise o varstvu gradbenih objektov pred požarom in o drugih varstvenih ukrepih glede gradbenih objektov izda pristojni organ v sporazumu z Gospodarskim svetom Istrskega okrožnega ljudskega odbora.

56. člen

Natančnejša navodila za izvajanje tega odloka predpiše Gospodarski svet Istrskega okrožnega ljudskega odbora.

57. člen

Ta odlok velja od dneva objave v Uradnem listu.

Koper, dne 12. aprila 1952.

Tajnik:

Predsednik:

Petar Kraljević l. r.

Ernest Vatovec l. r.

35.

Na podlagi ukaza Komandanta Odreda JLA na STO z dne 16. septembra 1947 v zvezi z odlokom Poverjeništvu PNOO za Slovensko Primorje in Oblastnega NO za Istro z dne 20. februarja 1947, izdaja Istrski okrožni ljudski odbor

ODLOK

O GRADBENEM PROJEKTIRANJU

A. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Gradbene objekte projektirajo pooblaščen projekтивna podjetja. Pooblastilo za ustanovitev projekтивnega podjetja izdaja Gospodarski svet Istrskega okrožnega ljudskega odbora.

B. PROJEKTIRANJE GRADBENIH OBJEKTOV

2. člen

Določbe tega odloka o projektiranju gradbenih objektov ne veljajo za enostavne začasne nestanovanjske objekte, kmečka gospodarska in stanovanjska poslopja v nastrnjenih vaseh, ki ležijo zunaj 200 m širokega pasu ob glavnih kournikacijah (cestah I. in II. reda, prekopi in podobno). Za gradbene objekte v

krajih in predelih, ki so razglašeni za turistične in za zdravstvene kraje, veljajo določbe tega odloka.

I. Projektiranje novih gradbenih objektov

3. člen

Projektiranje novih gradbenih objektov obsega izdelavo:

1. projektnega programa,
2. idejnega projekta,
3. glavnega projekta,
4. izvedbenega projekta.

1. Projektni program

4. člen

Projektni program glavnega objekta je del investicijskega programa, ki se izdelava in potrjuje po posebnih predpisih.

Projektni program za gradbeni del investicijskega objekta se dobi z razčlenitvijo gradbenega dela revidiranega in potrjenega investicijskega programa.

Projektni program sestavi investitor v sodelovanju s projektivnim podjetjem.

Projektni program podpišeta investitor in projektivno podjetje, ki s tem potrdita, da se strinjata z njim, in da prevzemata nase odgovornost za to, da je v redu in v skladu z odobrenim tehnološkim procesom.

Če je gradbeni del investicijskega programa toliko razčlenjen, da se lahko vzame za podlago pri izdelavi idejnega projekta, lahko investitor in projektivno podjetje sprejmeta ta del potrjenega investicijskega programa kot projektni program.

2. Idejni projekt

5. člen

Idejni projekt gradbenega objekta se razčleni toliko, da je iz njega popolnoma razvidna zamisel tehnične rešitve in da se da približno izračunati njegova vrednost.

Podlaga za izdelavo idejnega projekta je sprejeti projektni program.

6. člen

Idejni projekt obsega zlasti:

1. risbe (skice) objektov v primernem merilu, brez detajlov;
2. za posebne konstrukcije po potrebi približni statični proračun, za hidrotehnične objekte tudi približni hidravlični proračun;
3. predizmere in približni predračun stroškov gradnje;
4. alternativno rešitev ali alternativno izbiro konstrukcije in glavnih vrst materiala z ekonomsko analizo;
5. tehnični opis, ki mora obsegati:
 - a) obrazložitev splošne dispozicije in tehnične zamisli;
 - b) opis prilagoditve projekta konkretnim pogojem graditve, to je pogojem lokacije, terena, transporta, klimatičnim pogojem in drugim posebnostim kraja, kjer se gradi objekt, razpoložljivemu gradbenemu materialu, produkcijskim silam in dr.);

c) analizo posledic, ki jih bo imel objekt za splošne družbene interese sredine (urbanistične, sanitarne, varnostne vodnogospodarske, prometne in dr.);

d) geološke in geotehnične podatke o tleh.

7. člen

Idejnega projekta ni treba delati:

1. za gospodarska in stanovanjska poslopja, ki jih grade poedini prebivalci;
2. za začasne gradbene objekte za gospodarska podjetja, za javne organe, zavode, zadrage, združne in družbene organizacije.

Za objekte iz prejšnjega odstavka se izdelava samo glavni projekt.

3. Glavni projekt

8. člen

Glavni projekt gradbenega objekta se začne delati na podlagi potrjenega idejnega projekta, razen pri objektih iz 7. člena tega odloka.

Z glavnim projektom se dokončno potrjuje funkcionalnost in v detajlih razčlenijo konstrukcije in zunanost gradbenega objekta ter da predračunska vrednost del.

Glavni projekt mora obsegati vse elemente in detajle, ki so potrebni za pravilno izvedbo objektov:

9. člen

Glavni projekt obsega:

1. v detajlih in v primernem merilu razčlenjene glavne načrte (tlorise, prereze, načrte konstrukcij), z označitvijo kot, dimenzij in vrst notranje in zunanje obdelave objektov;
2. palirske načrte, praviloma v merilu 1 : 50;
3. potrebne proračune;
4. detajlne načrte armature in opaža v primernih merilih;
5. vse potrebne konstrukcijske detajle, gradbene detajle notranje in zunanje obdelave objekta in detajle za obrtniška dela v potrebnem merilu;
6. predizmero del,
7. tehnični opis in predračun z opisom posameznih obrtniških gradbenih del.
8. shemo organizacije gradbišča z zunanjim transportom;
9. analizo cen za posamezna dela, izdelano na podlagi podatkov iz sheme organizacije gradbišča oziroma normiranih razadlj notranjega transporta in predpisanih norm za posamezna dela, izkazana v predračunu;
10. pripravljajalna in zaključna dela.

4. Izvedbeni projekt

10. člen

Izvedbeni projekt je dokončni projekt, na podlagi katerega se začne z gradnjo objektov.

Izvedbeni projekt je sestavljen:

1. iz glavnega projekta gradbenega objekta, (eventualno spremenjenega ali dopolnjenega po sprejetem predlogu izvajalca);
2. iz projekta organizacije gradnje;

3. iz predračuna izvajalca z analizo cen, sprejetega od investitorja.

11. člen

Izvajalec gradbenega objekta lahko zahteva spremembo ali dopolnitev že potrjenega glavnega projekta, oziroma njegovih delov, vendar le tedaj, če se s tako spremembo ali dopolnitvijo doseže prihranek aliboljšanje projekta in če se zaradi spremembe in dopolnitve glavnega projekta ne podaljša rok za dovršitev objekta.

Sprememba oziroma dopolnitev se sme zahtevati samo na podlagi izvajalčevega predloga, na katerem je investitor potrdil, da se z njim strinja.

Spremembo ali dopolnitev glavnega projekta izvrši izvajalec gradbenega objekta ali na njegov predlog projektivno podjetje, ki je izdelalo prvotni projekt.

Sprememba ali dopolnitev glavnega projekta je dopustna samo glede konstrukcijske rešitve sistema gradbenega objekta ter glede zunanje in notranje obdelave gradbenega objekta, če to ni na škodo tehnološkega procesa in namena objekta.

Spremenjen oziroma dopolnjen glavni projekt se mora spet predložiti v revizijo pristojni komisiji za revizijo idejnih in glavnih projektov.

V revizijo ni treba predložiti glavnih projektov, pri katerih so bile izvršene manjše spremembe ali dopolnitve, s katerimi se strinjajo investitor, projektant in izvajalec gradbenega objekta.

12. člen

Oseba, ki je predložila spremembo ali dopolnitev že potrjenega glavnega projekta, kakor tudi izvajalec gradbenega objekta, ki je zahteval spremembo ali dopolnitev glavnega projekta, ima pravico do nagrade iz prihranka, ki se je dosegel s spremembo oziroma dopolnitvijo glavnega projekta.

Če se s spremembo ali dopolnitvijo glavnega projekta doseže samoboljšanje projekta ali olajšanje izvedbe objekta, ima tisti, ki je predložil tako spremembo ali dopolnitev, pravico zahtevati primerno nagrado od investitorja oziroma izvajalca gradbenega objekta.

Natančnejše predpise o tem, kaj se šteje za prihranek, o višini nagrade ter o času in načinu izplačila, izda Gospodarski svet Istrskega okrožnega ljudskega odbora.

13. člen

Stroški za spremembo ali dopolnitev glavnega projekta (11. člen) obremenjujejo investitorja.

Stroške za spremembo ali dopolnitev glavnega projekta trpi projektivno podjetje, če se ugotovi, da projektant zaradi malomarnosti ni pravilno izdelal projekta. O tem odloča komisija za revizijo idejnih in glavnih projektov.

a) Projekt organizacije gradnje

14. člen

Projekt organizacije gradnje je namenjen za izvedbo pripravljalnih del na gradbišču, za organizacijo procesa gradnje in zato, da bi se dobila realna podlaga za kalkulacijo lastne cene del in s tem omogočila sestavitev predračuna izvajalca.

Projekt organizacije gradnje je sestavljen:

1. iz projekta organizacije gradbišča, všteti tu tudi dispozicijo gradbene mehanizacije, s tehničnim opisom;

2. iz projektov za pomožne objekte;

3. iz predizmere in predračuna pripravljalnih in zaključnih del na gradbišču z navedbo tistega dela pripravljalnih del, ki po predračunu obremenjujejo objekte, za katere so formira gradbišče,

4. iz projekta zunanjega transporta;

5. iz organizacije procesa gradnje, ki obsega tudi terminski načrt gradnje z izkazom potrebnih glavnih vrst gradbenega in pogonskega materiala, kadrov in mehanizacije.

15. člen

Projekt organizacije gradbišča obsega:

1. topografijo gradbišča in neposredne okolice;
2. geološki sestav terena;
3. kote visokega in nizkega vodnega stanja morja, rek in potokov oziroma kote talne vode;
4. prometne pogoje (pristop na gradbišče);
5. transportna sredstva in notranji transport;
6. pogonsko moč in razsvetljava;
7. preskrbo s pitno vodo in vodo za gradnjo;
8. stanovanjske potrebe (nastanitev delavcev);
9. prehrano in preskrbo delavcev (menze in prodajalne);
10. stavbe za pisarne in druge gospodarske stavbe;
11. delavnice in postranske obrate;
12. vskladiščenje materiala (skladišča, lope, deponije, silosi);
13. lokalne vire za material (kamnolomi, gramoznice, apnenice, opekarne);
14. razporeditev gradbene mehanizacije.

Projekt organizacije gradbišča se dela na situacijskem načrtu gradbišča in neposredne okolice z natančno lociranimi gradbenimi objekti, ki se nameravajo izvesti.

16. člen

Projekt zunanjega transporta obsega:

1. količine glavnih vrst materiala (v velikih količinah);
2. vire materiale, to je shemo zunanjega transporta (zemljepisno skico) z vpisanimi transportnimi razdaljami;
3. transportne razdalje;
4. transportna sredstva;
5. analize cen zunanjega transporta za mersko enoto posameznih vrst materiala.

17. člen

Projekt organizacije gradnje se mora izdelati za vse objekte, razen za stanovanjske in gospodarske objekte prebivalcev.

Projekt organizacije gradnje mora izdelati izvajalec gradbenega objekta.

Podlaga za izdelavo projektov organizacije gradnje so glavni projekti gradbenih objektov.

Izjemoma se lahko vzame pri izdelavi projekta organizacije gradbišča za podlago potrjeni idejni projekt.

b) Predračun izvajalca gradbenega objekta

18. člen

Predračun in analizo cen sestavlja izvajalec gradbenega objekta na podlagi podatkov iz izvedbenega projekta.

Predračun obsega količine del, opis del, cene za enoto posameznih del, celotno ceno in pa analizo cen po posameznih pozicijah del.

II. Projektiranje del na obstoječih gradbenih objektih

19. člen

Za projektiranje rekonstrukcij in adaptacij oziroma gradbenih del, s katerimi se spreminjajo deli konstrukcije, zunanost, velikost ali namen obstoječih objektov, veljajo isti predpisi, kakor za projektiranje novih gradbenih objektov, le z razliko, da se za taka dela izdelata samo glavni projekt.

Izjemoma se izdelata za taka dela tudi idejni projekt, če je treba najprej preskusiti alternativne rešitve, da bi se izbrala najugodnejša izmed njih.

III. Oprema projektnega elaborata

20. člen

Projektni elaborat mora biti tako opremljen, da se dajo sestavni deli lahko uporabljati, da se čimbolje ohranijo in da se ne morejo zamenjati.

C. REVIZIJA PROJEKTOV

I. Pristojnost

21. člen

Revizijo gradbenih projektov opravljajo:

1. komisije za revizijo idejnih in glavnih projektov;
2. komisije za revizijo projektov organizacije gradnje.

22. člen

Komisije za revizijo idejnih in glavnih projektov se ustanovijo pri okrajnem organu, ki je pristojen za gradbene zadeve. Komisije za revizijo projektov organizacije gradnje se ustanovijo pri Gospodarskem svetu Istrskega okrožnega ljudskega odbora.

23. člen

Komisije za revizijo idejnih in glavnih projektov pri okrajnem organu, ki je pristojen za gradbene zadeve, revidira idejne in glavne projekte za vse objekte, za katere velja ta odlok.

24. člen

Komisija za revizijo projektov organizacije gradnje pri Gospodarskem svetu Istrskega okrožnega ljudskega odbora, revidira projekte organizacije gradnje za temeljne investicijske objekte družbenega plana, ki jih določi Gospodarski svet Istrskega okrožnega ljudskega odbora.

Projekte organizacije gradnje za ostale objekte pregleda in sprejme investitor.

25. člen

Projekte za specifične gradbene objekte sveta za notranje zadeve in za objekte na pošti, telegrafskih in telefonskih linijah, za objekte pomorstva, elektrogospodarske objekte in druge specifične gradbene objekte revidirajo komisija za revizijo idejnih in glavnih projektov in komisije za revizijo projektov organizacije gradnje, ki jih v ta namen imenuje Gospodarski svet Istrskega okrožnega ljudskega odbora v sporazumu s pristojnimi resornimi organi.

Če se gradbeni objekt razteza na območje obeh okrajev, določi Gospodarski svet Istrskega okrožnega ljudskega odbora komisijo za revizijo idejnih in Glavnih projektov, ki naj revidira projekte za tak objekt.

II. Sestava in delo komisije za revizijo projektov

26. člen

Člani komisije za revizijo idejnih in glavnih projektov so:

1. zastopnik okrajnega ljudskega odbora, pri katerem je komisija.
2. zastopnik organa v katerega upravi naj bo specifični gradbeni objekt, katerega projekt se revidira;
3. zastopnik organa ljudskega zdravstva in socialne politike ter zastopnik notranje uprave, kadar je to potrebno;
4. potrebno število strokovnjakov.

27. člen

Člani komisije za revizijo projektov organizacije gradnje so:

1. zastopniki Istrskega okrožnega ljudskega odbora;
2. zastopniki javnega organa, v katerega upravi naj bo specifični gradbeni objekt, katerega projekt se revidira, kadar je to potrebno;
3. potrebno število strokovnjakov.

28. člen

Predsednika, tajnika in druge člane komisije za revizijo idejnih in glavnih projektov določi okrajni ljudski odbor, sporazumno z okrožnim organom, ki je pristojen za gradnje.

Predsednika, tajnika in druge člane komisije za revizijo projektov organizacije gradnje določi Istrski okrožni ljudski odbor.

Predsednik in tajnik komisije sta zastopnika organa, pri katerem je komisija.

Vsi zastopniki v komisiji morajo biti strokovnjaki.

29. člen

Ob reviziji projektov morajo biti pri delu komisije navzoči glavni projektant in zastopnik investitorja.

V komisijo za revizijo projektov za objekte na poštah, telegrafskih in telefonskih linijah pride kot član zastopnik Gospodarskega sveta Istrskega okrožnega ljudskega odbora.

30. člen

Idejne in glavne projekte predloži v revizijo projektivno podjetje po poprejšnjem sporazumu z investitorjem, projekt organizacije gradnje pa predloži v revizijo izvajalec gradbenega objekta.

V revizijo se predložita idejni in glavni projekt celega gradbenega objekta. Za temeljne investicijske objekte družbenega plana, za katere se projekti delajo v tujini, ali je njihova izdelava odvisna od podatkov iz tujine, se lahko predloži v revizijo tudi le del glavnega projekta. Dovoljenje za delno revizijo glavnega projekta za take objekte da okrožni organ, ki je pristojen za gradbene zadeve.

Projekt organizacije gradnje se predloži v revizijo za celo gradbišče.

31. člen

Spremenjen oziroma dopolnjen potrjeni glavni projekt predloži ob poprejšnjem sporazumu z investitorjem v revizijo projektant, oziroma izvajalec gradbenega objekta, ki je izvršil spremembo ali dopolnitev potrjenega glavnega projekta.

32. člen

Skupaj z idejnim projektom se predloži komisiji za revizijo projektov tudi potrjeni investicijski program in sprejeti projektni program, skupaj z glavnim projektom pa tudi še odločba komisije za revizijo idejnih in glavnih projektov, s katero se idejni projekt potrjuje.

Na zahtevo komisije za revizijo idejnih in glavnih projektov mora investitor predložiti komisiji ves revidirani idejni projekt.

Če se predloži v revizijo že potrjeni glavni projekt, v katerem so bile izvršene spremembe ali dopolnitve, je treba skupaj z glavnim projektom predložiti komisiji tudi odločbo, s katero je bil potrjen glavni projekt, in investitorjeva privolitev v njegovo dopolnitev oziroma spremembo.

33. člen

Komisija za revizijo idejnih in glavnih projektov mora pri reviziji idejnega projekta pregledati:

1. ali se idejni projekt sklada s potrjenim gradbenim delom investicijskega programa;
2. ali pomeni projekt s tehnične in gospodarske strani najboljše rešitev, tako glede zgraditve in eksploatacije projektiranega objekta, kakor tudi glede njegove vskladitve z drugimi splošnimi družbenimi interesi;
3. ali je projekt v skladu z veljavnimi tehnično-ekonomskimi normativi.

Pri reviziji glavnega projekta mora komisija pregledati:

1. ali se projekt sklada s potrjenim idejnim projektom oziroma s potrjenim gradbenim delom investicijskega programa;
2. ali je projekt v skladu z veljavnimi tehničnimi predpisi;
3. v kolikšni meri se pri količinah in vrstah del odstopa od količin in vrst, ki jih določa idejni projekt in ali so ti odstopki opravičeni;
4. ali je projektant izdelal shemo organizacije gradbišča.

Pri reviziji projekta organizacije gradnje mora komisija pregledati:

1. ali so pripravljala dela na gradbišču določena tako, da gradnja lahko pravilno poteka;
2. ali je organizacija procesa gradnje določena tako, da je z njo zagotovljeno tehnično najboljše, hitro in ekonomično izvajanje del;
3. ali je notranji transport materiala zmanjšan na najmanjšo mero;

4. ali da je projekt vse gosparske podatke za realno kalkulacijo cen za predračun izvajalca gradbenega objekta.

34. člen

O reviziji idejnega projekta, glavnega projekta oziroma projekta organizacije gradnje izda komisija odločbo, s katero projekt potrdi ali zavrne, ali pa poda njemu svoje pripombe in ga vrne projektivnemu podjetju oziroma izvajalcu gradbenega objekta, da spremeni, kar je treba.

Komisija mora projekt revidirati v petnajstih dneh po prejemu; izjemoma je ta rok za projekte bolj zamotanih objektov trideset dni.

35. člen

Komisija za revizijo idejnih in glavnih projektov lahko odloči, da glavnega projekta ni treba predložiti v revizijo, ali pa da glavnega projekta ni treba delati, temveč da naj se idejni projekt šteje za glavni projekt.

36. člen

Zoper odločbo komisije za revizijo idejnih in glavnih projektov oziroma zoper odločbo komisije za revizijo projektov organizacije gradnje se investitor, projektivno podjetje oziroma izvajalec gradbenega objekta lahko pritožijo v osmih dneh po njenem prejemu.

37. člen

O pritožbi zoper odločbo komisije za revizijo idejnih in glavnih projektov pri okrajnem organu, ki je pristojen za gradbene zadeve, ali zoper odločbo komisije za revizijo projektov organizacije gradnje, odloča višja strokovna komisija pri okrožnem organu, ki je pristojen za gradbene zadeve.

O pritožbi zoper odločbo komisije za revizijo idejnih in glavnih projektov ali zoper odločbo komisije za revizijo projektov organizacije gradnje v smislu prvega odstavka 25. člena tega odloka, odloča višja strokovna komisija pri Gospodarskem svetu Istrskega okrožnega ljudskega odbora.

D. SKLEPANJE POGODB

38. člen

O izdelavi projektne programa ter idejnega in glavnega projekta sklene projektivno podjetje z investitorjem pogodbo.

Cene za gradbene projekte se postavljajo v pogodbo po določbah odločbe o izračunavanju cen za gradbene projekte in projektne storitve.

Za sklenitev pogodbe o izdelavi projektne programa, idejnega ali glavnega projekta s tujim projektantom, je potrebno dovoljenje predsednika Gospodarskega sveta Istrskega okrožnega ljudskega odbora.

39. člen

Pogodba za izdelavo idejnega ali glavnega projekta, ki jo investitor sklene s projektivnim podjetjem, mora obsegati naslednje elemente:

1. vrsto in obseg naročenega posla;
2. cene projekta in način plačila;
3. rok za izdelavo;

4. ime glavnega projektanta;
5. ime odgovornega projektanta tehnološkega procesa;
6. ime odgovornega projektanta opreme;
7. obveznosti glede nadzorstva;
8. pogodbene kazni za neizpolnitev obveznosti iz pogodbe;
9. premije za projekt, izdelan pred dogovorjenim rokom.

40. člen

Investitor mora dati ob sklenitvi pogodbe projektivnemu podjetju vse elemente, ki jih ta potrebuje za izdelavo projekta.

41. člen

Investitor lahko sklene s projektivnim podjetjem pogodbo za vse projektni elaborat ali pa posebne pogodbe za projektni program ter idejni ali glavni projekt.

E. IZDELAVA PROJEKTOV

42. člen

Projekte lahko izdelujejo pooblašena projektivna podjetja.

Projektivna podjetja lahko odstopajo izdelavo projektov oziroma njihovih delov zunanjim sodelavcem.

Zunanji sodelavci projektivnih podjetij ne smejo biti uslužbenci projektivnih podjetij.

O izdelavi projekta oziroma njegovega dela sklepa projektivno podjetje z zunanjim sodelavcem pisмено pogodbo.

43. člen

Izdelani projekt podpišejo projektanti, ki so sodelovali pri njegovi izdelavi in tehnični obdelavi, in projektanti, ki so izvršili tehnično kontrolo. S tem prevzamejo odgovornost za pravilnost projekta oziroma tistega dela projekta, ki so ga izdelali oziroma prekontrolirali.

44. člen

Če sodeluje pri izdelavi projekta več projektivnih podjetij, določijo sporazumno glavnega projektanta. Njegova dolžnost je, da koordinira delo pri izdelavi projekta.

Če se projektivna podjetja ne sporazumejo glede glavnega projektanta, odloči okrožni organ, ki je pristojen za gradbene zadeve, katero projektivno podjetje naj določi glavnega projektanta.

45. člen

Glavni projektant je odgovoren za projekt tako glede njegove zamisli, kakor tudi glede njegove tehnične razčlenitve, kakovosti obdelave in pogodbenega roka za dovršitev projekta.

46. člen

Projektivna podjetja morajo v investitorjevem imenu stalno ali pa od časa do časa nadzirati izvajanje gradbenega objekta, za katerega so izdelala idejni ali glavni projekt in skrbeti za pravilno realizacijo tehnične zamisli, ki je vsebovana v projektu.

Projektivna podjetja nadzorujejo izvajanje gradbenih objektov po glavnem projektantu.

Stalno nadzorstvo nad izvedbo gradbenega objekta lahko prepusti projektivno podjetje tudi projektantu iz skupine projektantov, ki je sodelovala pri izdelavi projekta. V tem primeru mora glavni projektant od časa do časa nadzirati izvedbo objekta.

47. člen

Izvajalci gradbenega objekta morajo projektivnemu podjetju oziroma njegovim projektantom omogočiti pregled izvajanja gradbenega objekta, preizkušnje izvršenih del, primerjanja izvršenih del s projektom in vsako drugo kontrolo kakovosti del in upotrebjenega materiala.

Če se gradnja objekta ne izvaja v skladu s potrjenim projektom, je dolžnost projektivnega podjetja oziroma njegovega projektanta, da ugovarja pri izvajalcu gradbenega objekta proti temu in da obvesti o ugotovljenih nepravilnostih investitorja in pristojno gradbeno inspekcijo.

Projektivno podjetje oziroma projektant lahko kot nadzorstveni organ investitorja v sporazumu z njim ustavi izvajanje gradbenega objekta oziroma dela objekta, če bi odstopki od potrjenega projekta, standardov ali tehničnih navodil imeli škodljive posledice za kakovost in stabilnost del. O ustavitvi del mora obvestiti gradbeno inspekcijo.

F. NATEČAJI

48. člen

Da bi se dobila čimboljša idejna rešitev, se za projekt gradbenega objekta lahko razpiše natečaj.

Natečaj razpiše investitor.

Za razpis natečaja, ki se ga lahko udeležijo tudi tuji projektanti, je potrebna pritrditev predsednika Gospodarskega sveta Istrskega okrožnega ljudskega odbora.

49. člen

Natečaja se lahko udeležijo projektivna podjetja, projektanti in vsakdo drug, ne glede na njegovo strokovno izobrazbo.

G. KAZENSKÉ DOLOČBE

50. člen

Z denarno kaznijo do 10.000 dinarjev ali z zaporom do 30 dni se kaznuje:

1. projektant, ki ne izvršuje potrebnega nadzorstva nad izvajanjem gradbenega objekta;
2. odgovorni uslužbenec, ki projektantu ne dovoli nadzorstva ali mu ga onemogoči;
3. projektant, ki sklene pogodbo za izdelavo projekta neposredno z investitorjem;
4. investitor, ki sklene pogodbo za izdelavo projekta neposredno s projektantom.

H. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

51. člen

Projektivna podjetja morajo v šestdesetih dneh po uveljavitvi tega odloka spraviti svoje poslovanje v sklad

z določbami tega odloka, preskrbeti si privolitev pristojnega organa za nadaljnje delo in se vpisati v register.

Projektivnim podjetjem, ki si v roku iz prejšnjega odstavka ne preskrbijo privolitve za nadaljnje delo ali se ne vpišejo v register ali pa ne prilagodijo svojega poslovanja določbam tega odloka, prepove pristojni gradbeni organ nadaljnje delo.

52. člen

Obstoječe komisije za revizijo idejnih in glavnih projektov morajo v tridesetih dneh po uveljavitvi tega odloka prilagoditi svoje delo določbam tega odloka.

53. člen

Dokler ne bodo izdani posebni predpisi o investicijskem programu in njegovi reviziji, bo investicijski program revidirala komisija, ki jo imenuje organ Istrskega okrožnega ljudskega odbora, v katerega delokrog spada investitor.

54. člen

Odredba o projektiranju z dne 4. maja 1949 (Uradni list št. 4-7/49) neha veljati.

55. člen

Natančneje predpise za izvajanje tega odloka izda predsednik Gospodarskega sveta Istrskega okrožnega ljudskega odbora.

56. člen

Ta odlok velja od dneva objave v Uradnem listu.

Koper, dne 12. aprila 1952.

Tajnik:

Petar Kraljević l. r.

Predsednik:

Ernest Vatovec l. r.

36

Pa podlagi ukaza Komandanta Odreda JLA na STO z dne 16. septembra 1947. v zvezi s odlokom Poverjeništvu PNOO za Slovensko Primorje in Oblastnega NO za Istro z dne 20. februarja 1947, izdaja Istrski okrožni ljudski odbor

ODLOK

O GRADBENI INSPEKCIJI

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Gradbena inspekcija je organ, ki nadzira izvajanje gradbenih objektov v mejah pravic in dolžnosti, katere mu dajejo oziroma nalagajo določbe tega odloka in drugi predpisi.

2. člen

Gradbena inspekcija je pristojna:

1. da preverja, ali je bilo za izvajanje gradbenega objekta izdano gradbeno dovoljenje in ali je bilo za uporabo objekta izdano uporabno dovoljenje;
2. da kontrolira, ali se gradbeni objekt izvaja povsem po potrjenem projektu;
3. da kontrolira, ali je izvajalec ukrenil vse potrebno za varnost delavcev, gradbenega objekta, sosednjih objektov in prometa;
4. da preverja, ali gradbeni material in opravljena dela ustrezajo tehničnim navodilom in standardom.

3. člen

Pod gradbeno inspekcijo spadajo vsi gradbeni objekti, za katere velja odlok o gradnji.

Gradbena podjetja, obrtni obrati, režijski odbori, posebni stalni gradbeni obrati in investitorji morajo omogočiti gradbeni inspekciji nadzorstvo nad izvajanjem gradbenega objekta in ji dajati potrebna pojasnila in podatke.

II. ORGAN GRADBENE INSPEKCIJE

4. člen

Gradbeno inspekcijo opravljata okrajna gradbena inspekcija in okrožna gradbena inspekcija.

Gradbeni inspektorji morajo imeti potrebno strokovno izobrazbo.

1. Okrajna gradbena inspekcija

5. člen

Gradbeno inspekcijo za območje okraja opravlja okrajna gradbena inspekcija kot organ okrajnega ljudskega odbora.

Okrajno gradbeno inspekcijo sestavljajo gradbeni inspektorji, katerih število se določi glede na obseg in važnost gradbene delavnosti v okraju.

6. člen

Voditelja okrajne gradbene inspekcije ter okrajne gradbene inspektorje imenuje in razrešuje okrajni ljudski odbor po poprejšnji pritrditvi Gospodarskega sveta Istrskega okrožnega ljudskega odbora.

7. člen

Okrajni gradbeni inspektorji so za svoje delo odgovorni okrajnemu ljudskemu odboru.

8. člen

V mejah nadzorstvene pravice opravlja okrajna gradbena inspekcija tudi tele posle:

1. kontrolira izvrševanje temeljne investicijske graditve družbenega plana;
2. daje predloge za gradbena dovoljenja;
3. opravlja tehnični pregled izvedenih objektov.

9. člen

Okrajna gradbena inspekcija predlaga ljudskemu odboru sestavo komisije za revizijo projektov in organizira delo te komisije.

2. Okrožna gradbena inspekcija

10. člen

Okrožna gradbena inspekcija je organ okrožnega Gospodarskega sveta.

11. člen

Okrožna gradbena inspekcija opravlja neposredno inspekcijo nad gradnjo vseh gradbenih objektov v Istrskem okrožju.

12. člen

Okrožna gradbena inspekcija koordinira delo okrajnih inspekcij.

Okrožna gradbena inspekcija ima pravico:

1. odrediti, naj opravi okrajni gradbeni inspektor posebno inspekcijo gradbenega objekta;
2. delegirati okrajnega gradbenega inspektorja, da namesto nje opravi inspekcijo določenega gradbenega objekta;
3. izdajati v sporazumu s prizadetim okrajnim ljudskim odborom odločbo, naj gradbeni inspektor enega okraja opravi inspekcijo v območju drugega okraja;
4. delegirati v komisijo za tehnični pregled izvedenega objekta okrajnega gradbenega inspektorja;
5. predložiti okrajnemu ljudskemu odboru, da uvede disciplinski postopek zoper okrajnega gradbenega inspektorja oziroma, da ga odstavi.

13. člen

Pri izvajanju gradbenih objektov, ki imajo poseben gospodarski pomen, lahko imenuje Gospodarski svet Istrskega okrožnega ljudskega odbora na lastno pobudo ali na predlog investitorja, izvajalca ali gradbene inspekcije posebno inspekcijo ali pa določi, naj pristojna gradbena inspekcija opravlja stalno kontrolo nad izvajanjem teh objektov.

III. PRAVICE GRADBENE INSPEKCIJE

14. člen

Pri opravljanju inspekcije ima gradbeni inspektor pravico, da pregleda vso tehnično dokumentacijo, projekte, gradbeni dnevnik, gradbeno knjigo in pa da pregleduje gradbeni material in izvršena gradbena dela.

15. člen

Gradbeni inspektor lahko po opravljeni kontroli gradbenega objekta izda katerega od naslednjih ukrepov:

1. da se ugotovljene pomanjkljivosti odpravijo in da se izvajanje gradbenega objekta nadaljuje natančno po potrjenem projektu, tehničnih navodilih in standardih, če se gradbeni objekt izvaja v nasprotju s potrjenim projektom, tehničnimi navodili in standardi;
 2. da se izvajanje gradbenega objekta ustavi, če so odmiki od tehničnih predpisov in standardov uplivali na kakovost del ali pa če izvajalec ne upošteva odredbe gradbenega inspektorja, izdane na podlogi 1. točke tega člena;
 3. da se gradbeni objekt opusti, če sta zaradi slabe kakovosti del stabilnost in trdnost gradbenega objekta postali negotovi ali če gradbeni objekt ne ustreza več svojemu namenu ali pa obstoji nevarnost za življenje ljudi ali za sosedne objekte.
- Če gradbeni inspektor ugotovi, da je treba iz razlogov iz prejšnjega odstavka gradbeni objekt podreti, poda pristojnemu javnemu organu predlog, da se gradbeni objekt poruši.

16. člen

Ukrepe iz 15. člena odredi gradbeni inspektor z odločbo.

Odločbo o poružitvi (drugi odstavek 3. točke 15. člena), če gre za temeljne investicijske objekte družbenega

plana, izda Gospodarski svet Istrskega okrožnega ljudskega odbora, odločbo o poružitvi drugih gradbenih objektov pa okrajni ljudski odbor.

Če grozi zaradi podiranja (nestabilnosti) gradbenega objekta ali njegovega dela neposredna nevarnost za življenje ljudi ali za sosedne objekte, lahko izda odločbo o poružitvi izjemoma tudi gradbeni inspektor.

17. člen

Zoper odločbe okrajnih gradbenih inspektorjev je dopustna pritožba na okrožno gradbeno inspekcijo, zoper odločbe okrožnega gradbenega inspektorja pa na Gospodarski svet Istrskega okrožnega ljudskega odbora.

Zoper provostopno odločbo Gospodarskega sveta Istrskega okrožnega ljudskega odbora, da se gradbeni objekt poruši (drugi odstavek 16. člena) je dopustna pritožba na Istrski okrožni ljudski odbor, zoper odločbo okrajnega ljudskega odbora pa na Gospodarski svet Istrskega okrožnega ljudskega odbora.

18. člen

Pritožba se poda v osmih dneh po prejemu odločbe in se vloži pri gradbeni inspekciji oziroma gradbenem organu, ki je odločbo izdal.

19. člen

Okrožni gradbeni inspektor lahko po nadzorstveni pravici spremeni, razveljavi ali odpravi odločbo okrajnega gradbenega inspektorja, če ugotovi, da je v nasprotju z odlokom.

IV. KAZENSKÉ DOLOČBE

20. člen

Z denarno kaznijo do 10.000 dinarjev ali z zaporom do enega meseca se kaznuje za prekršek odgovorna oseba, ki ne izvrši ukrepov, odrejenih v odločbi gradbenega inspektorja, okrožnega organa, ki je pristojen za gradbene zadeve, ali okrajnega ljudskega odbora (15. člen).

21. člen

Z odločbo o prekršku se lahko odredi tudi izvršitev ukrepa, ki je bil zaradi njegove opustitve uveden upravni kazenski postopek in izdana odločba o kazni.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

22. člen

Natančnejše predpise in navodila za izvajanje tega odloka izda Gospodarski svet Istrskega okrožnega ljudskega odbora.

23. člen

Ta odlok velja od dneva objave v Uradnem listu.

Koper dne 12. aprila 1952.

Tajnik:

Predsednik:

Petar Kraljević l. r.

Ernest Vatovec l. r.



URADNI LIST

ISTRskega OKROŽNEGA LJUDSKEGA ODBORA

LETO VI.

ŠTEV. 14. maja 1952

ŠTEV. 8

VSEBINA:

PREDPISI IZVRŠILNEGA ODBORA ISTRSKEGA OKROŽNEGA LJUDSKEGA ODBORA.

- 37. Odredba o davčnih stopnjah in olajšavah davka na dohodek.
- 38. Začasna tarifa prometnega davka.
- 39. Odredba o posebni taksi za gostinske sobe.
- 40. Odredba o taksi za bivanje (turistični taksi) v turističnih krajih.
- 41. Odločba o preimenovanju »Gluhonemnice v Portorožu« v »Zavod za gluho mladino«.

SKLEP IN ZAPISNIKI ISTRSKEGA OKROŽNEGA LJUDSKEGA ODBORA.

- 42. Sklep o potrditvi predpisov, ki jih je Izvršilni odbor izdal na podlagi pooblastila z dne 3. avgusta 1947.
ZAPISNIK V. REDNEGA ZASEDANJA IOLO Z DNE 7. 12. 1951.
ZAPISNIK VI. REDNEGA ZASEDANJA IOLO Z DNE 12. 4. 1952.
- ODLOČBA UPRAVNIKA PTT SLUŽBE:
- 43. Odločba o izdaji rednih frankovnih športnih znamk.
OGLASI IN OBJAVE.

Predpisi Izvršilnega odbora Istrskega okrožnega ljudskega odbora

37	Na podlagi 6. in 7. člena odloka o davkih izdaja Izvršilni odbor Istrskega okrožnega ljudskega odbora					53.000	5,7	3.021.—	91.000	7,9	7.189.—
	ODREDBO					54.000	5,7	3.078.—	92.000	8,0	7.360.—
	O DAVČNIH STOPNJAH IN OLAJŠAVAH					55.000	5,7	3.135.—	93.000	8,1	7.533.—
	DAVKA NA DOHODEK					56.000	5,8	3.248.—	94.000	8,2	7.708.—
	I.					57.000	5,8	3.306.—	95.000	8,3	7.885.—
	Za obračunavanje dohodnine kmetijskim gospodarstvom se predpisuje tale davčna lestvica:					58.000	5,8	3.364.—	96.000	8,4	8.064.—
1.000	4,2	42.—	27.000	4,9	1.323.—	59.000	5,9	3.481.—	97.000	8,5	8.245.—
2.000	4,2	84.—	28.000	4,9	1.372.—	60.000	5,9	3.540.—	98.000	8,6	8.428.—
3.000	4,2	126.—	29.000	4,9	1.421.—	61.000	5,9	3.599.—	99.000	8,7	8.613.—
4.000	4,3	172.—	30.000	5,0	1.500.—	62.000	6,0	3.720.—	100.000	8,8	8.800.—
5.000	4,3	215.—	31.000	5,0	1.550.—	63.000	6,0	3.780.—	105.000	8,9	9.345.—
6.000	4,3	258.—	32.000	5,0	1.600.—	64.000	6,0	3.840.—	110.000	9,0	9.900.—
7.000	4,3	301.—	33.000	5,1	1.683.—	65.000	6,1	3.965.—	115.000	9,1	10.465.—
8.000	4,4	352.—	34.000	5,1	1.734.—	66.000	6,1	4.026.—	120.000	9,2	11.040.—
9.000	4,4	396.—	35.000	5,1	1.785.—	67.000	6,2	4.154.—	125.000	9,3	11.625.—
10.000	4,4	440.—	36.000	5,2	1.872.—	68.000	6,2	4.216.—	130.000	9,4	12.220.—
11.000	4,5	495.—	37.000	5,2	1.924.—	69.000	6,3	4.347.—	135.000	9,5	12.825.—
12.000	4,5	540.—	38.000	5,2	1.976.—	70.000	6,3	4.410.—	140.000	9,6	13.440.—
13.000	4,5	585.—	39.000	5,2	2.028.—	71.000	6,4	4.544.—	145.000	9,7	14.065.—
14.000	4,6	644.—	40.000	5,2	2.080.—	72.000	6,4	4.608.—	150.000	9,8	14.700.—
15.000	4,6	690.—	41.000	5,3	2.173.—	73.000	6,5	4.745.—	155.000	9,9	15.345.—
16.000	4,6	736.—	42.000	5,3	2.226.—	74.000	6,5	4.810.—	160.000	10,0	16.000.—
17.000	4,6	782.—	43.000	5,3	2.289.—	75.000	6,6	4.950.—	165.000	10,1	16.665.—
18.000	4,7	846.—	44.000	5,3	2.332.—	76.000	6,6	5.016.—	170.000	10,2	17.340.—
19.000	4,7	893.—	45.000	5,4	2.430.—	77.000	6,7	5.159.—	175.000	10,3	18.025.—
20.000	4,7	940.—	46.000	5,4	2.484.—	78.000	6,8	5.304.—	180.000	10,4	18.720.—
21.000	4,7	987.—	47.000	5,5	2.585.—	79.000	6,9	5.451.—	185.000	10,5	19.425.—
22.000	4,7	1.034.—	48.000	5,5	2.640.—	80.000	7,0	5.600.—	190.000	10,6	20.140.—
23.000	4,8	1.104.—	49.000	5,6	2.744.—	81.000	7,0	5.670.—	195.000	10,7	20.865.—
24.000	4,8	1.152.—	50.000	5,6	2.800.—	82.000	7,1	5.822.—	200.000	10,8	21.600.—
25.000	4,8	1.200.—	51.000	5,6	2.856.—	83.000	7,2	5.976.—	205.000	10,9	22.345.—
26.000	4,8	1.248.—	52.000	5,6	2.912.—	84.000	7,3	6.132.—	210.000	11,0	23.100.—
						85.000	7,4	6.290.—	215.000	11,1	23.865.—
						86.000	7,5	6.450.—	220.000	11,2	24.640.—
						87.000	7,6	6.612.—	225.000	11,3	25.425.—
						88.000	7,7	6.776.—	230.000	11,4	26.220.—
						89.000	7,8	6.942.—	235.000	11,5	27.025.—
						90.000	7,9	7.110.—	240.000	11,6	27.840.—

245.000	11,7	28.665.—	575.000	30,2	173.650.—	905.000	51,3	464.265.—	955.000	54,3	518.565.—
250.000	11,8	29.500.—	580.000	30,4	176.320.—	910.000	51,6	469.560.—	960.000	54,6	524.160.—
255.000	11,9	30.345.—	585.000	30,6	179.010.—	915.000	51,9	474.885.—	965.000	54,9	529.785.—
260.000	12,0	31.200.—	590.000	30,8	181.720.—	920.000	52,2	480.240.—	970.000	55,2	535.440.—
265.000	12,1	32.065.—	595.000	31,0	184.450.—	925.000	52,5	485.625.—	975.000	55,5	541.125.—
270.000	12,2	32.940.—	600.000	31,2	187.200.—	930.000	52,8	491.040.—	980.000	55,8	546.840.—
275.000	12,3	33.825.—	605.000	31,4	189.970.—	935.000	53,1	496.485.—	985.000	56,1	552.585.—
280.000	12,4	34.720.—	610.000	31,6	192.760.—	940.000	53,4	501.960.—	990.000	56,4	558.360.—
285.000	12,5	35.625.—	615.000	31,8	195.570.—	945.000	53,7	507.465.—	995.000	56,7	564.165.—
290.000	12,7	37.120.—	620.000	32,0	198.400.—	950.000	54,0	513.000.—	1.000.000	57,0	570.000.—
295.000	12,9	38.055.—	625.000	32,2	201.250.—						
300.000	13,1	39.300.—	630.000	32,4	204.120.—						
305.000	13,3	40.565.—	635.000	32,6	207.010.—						
310.000	13,5	41.850.—	640.000	32,8	209.920.—						
315.000	13,7	43.155.—	645.000	33,0	212.850.—						
320.000	13,9	44.480.—	650.000	33,3	216.450.—						
325.000	14,1	45.825.—	655.000	33,6	220.080.—						
330.000	14,3	47.190.—	660.000	33,9	223.740.—						
335.000	14,5	48.575.—	665.000	34,2	227.430.—						
340.000	14,7	49.980.—	670.000	34,5	231.150.—						
345.000	14,9	51.405.—	675.000	34,8	234.900.—						
350.000	15,1	52.850.—	680.000	35,1	238.680.—						
355.000	15,3	54.315.—	685.000	35,4	242.490.—						
360.000	15,5	55.800.—	690.000	35,7	246.330.—						
365.000	15,7	57.305.—	695.000	36,0	250.200.—						
370.000	15,9	58.830.—	700.000	36,4	254.800.—						
375.000	16,1	60.375.—	705.000	36,8	259.440.—						
380.000	16,3	61.940.—	710.000	37,2	264.120.—						
385.000	16,5	63.525.—	715.000	37,6	268.840.—						
390.000	16,7	65.130.—	720.000	38,0	273.600.—						
395.000	17,0	67.150.—	725.000	38,4	278.400.—						
400.000	17,3	69.200.—	730.000	38,8	283.240.—						
405.000	17,6	71.280.—	735.000	39,2	288.120.—						
410.000	17,9	73.390.—	740.000	39,6	293.040.—						
415.000	18,2	75.530.—	745.000	40,0	298.000.—						
420.000	18,5	76.440.—	750.000	40,4	303.000.—						
425.000	18,8	79.900.—	755.000	40,8	308.040.—						
430.000	19,1	82.130.—	760.000	41,2	313.120.—						
435.000	19,5	84.825.—	765.000	41,6	318.240.—						
440.000	19,9	87.560.—	770.000	42,0	323.400.—						
445.000	20,3	90.335.—	775.000	42,4	328.600.—						
450.000	20,7	93.150.—	780.000	42,8	333.840.—						
455.000	21,1	96.005.—	785.000	43,2	339.120.—						
460.000	21,5	98.900.—	790.000	43,6	344.260.—						
465.000	21,9	101.835.—	795.000	44,0	349.800.—						
470.000	22,3	104.810.—	800.000	44,4	355.200.—						
475.000	22,7	107.825.—	805.000	44,8	360.640.—						
480.000	23,1	110.880.—	810.000	45,2	366.120.—						
485.000	23,5	113.975.—	815.000	45,6	371.640.—						
490.000	24,1	118.090.—	820.000	46,0	377.200.—						
495.000	24,7	122.265.—	825.000	46,4	382.800.—						
500.000	25,3	126.500.—	830.000	46,8	388.440.—						
505.000	25,4	130.795.—	835.000	47,1	393.285.—						
510.000	26,5	135.150.—	840.000	47,4	398.160.—						
515.000	27,1	139.565.—	845.000	47,7	403.065.—						
520.000	27,7	144.040.—	850.000	48,0	408.000.—						
525.000	28,3	148.575.—	855.000	48,3	412.965.—						
530.000	28,7	152.110.—	860.000	48,6	417.960.—						
535.000	29,1	155.68.—	865.000	48,9	422.985.—						
540.000	29,2	157.65.—	870.000	49,2	428.040.—						
545.000	29,3	159.6.—	875.000	49,5	433.125.—						
550.000	29,4	161.7.—	880.000	49,8	438.240.—						
555.000	29,5	163.725.—	885.000	50,1	443.385.—						
560.000	29,6	165.760.—	890.000	50,4	448.560.—						
565.000	29,8	168.370.—	895.000	50,7	453.765.—						
570.000	30,0	171.000.—	900.000	51,0	459.000.—						

Pri davčnih osnovah preko 1.000.000.— dinarjev se zadnja stopnja iz te lestvice za vsakih 25.000.— dinarjev poviša za 0,75, vendar s tem, da stopnja ne more biti večja od 70 %.

1. Vrednost tuje delovne sile uporabljene za sezonska dela, ki jih pretežni del gospodarstev opravlja s tujo delovno selo, se prizna pri obračunavanju davčne osnove kot režija.

Višino dneve za obračunavanje vrednosti tuje delovne sile in pa dela, pri katerih se vrednost uporabljene delovne sile prizna za režijo, določi Svet za finance IOLO v sporazumu s Svetom za gospodarstvo IOLO.

2. Od dohodkov iz ohišnic in od drugega osebnega gospodarjenja plačajo kmetijska gospodarstva, ki so včlanjena v kmečke delovne zadruge, dohodnino kmetijskih gospodarstev, ki je za 30 % nižja od dohodnine drugih zavezancev te davčne oblike.

Pravico do plačevanja dohodnine po prejšnjem odstavku imajo le tista gospodarstva, ki so stopila v kmečke delovne zadruge pred pretekom prve polovice leta, za katero se odmerja dohodnina.

II.

Dohodnino zadrug in združnikov plačajo:

1. kmetijske zadruge od dohodkov, ki jih delijo združnikom po njihovem delu — po stopnji 2 %.

Kmetijske zadruge ne plačajo davka od tistega dela dohodka, ki gre v združne sklade ne glede na to, za kaj so ti skladi namenjeni;

2. obrtniške in druge zadruge od dohodkov, ki jih vložijo v združne sklade — po stopnji 3 % razen od dohodkov, ki gredo v sklad za investicije, v sklad za kulturo in prosveto ter v sklad za socialno zdravstveno zaščito.

Od dohodkov, ki jih delijo med združnike po njihovem delu — pa po stopnji 4 %;

3. če delijo zadruge članom dohodek tudi po njihovih deležih oziroma po obsegu njihovega poslovanja z zadrugo, plačajo od tako razdeljenega dohodka za 30 % nižji davek od davka, izračunanega po stopnji davka od dohodka za kmetijska gospodarstva.

V tem primeru se davek izračuna po dohodku, ki povprečno odpade na posamezno gospodarstvo.

III.

Za obračunavanje davka od tistega dela dohodka, ki ga imajo obrtniška gospodarstva od pridobitnega dela, se predpiše tale davčna lestvica:

1.000	2,50	25.—	4.000	2,50	100.—
2.000	2,50	50.—	5.000	2,50	125.—
3.000	2,50	75.—	6.000	2,50	150.—

7.000	2,56	179.—	73.000	8,26	6.030.—	139.000	14,90	20.711.—	195.000	20,50	39.975.—
8.000	2,62	210.—	74.000	8,36	6.186.—	140.000	15.—	21.000.—	196.000	20,60	40.376.—
9.000	2,68	241.—	75.000	8,46	6.345.—	180.000	19,—	34.200.—	197.000	20,70	40.779.—
10.000	2,74	274.—	76.000	8,56	6.506.—	181.000	19,10	34.571.—	198.000	20,80	41.136.—
11.000	2,80	308.—	77.000	8,66	6.668.—	182.000	19,20	34.944.—	199.000	20,90	41.591.—
12.000	2,86	343.—	78.000	8,76	6.833.—	183.000	19,30	35.319.—	200.000	21,—	42.000.—
13.000	2,92	380.—	79.000	8,86	6.999.—	184.000	19,40	35.696.—	210.000	21,50	45.150.—
14.000	2,98	417.—	80.000	8,96	7.168.—	185.000	19,50	36.075.—	220.000	22,—	48.400.—
15.000	3,04	456.—	81.000	9,06	7.339.—	186.000	19,60	36.456.—	230.000	22,50	51.750.—
16.000	3,10	496.—	82.000	9,16	7.511.—	187.000	19,70	36.839.—	240.000	23,—	55.200.—
17.000	3,16	537.—	83.000	9,26	7.686.—	188.000	19,80	37.224.—	250.000	23,50	58.750.—
18.000	3,22	580.—	84.000	9,36	7.862.—	141.000	15,10	21.291.—	260.000	24,—	62.400.—
19.000	3,28	623.—	85.000	9,46	8.041.—	142.000	15,20	21.584.—	270.000	24,50	66.150.—
20.000	3,34	668.—	86.000	9,56	8.222.—	169.000	17,90	30.251.—	280.000	25,—	70.000.—
21.000	3,40	714.—	87.000	9,66	8.404.—	170.000	18,—	30.600.—	290.000	25,50	73.950.—
22.000	3,46	761.—	88.000	9,76	8.589.—	171.000	18,10	30.951.—	300.000	26,—	78.000.—
23.000	3,52	810.—	89.000	9,86	8.775.—	172.000	18,20	31.304.—	310.000	26,50	82.150.—
24.000	3,58	859.—	90.000	9,96	8.964.—	173.000	18,30	31.659.—	320.000	27,—	86.400.—
25.000	3,64	910.—	91.000	10,06	9.155.—	174.000	18,40	32.016.—	330.000	27,50	90.750.—
26.000	3,70	962.—	92.000	10,16	9.347.—	175.000	18,50	32.375.—	340.000	28,—	95.200.—
27.000	3,76	1.015.—	93.000	10,26	9.542.—	176.000	18,60	32.736.—	350.000	28,50	99.750.—
28.000	3,82	1.070.—	94.000	10,36	9.738.—	177.000	18,70	33.099.—	360.000	29,—	104.400.—
29.000	3,88	1.125.—	95.000	10,46	9.937.—	178.000	18,80	33.464.—	370.000	29,50	109.150.—
30.000	3,96	1.188.—	96.000	10,56	10.138.—	179.000	18,90	33.831.—	380.000	30,—	114.000.—
31.000	4,06	1.258.—	97.000	10,66	10.340.—	143.000	15,30	21.879.—	390.000	30,50	118.950.—
32.000	4,16	1.331.—	98.000	10,76	10.545.—	144.000	15,40	22.176.—	400.000	31,—	124.000.—
33.000	4,26	1.406.—	99.000	10,86	10.751.—	145.000	15,50	22.475.—	410.000	31,50	129.150.—
34.000	4,36	1.482.—	100.000	10,96	10.960.—	146.000	15,60	22.776.—	420.000	32,—	134.400.—
35.000	4,46	1.561.—	101.000	11,06	11.171.—	147.000	15,70	23.079.—	430.000	32,50	139.750.—
36.000	4,56	1.642.—	102.000	11,16	11.383.—	148.000	15,80	23.384.—	440.000	33,—	145.200.—
37.000	4,66	1.724.—	103.000	11,26	11.598.—	149.000	15,90	23.691.—	450.000	33,50	150.750.—
38.000	4,76	1.809.—	104.000	11,36	11.814.—	150.000	16,—	24.000.—	460.000	34,—	156.400.—
39.000	4,86	1.895.—	105.000	11,46	12.033.—	151.000	16,10	24.331.—	470.000	34,50	162.150.—
40.000	4,96	1.984.—	106.000	11,56	12.254.—	152.000	16,20	24.624.—	480.000	35,—	168.000.—
41.000	5,06	2.075.—	107.000	11,66	12.476.—	153.000	16,30	24.939.—	490.000	35,50	173.950.—
42.000	5,16	2.167.—	108.000	11,76	12.701.—	154.000	16,40	25.256.—	500.000	36,—	180.000.—
43.000	5,26	2.262.—	109.000	11,86	12.927.—	155.000	16,50	25.575.—	510.000	36,50	186.150.—
44.000	5,36	2.358.—	110.000	11,96	13.156.—	156.000	16,60	25.896.—	520.000	37,—	192.400.—
45.000	5,46	2.457.—	111.000	12,06	13.387.—	157.000	16,70	26.219.—	530.000	37,50	198.750.—
46.000	5,56	2.558.—	112.000	12,16	13.619.—	158.000	16,80	26.544.—	540.000	38,—	205.200.—
47.000	5,66	2.660.—	113.000	12,26	13.854.—	159.000	16,90	26.871.—	550.000	38,50	211.750.—
48.000	5,76	2.765.—	114.000	12,36	14.090.—	160.000	17,—	27.200.—	560.000	39,—	218.400.—
49.000	5,86	2.871.—	115.000	12,46	14.329.—	161.000	17,10	27.531.—	570.000	39,50	225.150.—
50.000	5,96	2.980.—	116.000	12,56	14.570.—	162.000	17,20	27.864.—	580.000	40,—	232.000.—
51.000	6,06	3.091.—	117.000	12,66	14.812.—	163.000	17,30	28.199.—	590.000	40,50	238.950.—
52.000	6,16	3.203.—	118.000	12,76	15.057.—	164.000	17,40	28.536.—	600.000	41,—	246.000.—
53.000	6,26	3.318.—	119.000	12,86	15.303.—	165.000	17,50	28.875.—	610.000	41,50	253.150.—
54.000	6,36	3.434.—	120.000	13,—	15.600.—	166.000	17,60	29.216.—	620.000	42,—	260.400.—
55.000	6,46	3.553.—	121.000	13,10	15.851.—	167.000	17,70	29.559.—	630.000	42,50	267.750.—
56.000	6,56	3.674.—	122.000	13,20	16.104.—	168.000	17,80	29.904.—	640.000	43,—	275.200.—
57.000	6,66	3.796.—	123.000	13,30	16.359.—	189.000	19,90	37.611.—	650.000	43,50	282.750.—
58.000	6,76	3.921.—	124.000	13,40	16.616.—	190.000	20,—	38.000.—	660.000	44,—	290.400.—
59.000	6,86	4.047.—	125.000	13,50	16.875.—	191.000	20,10	38.391.—	670.000	44,50	298.150.—
60.000	6,96	4.176.—	126.000	13,60	17.136.—	192.000	20,20	38.584.—	680.000	45,—	306.000.—
61.000	7,06	4.307.—	127.000	13,70	17.399.—	193.000	20,30	39.179.—	690.000	45,50	313.950.—
62.000	7,16	4.439.—	128.000	13,80	17.664.—	194.000	20,40	39.576.—	700.000	46,—	322.000.—
63.000	7,26	4.574.—	129.000	13,90	17.931.—						
64.000	7,36	4.710.—	130.000	14,—	18.200.—						
65.000	7,46	4.849.—	131.000	14,10	18.471.—						
66.000	7,56	4.990.—	132.000	14,20	18.744.—						
67.000	7,66	5.132.—	133.000	14,30	19.019.—						
68.000	7,76	5.277.—	134.000	14,40	19.296.—						
69.000	7,86	5.423.—	135.000	14,50	19.575.—						
70.000	7,96	5.572.—	136.000	14,60	19.856.—						
71.000	8,06	5.723.—	137.000	14,70	20.139.—						
72.000	8,16	5.879.—	138.000	14,80	20.424.—						

od 700.000.— dalje 246.000.— + 75 % osnove nad 600.000.—.

1. Obračunani davek na dohodek se zmanjša:

a) za 5 % na vsakega vajenca, ki se še ne uči dve leti v sledečih strokah: kovaštvo (orodno, vozovno in umetno), podkovsko kovaštvo, kotlarstvo in bakrarstvo, livarstvo, zlatarstvo, urarstvo, optika, nožarstvo in izdelovanje medicinskih instrumentov, pasarstvo (ci-

zelerstvo in kovinostiskarstvo), barvarstvo in kemično čiščenje oblek, vulkanizacija, izdelovanje umetnega kamna in predmetov iz betona in umetnega kamna, kamnoseštvo, zidarstvo, štukaterstvo (sadrarstvo in fasadarstvo), krovstvo, tesarstvo, pečarstvo (izdelava pečnic in postavljanje peči), dimnikarstvo, sodarstvo, lesno strugarstvo, modelno mizarstvo;

b) do 50 % obrtniškim gospodarstvom, ki se ukvarjajo z umetniško ali specialno obrtjo.

Za umetniške obrti se štejejo zlasti umetni kovači, ki se izključno bavijo z umetnim kovaštvom (kovano železo), lesostrugarji, pasarji in štukaterji.

Za specialne obrti se štejejo zlasti izdelovalci modelov (kalupov) iz lesa in kovin, izdelovalci tehtnic, umetniških instrumentov, precizni mehaniki, optiki, galvanizerji, izdelovalci medicinskih in kirurških instrumentov in aparatov, izdelovalci mozaičnih del, izdelovalci obvez in ortopedskih predmetov, orodjarji, orožarji ter brusilci in graverji stekla.

Okrajna davčna komisija določi v sporazumu s Svetom za finance IOLO in Svetom za gospodarstvo IOLO, katerim obrtniškim gospodarstvom se priznajo olajšave po točki 1. b) in za koliko odstotkov se jim zniža davek;

c) do 30 % nad 65 let starim obrtnikom, ki pri svojem delu ne uporabljajo plačane delovne sile.

2. Obračunani davek se poveča:

a) za 5 % tistim obrtniškim gospodarstvom, ki zaposlujejo eno plačano delovno silo;

b) za 10 % tistim obrtniškim gospodarstvom, ki zaposlujejo dve plačani delovni sili;

c) za 15 % tistim obrtniškim gospodarstvom, ki zaposlujejo tri plačane delovne sile;

d) za 20 % tistim obrtniškim gospodarstvom, ki zaposlujejo štiri ali več plačanih delovnih sil.

Vajenci se ne štejejo za plačano delovno silo.

Obrtniki, ki zaradi svoje bolezni uporabljajo pri svojem delu eno plačano delovno silo, se oproste povečanja davka po prejšnjem odstavku. Kolikor uporabljajo več plačanih delovnih sil, se njihov davek poveča sorazmerno s številom uporabljenih plačanih delovnih sil zmanjšanim za enega.

Obrtniška gospodarstva, ki imajo poleg dohodka od pridobitnega dela tudi dohodke od premoženja, plačajo dohodnino od premoženja pa lestvici dohodnine od premoženja in sicer po stopnji, ki ustreza vsoti dohodka od pridobitnega dela in premoženja. Za dohodek od pridobitnega dela se uporablja iz ustrezajoče lestvice stopnjo, ki ustreza višini dohodka.

Celotni znesek davka ne sme biti v nobenem primeru nižji od davka, obračunanega po lestvici za davek od pridobitvenega dela, če bi se ta uporabila za ves dohodek obrtniškega gospodarstva.

IV.

Za obračunavanje dohodnine od drugih poklicev se predpisuje tale davčna lestvica:

1.000	3,—	30.—	67.000	7,95	5.326.—
2.000	3,—	60.—	68.000	8,04	5.467.—
3.000	3,—	90.—	69.000	8,13	5.610.—
4.000	3,—	120.—	70.000	8,22	5.754.—
5.000	3,—	150.—	71.000	8,31	5.900.—
6.000	3,—	180.—	72.000	8,40	6.048.—
7.000	3,—	210.—	73.000	8,49	6.198.—
8.000	3,—	240.—	74.000	8,58	6.349.—
9.000	3,—	270.—	75.000	8,67	6.502.—
10.000	3,—	300.—	76.000	8,76	6.658.—
11.000	3,—	330.—	77.000	8,85	6.814.—
12.000	3,—	360.—	78.000	8,94	6.973.—
13.000	3,09	402.—	79.000	9,03	7.134.—
14.000	3,18	445.—	80.000	9,12	7.296.—
15.000	3,27	490.—	81.000	9,22	7.468.—
16.000	3,36	538.—	82.000	9,32	7.642.—
17.000	3,45	586.—	83.000	9,42	7.819.—
18.000	3,54	637.—	84.000	9,52	7.997.—
19.000	3,63	690.—	85.000	9,62	8.177.—
20.000	3,72	744.—	86.000	9,72	8.329.—
21.000	3,81	800.—	87.000	9,82	8.543.—
22.000	3,90	858.—	88.000	9,92	8.730.—
23.000	3,99	918.—	89.000	10,02	8.918.—
24.000	4,08	979.—	90.000	10,12	9.108.—
25.000	4,17	1.042.—	91.000	10,22	9.300.—
26.000	4,26	1.108.—	92.000	10,32	9.494.—
27.000	4,35	1.174.—	93.000	10,42	9.691.—
28.000	4,44	1.243.—	94.000	10,52	9.889.—
29.000	4,53	1.314.—	95.000	10,62	10.089.—
30.000	4,62	1.386.—	96.000	10,72	10.291.—
31.000	4,71	1.460.—	97.000	10,82	10.495.—
32.000	4,80	1.536.—	98.000	10,92	10.702.—
33.000	4,89	1.614.—	99.000	11,02	10.910.—
34.000	4,98	1.693.—	100.000	11,12	11.120.—
35.000	5,07	1.774.—	101.000	11,22	11.332.—
36.000	5,16	1.858.—	102.000	11,32	11.546.—
37.000	5,25	1.942.—	103.000	11,42	11.763.—
38.000	5,34	2.029.—	104.000	11,52	11.981.—
39.000	5,43	2.118.—	105.000	11,62	12.201.—
40.000	5,52	2.208.—	106.000	11,72	12.423.—
41.000	5,61	2.300.—	107.000	11,82	12.647.—
42.000	5,70	2.394.—	108.000	11,92	12.874.—
43.000	5,79	2.490.—	109.000	12,02	13.102.—
44.000	5,88	2.587.—	110.000	12,12	13.332.—
45.000	5,97	2.686.—	111.000	12,22	13.564.—
46.000	6,06	2.788.—	112.000	12,32	13.798.—
47.000	6,15	2.890.—	113.000	12,42	14.035.—
48.000	6,24	2.995.—	114.000	12,52	14.273.—
49.000	6,33	3.102.—	115.000	12,62	14.513.—
50.000	6,42	3.210.—	116.000	12,72	14.755.—
51.000	6,51	3.320.—	117.000	12,82	14.999.—
52.000	6,60	3.432.—	118.000	12,92	25.246.—
53.000	6,69	3.546.—	119.000	13,02	15.494.—
54.000	6,78	3.651.—	120.000	13,12	15.744.—
55.000	6,87	3.778.—	121.000	13,29	16.081.—
56.000	6,96	3.898.—	122.000	13,46	16.421.—
57.000	7,05	4.018.—	123.000	13,63	16.765.—
58.000	7,14	4.141.—	124.000	13,80	17.112.—
59.000	7,23	4.266.—	125.000	13,97	17.462.—
60.000	7,32	4.392.—	126.000	14,14	17.816.—
61.000	7,41	4.520.—	127.000	14,31	18.174.—
62.000	7,50	4.650.—	128.000	14,48	18.534.—
63.000	7,59	4.782.—	129.000	14,65	18.898.—
64.000	7,68	4.915.—	130.000	14,82	19.266.—
65.000	7,77	5.050.—	131.000	14,99	19.637.—
66.000	7,86	5.188.—	132.000	15,16	20.011.—

133.000	15,33	20.389.—	167.000	21,11	35.254.—	9.000	5,96	536.—	75.000	15,08	11.310.—
134.000	15,50	20.770.—	168.000	21,28	35.750.—	10.000	6,08	608.—	76.000	15,28	11.613.—
135.000	15,67	21.154.—	169.000	21,45	36.250.—	11.000	6,20	682.—	77.000	15,48	11.920.—
136.000	15,84	21.542.—	170.000	21,62	36.754.—	12.000	6,32	758.—	78.000	15,68	12.230.—
137.000	16,01	21.934.—	171.000	21,79	37.261.—	13.000	6,44	837.—	79.000	15,88	12.545.—
138.000	16,18	22.328.—	172.000	21,96	37.771.—	14.000	6,56	918.—	80.000	16,08	12.864.—
139.000	16,35	22.526.—	173.000	22,13	38.285.—	15.000	6,68	1.002.—	81.000	16,28	13.187.—
140.000	16,52	23.128.—	174.000	22,30	38.802.—	16.000	6,80	1.088.—	82.000	16,48	13.514.—
141.000	16,69	23.533.—	175.000	22,47	39.322.—	17.000	6,92	1.176.—	83.000	16,68	13.678.—
142.000	16,86	23.941.—	176.000	22,64	39.846.—	18.000	7,04	1.267.—	84.000	16,88	14.179.—
143.000	17,03	24.353.—	177.000	22,81	40.374.—	19.000	7,16	1.360.—	85.000	17,08	14.518.—
144.000	17,20	24.768.—	178.000	22,98	40.904.—	20.000	7,28	1.456.—	86.000	17,28	14.861.—
145.000	17,37	25.186.—	179.000	23,15	41.438.—	21.000	7,40	1.554.—	87.000	17,48	15.208.—
146.000	17,54	25.608.—	180.000	23,32	41.976.—	22.000	7,52	1.654.—	88.000	17,68	15.558.—
147.000	17,71	26.034.—	181.000	23,49	42.517.—	23.000	7,64	1.757.—	89.000	17,88	15.913.—
148.000	17,88	26.462.—	182.000	23,66	43.061.—	24.000	7,76	1.862.—	90.000	18,08	16.272.—
149.000	18,05	26.994.—	183.000	23,83	43.609.—	25.000	7,88	1.970.—	91.000	18,28	16.635.—
150.000	18,22	27.330.—	184.000	24,—	44.160.—	26.000	8,—	2.080.—	92.000	18,48	17.002.—
151.000	18,39	27.769.—	185.000	24,17	44.714.—	27.000	8,12	2.192.—	93.000	18,68	17.372.—
152.000	18,56	28.211.—	186.000	24,34	45.272.—	28.000	8,24	2.307.—	94.000	18,88	17.747.—
153.000	18,73	28.657.—	187.000	24,51	45.834.—	29.000	8,36	2.424.—	95.000	19,08	18.126.—
154.000	18,90	29.106.—	188.000	24,68	46.398.—	30.000	8,48	2.544.—	96.000	19,28	18.509.—
155.000	19,07	29.558.—	189.000	24,85	46.966.—	31.000	8,60	2.666.—	97.000	19,48	18.896.—
156.000	19,24	30.014.—	190.000	25,02	47.538.—	32.000	8,72	2.790.—	98.000	19,68	19.286.—
157.000	19,41	30.474.—	191.000	25,19	48.113.—	33.000	8,84	2.917.—	99.000	19,88	19.681.—
158.000	19,58	30.936.—	192.000	25,36	48.691.—	34.000	8,96	3.046.—	100.000	20,08	20.070.—
159.000	19,75	31.402.—	193.000	25,53	49.273.—	35.000	9,08	3.178.—	101.000	20,33	20.533.—
160.000	19,92	31.872.—	194.000	25,70	49.858.—	36.000	9,20	3.312.—	102.000	20,58	20.992.—
161.000	20,09	32.345.—	195.000	25,87	50.446.—	37.000	9,32	3.448.—	103.000	20,83	21.455.—
162.000	20,26	32.821.—	196.000	26,04	51.038.—	38.000	9,44	3.587.—	104.000	21,08	21.923.—
163.000	20,43	33.097.—	197.000	26,21	51.634.—	39.000	9,56	3.727.—	105.000	21,33	22.396.—
164.000	20,60	33.784.—	198.000	26,38	52.232.—	40.000	9,68	3.872.—	106.000	21,58	22.875.—
165.000	20,77	34.270.—	199.000	26,55	52.834.—	41.000	9,80	4.018.—	107.000	21,83	23.358.—
166.000	21,94	34.760.—	200.000	27,—	54.000.—	42.000	9,92	4.166.—	108.000	22,08	23.846.—

Do 600.000.— dinarjev osnove se davčna stopnja zviša za vsakih začetih dinarjev 10.000.— za pol %. Od 600.000.— dinarjev osnove dalje se za vsakih začetih dinarjev 100.000.— zviša davčna stopnja za 1,5 %, vendar največ do 80 %.

Davčnemu zavezancu, ki ima mešane dohodke (od poklica in od premoženja), se obračuna davek na način, ki je predpisan za obdavčitev mešanih dohodkov za obrtniška gospodarstva.

1. Postrežki, žagarji na roko, ulični prodajalci časopisov, snažilci obutve in podobni ročni delavci plačajo dohodnino v sledečih zneskih:

a) v mestih do 5.000 prebivalcev 200.— din na leto,

b) v mestih nad 5.000 prebivalcev 300.— din na leto

2. dobitniki stav na dirkah, športnih in drugih prireditvah po stopnji 10 %,

3. potujoča zabavišča 3 % od prometa in

4. vsi drugi potujoči obrati v stalnem letnem znesku din 400.—.

V.

Za obračunavanje dohodnine od premoženja se predpisuje tale davčna lestvica:

1.000	5,—	50.—	5.000	5,48	274.—	71.000	14,28	10.139.—	137.000	29,33	40.182.—
2.000	5,12	102.—	6.000	5,60	336.—	72.000	14,48	10.426.—	138.000	29,58	40.820.—
3.000	5,24	157.—	7.000	5,72	400.—	73.000	14,68	10.716.—	139.000	29,83	41.464.—
4.000	5,36	214.—	8.000	5,84	467.—	74.000	14,88	11.011.—	140.000	30,08	42.112.—

141.000	30,33	42.765.—	181.000	40,33	72.997.—
142.000	30,58	43.424.—	182.000	40,58	73.856.—
143.000	30,83	44.087.—	183.000	40,83	74.719.—
144.000	31,08	44.755.—	184.000	41,08	75.587.—
145.000	31,33	45.428.—	185.000	41,33	76.460.—
146.000	31,58	46.107.—	186.000	41,58	77.339.—
147.000	31,83	46.790.—	187.000	41,83	78.222.—
148.000	32,08	47.478.—	188.000	42,08	79.110.—
149.000	32,33	48.172.—	189.000	42,33	80.004.—
150.000	32,58	48.870.—	190.000	42,58	80.902.—
151.000	32,83	49.573.—	191.000	42,83	81.805.—
152.000	33,08	50.282.—	192.000	43,08	82.714.—
153.000	33,33	50.995.—	193.000	43,33	83.627.—
154.000	33,58	51.713.—	194.000	43,58	84.545.—
155.000	33,83	52.436.—	195.000	43,83	85.468.—
156.000	34,08	53.165.—	196.000	44,08	86.397.—
157.000	34,33	53.898.—	197.000	44,33	87.330.—
158.000	34,58	54.636.—	198.000	44,58	88.278.—
159.000	34,83	55.380.—	199.000	44,83	89.212.—
160.000	35,08	56.128.—	200.000	45,—	90.000.—
161.000	35,33	56.881.—	210.000	45,75	96.075.—
162.000	35,58	57.640.—	220.000	46,50	102.300.—
163.000	35,83	58.403.—	230.000	47,25	108.675.—
164.000	36,08	59.171.—	240.000	48,—	115.200.—
165.000	36,33	59.944.—	250.000	48,75	121.875.—
166.000	36,58	60.723.—	260.000	49,50	128.700.—
167.000	36,83	61.506.—	270.000	50,25	135.675.—
168.000	37,08	62.294.—	280.000	51,—	152.800.—
169.000	37,33	63.088.—	290.000	51,75	150.075.—
170.000	37,58	63.886.—	300.000	52,50	157.500.—
171.000	37,83	64.689.—	310.000	53,25	165.075.—
172.000	38,08	65.498.—	320.000	54,—	172.800.—
173.000	38,33	66.311.—	330.000	54,75	180.675.—
174.000	38,58	67.129.—	340.000	55,50	188.700.—
175.000	38,83	67.952.—	350.000	56,25	196.875.—
176.000	39,08	68.781.—	360.000	57,—	205.200.—
177.000	39,33	69.614.—	370.000	57,75	213.675.—
178.000	39,58	70.452.—	380.000	58,50	222.300.—
179.000	39,83	71.296.—	390.000	59,25	231.075.—
180.000	40,08	72.144.—	400.000	60,—	240.000.—

Nad 400.000.— 240.000.— plus 90 % osnove nad 400.000.—

VI.

1. Osnove za obračunavanje dohodnine po prvem poglavju do 100.000.— dinarjev se zaokrožijo na celih tisoč dinarjev, in sicer tako, da se zneski do 500.— dinarjev zakrožijo navzdol, zneski nad 500.— dinarjev pa navzgor.

Osnove nad 100.000.— dinarjev se zaokrožijo na celih 5.000.— dinarjev, in sicer se zneski do 2.500.— dinarjev zaokrožijo navzdol, nad 2.500.— dinarjev pa navzgor.

2. Osnove za obračunavanje dohodnine po III., IV. in V. poglavju do 200.000.— dinarjev se zaokrožijo na celih tisoč dinarjev, in sicer tako, da se zneski do 500.— dinarjev zaokrožijo navzdol, zneski nad 500.— dinarjev pa navzgor. Osnove nad 200.000.— dinarjev pa se zaokrožijo na celih deset tisoč dinarjev, in sicer se zneski do 5.000.— dinarjev zaokrožijo navzdol, zneski nad 5.000.— dinarjev pa navzgor.

VII.

Davek po višji stopnji ne sme biti večji kakor davek po najbližji nižji davčni stopnji, povečan za raz-

liko pri davčni osnovi, zaradi katere bi se morala uporabiti višja davčna stopnja.

VIII.

Ta odredba velja od dneva objave v Uradnem listu. Davek po teh stopnjah se odmeri za leto 1951.

Koper, dne 25. aprila 1952

Tajnik:

Fabio Valentič l. r.

Predsednik:

Julij Beltram l. r.

38

ZAČASNA TARIFA PROMETNEGA DAVKA

Splošna pripomba: Stopnja prometnega davka po tej začasni tarifi je vsebovana že v stopnji akumulacije.

DEL A — PRODUKTI

Tar. št.	Pr ed m et	Stopnja
	Panoga 116 — Produkcija, oplemenjevanje in predelava nekovinskih rud	
1	Sol morska	
	a) — jedilna pri prodaji v FLRJ	650.—
	b) — jedilna pri prodaji v STO	20.300.—
	c) — industrijska, pri prodaji v FLRJ	3.350.—
	d) — za živino, pri prodaji v FLRJ	5.600.—
	Pripomba:	
	1. Davčna osnova je 1 tona	
	2. Davčni zavezanec je produkcijsko podjetje	
	Panoga 120 — Kemična industrija	
2	a) milo za pranje	23.40
	b) milo toaletno	226.70
	c) milo brivsko	125.40
	d) kristalna soda	20.60
	Pripomba:	
	1. Davčna osnova je 1 kilogram	
	2. Davčni zavezanec je produkcijsko podjetje	
	Panoga 127 — Prehranbena industrija	
3	izdelovanje likerjev	125.—
	Pripomba:	
	1. Davčna osnova je 1 hl stopnja alkohola	
	2. Davčni zavezanec je produkcijsko podjetje	
4	Navadna naravna vina iz grozdja, prošek in muškati:	
	a) navadna konzumna vina v sodih in steklenicah	30.—
	b) sortna vina v steklenicah	35.—
	c) prošek in muškati	40.—
	Pripomba:	
	1. Davčna osnova je 1 liter	
	2. Veljajo pripombe pod 2. in naslednje k tar. št. 6	
5	Fina vina, umetna vina in šampanjec	
	a) naravna fina vina, razen proška in muškata	35.—
	b) umetna vina	35.—
	c) medicinska vina	15.—
	d) šampanjec	120.—
	Pripomba:	
	1. Davčna osnova je 1 liter	

2. Od materijala iz katerega se izdelujejo umetna vina (sladkor, špirit, vina in dr.), mora biti plačan davek po zadevnih tarifnih številkah poleg davka po tej tarifni številki. Izjemoma lahko Gospodarski svet okrajnega ljudskega odbora za vino, namenjeno za predelavo, davek zniža.

6 Naravno žganje

Pripomba:

1. Davčna osnova je 1 hektolitrska stopnja alkohola. Če se moč žganja ne da ugotoviti z alkoholometrom, se šteje, da ima slabo žganje 25 %, močno žganje pa 40 % alkohola.
2. Za davčnega zavezanca se šteje producent vina in žganja, ne glede na to, ali pridobiva vino oziroma žganje iz surovin, ki jih je sam pridelal, ali pa iz kupljenih ali na kakršenkoli drug način nabavljenih surovin, in ne glede na to, komu in na kakšni podlagi dobavlja vino oziroma žganje.
3. Za neobdavčeno domačo porabo se dovoli producentu letno 200 l vina na vsakega družinskega člana, ki je star nad 16 let, oziroma do 5 l žganja na vsakega družinskega člana, ki je star nad 16. let.

Člani kmečkih delovnih zadrug, ki pridelajo vino ali žganje od plodov z ohišja, vendar pa ga ne pridelajo toliko, kot jim ga je po prejšnjem odstavku dovoljenega za domačo porabo, ne plačajo davka od tistega dela vina in žganja, ki ga dobijo od kmečke delovne zadruge, ki pomeni razliko med količino, ki so jo pridelali z ohišja in količino, do katere imajo pravico glede na število družinskih članov. Če je količina vina oziroma žganja z ohišja enaka ali večja od količine, do katere imajo pravico po prejšnjem odstavku, plačajo davek od vsega vina in žganja, ki ga dobijo od zadruge.

Kmečke delovne zadruge smejo obdržati brez plačila davka določeno količino vina in žganja za potrebe svojih članov pri obdelovanju združnega zemljišča ter za prireditve in proslave. Ta količina znaša 5 % celotne količine vina in žganja, ki se razdeli združnikom za domačo porabo. Če porabijo zadruge te količine v druge namene ali pa jih dajo v promet, morajo plačati davek.

Člani vinogradniških produkcijskih zadrug lahko dobijo vino in žganje za domačo porabo samo od zadruge, in

sicer v količinah, ki so določene v 3. točki te pripombe.

Lastnik žganjarskega kotla, ki kuha žganje za druge proti plačilu v naravi (merica), ima pravico obdržati od žganja, ki ga dobi kot merico, in od žganja, ki ga skuha sam iz lastnih surovin, za neobdavčeno domačo porabo tisto količino žganja, do katerega bi imel pravico, če bi vse to žganje skuhal iz lastnih surovin.

Od vina in žganja, ki sta dovoljena za neobdavčeno domačo porabo, se ne plača davek niti tedaj, če se to vino ali žganje da v promet.

Svet za finance Istrskega okrožnega ljudskega odbora predpiše v sporazumu s Svetom za blagovni promet vsako leto z odredbo količine vina in žganja, ki se smejo porabiti doma brez plačila davka, in sicer v mejah zgoraj navedenih količin, upoštevajoč pri tem posebne pogoje in domače navade v posameznih krajih.

4. Producenti vina in žganja, ki pridobivajo vino in žganje deloma iz lastnih surovin, deloma pa iz surovin, ki jih nabavijo, se štejejo za producente vina in žganja iz lastnih surovin, tisti, ki pridobivajo vino in žganje samo iz nabavljenih surovin, pa morajo plačati davek od celotne pridobljene količine.
5. Od vina, ki po svojih lastnostih in sestavinah ne ustreza predpisom o vinu in ni primerno za potrošnjo (hibridno, industrijsko, bolno), se ne plača davek, če se dejansko ne porabi v ta namen.
6. Če se vino, od katerega je bil plačan prometni davek, pokvari v prometu, tako da ni več primerno za potrošnjo in se zato porabi za destilacijo, se plačani davek od vina prizna in obračuna pri plačilu davka od destilata (žganja), ki se dobi iz takega vina.

7 Sadna vina

6.—

Pripomba:

Davčna osnova je 1 liter

8 Produkti od klanja živine

3 %

Pripomba:

1. Davčna osnova je vrednost žive živine na dan zakola.
2. Davčni zavezanec je lastnik živine, ki se zakolje, izvzemši fizične osebe in kmečke delovne zadruge, kadar koljejo živino zase oziroma za svoje člane.
3. Po tej tarifni številki se plača davek tudi ob zakolu perutnine.
4. Davek po tej tarifni številki se plača ob zakolu.

ZASEBNA OBRT

- 9 Vsi obrtni izdelki, razen zgoraj omenjenih 10 %
 Izjemoma: likerji, brandy (Cognac), rum,
 arak, mastika, gin, votka, whisky in dru-
 ga umetna žganja 15 %

Pripomba:

1. Davčna osnova je producentova pro-
 dajna cena.

Del B — STORITVE

Tar. št. 1. — Za vse kinematografske predstave, ne glede na to, kdo jih prireja, in za vsa fizikalna tekmovalna, na katera je dovoljen pristop proti plačilu vstopnine, se plača:

1. za kinematografske prireditve:
 a) davek 17 %
 b) prispevek za Rdeči križ 3 %
 2. za fizikalne priredbe — davek 10 %

Pripomba:

1. Davčna osnova je celotna vstopnina, to je cena vstopnice, v kateri je vsebovan davek po tej tarifni številki.

Prepovedano je pobirati vstopnino na kakršen koli drug način, razen na način, ki je predpisan v prejšnjem odstavku te pripombe.

2. Davek plača prireditelj tako, da uporabi vstopnice uradne izdaje.

Vstopnice uradne izdaje se morajo naročiti pri finančnem organu okrajnega (mestnega) ljudskega odbora, v katerega območju je prireditev.

Če finančni organ nima zahtevanih vstopnic in tudi ne vstopnic različne cene (vstopnine), ki se dajo kombinirati tako, da lahko nadomestijo zahtevane vstopnice, mora izdati prireditelju potrdilo, na podlagi katerega si lahko ta preskrbi vstopnice pri drugem finančnem organu izven kraja, v katerem je prireditev; finančni organ, ki izdaja vstopnice, mora obdržati potrdilo in obvestiti organ, ki je izdal to potrdilo, o prodaji vstopnic.

Kinematografska podjetja smejo naročiti vstopnice samo na podlagi svoje naročilne knjige, ki jo mora potrditi finančni organ pristojnega okrajnega ljudskega odbora. To knjigo mora imeti podjetje vselej pri sebi in jo na zahtevo dati pooblaščenemu finančnemu uslužbencu na vpogled.

3. Samo v primeru, če za določeno ceno (vstopnino) ni ustrežajočih vstopnic uradne izdaje in se tudi ne da uporabiti namesto ene več vstopnic, dovoli pristojni finančni organ prireditelju uporabo drugih vstopnic.

Izjemoma lahko dovoli finančni organ Istrskega okrajnega ljudskega odbora uporabo drugih vstopnic, čeprav obstojajo vstopnice uradne izdaje. Od teh vstopnic pa se mora najprej plačati davek po tej tarifni številki pri pristojnem finančnem organu, ki take vstopnice žigosa.

4. Nabava vstopnic na kak drug način, mimo načinov, ki so pojasnjeni v prejšnjih pripombah, ni dovoljena.

5. Stalni prireditelj mora finančnemu organu pristojnega okrajnega (mestnega) ljudskega odbora v kraju prireditve vsaj pet dni pred začetkom svojega dela

priglasiti prireditve in njih čas, prav tako pa tudi vsako spremembo časa prireditev.

6. Prireditelj mora na vstopnicah označiti datum prireditve, če pa daje dnevno več predstav, pa tudi zaporedno številko prireditve tega dne.

7. Z vsake vstopnice mora prireditelj odtrgati kupon pred vstopom obiskovalca na mesto, kjer je prireditev; oziroma, če je prireditev na odprtem prostoru, takoj ob izdaji vstopnice. Če vstopnica nima kupona, se odtrga njen del (ogel).

8. Obiskovalci morajo hraniti vstopnico do konca predstave in jo na zahtevo kontrolnega uslužbenca pokazati.

9. Prireditelj in obiskovalci morajo pooblaščenim finančnim uslužbencem omogočiti opravljanje službe, kadar ti kontrolirajo plačilo davka in uporabo predpisov te tarifne številke. Finančni uslužbenec mora imeti za vsak posamezen primer kontrole pooblastilo pristojnega finančnega organa. Kontrolni uslužbenec mora po opravljeni kontroli zapisati v kontrolno knjigo ugotovljeno stanje, poleg tega pa o rezultatu kontrole obvestiti tisti finančni organ, po čigar odredbi je opravil kontrolo.

10. Noben obiskovalec, razen oseb, ki so našteje v prejšnji pripombi, in razen uslužbencev notranjih zadev, ki so posebej določeni za to, da vzdržujejo red na prireditvi, ne sme brez predpisane vstopnice prisostvovati prireditvi, na katero je pristop dovoljen samo proti vstopnini.

Izjemoma smejo prisostvovati prireditvam brez predpisane vstopnice uradne izdaje borci JLA, kadar pod vodstvom svojih voditeljev pridejo na kinematografsko predstavo ali fizikalno prireditev.

Za obisk omenjenih prireditev morajo imeti pismeno dovoljenje, ki jim ga po poprejšnjem sporazumu s prireditelji da bataljonsko ali višje poveljstvo JLA. Tako potrdilo se izroči prireditelju kot dokaz, da so borci JLA prišli na prireditev brez vstopnic.

11. Stalni prireditelji morajo voditi o kupljenih in prodanih vstopnicah uradne izdaje evidenco, iz katere je razvidno tole:

a) nabavljene vstopnice, b) dnevna prodaja in c) zaloga.

Ti podatki morajo biti izkazani za vsako vrsto storitev posebej.

12. Prireditelj, ki je kupil vstopnice uradne izdaje ali plačal davek ob žigosanju vstopnice zasebne izdaje, ima pravico do povrnitve plačanega davka za tiste vstopnice, ki jih ni razprodal. Davek se ne more vrniti za vstopnice, s katerih so odtrgani kuponi ali so vstopnice iztrgane iz bloka.

Odločbo o povrnitvi davka izda tisti organ, pri katerem so bile vstopnice kupljene oziroma žigosane, in jo, če gre za vstopnice uradne izdaje, takoj izvrši. Odločbo o povrnitvi davka za nerazprodane vstopnice zasebne izdaje pa finančni organ ne izvrši, dokler je ne potrdi višji finančni organ. Višji finančni organ ugotovi najprej, ali je odločba o povrnitvi davka pravilna; ko postane ta odločba izvršna, uniči vse vstopnice zasebne izdaje, za katere se vrača davek.

Spise, po katerih je bil vrnjen davek za načete bloke vstopnic uradne izdaje, pošlje pristojni organ, ki je davek vrnil, skupaj z načetimi blokmi vstopnic finančnemu organu pri Istrskem okrajnem ljudskem odboru, in sicer v petih dneh po preteku vsakega meseca. Finan-

čni organ Istrskega okrožnega ljudskega odbora se najprej prepriča, ali je bil davek pravilno vrnjen; če nima svojih pripomb, uniči nato komisijsko vse bloke vstopnic, za katere je bil vrnjen davek. V tem primeru se prireditelju ne vrne znesek, ki ga je plačal za sam natis vstopnic.

13. Davka po tej tarifni številki so oproščene:

a) kinematografske predstave, na katerih se predvajajo dijakom znanstveni in vzgojni filmi, in kinematografske predstave, na katerih se predvajajo znanstveni filmi s predavanjem;

b) centralna kinoteka glede svojih kinematografskih predstav in predavanj;

c) fizikulture prireditve, ki jih prirejajo med seboj sindikalne podružnice posameznih delovnih kolektivov proti vstopnini, ki je namenjena za kritje stroškov prireditve ali v korist takih sindikalnih podružnic.

14. Izvršni odbor Istrskega okrožnega ljudskega odbora ima pravico, da lahko odstopi prometni davek od fizikalnih prireditev po odbitku manipulativnih stroškov fizikalnim organizacijam.

Prometni davek od fizikalnih prireditev se bo pobiral od 1. junija 1952.

Tar. št. 2 — Od zavarovalnih in pozavarovalnih premij se plača davek, ki znaša od skupnega zneska inkasiranih premij 4 %

Pripomba:

Davek po tej tarifni številki se ne plača od premij življenjskega zavarovanja in ne od pozavarovalnih premij, prejetih iz tujine.

Tar. št. 3 — Pri najemu (zakupu) nepremičnin in pravic, na nepremičninah se plača davek od najemnine (zakupnine), in sicer:

1. pri najemu zgradb ali delov zgradb (stanovanj, lokalov itd.), če znaša najemnina:

nad	200	do	200	din	3	din
„	400	„	400	„	6	„
„	600	„	600	„	10	„
„	800	„	800	„	15	„
„	1.000	„	1.000	„	20	„
„	1.500	„	1.500	„	30	„
„	2.000	„	2.000	„	40	„
„	3.000	„	3.000	„	60	„
„		„		„	3	%

2. Pri najemu drugih nepremičnin in pravic na nepremičninah od zneska ali vrednosti najemnine 2 %

Pripomba:

1. Davčna osnova je tisti znesek najemnine, ki se dejansko prejme oziroma potrdi z eno priznanico, ne glede na to, za kateri čas se plača najemnina. V davčno osnovo se vračuna tudi vrednost vseh postranskih datatev, storitev in bremen, ki jih najemnik prevzame nase, prav tako pa tudi davek po tej tarifni številki. Če se najemnina ne plača samo v gotovini, ampak opravlja najemnik še kakšne storitve, ali če obstoji najemnina samo iz takih storitev, se plača davek tudi od denarne vrednosti teh storitev na enak način in ob istem času, kakor da bi bila najemnina plačana v gotovini. Če se pri najemu sob pogodi posebej plačilo za opravljanje raznih drugih storitev (za pranje perila, snaženje

obutve, najem pohištva in podobno), tedaj se od najemnine za sobo plača davek po tej tarifni številki, od plačila za druge storitve pa po tarifni številki 8 tega tarifnega dela. V nasprotnem primeru, t. j. tedaj, če sta najemnina za nepremičnino (sobo) in plačilo za storitev dogovorjena v enem samem znesku, se plača davek po tej tarifni številki.

2. Davčni zavezanec je najemodajalec.

3. Davčna obveznost in dolžnost, plačati davek, nastane v trenutku prejema najemnine.

4. Pri najemu zgradb se plača davek z uporabo davčnega papirja, t. j. predpisane ustrezne priznanice uradne izdaje. Če se priznanica glasi na vsoto, ki je večja od 3000 dinarjev, je treba od presežka najemnine nad 3000 dinarjev doplačati 3 % davek, v davčnih znamkah. Znamke se prilepijo na še ne uničeni obrazec priznanice uradne izdaje in uničijo tako, da se napiše taksa čez nalepljene znamke.

Pri najemu drugih nepremičnin in vseh pravic na nepremičninah se plača davek v davčnih znamkah. Znamke se prilepijo na navaden papir oziroma na najemno pogodbo, potem pa se uničijo s tem, da se napiše besedilo priznanice čez znamke, tako da je napisano »Priznanica« nad znamkami, besedilo priznanice pa se začne na čistem papirju in nadaljuje čez nalepljene znamke.

5. Glede izdelave, prodaje in zamenjave davčnih znamk in davčnih vrednostnih papirjev iz te tarifne številke veljajo predpisi o izdelavi, prodaji in zamenjavi taksnih vrednotnic.

6. Najemodajalec mora vsak prejem najemnine potrditi s pisмено priznanico takoj ko prejme najemnino, in najemniku izdati priznanico. Priznanica o prejeti najemnini mora vsebovati znesek najemnine, čas, na katerega se prejeta najemnina nanaša, najeto dobrino, datum izdaje in podpis tistega, ki je priznanico izdal.

Če najemodajalec oziroma oseba, ki jo je ta pooblastil, ne dobi najemnine neposredno iz rok najemnika, ampak mu jo ta pošilja po pošti, vplačuje na njegov tekoči račun ali pa polaga pri sodišču v depozit, mora najemodajalec (oziroma tisti, ki prejema najemnino po njegovem pooblastilu) izdati in poslati najemniku predpisano priznanico v petih dneh po prejemu najemnine.

7. Najemodajalcem, ki so v najemnem razmerju z več kot 20 najemniki v istem kraju ali na območju istega okrajnega ljudskega odbora, in pa tistim, ki prejema najemnino na svoj tekoči račun pri Istrski banki, lahko finančni organ pristojnega okrajnega ljudskega odbora dovoli, da plačujejo ta davek po seznamu v gotovini. Seznam se predloži v dveh izvodih. Plačilo davka se potrdi na obeh izvodih, od katerih se eden vrne plačniku.

8. Najemnik mora priznanice o plačani najemnini hraniti leto dni potem, ko so bile izdane, in jih na zahtevo javnega organa pokazati. Najemodajalec mora talone izdanih priznanic o najemu zgradb ali njihovih delov hraniti pet let.

9. Če komunalna in gradbena podjetja gradijo delavska stanovanja, da bi preskrbela stanovanja delavcem, ki so zaposleni na njihovih deloviščih, ne plačajo davka po tej tarifni številki od najemnine, ki jo pobirajo od delavcev.

10. Za podnajemnico ne veljajo predpisi te tarifne številke in se tudi ne plačuje davek od nje.

Tar. št. 4 — Za menična posojila se plača davek po menični vrednosti, in sicer:

		do	1.000 din	2 din
nad	1.000	„	2.000	4 „
„	2.000	„	3.000	6 „
„	3.000	„	5.000	10 „
„	5.000	„	7.500	15 „
„	7.500	„	10.000	20 „
„	10.000	„	15.000	30 „
„	15.000	„	20.000	40 „
„	20.000	„	30.000	50 „
„	30.000	„	50.000	75 „
„	50.000	„	75.000	110 „
„	75.000	„	100.000	150 „
„	100.000	„	150.000	200 „
„	150.000	„	200.000	300 „
„	200.000	„	300.000	400 „
„	300.000	„	500.000	600 „
„	500.000	„	750.000	1.000 „
„	750.000	„	1.000.000	1.500 „
„	1.000.000	„	1.500.000	2.000 „
„	1.500.000	„	2.000.000	3.000 „
	od vsakih nadaljnjih začetih 1.000 din			2 „

Pripomba:

1. Davčna osnova je celoten znesek menične terjatve oziroma znesek, katerega terjatve je zavarovana z menico in v katerem je vsebovan tudi davek po tej tarifni številki.

Pri menicah, ki se glase na tujo valuto, se plača davek od njihove menične vrednosti, izražene v dinarjih po uradnem tečaju v trenutku, ko nastane davčna obveznost.

2. Davčni zavezanec je imetnik menice, t. j. tista oseba, ki ima menico v rokah.

3. Davek po tej tarifni številki se plača od vseh menic, ki so bile izdane na ozemlju Istrskega okrožnega ljudskega odbora, ne glede na to, ali bodo plačane na tem ozemlju ali v tuji državi, kakor tudi od menic, ki so bile izdane v tujini, če naj se plačajo na našem ozemlju.

Od meničnih kopij se ne plača davek.

4. Od menic, ki so bile izdane na ozemlju Istrskega okrožja, se plača davek izključno le z uporabo predpisane menične golice javne izdaje, in sicer v trenutku, ko se izdajo. Če se že izdana menica zamenja, je treba plačati davek tako, da se uporabi nova menična golica.

Če se glasi menica na znesek nad 2.000.000 dinarjev, je treba na menično golico, ki je predpisana za 2.000.000 dinarjev, plačati poprej davek od presežka nad 2.000.000 dinarjev pri Istrski banki, ki potrdi doplačilo na menični golici in navede novo menično vrednost, za katero velja menična golica po doplačilu davka.

Če ni na razpolago menične golice za ustrezno menično vrednost, je treba uporabiti menično golico za nižjo menično vrednost, poprej pa plačati ustrezno razliko davka po predpisih iz prejšnjega odstavka.

5. Če se izda za eno posojilo več menic, tedaj se števek posameznih zneskov davka po tej tarifni številki, ki je bil plačan z uporabo meničnih golice, ne sme biti manjši od zneska davka, ki ustreza celotnemu znesku

posojila; če pa je bilo na ta način plačanega več davka, nima zavezanec pravice do povračila presežka.

6. Če se podaljša rok posojila ali obnovi kredit, se ne sme uporabiti ista menica, ampak je treba plačati davek z uporabo nove menične golice.

7. Če je za kritje kredita izdana blanko menica, mora menični posestnik na drugi strani menične golice navesti številko in datum odločbe o dovolitvi kredita in višino kredita, ki je krita s to blanko menico. Stara blanko menica se ne sme uporabiti za novo posojilo.

8. Če je menica izdana in plačljiva v tujini, pa se spravi na ozemlje Istrskega okrožja in da v promet, se plača od nje davek v znesku 10 dinarjev, ne glede na menično vrednost.

Če je menica izdana in plačljiva v tujini, pa se na njej pozneje navede, da je plačljiva v Istrskem okrožju, ali pa se za zavarovanje, ali plačilo menične terjatve zahteva intervencija naših javnih organov, se plača ustrezni davek po lestvici te tarifne številke, kakor da je bila menica izdana na našem ozemlju.

Davek v znesku 10 dinarjev za menice iz prvega odstavka te pripombe se plača v davčnih znamkah, davek za menice iz drugega odstavka te pripombe pa se plača pri Istrski banki.

Davek od menic iz prejšnjih odstavkov je treba plačati najpozneje v tridesetih dneh, ko se tuja menica spravi na ozemlje Istrskega okrožja. Če pa nastane okoliščina, zaradi katere je treba plačati davek pred tem rokom, je treba plačati davek takrat, ko nastane taka okoliščina (t. j. pri poznejši označbi, da je plačljiva na ozemlju Istrskega okrožja, ali če se zahteva intervencija naših javnih organov za zavarovanje ali plačilo menične terjatve).

9. Glede izdelave, prodaje in zamenjave meničnih golice veljajo ustrezno predpisi o izdelavi, prodaji in zamenjavi takšnih vrednotnic.

10. Davek po tej tarifni številki se ne plača za menična posojila javnih uradov in zavodov, gospodarskih podjetij ljudskih odborov in zadrug in tudi ne za menična posojila ljudskih in družbenih organizacij, ki so oproščene dohodnine.

11. Za posojila brez meničnega kritja se plača davek po tarifni številki 5 tega dela tarife.

Tar. št. 5 — Od vseh posojil, razen meničnih, se plača davek od celotnega zneska terjatve 0,25%

Pripomba:

1. Davčna osnova je znesek terjatve, ki vsebuje tudi davek po tej tarifni številki.

2. Davčni zavezanec je posojilodajalec.

3. Davčna obveznost in dolžnost, plačati davek, nastaneta v trenutku, ko se sklene posojilna pogodba.

Ustno posojilno pogodbo mora posojilodajalec priglasiti v petnajstih dneh po sklenitvi tistemu okrajnemu (mestnemu) ljudskemu odboru, v katerega območju ima svoj sedež.

4. Vsako podaljšanje roka posojila ali obnovitev posojila je šteti za novo posojilo.

5. Davek po tej tarifni številki se plača v davčnih znamkah, ki se nalepijo in uničijo na sami posojilni pogodbi (upoštevajoč predpise v pripombi k tar. št. 3 tega dela tarife).

6. Davka po tej tarifni številki so oproščene obveznice javnih posojil, javni blagajniški zapisi in boni ter druge zadolžnice javnih uradov, javnih zavodov in gospodarskih podjetij ljudskih odborov, obveznice za drug in pa obveznice družbenih organizacij, ki so oproščene dohodnine.

7. Od posojil z meničnim kritjem se plača davek po tarifni številki 4 tega dela tarife.

Tar. št. 6 — Od plačil za oglase v časnikih, koledarjih, periodičnih časopisih, uradnih listih, knjigah in temu podobne in od oglasov po radiju ali s svetlobnimi projekcijami v kinematografih se plača davek 4 %

Pripomba:

1. Za oglase v smislu te tarifne številke se štejejo vsi zapiski in sporočila z besedo ali sliko, ki imajo značaj zasebnega obvestila (naznanila zaroke, poroke, smrti, prireditve, priporočanje blaga, registracije in bilance podjetij, izgube listin in podobno).

2. Davčna osnova za plačilo davka po tej tarifni številki je celotno kosmato plačilo, ki vsebuje tudi davek po tej tarifni številki.

3. Davčni zavezanec je oseba, ki ji pripada plačilo za oglas.

Davčni zavezanec, ki ni sicer dolžan voditi knjig, mora voditi posebno evidenco o oglasih, v katero zapisuje objavljene oglase in prejeta plačila.

4. Davčna obveznost nastane v trenutku prejema plačila za oglas.

5. Davek po tej tarifni številki se plača v petih dneh po preteku vsakih desetih dni v mesecu.

Tar. št. 7 — Od plačil za vse druge storitve zasebnih obrtnikov in oseb, med katere se štejejo tudi gradbene in prevozne storitve, se plača davek 5 %

Pripomba:

1. Davčna osnova je celotni znesek plačila, ki vsebuje tudi davek po tej tarifni številki. V fakturi je treba izkazati posebej plačilo za opravljeno storitev, posebej pa vrednost uporabljenega materiala, in obračunati davek samo od plačila za storitev. V nasprotnem primeru je treba obračunati davek od celotnega plačila.

2. Davčni zavezanec je izvršilec storitve oziroma prejemnik plačila, davčna obveznost pa nastane v trenutku, ko se opravi storitev.

3. Davek je treba plačati v petih dneh po preteku meseca za vse storitve, ki so bile opravljene v preteklem mesecu.

4. Za storitve po tej tarifni številki se štejejo raznovrstne oblike delavnosti, ki jih izvrši kakšen obrtnik ali kakšna oseba drugemu podjetju, obrtniku ali osebi za plačilo.

5. Davek po tej tarifni številki se plača tudi od plačila za uporabo premočnin, če se od takega plačila ne plača davek po kateri od prejšnjih tarifnih številk tega dela tarife.

6. Davek po tej tarifni številki se ne plača:

a) od storitev, ki jih opravljajo gospodarska podjetja ljudskih odborov, javni zavodi, zadruga in združna podjetja in pa podjetja družbenih organizacij;

b) od plačil za zdravstvene storitve v kopališčih, letoviščih, domovih in okrevališčih.

Del C — Dobrine

Tar. št. 1 — Za prenos lastninske pravice na nepremičninah proti plačilu se plača davek, in sicer od davčne osnove:

a)	do	100.000 din	10 %
b)	nad	100.000 do 200.000 din	12 %
c)	nad	200.000 do 500.000 din	15 %
d)	nad	500.000 do 1.000.000 din	20 %
e)	nad	1.000.000 do 2.000.000 din	25 %
f)	nad	2.000.000	30 %

Pripomba:

1. Davčna osnova je kupoprodajna cena ali vrednost pogodbenega plačila oziroma prometna vrednost v trenutku, ko nastane davčna obveznost — glede na to, katera od njih je večja, davčni zavezanec pa je prodajalec oziroma tisti, ki nepremičnino odtujače.

2. Od prenosa lastninske pravice na nepremičninah, ki so ob cestah z modernim cestiščem izven naselij, se plača davek po ustrezni stopnji te tarifne številke, povečani za 1 (eden).

3. davek po višji stopnji ne sme biti večji od davka po najbližji nižji stopnji, povečanega za razliko davčne stopnje, zaradi katere naj bi se uporabila višja davčna stopnja.

4. Če kdo večkrat v enem letu prenese proti plačilu na istega pridobitelja lastninsko pravico na več nepremičninah ali na več delih iste nepremičnine, plača davek od celotne vrednosti vseh stvari ali njihovih delov, prenesenih v teku enega leta in sicer po stopnji, ki ustreza celotni vrednosti.

5. Od prenosa lastninske pravice na nepremičninah proti plačilu se ne smejo pobirati nobene druge davščine.

6. Davčna obveznost nastane v trenutku, ko se sklene kupna pogodba oziroma pogodba o prenosu lastninske pravice proti plačilu oziroma proti storitvi. Če novi pridobitelj nepremičnine lahko zahteva vknjižbo lastninske pravice na podlagi kakšnega drugega opravila, tedaj nastane davčna obveznost v trenutku, ko postane to pravno opravilo pravnomočno. Pri prenosu lastninske pravice na nepremičninah med zasebniki nastane davčna obveznost v trenutku, ko se davčnemu zavezancu sporoči, da je pristojni javni organ dovolil prenos lastninske pravice na nepremičnini po sklenjeni pogodbi. Če se sklene pogodba potem, ko se dobi dovoljenje, nastane davčna obveznost v trenutku sklenitve pogodbe.

7. V davčno osnovo se vračuna tudi vrednost vseh obveznosti (dolgov storitev in pod.), ki jih prevzame kupec, in pa vrednost vseh bremen, ki mu omejujejo pravico popolnega uživanja (n. pr. pravica užitka v korist drugega in pod.). Izjemoma je treba pri prenosu nepremičnine z obveznostjo dosmrtnega vzdrževanja vzeti za davčno osnovo prometno vrednost zadevne nepremičnine, ne glede na vrednost vzdrževanja.

8. Če je pri prenosu lastninske pravice na nepremičnini po kupni pogodbi kupec javni urad, javni zavod, gospodarsko podjetje ljudskih odborov, zadruga ali množična ljudska organizacija, se šteje prijavljena kupna cena za nepremičnino za točno.

9. Če se kakšna nepremičnina zamenja za drugo (zamenjava), se plača davek od prometne vrednosti vsake nepremičnine posebej.

10. Davek po tej tarifni številki se plača pri Istrski banki za račun tistega finančnega organa okrajnega (mestnega) ljudskega odbora, na katerega območju je nepremičnina, ki se prenaša.

11. Vsako pogodbo ali drugo pravno opravilo, na podlagi katerega lahko zahteva pridobitelj vknjižbo latninske pravice, mora davčni zavezanec priglasiti pristojnemu finančnemu organu iz prejšnje pripombe v petnajstih dneh po sklenitvi oziroma po pravomočnosti ali izvršnosti zadevnega pravnega opravila. Če se vrši prenos po odločbi ali s sodelovanjem javnega organa (sestavitev pogodbe, potrditev in pod.), mora tudi ta podati to priglasitev.

12. Davek po tej tarifni številki je treba plačati v roku, ki je določen za priglasitev v prejšnji pripombi.

Prenos lastninske pravice na nepremičnini na novega pridobitelja se ne sme vpisati v zemljiško knjigo brez dokaza, da je plačan davek po tej tarifni številki. Za dokaz se šteje uradno potrdilo pristojnega finančnega organa po 11. pripombi te tarifne številke.

13. Kupec jamči solidarno s prodajalcem za plačilo davka po tej tarifni številki.

14. Če se dokaže z javno listino, da pogodba oziroma drugo pravno opravilo o prenosu nepremičnine ni bilo izvršeno ali ni bilo izvršeno popolnoma zaradi kake ovire, ki je nastala neodvisno od volje strank, ima plačnik tega davka pravico do povračila ustreznega dela plačanega davka.

15. Davek po tej tarifni številki se ne plača:

a) če prenese javni organ pravico uprave nepremičnine ali prenese premoženje proti plačilu, dalje, če zadruga oziroma združna organizacija ali družbena organizacija, ki je oproščena dohodnine, prenese pravico uprave nepremičnine ali če prenese premoženje proti plačilu na Istrsko okrožje, zadrugo, združno organizacijo ali družbeno organizacijo, ki je prav tako oproščena dohodnine;

b) če se izvrši zamenjava nepremičnin zaradi arondacije (zaradi sestavitve posameznih delov nepremičnega premoženja istega lastnika v celoto) po odredbi javnega organa za agrarno reformo, kolonizacijo in dr.;

c) če se zaradi izvedbe javnih del ali zaradi drugih javnih potreb izvrši zamenjava nepremičnin med gospodarskimi podjetji ljudskih odborov in javnimi zavodi ali organi, na eni strani, in med drugimi osebami, na drugi strani, kakor tudi v primeru, če se izvrši zamenjava nepremičnin med zadrugami, na eni strani, in med drugimi osebami, na drugi strani. Če dobi v takih primerih ena stranka od druge stranke razliko vrednosti med zamenjanimi nepremičninami, mora od te razlike plačati davek po tej tarifni številki, razen v primeru, če je prejemnik razlike oseba, ki je po določbah točke a) te pripombe oproščena plačila davka pri odtujitvi svojih naepremičnin;

d) če se izvrši prenos lastninske pravice na nepremičnini na Istrsko okrožje zaradi poravnave obveznosti (zaradi plačila davka in pod.);

Tar. št. 2. — Od prenosa pravice patenta, licence, vzorca, modela, znamke, stvarne služnosti, pravice prvenstva, užitka, pravice do rente in pa od prenosa deleža proti plačilu, se plača davek, in sicer:

1. od prenosa pravice užitka	5 %
2. od prenosa patentov in licenc delavcev-nameščencev in uslužbencev na Istrsko okrožje	0,5 %
3. od prenosa drugih pravic in deležev	2 %

Pripomba:

1. Davčna osnova je prodajna cena ali vrednost pogodbenega plačila oziroma prometa vrednost v trenutku, ko nastane davčna obveznost — glede na to, katera od njih je večja, davčni zavezanec pa je prodajalec oziroma tisti, ki odtuja pravico.

2. Pri prenosu pravice užitka in pravice prvenstva veljajo ustrezno predpisi pripomb k tarifni številki 1 tega dela tarife. Prometna vrednost užitka se ugotovi po predpisih odloka o davku na dediščine in darila.

3. Pri prenosu drugih pravic in pri prenosu deležev je treba ravnati takole:

a) če znaša prodajna cena predmeta, ki se odtuja, nad 50.000 dinarjev, je treba odtujitev priglasiti in davek plačati v petnajstih dneh po prodaji pri podružnici Istrske banke za račun finančnega organa tistega okrajnega (mestnega) ljudskega odbora, na katerega območju ima davčni zavezanec prebivališče;

b) v drugih primerih se davek lahko plača na prejšnji način tudi v davčnih znamkah v petnajstih dneh po prodaji. Znamke je treba nalepiti na listino o odtujitvi ali navaden papir in jih uničiti tako, da se napiše besedilo o prenosu oziroma o prejemu plačila čez nalepljene znamke, vendar pa mora biti naslov (»pogodba«, »priznanica« in podobno) napisan nad znamkami, besedilo pa se mora začeti na čistem papirju in nadaljevati čez nalepljene znamke.

39

Na podlagi 1. člena odloka Istrskega okrožnega ljudskega odbora z dne 3. avgusta 1947 o pooblastilu Izvršilnemu odboru za izdajanje odlokov in odredb na področju gospodarstva izdaja Izvršilni odbor Istrskega okrožnega ljudskega odbora

ODREDBO

O POSEBNI TAKSI ZA GOSTINSKE SOBE

1. člen

Gostišča, ki oddajajo sobe (hoteli in prenočišča), kakor tudi zasebniki, ki oddajajo sobe, zaračunavajo gostom poleg tržne prodajne cene za sobo še posebno takso.

Posebna taksa za sobe se obračuna tako, da se na tržno prodajno ceno za sobo doda določen odstotek. Višino tega odstotka določi Svet za finance Istrskega okrožnega ljudskega odbora v sporazumu s Svetom za blagovni promet Istrskega okrožnega ljudskega odbora.

2. člen

Svet za finance Istrskega okrožnega ljudskega odbora določi v sporazumu s Svetom za blagovni promet Istrskega okrožnega ljudskega odbora, katere osebe so oproščene plačevanja posebne takse za sobe iz člena 1. te odredbe.

3. člen

Zneski, ki se dobijo od posebne takse za sobe, se uporabijo za napredek turizma in gostinstva, predvsem pa za kritje vseh izdatkov v zvezi s tujim turističnim prometom (provizija tujim turističnim birojem in podobno).

4. člen

Natančnejše predpise za izvajanje te odredbe, zlasti pa glede uporabe zneskov, ki se dobijo od posebne takse za gostinske sobe, izda Svet za finance Istrskega okrožnega ljudskega odbora v sporazumu s Svetom za blagovni promet Istrskega okrožnega ljudskega odbora.

5. člen

Ta odredba stopi v veljavo takoj, uporablja pa se od 1. januarja 1952 dalje.

Koper, dne 10. maja 1952.

Tajnik:

Fabio Valentič l. r.

Predsednik:

Julij Beltram l. r.

40

Na podlagi 1. člena odloka Istrskega okrožnega ljudskega odbora z dne 3. avgusta 1947 o pooblastilu Izvršilnemu odboru za izdajanje odlokov in odredb na področju gospodarstva, izdaja Izvršilni odbor Istrskega okrožnega ljudskega odbora

O D R E D B O

O TAKSI ZA BIVANJE (TURISTIČNI TAKSI)
V TURISTIČNIH KRAJIH

1. člen

Gostišča (hoteli in prenočišča), kakor tudi zasebniki, ki oddajajo sobe, so dolžni obiskovalcem turističnih krajev za uslugo prenočevanja zaračunati takso za bivanje (turistično takso).

Turistična taksa se plačuje pri vsakem nočevanju.

Turistična taksa se plačuje za vsak dan bivanja (nočevanja) v določenih zneskih in v višini, ki jo odredi za vsak turistični kraj pristojni okrajni ljudski odbor za svoje področje.

Sklep in zapisnika Istrskega okrožnega ljudskega odbora

42

Na osnovi 2. člena odloka o pooblastilu Izvršilnemu odboru za izdajanje odlokov in odredb na področju gospodarstva in financ z dne 3. avgusta 1947 izdaja Istrski okrožni ljudski odbor tale

S K L E P

Potrdijo se sledeče odredbe, ki jih je izdal Izvršilni odbor na podlagi pooblastila z dne 3. avgusta 1947:

1. odredba o popisu živine, perutnine, čebelnih

2. člen

Najvišji zneski turistične takse po posameznih kategorijah turističnih krajev so:

- v turističnih krajih prve kategorije do 20 din;
- v ostalih turističnih krajih do 15 dinarjev.

Okrajni ljudski odbor je pooblaščen, da odredi, katera mesta in kraji spadajo v prvo kategorijo kot turistični kraji in katera mesta in kraji spadajo med ostale kraje.

3. člen

Turistične takse ne plačujejo naslednje osebe:

- obiskovalci, ki se mudijo v kraju le prehodno, to je, ne prenočujejo;
- otroci obiskovalcev v starosti izpod 5 let;
- skupine obiskovalcev, ki jih okrajni ljudski odbori iz posebnih razlogov oproste plačanja takse z odločbo.

4. člen

Zneski, vplačani na račun turistične takse, se vplačujejo v sklad za pospeševanje turizma okrajnega ljudskega odbora odnosno kopališke komisije.

Sredstva iz tega sklada se lahko uporabljajo le za pospeševanje turizma in njegov razvoj.

5. člen

Podrobnejše predpise za izvajanje te odredbe izda po potrebi Svet za blagovni promet Istrskega okrožnega ljudskega odbora.

6. člen

Ta odredba stopi v veljavo z dnem objave, uporablja pa se od 1. maja 1952 dalje.

Koper, dne 10. maja 1952.

Tajnik:

Fabio Valentič l. r.

Predsednik:

Julij Beltram l. r.

41

Na podlagi 1. člena odloka o snovanju novih šol izdaja Izvršilni odbor Istrskega okrožnega ljudskega odbora

O D L O Č B O

da se »Gluhonemnica v Portorožu« preimenuje v »Zavod za gluho mladino«.

Koper, dne 20. marca 1952.

Tajnik:

Fabio Valentič l. r.

Predsednik:

Julij Beltram l. r.

panjev, sadnega drevja in vinske trte v Istrskem okrožju;

- odredba o popustih v avtobusnem in pomorskem prometu;
- pravilnik o knjigovodstvenih dokumentih;
- odredba o postopku pri likvidaciji v gospodarskih podjetjih.

Koper, dne 12. aprila 1952.

Tajnik:

Petar Kraljevič l. r.

Predsednik:

Ernest Vatovec l. r.

ZAPISNIK

V. REDNEGA ZASEDANJA ISTRSKEGA OKROŽNEGA LJUDSKEGA ODBORA, KI SE JE VRŠILO 7. DECEMBRA 1951 V KOPRSKEM GLEDALIŠČU

Predsednik Ernest Vatovec ob 9. uri otvori zasedanje, pozdravi goste in ugotovi, da je od 184 odbornikov 172 navzočih in da je torej zasedanje sklepčno.

Za overovatelja zapisnika so predlagani in soglasno izvoljeni: Fonda Angelo, Fili Janko in Medica Erminij.

Nato odbornik Petretič poda poročilo overovateljev zapisnika prejšnjega zasedanja, pri čemer ugotavlja, da je zapisnik točno sestavljen in da so prevodi skladni.

Nato predlaga predsednik sledeči dnevni red:

1. odobritev dodatnega proračuna Istrskega okrožja za proračunsko leto 1951;
2. predlogi novih odlokov;
3. razrešitev in imenovanje sodnikov;
4. razno.

Predlagani dnevni red je soglasno sprejet.

Ad 1.

Poverjenik za finance Jure Makovac prečita predlog finančnega odloka za splošni dodatni proračun Istrskega okrožja za proračunsko leto 1951, ki se glasi:

1. člen

Splošni dodatni proračun Istrskega okrožja za leto 1951 znaša:

dohodkov	454,780.000.—	din
izdatkov	454,780.000.—	din

2. člen

Splošni dodatni proračun Istrskega okrožja za leto 1951 obsega:

a) dodatni proračun Istrskega okrožnega ljudskega odbora z:

dohodki v znesku	231,493.000.—	din
izdatki v znesku	146,573.000.—	din
in s presežkom dohodkov	84,921.000.—	din

b) splošna dodatna proračuna okrajev, in sicer:

Okraj K o p e r :

z dohodki v znesku	175,674.000.—	din
z izdatki v znesku	175,674.000.—	din

Okraj B u j e :

z dohodki v znesku	47,613.000.—	din
z izdatki v znesku	132,534.000.—	din
in s presežkom izdatkov	84,921.000.—	din

3. člen

Presežek izdatkov splošnega dodatnega proračuna okraja Buje se krije iz presežka dohodkov dodatnega proračuna Istrskega okrožnega ljudskega odbora v znesku 84,921.000.— din.

Okraju Buje se daje dotacija samo, če so njegovi lastni dohodki po planu doseženi, lahko pa se uporabi samo za financiranje investicij.

4. člen

Za pokritje svojih izdatkov participira okraj Koper na monopolnem dobičku z 21 odstotki ali v znesku 66,932.000 dinarjev.

5. člen

Celotni dodatni plan investicij v znesku 322,310.000 dinarjev se financira iz proračunskih sredstev z zneskom 207,422.000 din, iz sredstev gospodarskega odseka Istrske banke 70,522.000 din in iz lastnih sredstev z zneskom 44,366.000 din.

6. člen

V ostalem, kar ta odlok ne določa, veljajo predpisi finančnega odloka za splošni letni proračun Istrskega okrožja za proračunsko leto 1951.

7. člen

Ta odlok stopi v veljavo takoj, uporablja pa se od 1. avgusta 1951 dalje.

Predlog dodatnega proračuna se da nato na glasovanje in soglasno sprejme.

Ad 2.

Odbornik Kolenc poroča v imenu komisije za odloke, da je komisija proučila vse predloge odlokov, katere predlaga Izvršilni odbor v sprejem na današnjem zasedanju ter je mnenja, naj se vsi odloki sprejmejo, obenem naj se izvršijo sledeči popravki:

1. v odloku o prekrških:

a) naslov odloka naj bo: »Odlok o prekrških«, namesto »Temeljni odlok o prekrških«;

b) senat za prekrške naj se ustanovi pri Poverjeništvu za notranje zadeve Istrskega okrožnega ljudskega odbora;

2. v odloku o drugi dopolnitvi odloka o davkih naj odpade predpis, ki določa obdavčenje po novem sistemu za leto 1951.

Nato se preide k posameznim predlogom odlokov.

I. Odbornik Kolenc prečita predlog odloka o prekrških z obrazložitvijo. V diskusiji odbornik Beltram predlaga, da se v 7. členu izpusti določba o carinskih prekrških, ker to ne spada v pristojnost okrožja. Nato je predlog odloka z izpreminjevalnimi predlogi komisije za odloke in odbornika Beltrama dan na glasovanje in soglasno sprejet.

II. Odbornik Makovac prečita in obrazloži odlok o finančnih prekrških, ki se soglasno sprejme.

III. Odbornik Biloslav prečita in obrazloži odlok o lovu, ki se soglasno sprejme.

IV. Odbornik dr. Ferfaglia prečita in obrazloži odlok o obvezni prijavi nalezljivih bolezni, pri čemer sam predlaga, naj bi v 10. členu odpadla določba o obveznem cepljenju proti steklini, pač pa naj bi se predpisalo obvezno cepljenje proti pegastemu legarju. Nadalje predlaga, naj se doda predpis o obvezni prijavi tuberkuloze s pozitivnim izpljunktom. Nato je predlog odloka obenem z ipreminjevalnimi predlogi dr. Ferfaglie dan na glasovanje in soglasno sprejet.

V. Odbornik Kolenc prečita in obrazloži predlog odloka o drugi dopolnitvi odloka o osnovanju in pristojnosti javnega tožilstva za Istrsko okrožje, ki se soglasno sprejme.

VI. Odbornik Biloslav prečita in obrazloži odlok o izpremembi in dopolnitvi odloka o odpravi agrarnih komisij ter o prepovedi upostavljanje odpravljenih agrarnih odnosov kolonata in polovičarstva, ki se soglasno sprejme.

VII. Odbornik Valentič Fabio prečita in obrazloži odlok o drugi dopolnitvi odloka o prejemkih oseb v delovnem in uslužbenskem razmerju in učencev v gospodarstvu. Odbornik Kolenc predlaga, naj bi se šesti odstavek 1. člena glasil: »Delavec oziroma uslužbenec izgubi pravico do plače po drugem odstavku tega člena, če brez ugotovljenega razloga ne sprejme ustrežajočega drugega dela oziroma delovnega mesta, ki mu ga dodeli podjetje oziroma pristojni organ za posredovanje dela.« Nato je odlok, z izpreminjevalnim predlogom odbornika Kolenca dan na glasovanje in soglasno sprejet.

VIII. Odbornik Makovac prečita in obrazloži odlok o drugi dopolnitvi odloka o davkih, ki se sprejme z izpreminjevalnim predlogom komisije za odloke.

IX. Odbornik Giassi prečita in obrazloži odlok o drugi dopolnitvi odloka o vzdrževanju stanovanjskih poslopij, ki se soglasno sprejme.

X. Odbornik Makovac prečita in obrazloži odlok o spremembi odloka o sestavi in izvajanju proračuna, ki se soglasno sprejme.

XI. Odbornik Valentič prečita in obrazloži odlok o dela prostih dnevih, ki se soglasno sprejme.

XII. Odbornik Valentič prečita in obrazloži odlok o dopolnitvi odloka o proglasitvi gradnje hrvatske gimnazije v Bujah za občekoristno delo. Predlog se da na glasovanje in soglasno sprejme.

Ad 3.

Odbornik Valentič predlaga, naj se iz zdravstvenih razlogov razreši funkcije predsednik Višjega sodišča dr. Orel Vladimir, ki naj še vnaprej ostane sodnik tega sodišča, na mesto predsednika tega sodišča pa naj se izvoli Hribar Stanko, čigar življenjepis se prečita. Predlog je soglasno sprejet.

Ad 4.

Ker se k slučajnostim nihče ne javi, zaključi predsednik Vatovec ob 17. uri zasedanje.

Koper, dne 10. decembra 1951.

Tajnik: *Petar Kraljević* l. r. Predsednik: *Ernest Vatovec* l. r.

Podpisani overovatelji smo pregledali zapisnik ter ugotovili, da je točno sestavljen in da so vsi trije teksti skladni.

Fonda Angelo l. r. *Medica Erminio* l. r.
Fili Janko l. r.

ZAPISNIK

VI. REDNEGA ZASEDANJA ISTRSKEGA OKROŽNEGA LJUDSKEGA ODBORA, KI SE JE VRŠILO V DNEH 11. in 12. APRILA 1952 V KOPRSKEM GLEDALIŠČU

Dne 11. aprila ob 9. uri otvori predsednik Vatovec Ernest zasedanje ter pozdravi navzoče goste. Nato ugotovi, da je od 184 odbornikov 130 navzočih, 29 opravičeno odsotnih, 25 pa neopravičeno odsotnih, iz česar izhaja, da je zasedanje sklepčno.

Nato pozdravi zasedanje komandant Vojaške uprave JNA polkovnik Miloš Stamatović.

V imenu overovateljev zapisnika prejšnjega zasedanja poda poročilo odbornik Fili Janko.

Za overovatelje zapisnika zasedanja so predlagani in soglasno izvoljeni Jerman Ernest, Zakinja Avgust in Radivo Francesco.

Nato predsednik predlaga sledeči dnevni red:

1. poročilo Izvršilnega odbora;
2. predlogi novih odlokov;
3. predlog resolucije k družbenemu planu za 1952;
4. potrditev odredb, ki jih je izdal Izvršilni odbor na podlagi pooblastila z dne 3. avgusta 1947;
5. slučajnosti.

Predlagani dnevni red je soglasno sprejet.

Pred prehodom na dnevni red se na predlog mandatne komisije odvzame odborniška imuniteta Umerju Ivanu, ki je sabotiral delo zadruga, nato pa pobegnil s tukajšnjega ozemlja.

Ad 1.

Poročilo Izvršilnega odbora poda njegov predsednik, odbornik Julij Beltram.

V diskusiji k poročilu Izvršilnega odbora govorijo odborniki Gorjan Antonio, Lenarduzzi, Vehar Katarina, Tomasin Plinio, Benčić Franc, Delise in Elia Crollini, vsa »za«, nakar predlaga odbornik Medica, naj bi se z današnjega zasedanja poslala zunanjemu političnemu odboru ljudske skupščine FLRJ resolucija, ki bi izrazila naše stališče v nesramni gonji okoli tržaškega vprašanja. Predlog je soglasno sprejet, nakar se izvoli komisija za sestavo resolucije. Člani komisije so: Julij Beltram, Erminio Medica, Romano Bonetti, Viljem Turk, Crollini Elia, Črtomir Kolenc in Anton Vok.

Nato da predsednik poročilo Izvršilnega odbora na glasovanje. Poročilo se soglasno sprejme.

Ob 13. uri se zasedanje prekine za dve uri.

Ad 2.

V imenu komisije za odloke poda poročilo odbornik Kolenc Črtomir, ki predlaga izpremembe k nekaterim odlokom. Nato dobi besedo odbornik dr. De Gresicich, ki poudari veliko pomembnost predlaganih odlokov.

Sledi čitanje posameznih odlokov.

I. Odbornik Petrič prečita in obrazloži osnutek odloka o planskem vodstvu narodnega gospodarstva. Odbornik Kolenc predlaga, naj bi se prečitala še odlok o družbenem prispevku in o davkih ter odlok o proračunu, nato pa naj bi se vršila k vsem trem odlokom, ki tvorijo vsebinsko celoto, enotna diskusija. Predlog je soglasno sprejet.

II. Odbornik Petretič obrazloži in prečita odlok o družbenem prispevku in o davkih.

III. Odbornik Kozlovič pa prečita in obrazloži odlok o proračunih.

V diskusiji k predlaganim trem odlokom govorijo Vanja Vranjican, Anton Vok in Cetin, nakar da predsednik vsak odlok posebej na glasovanje. Vsi trije odloki so soglasno sprejeti.

Odbornik Beltram nato prečita resolucijo, ki jo je pripravila komisija. Resolucija se soglasno sprejme.

Ob 19.45 uri se zasedanje prekine, nakar se nadaljuje 12. aprila ob 8. uri zjutraj.

- IV. Klun Karlo prečita in obrazloži:
- odlok o gradbenem projektiranju;
 - odlok o gradnji;
 - odlok o gradbeni inspekciji.

Vsi trije odloki so nato dani na glasovanje in soglasno sprejeti.

V. Odbornik dr. De Gressicch prečita in obrazloži odlok o taksah. V diskusiji k odloku o taksah govorijo odborniki Beržan, Fili, Fonda in Kolenc, nakar se da odlok na glasovanje in soglasno sprejme.

VI. Odbornik Mario Abram prečita in obrazloži predlog odloka o tisku; v diskusiji k temu odloku govori odbornik dr. De Gressicch, nakar se predlog da na glasovanje in soglasno sprejme.

VII. Odbornik Biloslav Narcis prečita in obrazloži odlok o ureditvi katastrske službe, nakar se da odlok na glasovanje in soglasno sprejme.

VIII. Poverjenik za notranje zadeve Istrskega okrožnega ljudskega odbora Turčinovič obrazloži in prečita osnutek odloka o izvršitvi kazni, varnostnih ukrepov in vzgojnih poboljševalnih ukrepov, ki se nato soglasno sprejme.

IX. Odbornik Kolenc prečita in obrazloži osnutek odloka o izravnavi posebnih predpisov o prekrških v odlokih Istrskega okrožnega ljudskega odbora z določbami odloka o prekrških. Osnutek je dan na glasovanje in soglasno sprejet.

Ob 12. uri se zasedanje prekine za dve uri.

X. Turčinovič prečita in obrazloži osnutek odloka o spremembi odredbe o osebnih izkaznicah. Osnutek je dan na glasovanje in soglasno sprejet.

XI. Odbornik dr. Ferfaglia Luciano prečita osnutek odloka o Rdečem križu Jugoslovanske cone Svobodnega Tržaškega ozemlja. Osnutek je dan na glasovanje in soglasno sprejet.

XII. Odbornik dr. Ferfaglia Luciano prečita in obrazloži osnutek odloka o spremembi odloka o socialnem zavarovanju. Osnutek je dan na glasovanje in soglasno sprejet.

XIII. Odbornik Pišot Rado - Sokol prečita in obrazloži:

- osnutek odloka o reorganizaciji ljudskih odborov;
- osnutek odloka o razdelitvi Istrskega okrožja na okraje in občine.

V diskusiji k obema odlokoma govorijo odborniki Kolenc, Turk Viljem, Biloslav, Peroša, Knez, Pribac, Grižon, Cetin in Jerman, vsi o problematiki teritorialne razmejitve med posameznimi občinami. Nato se na predlog odbornika Beltrama izvoli komisija, ki ima

nalogo preveriti iznešene predloge ter pred objavo odloka v Uradnem listu vnesti vanj potrebne spremembe. V komisiji so odborniki Kolenc, Santin, Gorjan, Makovac, Prijon, Diminič in Pečarič. Ista komisija je tudi pooblaščen, da pregleda krajevna imena in izvede potrebne popravke.

Nato sta oba odloka dana na glasovanje in soglasno sprejeta.

Ad 3.

Vranjican Vanja prečita in obrazloži osnutek resolucije ob predlogu družbenega plana Istrskega okrožja za leto 1952 in poda obrazložitev k svojemu predlogu. Resolucija je nato dana na glasovanje in soglasno sprejeta, obenem s popravki tiskovnih pomot, ki jih navede Vranjican.

Ad 4.

Odbornik Petrič prečita osnutek sklepa o potrditvi štirih predpisov, ki jih je izdal Izvršilni odbor v dobi od zadnjega zasedanja na podlagi pooblastila z dne 3. avgusta 1947. Sklep je soglasno sprejet.

Ad 5.

Odbornik Valentič nato predlaga naslednje spremembe pri okrožnem in višjem sodišču:

Kot sodnik višjega sodišča naj se razreši dr. Vovk Viktor, ki je predviden za predsednika okrožne javne arbitraže, zaradi preselitve naj se razreši sodnik okrožnega sodišča Vičič Oton, za sodnika okrožnega sodišča pa naj se izvolita dr. De Gressicch Ernest in Kušar Mirko. Predlog je soglasno sprejet.

Odbornik Valentič nato da v diskusijo predlog MLO Izola, naj bi se proglasila za občekoristno delo gradnja barak v Izoli, kar se na predlog odbornika Beltrama zaradi proučitve odloži.

Odbornik Valentič nato predlaga, naj se razrešita članstva v okrožnem svetu za prosveto in kulturo dr. Lughin in Caster Ermanno, ki sta z nekaterimi drugimi šovinisti brez odpovedi zapustila službeno mesto. Na njuno mesto se soglasno imenujeta Prijon Slavko in Nerone Oliviero.

Zasedanje je zaključeno ob 18. uri.

Koper, dne 12. aprila 1952.

Tajnik:

Petar Kraljević l. r.

Predsednik:

Ernest Vatovec l. r.

Podpisani overovatelji smo pregledali zapisnik ter ugotovili, da je točno sestavljen in da so vsi trije teksti skladni.

Jerman Ernest l. r.

Zakinja Avgust l. r.

Radivo Francesco l. r.

Odločba upravnika PTT službe

43

ODLOČBA

O IZDAJI REDNIH FRANKOVNIH ŠPORTNIH ZNAMK

Uprava P. T. T. službe je z odobrenjem VUJNE v Kopru izdala redno serijo »Športnih znamk« z vrednostjo od din: 5.—, 10.—, 15.—, 28.—, 50.— in 100.—.

Znamka za din 5.— v rjavi barvi z motivom »kolesarji«.

Znamka za din 10.— v zeleno - modri barvi z motivom »nogomet«.

Znamka za din 15.— v rdeči barvi z motivom »veslači«.

Znamka za din 28.— v modri barvi z motivom »jadranje«.

Znamka za din 50.— v ciklamno - rdeči barvi z motivom »odbojka«.

Znamka za din 100.— v črno - modro - sivi barvi z motivom »skakač v vodo«.

Znamke je tiskala tiskarna »Ljudske pravice« v Ljubljani v bakrotisku na polah po 50 komadov, gumiranje in perforiranje pa je izvršil »Zavod za izradu novčanic« v Beogradu.

Perforiranje je linijasto 12 1/2.

Znamke pridejo v promet dne 26. marca 1952.

Štev. 420/52 17. III. 1952.

Upravnik P. T. T. službe:
Hribar Gregor I. r.

namestnik:
Hrevatin Franc pok. Matije.
Vpiše se polog bilance za leto
Izbrišejo se sledeči člani upravnega odbora:
Medoš Anton — predsednik,
Grbac Franc, — podpredsednik,
Cerkvenik Drago, tajnik,
Gorela Matija — blagajnik,
Grbac Alojz,
Korenika Ivan — člana ter
namestnik:
Cetin Ivan.

Okrožno ljudsko sodišče v Kopru,
dne 21. februarja 1952.

Oglasi in objave

Družbeni register

Soc 45/7

Veletrgovina s sadjem, zelenjavo in sočivjem v Kopru, dovoli naslednji vpis:

Dan vpisa: 21. V. 1952.

Na podlagi zapisnika četrte redne skupščine delničarjev z dne 12. aprila 1951 se

I. vpiše polog bilance za leto 1950,

II. izbriše ravnatelj družbe Adamič Jože pok. Antona.

Okrožno ljudsko sodišče v Kopru,
dne 17. maja 1952.

Soc 45/8

V družbenem registru tega sodišča se pri tt. »Fructus« d. d., veletrgovina s sadjem, zelenjavo in sočivjem v Kopru, dovodi naslednji vpis:

Dan vpisa: 21. V. 1952.

Na podlagi zapisnika izredne skupščine delničarjev z dne 18. januarja 1952 se vpiše:

I. družba je prešla v likvidacijo.

II. Za likvidatorja sta imenovana: dr. Nemeč Anton pok. Valentina in Adamič Erna od Josipa, ki podpisujeta za družbo v likvidaciji kolektivno.

Okrožno ljudsko sodišče v Kopru,
dne 17. maja 1952.

Zadružni register

Cons III 192/2

V tus. zadružnem registru se pri Cevljarski zadrugi z o. j. z. v Izoli dovoljuje naslednji vpis:

Dan vpisa: 12. 3. 1952.

Na podstavi odločbe Predsedstva OLO — Koper z dne 6. februarja 1952 in zapisnika likvidacijske komisije z dne 10. septembra 1951 se Cevljarska zadruga z o. j. v Izoli izbriše.

Okrožno ljudsko sodišče v Kopru
dne 8. marca 1952.

Cons III 249/5

V tus. zadružnem registru se pri kmetijski zadrugi z o. j. v Kortah dovoljuje vpis naslednjih sprememb:

Dan vpisa: 10. 3. 1952.

Na podstavi zapisnika III. rednega občnega zbora članov zadruge z dne 2. junija 1951 se vpiše:

Novi člani upravnega odbora so:

Grbac Stanko od Jožefa, Korte 71 — predsednik,
Vatovec Bogomil pok. Nazarja, Korte 112, — tajnik,
Kaligarič Venčeslav od Antona, Cetare 4,
Novak Anton pok. Ivana, Cedle 33,
Medoš Franc od Antona, Morgani 4 — člani in

namestnik:
Okrožno ljudsko sodišče v Kopru,
dne 21. februarja 1952.

Cons III 232/5

V tus. zadružnem registru se pri Kmetijski zadrugi z o. j. v Bertokih dovoljuje vpis naslednjih sprememb:

Dan vpisa: 10. marca 1952.

Na podlagi zapisnika IV. rednega občnega zbora članov imenovane zadruge z dne 19. januarja 1952 se vpiše:

Nadaljnje naloge zadruge so da:

urejuje in izboljšuje kmetijsko pridelovanje pri svojih članih; ustanavlja in vodi zadružne ekonomije; ustanavlja in vodi strojne plemenske in semenske postaje, drevesnice, kokošnjake, čebelnjake, živinorejska posestva in podobno;

se ukvarja s predlogovanjem; organizira namakanje in izsuševanje v korist zadruge in zadružnikov;

goji gazdarstvo in lov;

goji ribarstvo;

goji industrijsko obrtno delavnost za potrebe zadružnikov (mliči, apnenice opekarne in podobno);

goji varčevanje in skrbi za kredite.

Člani zadruge so lahko delovni kmetje obeh spolov, ki so dopolnili 16 let.

Jamstvo članov za obveze zadruge je omejeno na 10-kratni znesek podpisanih deležev.

Vsak član je dolžan pri vstopu v zadrugo vplačati vsaj en delež in istočasno poravnati pristopnino.

Clanski delež znaša 1000.— din, pristopnina pa 15.— din.

V zadrugo se lahko sprejemajo tudi družinski člani, katerih delež znaša din 100.— Družinski člani ne plačajo pristopnine.

Deleži ne donšajo obresti in se nanje ne delijo dividende. Vsak član ima samo en glas ne glede na število deležev, ki jih poseduje.

Redni letni občni zbor ima zadruga vsako leto do 1. februarja. Vabilo na občni zbor mora biti dostavljeno vsem KLO-jem, na katerih področju vrši zadruga svoje posle, radi objave, ter Okrajni zadružni poslovni zvezi v Kopru in objavljeno na razglasni deski zadruge, njenih poslovalnic in podružnic vsaj o eni predno se ta vrši.

Ponovna izvolitev članov upravnega odbora je dovoljena.

Predsednik upravnega odbora je predsednik zadruge in načelno vodi njeno delo. Predsednik predstavlja in zastopa zadrugo in za njo podpisuje v imenu upravnega odbora.

Novi člani upravnega odbora so:

Hrvatič Stanislav pok. Florjana, Sermin 128 — predsednik,
Apollonio Ivan pok. Mihaela, Bertoki 43, — tajnik,
Brajnik Jožef od Jožefa, Sermin 115,
Bajs Erminij pok. Antona, Sv. Tomaž 73,
Koren Ivan od Ivana, Skocjan 38,
Novel Melhijor od Mihaela, Kostanjevo 22 — člani ter
namestnika:

Ojo Silvester od Jožefa in

Apollonio Bruno od Jožefa.

Izbrišejo se pa take člani upravnega odbora:

Kermac Elijo — predsednik,

Horvatič Stanislav — tajnik,

Apollonio Egidij,

Ojo Silvester,

Toškan Guido,

Babič Viktor — člani ter

namestnika:

Vatovec Remo in Bucaj Ivan.

Okrožno ljudsko sodišče v Kopru,
dne 10. marca 1952.

Cons III 237/3

V združnem registru tega sodišča se pri Kmetijski nabavno-prodajni zadrugi z o. j. v Smarjah dovoljuje vpis naslednjih sprememb:

Dan vpisa: 26. 3. 1952.

Na podlagi zapisnika rednega občnega zbora članov imenovane zadruge z dne 12. aprila 1949 in zapisnika rednega občnega zbora članov Posojilnice in hranilnice z o. j. v Smarjah z dne 10. julija 1949 se vpiše:

I. Fuzija Posojilnice in Hranilnice v Smarjah s Kmetijsko nabavno-prodajno zadrugo z o. j. v Smarjah.

II. Člen 6 združnih pravil se spremeni in glasi tako:

Vsak član mora ob vstopu v zadrugo plačati vsaj en delež. Članski delež znaša 500 din, za člane družine pa 100 din. Vpisnina znaša 50.— din, medtem, ko družinski člani ne plačajo vpisnine. Deleži se ne obrestujejo in se nanje ne deli dividend. Vsak član ima samo po en glas ne glede na število deležev, ki jih poseduje.

III. Novi člani upravnega odbora so:

Kerin Lazar iz Fjeroge št. 20

Pribar Simon pok. Mihaela, Sergaše 6, člana.

IV. Polog bilance za leto 1948.

V. Izbriše se član upravnega odbora:

Peroša Franc in namestnik Pribar Simon.

V združnem registru se pri Posojilnici in hranilnici z o. j. v Smarjah pod Cons III 190 vpiše, da se je ta zadruga združila s Kmetijsko nabavno-prodajno zadrugo z o. j. v Smarjah in s tem prestala.

Okrožno ljudsko sodišče v Kopru,
dne 25. marca 1952.

Cons III 257/2

V tus. združnem registru se pri Kmetijski obdelovalni zadrugi Kampel — Salara z o. j. dovoli naslednji vpis:

Dan vpisa: 1. 4. 1952.

Na podlagi zapisnika rednega letnega občnega zbora navedene zadruge z dne 25. aprila 1950 se vpiše:

Novi člani upravnega odbora so:

Glavina Ivan od Jakoba iz Kampela — predsednik,

Furlanič Emil od Ivana iz Manžana — tajnik,

Božič Anton od Ivana iz Tribana,

Bonin Jože od Ivana iz Manžana,

Pečarič Lidija od Franca iz Tribana,

Benčič Angel od Jožefa iz Kampela — člani.

Vpiše se polog bilance za leto 1949.

Izbrišejo se sledeči člani upravnega odbora:

Cepič Santo — predsednik,

Furlanič Ignacij — tajnik,

Burjač Mirko in

Furlanič Emil — člana.

Okrožno ljudsko sodišče v Kopru,
dne 31. marca 1952.

Cons III 257/3

V združnem registru tega sodišča se pri Kmetijski obdelovalni zadrugi Kampel — Salara z o. j. dovoljuje naslednji vpis:

Dan vpisa: 1. 4. 1952.

Na podlagi zapisnika rednega občnega zbora članov navedene zadruge z dne 4. marca 1951 se vpiše:

Novi člani upravnega odbora so:

Furlanič Rudolf od Jožefa, Koper — predsednik,

Bonin Rudolf od Ivana, Manžana — tajnik,

Glavina Ivan od Jakoba iz Kampela,

Degan Josip od Andreja iz Skočjana,

Kocjančič Ivan od Ivana iz Tribana — člani in namestnika:

Kocjančič Andrej.

Vpiše se polog bilance za leto 1950.

Izbrišejo se sledeči člani upravnega odbora:

Glavina Ivan — predsednik,

Furlanič Emil — tajnik,

Božič Anton,

Bonin Jože,

Cerneč Karel,

Benčič Angel,

Pečarič Lidija.

Okrožno ljudsko sodišče v Kopru,
dne 31. marca 1952.

Cons III 260/5

V tusodnem združnem registru se pri Kmetijski zadrugi z o. j. Dekani dovoljuje naslednji vpis:

Dan vpisa: 1. 4. 1952.

Na podstavi zapisnika izrednega občnega zbora članov imenovane zadruge z dne 21. oktobra 1951 se vpišejo nastopne spremembe:

Nadaljnje naloge zadruge so:

urejati in izboljševati kmetijsko pridelovanje pri svojih članih; ustanavljati in voditi združne ekonomije;

ustanavljati in voditi strojne, plemenilne in semenske postaje, drevesnice, kokošnjake, čebelnjake, živinorejska posestva in podobno;

ukvarjati se s predelovanjem;

organizirati mamakanje in izsuševanje v korist zadruge in združnikov;

gojiti gozdarstvo in lov;

gojiti ribištvo;

gojiti industrijsko obrtno delavnost za potrebe združnikov (mlini, opekarnice, kamenice itd.);

gojiti varčevanje in skrbeti za kredite.

Člani kmetijske zadruge (združniki) so lahko delovni kmetje obeh spolov, ki so dopolnili 16. let. Izjemoma sme biti član tudi kdor še ni dopolnil 16 let, če ima zemljo ali druga proizvodna sredstva.

Pravico, da odločajo, da volijo in da smejo biti izvoljeni v organe zadruge, imajo združniki, ki so dopolnili 16 let.

V zadrugo se lahko sprejemajo družinski člani, katerih delež znaša 30.— din. Pristopnine družinski člani ne plačujejo.

Redni letni občni zbor imajo zadruge vsako leto do 1. februarja, skliče ga upravni odbor.

Redni letni zbor vodi delovno predsedstvo, ki ga izvoli zbor izmed sebe. V delovnem predsedstvu so predsednik zbora, trije člani in zapisnikar.

V slučaju, da bi na občni zbor ne prišlo zadostno število združnikov, se ta preloži za en dan in potem veljavno sklepa brez obzira na število prisotnih.

Predsednik upravnega odbora je predsednik zadruge in naložno vodi njeno delo. Predsednik predstavlja in zastopa zadrugo in zanjo podpisuje v imenu upravnega odbora.

Okrožno ljudsko sodišče v Kopru
dne 31. marca 1952.

Preklici izgubljenih listin

Naslednje osebe so izgubile navedene listine in jih s tem preključujejo:

1. MIKLAVCIC Mirko od Josipa in Cok Cecilije, roj. 15. 2. 1934. v Plavjah — občina Millje, sedaj bivajoč v Smedeli šte. 39, osebno izkaznico šte. 47864/699, izdano od KLO Smedela dne 15. 2. 1951.
2. D'AGOSTINI Luigi od Alojza, roj. 12. 1. 1934. v Kopru, sedaj bivajoč v Smedeli številka 144, osebno izkaznico številka 54972/2902, izdano od MLO Koper.
3. FORTUNA Virgilij, pok. Stanislava in Cepak Karoline, roj. 14. 5. 1930. v Dekanih, istotam bivajoč šte. 110, osebno izkaznico šte. 22409/259 izdano od KLO Dekani dne 9. 1. 1950.
4. KORDA Josip od Petra in Memon Ivane, roj. 8. 6. 1920. v Skofiji, osebno izkaznico šte. 53898/658, izdano od KLO Skofije dne 1. 1. 1950.
5. ZIVEC Viktor od Jožefa in Brajnik Antonije, roj. 10. 1. 1922. v Skofiji, stanujoč v Skofiji šte. 18, osebno izkaznico šte. 53949/707, izdano od KLO Skofije dne 5. 1. 1950.
6. HRVATIN Danilo iz Skofije II, šte. 46, osebno izkaznico šte. 53442/192, izdano od KLO Skofije dne 30. 12. 1949.
7. STANIC roj. Dilič Roza, pok. Andreja in pok. Grego Marije, roj. 3. 3. 1910 v Padeni, bivajoča v Padni šte. 48, osebno izkaznico šte. 51149/899, izdano od KLO Sv. Peter dne 24. 2. 1950.
8. VASCOTTO Antonio, od Franca in Delise Marije, roj. 11. 8. 1916 v Izoli, ivajoč istotam via Besenghi št. 32, oseno izkaznico šte. 24090/1090, izdano od MLO Izola dne 26. 10. 1949.
9. SOSIC Romilda od Aleksandra in Krevatin Rože, roj. 26. 7. 1933. v Cereju, sedaj bivajoča v Sv. Tomažu št. 63, osebno izkaznico šte. 52201/201, izdano od KLO Bertoki dne 23. 12. 1949.

10. KOCJANCIC Idi od Pavla in Kozlan Amalije, roj. 3. 3. 1925. v Bertokih, sedaj bivajoča v Pradah štev. 77, osebno izkaznico štev. 52278/278, izdano od KLO Bertoki dne 24. 12. 1949.
11. BRAJKO Guerino od Dominika, roj. 1. 11. 1913., bivajoč pri Sv. Luciji 110, osebno izkaznico štev. 48986/286, izdano od KLO Sv. Lucija dne 10. 12. 1949.
12. RAZMAN roj. Marsič Marija, pok. Antona in Tuljak Antonije, roj. 28. 2. 1902. v Trebešah, bivajoča v Ankaranu štev. 46, osebno izkaznico štev. 54410/1170, izdano od KLO Skofije dne 22. 12. 1950.
13. PORTOSO Laura, pok. Vita in Pertot Fedore, roj. 17. 10. 1931. v Izoli, bivajoča v Izoli ul. Carducci štev. 14, osebno izkaznico štev. 25368/2367, izdano od MLO Izola dne 19. 11. 1949.
14. FILIPPI Nazario iz Semedele—Prade štev. 26, osebno izkaznico.
15. DOBRINJA Bruno od Viktorja in Apolonio Laure roj. 12. 9. 1911 v Kopru, bivajoč v Kopru ul. Sansone štev. 7, osebno izkaznico štev. 33925/1885, izdano od MLO Koper dne 17. X. 1949.
16. MUSLOVIC Ervin iz Skofij štev. 70, osebno izkaznico štev. 54129/889, izdano od KLO Skofije dne 10. 2. 1950.
17. KURET Antonijo pok. Antona in pok. Apolonio Marije, roj. 4. 1. 1886. v Bertokih, isto tam bivajoč štev. 13, osebno izkaznico štev. 52473/374, izdano od KLO Bertoki dne 26. 11. 1949.
18. HRVATIN, roj. Zupančič Ana od Antona in Mejak Ane, roj. 16. 8. 1920. v Kaverljigo, bivajoč na Križišču pri Smarjah štev. 36, osebno izkaznico štev. 55606/656, izdano od KLO Smarje dne 23. 1. 1950.
19. BONEVENTO Sergio od Otavia in Stradi Marcelle roj. 7. 6. 1927. v Kopru, bivajoč v Kopru ul. Giacomo Marconi štev. 3, osebno izkaznico šte. 35075/3005, izdano od MLO Koper dne 19. 12. 1949.
20. SKRLIČ Just, pok. Jurija in pok. Grbec Marije, roj. 20. 6. 1899 v Cedljah — Korte, bivajoč isto tam štev. 22, svojo osebno izkaznico štev. 36853/353, izdano od KLO Korte dne 19. 1. 1950.
21. SKRLIČ Albina pok. Ivana in Viginia Roze, roj. 3. 5. 1935. v Topolovcu, bivajoča v Prade štev. 88, osebno izkaznico štev. 52869/908, izdano od KLO Bertoki dne 8. 5. 1950.
22. POROPAT Celestin od Rudolfa in Knez Marije, roj. 26. 4. 1930 v Sv. Luciji štev. 85, osebno izkaznico štev. 48903/208, izdana od KLO Sv. Lucija 10. 12. 1949.
23. CHELLERI Duilio od Ivana in Depase Viktorije roj. 19. 11. 1921 v Izoli, bivajoč isto tam v ul. Sustovič štev. 4, osebno izkaznico štev. 24606/1606, izdano od MLO Izola 17. 11. 1949.
24. VITTORO Massimiliano pok. Ivana in pok. Dudine Lucije, roj. 18. 7. 1912. v Izoli, bivajoč isto tam ul. Via del Varrio št. 6, osebno izkaznico št. 24272/1272, izdano od MLO Izola dne 27. 10. 1949.
25. BETTOSO Ermenegildo, sin Nikola in Sturman Marije, roj. 25. 5. 1907. v Izoli, isto tam bivajoč ul. Zamerin štev. 11, osebno izkaznico štev. 23944/944, izdano od MLO Izola dne 25. 10. 1949.
26. BETTOSO roj. Troian Giustina od Justa in Radoslovich Nicoline, roj. 14. 9. 1919. v Izoli isto tam bivajoča ul. Zamarin št. 11, osebno izkaznico štev. 26722/3722 izdano od MLO Izola dne 2. 2. 1950.
27. VASCOTTO roj. Troian Viktorija, roj. 20. 11. 1908 v Izoli, isto tam bivajoča ul. Tarvione štev. 6, osebno izkaznico štev. 23509/509, izdana od KLO Izola.
28. VASCOTTO Mario od Gerolama in Depara Lucije, roj. 18. 1. 1920. v Izoli, isto tam bivajoč ul. Titov drevored št. 4, osebno izkaznico štev. 25600/26000, izdano od MLO Izola dne 7. 11. 1949.
29. SMILOVIC Petar, kmet iz Baredine — KLO Krasica, osebno izkaznico štev. 65617/367, izdano od KLO Krasica.
30. SMILOVIC, rojena Jurkada Lidija, gospodinja, stanujoča v Baredinah štev. 184, osebno izkaznico štev. 65567/317, izdana od KLO Krasica.
31. URBAC, rojena Radizlovič Josipina, stanujoča Novigrad, ul. Ospedale 4, osebno izkaznico štev. 72989/1239, izdano od MLO Novigrad.
32. BANKOVIC Ernest kmet iz Grožnjana — Bankoviči 263, osebno izkaznico štev. 63505/555, izdano od MLO Grožnjan.
33. ROSSI rojena Zakinja Antonija, gospodinja iz Umaga ul. ca Dante 17, osebno izkaznico štev. 76648/2118, izdano od MLO Umag.
34. DRUSKOVIC, rojena Altin Elda od Jakoba in Altin Olive, rojena 4. 4. 1933. v Brtonigli, osebno izkaznico štev. 59629/1129, izdano od MLO Brtonigla dne 23. 1. 1950.
35. ZAKINJA Silvan od Marijana in Vergilije Rotta, rojen 29. 6. 1928. v Umagu, stanujoč v Puntii štev. 39, osebno izkaznico štev. 76543/1993, izdano od MLO Umag dne 25. 1. 1950.
36. CARCIOTTI Sergio od Petra in Latin Ane, rojen 2. 7. 1930. v Umagu, stanujoč v Umagu, ul. Dante 27, osebno izkaznico štev. 74735/185, izdano od MLO Umag dne 11. 11. 1949.
37. SAIN, rojena Lubiana Ana, pok. Antona in pok. Kakec Marije, gospodinja iz Novigrada — Fermiči 4, osebno izkaznico štev. 72949/1199, izdano od MLO Novigrad dne 1. 1. 1950.
38. STANCIC rojena Veznaver Marija, gospodinja iz Kortive 58, osebno izkaznico štev. 69793/293, izdano od MLO Momjan dne 25. 12. 1949.
39. MIHELIC Marijan, bivajoč v ulici Carara di Raspo iz Pirana evidenčno tablico motornega kolosa STT 281.

Oglas

Po rešitvi izredne skupščine delničarjev z dne 18. januarja 1952 je bivše podjetje »Fructus« d. d. v Kopru stopilo v likvidacijo s 1. januarjem 1952.

Vabijo se vsi dolžniki odnosno upniki, da poravnajo svoje dolgove odnosno prijavijo svoje terjatve v neprekoračljivem roku od 30 dni po objavi tega oglasa, ker se bo sicer vzeo stanje po knjigah kot pravilno.

Po izteku gornjega roka se naknadne reklamacije ne bodo upoštevale, a dolgovi se bodo izterjali arbitražnim ali sodnim potom.

Likvidacijska komisija
»Fructus« d. d. v likvidaciji
v Kopru.

Objava

Sirotič Elviri od Ivana in Ferčeta Ane, roj. v Portorožu, Okraj Koper dne 11. 2. 1929, bivajoči v Belem križu št. 47, delavki, samski, je bilo z odločbo okrožnega poverjenika za notranje zadeve v Kopru št. 245/1 — 52. z dne 3. 4. 1952. spremenjeno rojstno ime v »VILMA« z dnevom veljavnosti od 14. maja 1952.

Okrajni ljudski odbor, Koper
Poverjenišтво za notranje zadeve.

Postopek za proglasitev za mrtve

R 928/51—5

Na predlog Rodela Nazarija pok. Petra iz Dekanov št. 24 se uvede postopek, da se njegov pogrešani sin Rodela Erminij od Nazarija in Marije roj. Piciga, rojen 1. maja 1908 v Dekanih tam nazadnje stalno stanujoč, proglasi za mrtvega.

Vsak kdor bi kaj vedel o pogrešanem Rodela Erminiju se poziva, da to javi podpisanimu sodišču ali postavljenemu skrbniku Gombač Danilu, tus. uslužbencu in to najkasneje do 15. julija 1952. Če do tega časa o pogrešanem Rodela Erminiju ne bo nobene vesti, ga bo sodišče proglasilo za mrtvega.

Okrajno ljudsko sodišče v Kopru,
dne 7. maja 1952.

R 237/51—14

Na predlog Markežič pok. Antona, kmeta iz Žernovca štev. 18, se uvede postopek, da se njegov pogrešani sin Markežič Guerrino (Vojko), sin Martina in Margerite Zankolič, rojen 24. 8. 1913 v Žernovcu štev. 9, nazadnje stanujoč v Žernovcu štev. 18, proglasi za mrtvega.

Vsak kdor bi kaj vedel o pogrešanem Markežiču Guerrinu se vabi, da to javi takoj sodišču, ali za to postavljenemu skrbniku Gombač Danilu, tus. uslužbencu in to najkasneje do 15. junija 1952. Če do tega časa o njem ne bo nobene vesti, ga bo sodišče proglasilo za mrtvega.

Okrajno ljudsko sodišče v Kopru,
dne 7. aprila 1952.

Ok 20/52—2

Na predlog Kavalič Dore roj. Vengari iz Kopra, Ulica Orazio Fini štev. 18, se uvede postopek, da se njen pogrešani mož Kavalič Ludvik pok. Ivana in pok. Ane Cunje, rojen 10. junija 1910, proglasi za mrtvega.

Vsak kdor bi kaj vedel o pogrešanem Kavalič Ludviku se poziva, da to javi sodišču, ali za to postavljenemu skrbniku Gombač Danilu, tus. uslužbencu in to najkasneje do 20. julija. Če se do tega časa ne bo oglasil, ga bo sodišče proglasilo za mrtvega.

Okrajno ljudsko sodišče v Kopru,
dne 16. maja 1952.

Ok 21/52

Na predlog Glavina Vide roj. Cernotič iz Smarja šte. 56, se uvede postopek, da se njen pogrešani mož Glavina Anton pok. Antona in Ursule roj. Babič rojen 27. 10. 1910, po poklicu kmet, nazadnje stanujoč v Smarjah, proglasi za mrtvega.

Vsak kdor bi kaj vedel o pogrešanem Glavina Antonu se poziva, da to javi sodišču ali za to postavljenem skrbniku Gom-

bač Danilu in to najkasneje do 20. julija 1952. Če do tega časa o njem ne bo nobene vesti, ga bo sodišče proglasilo za mrtvega.

Okrajno ljudsko sodišče v Kopru,
dne 16. maja 1952.

Ok 25/52—2

Na predlog Savarin Ivane, roj. Germanis iz Smarij šte. 118, se uvede postopek, da se njen pogrešani sin Savarin Karel od Lazarja in Ivana roj. Germanis, rojen 6. septembra 1920, nazadnje stanujoč v Smarjah, proglasi za mrtvega.

Vsak kdor bi kaj vedel o pogrešanem Savarin Karlu se poziva, da to javi sodišču ali za to postavljenemu skrbniku Gombač Danilu tus. uslužbencu in to najkasneje do 30. junija 1952. Če do tega časa o pogrešanem Savarin Karlu ne bo nobene vesti, ga bo sodišče proglasilo za mrtvega.

Okrajno ljudsko sodišče v Kopru,
dne 23. maja 1952.